

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины – методический документ, определяющий содержание и структуру дисциплины, её место и значение в системе подготовки специалиста данного профиля.

Исходными документами для составления рабочей программы учебной дисциплины являются:

- федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура), утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 16.03.2011 г. № 1365 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 мая 2011 г., регистрационный № 20700);
- паспорта специальностей научных работников;
- учебные планы Российского университета кооперации (далее – Университета) по основным образовательным программам послевузовского профессионального образования;
- программы – минимум кандидатских экзаменов, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 08.10.2007 г. № 274.

### **2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Рабочая программа должна иметь титульный лист (приложение 1).

Рабочую программу составляет лектор, ведущий занятия с аспирантами по поручению отдела аспирантуры и докторантуры Университета.

Рабочую программу учебной дисциплины утверждает проректор по научной работе.

Рабочая программа учебной дисциплины должна быть рассмотрена на заседании совета факультета.

Возможные изменения утвержденной рабочей программы следует оформлять решением совета факультета - составителя.

Текст рабочей программы должен быть напечатан в трех экземплярах. Один экземпляр утвержденной рабочей программы представляется для хранения в отдел аспирантуры и докторантуры. Второй экземпляр должен храниться на кафедре, разрабатывающей программу. Третий (рабочий) экземп-

ляр используется как руководящий документ в учебной и методической работе преподавателей.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Распределение часов учебных занятий по семестрам

Распределение часов учебных занятий и зачетных единиц дисциплины по семестрам составляется в соответствии с учебным планом.

Вид занятий	Количество часов в семестре	Трудоемкость	
	№ семестра	Час.	Зач. ед.*
Лекции			
Практические занятия			
Самостоятельная работа			
ИТОГО			

\*Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам

#### 3.2. Содержание дисциплины

Содержание рабочей программы дисциплины должно соответствовать современному уровню развития науки, техники, культуры и производства, а также отражать перспективы их развития. При составлении этого раздела рабочей программы следует руководствоваться действующими учебными планами специальностей аспирантской подготовки. Все содержание дисциплины следует разбить на темы, охватывающие логически завершённый материал; определить объём каждого из видов аудиторных занятий и самостоятельной работы по каждой теме.

##### 3.2.1. Наименование тем, их содержание, объём в часах лекционных занятий

Обязательной рубрикой программы лекционного курса является тема, например: «Раздел 1. Элементы начертательной геометрии. Тема 1. Метод проекций... Тема 1.6. Метрические задачи». Темы должны иметь сквозную нумерацию по всему разделу программы. При делении программы на части сквозная нумерация должна быть в пределах части. Программу лекционного курса следует составлять по форме, приведенной в приложении 2.

Каждая лекция должна представлять собой логически взаимосвязанные дозы соответствующей темы программы. Объем дозированного материала должен быть реально выполнимым и соответствовать указанному количеству часов. В каждой теме программы должны быть перечислены основные вопросы, подлежащие изложению в лекции, и указано, какие вопросы переносятся на самостоятельное изучение.

### **3.2.2. Практические (семинарские) занятия, их наименование, содержание и объём в часах**

В программе практических занятий (семинаров) должны быть указаны:

- тема занятия;
- порядковый номер и содержание занятия;
- продолжительность занятий в часах.

Для составления программы занятий (семинаров) может быть использована форма, рекомендуемая для программы лекционного курса.

### **3.2.3. Самостоятельная работа аспирантов. Разделы, темы, перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы. Сроки выполнения, объём в часах.**

Внеаудиторная самостоятельная работа аспирантов включает следующие виды деятельности:

- конспектирование и реферирование первоисточников и другой научной и учебной литературы;
- проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
- изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку;
- написание рефератов;
- выполнение переводов научных текстов с иностранных языков;
- индивидуальные домашние задания расчетного, исследовательского и иного характера.

Конкретные виды самостоятельной работы, используемые при изучении данной дисциплины, их содержание и объём следует указать в данном разделе рабочей программы. Форма составления рабочей программы самостоятельной работы студентов приведена в приложении 3.

## **3.3. Учебно-методические материалы по дисциплине**

### **3.3.1. Основная и дополнительная литература**

В список литературы следует включать новые издания учебников, учебных пособий, научных изданий, информационных источников с учетом их наличия в библиотеке университета, а также использование интернет ресурсов. Перечень литературы составляется последовательно с единой нумерацией. Дополнительная литература от основной отделяется заголовком.

**3.3.2. Примерный перечень вопросов и заданий к зачёту (аттестации) и/или тем рефератов.**

#### **4. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

Ежегодно до фактического начала учебного года во все экземпляры рабочих программ вносятся дополнения и изменения (приложение 4), учитывающие результаты развития науки, техники, культуры, и производства, происшедшие с момента составления рабочей программы; изменения в методическом обеспечении дисциплины и обеспеченности ими учебного процесса.

Дополнения и изменения в рабочей программе вносятся с соблюдением принятой в ней рубрикации.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_ Е.А. Певцова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 г..

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплины)

по специальности

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности)

Всего учебных часов, зач.ед.

Всего аудиторных занятий, час.

Всего часов на самостоятельную работу аспиранта

Аттестация (семестр)

Москва 2011

Рабочая программа составлена на основании федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура), утвержденных приказом Минобрнауки РФ от 16.03.2011 г. № 1365; паспорта \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_ научных \_\_\_\_\_ работников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, учебного плана автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», программы-минимум кандидатского экзамена, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 08.10.2007 г. № 274.

Составители рабочей программы

\_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, степень)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета факультета

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

Председатель ученого совета факультета

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом  
аспирантуры и докторантуры

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.      \_\_\_\_\_ (подпись)

Селезнева О.М.

## Лекционный курс

Пример

Порядковый номер лекции	Раздел, тема учебного курса, содержание лекции	Трудоемкость	
		час.	зач. ед.*
	<b>ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР</b>		
1.	Раздел 1. Тема 1.1. Изображение геометрических элементов пространства на комплексном чертеже. 1.1.1. <u>Введение</u> . Предмет инженерной графики, её задачи и место в подготовке инженеров. Краткий исторический очерк развития методов изображений и технического чертежа (для самостоятельного изучения).	2	
2.	1.1.2. <u>Метод проекций</u> . Центральное, параллельное и прямоугольное проецирование и их свойства. Обратимость чертежа. Метод Г. Монжа. Тема 1.1.(продолжение) 1.1.3. <u>Изображение линии</u> . Определение, задание и изображение на чертеже. Прямая. Изображение пересекающихся, параллельных и скрещивающихся прямых. Задание и изображение на чертеже окружности и цилиндрической винтовой линии.	2	
		2	
<b>ИТОГО</b>		<b>6</b>	<b>0,16</b>

\*Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам

**Содержание и объем самостоятельной работы аспирантов**

Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних зада- ний и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполне- ния (№ неде- ли)	Трудоемкость	
			час.	зач. ед.
1	2	3	4	5



**Дополнения и изменения в рабочей программе**  
за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

для специальности (тей) \_\_\_\_\_  
(номер специальности)

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании ученого совета  
факультета

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель ученого совета факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)