

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

23.04.2026

г. Мытищи Московской области

01-04/335

Об утверждении типовых форм договоров на оказание образовательных услуг и дополнительных соглашений к договорам на оказание образовательных услуг

В целях совершенствования типовой формы договора на оказание образовательных услуг, формируемой на бумажном носителе с использованием автоматизированной системы и приведения её в соответствие с внесёнными изменениями в нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания образовательных услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 мая 2026 года:

1.1. типовую форму договора на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования имеющим государственную аккредитацию (приложение № 1);

1.2. типовую форму договора на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования не имеющих государственную аккредитацию (приложение № 2);

1.3. типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования об изменении графика платежей (приложение №3);

1.4. типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования о предоставлении скидки (приложение №4);

1.5. типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования об обучении по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению (приложение №5);

1.6. типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования об изменении образовательной программы, об изменении образовательной программы с

аккредитованной на не аккредитованную, с не аккредитованной на аккредитованную, об изменении формы обучения, (приложение №6);

1.7. типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования о замене заказчика (приложение №7);

1.8. типовую форму дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования о досрочном расторжении договора (приложение №8);

1.9. типовую форму дополнительного соглашения к действующим договорам на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования об использовании рекуррентных (автоматических) платежей (приложение №9).

2. Руководителю отдела информационных систем обеспечить внесение изменений в автоматизированную систему заполнения и учёта договоров на оказание образовательных услуг Российского университета кооперации.

3. Начальнику управления качества образовательной деятельности обеспечить размещение настоящего приказа и приложений к нему на сайте Российского университета кооперации в сети Интернет.

4. Приказ № 01-04/568 от 31.05.2019 от «Об утверждении типовых форм договоров и дополнительных соглашений к договорам на оказание образовательных услуг для головного вуза и его филиалов», приказ от 30.10.2025 №01-04/936 О внесении изменений в приложения к приказу № 01-04/568 от 31.05.2019 «Об утверждении типовых форм договоров и дополнительных соглашений к договорам на оказание основных образовательных услуг для головного вуза и его филиалов» считать утратившими силу с 1 мая 2026 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Р. Набиева

ДОГОВОР № <Номер>

на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования

(имеющим государственную аккредитацию)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,

<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица - заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет предоставляет, а Заказчик обязуется оплатить предоставление Обучающемуся следующей образовательной услуги: обучение по основной профессиональной образовательной программе (далее по тексту - обучение по программе) <среднего профессионального, высшего> образования <для ВО программы специалитета, бакалавриата, магистратуры, код направления подготовки (специальности), наименование направления подготовки (специальности)>, <наименование направленности (профиля)> <наименование специализации> <для СПО - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии или программа подготовки специалистов среднего звена по специальности> <код профессии или специальности> <наименование профессии или специальности>, <направленность образовательной программы: (при наличии)> <наименование направленности (при наличии)>, <очной, очно-заочной, заочной> формы обучения, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом, в <Российском университете кооперации, институте (филиале), филиале Российского университета кооперации>.

1.2. Образовательная услуга оказывается с начала учебного года. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года:

а) по программе высшего образования по очной форме обучения - не более чем на 2 месяца; по очно-заочной и заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом;

б) по программе среднего профессионального образования по очно-заочной форме обучения – не более чем на один месяц, по заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

1.3. Срок освоения образовательной программы, указанной в п. 1.2 Договора (продолжительность обучения) на момент заключения договора составляет <фактический срок обучения>.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, составляет <количество лет> <года>, <количество месяцев> <месяцев>.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, диплом <для СПО - о среднем профессиональном образовании, для ВО - специалиста, бакалавра, магистра> ИЛИ ДИПЛОМ <для СПО - о среднем профессиональном образовании, для ВО - специалиста, бакалавра, магистра> С ОТЛИЧИЕМ.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Университетом самостоятельно.

2. Права Университета, Заказчика, Обучающегося

2.1. Университет вправе:

самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета;

доводить до сведения Заказчика и Обучающегося путем отправки сообщений на адреса электронной почты и/или на контактные номера телефонов, указанные в разделе 10 Договора, информацию о предоставляемых преференциях, а также иную информацию.

2.2. Университет вправе принять на себя обязательства, на основании отдельных дополнительно заключаемых договоров по оказанию дополнительных образовательных услуг Обучающемуся, не входящих в основную образовательную программу.

2.3. Заказчик вправе требовать от Университета предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к обучению в целом и по отдельным дисциплинам (модулям), практикам учебного плана образовательной программы, а также информацию о скидках по оплате обучения, льготах и иных преференциях, предоставляемых Обучающемуся.

2.5. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.5.1. Обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся процесса обучения в Университете;

2.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

2.5.3. Пользоваться имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы;

2.5.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Университетом и не входящими в основную образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;

2.5.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Университетом.

3. Обязанности Университета

3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета условия приема в Университет, в качестве студента. После зачисления Обучающегося в Университет бесплатно предоставить зачетную книжку, а также студенческий билет.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной основной профессиональной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать любых форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, обеспечить охрану жизни, условия

укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных настоящим договором).

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, а также, для проведения сверки взаиморасчетов, предоставлять в Университет платежные документы, подтверждающие такую оплату.

4.2. Извещать Университет об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

4.3. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Университета, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий Обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и Обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений. Нести ответственность за выполнение Обучающимся положений Устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся.

4.5. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета.

4.6. Ограничивать доступ Обучающегося к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования. Снять ответственность с руководителей Университета, в случае предоставления обучающемуся личных средств связи (мобильных устройств), позволяющих осуществлять доступ в сеть «Интернет» минуя внутреннюю сеть Университета.

4.7. При заключении договора сообщить представителю Университета номер мобильного телефона и адрес электронной почты для направления корреспонденции и информации, связанной с исполнением договора Сторонами, а также информировать Университет об актуальном адресе электронной почты и контактном номере телефона в течение всего срока действия договора.

5. Обязанности Обучающегося

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные в рамках образовательной программы.

5.2. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе выполнять требования к дисциплине на учебных занятиях, правилам поведения в Университете и общепринятые нормы поведения.

5.3. Уведомлять Университет об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.6. Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. При заключении договора сообщить представителю Университета адрес места жительства, номер мобильного телефона и адрес электронной почты для направления корреспонденции и информации, связанной с исполнением договора Сторонами, а также информировать Университет об актуальном адресе места жительства, адресе электронной почты и контактном номере телефона в течение всего срока действия договора.

5.8. Стремиться к достижению высоких показателей при получении образования в Университете.

5.9. Письменно уведомить Заказчика в случае досрочного прекращения договора по своей инициативе.

6. Оплата услуг

6.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, составляет <стоимость образовательных услуг за весь срок обучения> (<стоимость услуг прописью>) рублей. Стоимость обучения за учебный год составляет <Стоимость образовательных услуг за учебный год> (<стоимость услуг прописью>) рублей.

При обучении с ускоренным сроком обучения полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения равна полной стоимости образовательных услуг по освоению образовательной программы без сокращения срока обучения.

Оплата образовательных услуг при ускоренном сроке обучения распределяется в графике платежей с коэффициентом увеличения.

На основании абзаца первого п.п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ, оказание услуг в сфере образования по проведению некоммерческими образовательными организациями учебно-производственного (по направлениям основного и дополнительного образования, указанным в лицензии) или воспитательного процесса, не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае изменения стоимости образовательных услуг (стоимости обучения) Университет уведомляет Заказчика/Обучающегося об изменении стоимости путём размещения информации на информационных стендах по адресу места нахождения Университета (института (филиала), филиала), а также на официальном сайте Университета, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до изменения стоимости.

При изменении стоимости образовательных услуг стороны подписывают дополнительное соглашение. В случае отсутствия подписанного дополнительного соглашения на соответствующий учебный год или в случае уклонения от подписания дополнительного соглашения Заказчик/Обучающийся обязуется оплачивать образовательные услуги по семестрам в размере, устанавливаемым приказом по Университету на соответствующий учебный год и в сроки, определяемые приказом об установлении графиков платежей на соответствующий курс обучения по выбранной при заключении договора форме обучения. Указанные приказы доводятся до сведения Заказчика/Обучающегося путём их размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет по адресу rus.su.

6.2. Оплата образовательных услуг:

6.2.1. Оплата обучения производится авансом <единовременно, ежегодно, по семестрам> в соответствии с графиком платежей:

Год обучения	Курс	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		

		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
			Итого				

Изменение графика платежей, за исключением случая, указанного в абзаце 7 п. 6.1 настоящего Договора, предоставление индивидуального графика платежей, установленного при подписании договора, а также предоставление скидок оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемым приложением Договора.

6.2.2. Стороны пришли к соглашению, что в случае неоплаты первого платежа в течение 5 (пяти) календарных дней с даты, указанной в преамбуле договора (даты заключения), договор является расторгнутым по соглашению Сторон.

6.2.3. В случае если Заказчиком принято решение осуществлять оплату по договору с использованием средств федерального и/или регионального материнского (семейного) капитала, в том числе осуществить оплату первого платежа, сумма средств поступившая от Заказчика в счёт оплаты первого платежа, после поступления оплаты за счёт средств материнского (семейного) капитала, при условии оплаты за весь период обучения, по письменному заявлению возвращается Заказчику не позднее 10 рабочих дней с даты поступления заявления в Университет.

6.3. Оплате подлежит весь период предоставления образовательной услуги (период обучения) вне зависимости от посещения Обучающимся конкретных занятий, успешности выполнения им учебного плана.

6.4. Оплата обучения Заказчиком производится в рублях, в наличной или безналичной форме на расчетный счет Университета, в том числе, при желании Заказчика, путём рекуррентных(автоматических) платежей, порядок осуществления которых определяется п. 6.7 Договора. **Учет поступлений по оплате ведется Университетом персонифицировано, в связи с чем Заказчик обязуется при оплате услуг указывать в назначении платежа реквизиты Договора и ФИО Обучающегося. При отсутствии указанных данных в назначении платежа, платёж Университет учитывает, как невыясненный платёж. При этом до даты поступления от Заказчика соответствующего письменного заявления с уточнением назначения осуществленного платежа, услуги по договору являются неоплаченными и на сумму долга Университет вправе начислить пени в порядке, предусмотренном пунктом 6.6 Договора.**

6.5. Обязательства по оплате образовательных услуг считаются исполненными с даты внесения денежных средств в организацию, осуществляющую банковские операции.

6.6. В случае нарушения сроков оплаты, Университет вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,08 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки до

даты фактической оплаты задолженности. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

6.7. Порядок оплаты с использованием рекуррентных (автоматических) платежей:

6.7.1. При использовании банковской карты, для оплаты образовательных услуг, Заказчик вправе воспользоваться возможностью автоматического списания денежных средств (рекуррентные платежи) для последующих периодических платежей Заказчика по Договору, в соответствии с установленным графиком платежей.

6.7.2. Для осуществления рекуррентных платежей Заказчик при проведении операции оплаты сообщает Университету, а также банку-эквайеру (далее – Банк) реквизиты своей банковской карты. Заказчик настоящим даёт полное и безотзывное (до момента отзыва в порядке, установленном Договором) согласие на проведение периодических списаний денежных средств с указанной карты без направления дополнительных распоряжений (отдельного акцепта) Заказчик перед каждым списанием. Совершая первую операцию оплаты, Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями рекуррентных списаний.

6.7.3. Заказчик поручает Университету передать, а Банку – получить, обработать и сохранить платёжные реквизиты карты, включая уникальный идентификатор Заказчика (токен), позволяющий однозначно идентифицировать Заказчика и его платёжное средство в платёжных системах и системах Банка для целей последующих автоматических списаний. Банк осуществляет создание соответствующей «связки» данных (card binding) между картой Заказчика и учётной записью Заказчика в платёжном сервисе Университета.

6.7.4. При наступлении срока очередного платежа (согласно графику оплаты, указанному в Договоре или Приложении к нему) Университет формирует и направляет в Банк поручение на списание в составе файла операций оплаты. В поручении указываются:

- сумма очередного списания;
- уникальный идентификатор Заказчика (токен), полученный Банком при привязке карты.

Отдельное платёжное поручение или иной документ, подписываемый Заказчиком в момент каждого списания, не требуется.

6.7.5. Банк на основании полученного поручения Университета осуществляет списание денежных средств с карты Заказчика в предусмотренный срок. Банк информирует Университет о результате операции (успешно / отказано) в порядке, установленном соглашением между Университетом и Банком. Университет не несёт ответственности за действия / бездействие Банка, в том числе за задержки, технические сбои или отказы в проведении рекуррентного платежа по причинам, зависящим от Банка, платёжной системы или эмитента карты.

6.7.6. Заказчик обязуется обеспечивать наличие на карте денежных средств в сумме, достаточной для очередного рекуррентного списания, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты платежа, указанной в графике платежей. При недостаточности средств Университет вправе направить повторное поручение в пределах срока, установленного Договором, либо начислить неустойку, предусмотренную п. 6.6 Договора.

6.7.8. Заказчик вправе в любой момент отозвать согласие на рекуррентные списания, направив Университету письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты очередного платежа. Отзыв согласия не прекращает обязательства Заказчика по оплате уже оказанных услуг и не освобождает его от необходимости оплатить услуги иным способом, предусмотренным Договором. Заказчик также вправе отключить рекуррентные платежи непосредственно в личном кабинете Банка, выпустившего карту (банк-эмитент), однако обязан проинформировать об этом Университет во избежание технических попыток списания.

6.7.9. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность реквизитов карты, не передавать их третьим лицам, использовать защищённые каналы связи при взаимодействии с Университетом. Университет и Банк обеспечивают обработку платёжных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и стандартами PCI DSS.

6.7.10. При перевыпуске, блокировке или изменении реквизитов карты Заказчик обязан незамедлительно уведомить Университет и предоставить новые реквизиты для формирования новой связки. В противном случае риск неисполнения обязательств по оплате лежит на Заказчике.

6.7.11. За необоснованное уклонение от оплаты, в том числе вследствие отзыва согласия на рекуррентные платежи без фактического погашения задолженности иным способом предусмотренным Договором, Заказчик несёт ответственность, установленную Договором и законодательством РФ.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, а договор может быть расторгнут либо по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все заявления и уведомления Сторон, связанные с изменением или расторжением договора, в том числе и в одностороннем порядке, должны быть совершены в письменной форме.

7.1.1. Порядок взаиморасчетов при досрочном расторжении договора определяется в п. 7.9. договора.

7.2. Заказчик или Обучающийся вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов (п. 7.9 договора). Несовершеннолетний Обучающийся вправе в любое время отказаться от исполнения договора с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при условии оплаты фактически понесенных расходов Университета.

7.3. При обнаружении недостатка в оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный дополнительным соглашением срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.8. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и

выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, длящегося более пяти рабочих дней.

7.9. Порядок взаиморасчетов при досрочном расторжении договора.

7.9.1. В случае расторжения после начала учебного года договора в соответствии с п.7.2, 7.8 расходы Университета определяются, как стоимость образовательных услуг до даты поступления заявления об отказе от исполнения договора в Университет (институт (филиал), филиал), либо до даты издания Университетом (институт (филиал), филиал) приказа об отчислении по основаниям указанным в п. 7.8 Договора, и рассчитывается пропорционально времени оказания образовательных услуг начиная с даты начала учебного года определяемого в соответствии с пунктом 1.2 Договора, за исключением случая расторжения договора до начала первого учебного года.

При расторжении договора по требованию Заказчика/Обучающегося на первом курсе до даты начала учебного года понесённые расходы определяются Университетом расчетным путём исходя из затрат, понесённых при заключении договора.

В целях ведения взаиморасчетов между Сторонами настоящего договора применяются следующие условные нормативы:

а) полный учебный год имеет продолжительность 12 месяцев или 360 календарных дней;

б) месяц имеет продолжительность 30 календарных дней.

Стоимость обучения рассчитывается пропорционально фактическому количеству календарных дней обучения и определяется как фактическое количество календарных дней обучения, умноженное на стоимость обучения за один календарный день. Фактическое количество календарных дней обучения в году определяется как количество полных месяцев обучения, умноженное на 30 и увеличенное на количество дней последнего месяца обучения. Стоимость обучения за один календарный день исчисляется путем деления стоимости обучения за год на нормативное количество дней.

Остаток внесенной суммы возвращается по письменному заявлению Заказчика лицу, оплатившему услуги Университета, в течение десяти дней с даты вручения заявления Университету.

В случае, если оплата обучения производилась за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала неиспользованные средства подлежат возврату в орган государственной власти предоставивший соответствующие средства.

7.9.2. Стоимость обучения Обучающегося после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, определяется исходя из установленной договором стоимости обучения последовательно увеличенной на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, действующей в каждом году нахождения в академическом отпуске.

7.9.3. В случае, если невозможность исполнения Университетом обязательств по настоящему договору и его расторжение вызвано действиями (бездействиями) Обучающегося указанными в подпунктах а), б), в) и д) пункта 7.8 договора, стоимость образовательной услуги, которую Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме.

7.10. При возникновении обстоятельств, указанных в п. 7.8 договора, позволяющих расторгнуть договор в одностороннем порядке, Университет не позднее пяти рабочих дней, с момента возникновения таких обстоятельств, направляет Заказчику в порядке, установленном в п. 9.2 договора, уведомление, содержащее сведения о нарушениях условий договора со стороны Заказчика или Обучающегося.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

8.2. Защита прав Заказчика, Обучающегося осуществляется судом. Иски о защите прав могут быть предъявлены по выбору Заказчика, Обучающегося в суд по месту: нахождения Университета, жительства или пребывания Заказчика, Обучающегося; заключения или исполнения договора. Если иск к Университету вытекает из деятельности его филиала, он может быть предъявлен в суд по месту нахождения его филиала. Заказчик, Обучающийся, иные истцы по искам, связанным с нарушением прав потребителей, освобождаются от уплаты государственной пошлины в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.1.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Обучающегося в Университет, до даты, указанной в приказе о завершении обучения в связи с получением образования или в приказе об отчислении Обучающегося из Университета.

9.2. Уведомления и сообщения.

9.2.1. Стороны пришли к соглашению, что в целях настоящего договора для осуществления официальных уведомлений и сообщений допустимо использовать следующие способы:

1) отправка корреспонденции при помощи электронной почты на адреса электронной почты, указанные в разделе 10 договора. При этом надлежащим уведомлением Заказчика и /или Обучающегося со стороны Университета является отправка корреспонденции с адресов электронной почты, имеющих доменное имя @gus.su на адреса электронной почты Заказчика и/или Обучающегося, указанные в разделе 10 договора;

2) отправка корреспонденции заказным почтовым отправлением по адресам, указанным в разделе 10 договора;

3) личное вручение;

4) направление уведомлений и сообщений в личный кабинет Обучающегося;

5) направление уведомлений и сообщений Обучающемуся и/или Заказчику посредством коротких текстовых, голосовых и иные сообщений, передаваемых по сети связи общего пользования или с использованием сайтов и (или) страниц сайтов в сети Интернет, мессенджеров.

9.2.2. Датой получения корреспонденции, направленной почтовым отправлением, считается момент получения почтового отправления, либо срок истечения хранения почтового отправления отделением связи, электронного подтверждения доставки письма при отправлении электронной почтой, следующий день за датой направления уведомлений и сообщений в личный кабинет Обучающегося. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в тех случаях, если она поступила Стороне, которой была направлена, по адресу места жительства/места нахождения (для юридического лица) или адресу электронной почты, указанному в разделе 10 договора, направлена в личный кабинет Обучающегося, но по обстоятельствам, зависящий от этой Стороны, не была ему вручена или Сторона не ознакомилась с ней.

9.3. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальными нормативными актами Университета и доводятся до сведения Обучающегося или Заказчика.

9.3.1. В случае прекращения деятельности Университета и/или его структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивают перевод

совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации или в другое структурное подразделение Университета, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации или в другое структурное подразделение Университета, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия такого перевода осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Университет обязан уведомить в течение пяти рабочих дней учредителя, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети "Интернет", а также довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг полученную от учредителя организации и (или) уполномоченного им органа управления организацией информацию об организациях, реализующих образовательные программы соответствующих уровня и направленности, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), наименование профессий, специальностей среднего профессионального образования, наименование направлений подготовки, специальностей высшего образования, условия обучения и количество свободных мест.

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию или в другое структурное подразделение Университета совершеннолетний обучающийся или несовершеннолетний обучающийся с письменного согласия его родителей (законных представителей), указывает об этом в письменном заявлении. При этом Университет не несет ответственности за перевод такого обучающегося.

9.4. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

9.5. Настоящий Договор составлен в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:

Для юридического лица <Наименование юридического лица>,
<должность руководителя юридического лица, иная должность>

Банковские реквизиты: <Банковские реквизиты заказчика>

Телефон: <телефон юридического лица заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия и инициалы>

<подпись> М.П.

Для физического лица

<фамилия имя отчество для физического лица>

Дата рождения: <дата рождения Заказчика>

Место рождения: <место рождения Заказчика>

Документ, удостоверяющий личность, гражданство: <серия, номер, дата выдачи, орган выдавший, код подразделения (при наличии)>

Банковские реквизиты:

Место жительства: <место жительства заказчика>

Телефон: <телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

СНИЛС: <СНИЛС Заказчика> ИНН: <ИНН Заказчика>

<фамилия и инициалы>

<подпись> <дата>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Дата рождения: <дата рождения Обучающегося>

Место рождения: <место рождения Обучающегося>

Документ, удостоверяющий личность, гражданство: <серия, номер, дата выдачи, орган выдавший, код подразделения (при наличии)>

Место жительства: <место жительства Обучающегося>

Телефон: <мобильный телефон Обучающегося>

СНИЛС: <СНИЛС Обучающегося> ИНН: <ИНН Обучающегося>

Банковские реквизиты:

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

С выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», Уставом (зарегистрирован Управлением Министерства юстиции РФ по Московской области) университета, с Правилами приёма, с Правилами оказания платных образовательных услуг в Российском университете кооперации, Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441), ознакомлен.

Информация о предоставлении платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» доведена.

Заказчик: <фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

141014, г. Мытищи, Московская область, ул. В. Волошиной, д.12/30.

ИНН 5029088494/КПП 502901001

<Наименование, адрес, филиала>

Банковские реквизиты: <Банковские реквизиты Университета>

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

ДОГОВОР № <Номер>
на оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего
профессионального образования и высшего образования
(не имеющим государственную аккредитацию)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,

<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица - заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет предоставляет, а Заказчик обязуется оплатить предоставление Обучающемуся следующей образовательной услуги (далее по тексту - обучение по программе): обучение по основной профессиональной образовательной программе (далее по тексту - обучение по программе) <среднего профессионального, высшего> образования (<для ВО программы специалитета, бакалавриата, магистратуры, код направления подготовки (специальности), наименование направления подготовки (специальности)>, <наименование направленности (профиля)> <наименование специализации>) (<для СПО - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии или программа подготовки специалистов среднего звена по специальности> <код профессии или\ специальности> <наименование профессии или специальности>, <направленность образовательной программы: (при наличии)> <наименование направленности (при наличии)>), <очной, очно-заочной, заочной>, в пределах федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным в <Российском университете кооперации, институте (филиале), филиале Российского университета кооперации>.

1.2. Образовательная услуга оказывается с начала учебного года. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года:

а) по программе высшего образования по очной форме обучения - не более чем на 2 месяца; по очно-заочной и заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом;

б) по программе среднего профессионального образования по очно-заочной форме обучения – не более чем на один месяц, по заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

1.3. Срок освоения образовательной программы, указанной в п. 1.2 Договора (продолжительность обучения) на момент заключения договора составляет <фактический срок обучения>.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, составляет <количество лет> <года>, <количество месяцев> <месяцев>.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и (или) о квалификации по образцу, устанавливаемому Университетом самостоятельно, ДИПЛОМ <для СПО - о среднем профессиональном образовании, для ВО - специалиста, бакалавра, магистра> ИЛИ ДИПЛОМ <для СПО - о среднем профессиональном образовании, для ВО - специалиста, бакалавра, магистра> С ОТЛИЧИЕМ.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об

обучении или о периоде обучения по образцу устанавливаемому Университетом самостоятельно.

2. Права Университета, Заказчика, Обучающегося

2.1. Университет вправе:

самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета; доводить до сведения Заказчика и Обучающегося путем отправки сообщений на адреса электронной почты и/или на контактные номера телефонов, указанные в разделе 10 Договора, информацию о предоставляемых преференциях, а также иную информацию.

2.2. Университет вправе принять на себя обязательства, на основании отдельных дополнительно заключаемых договоров по оказанию дополнительных образовательных услуг Обучающемуся, не входящих в основную образовательную программу.

2.3. Заказчик вправе требовать от Университета предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к обучению в целом и по отдельным дисциплинам (модулям), практикам учебного плана образовательной программы, а также информацию о скидках по оплате обучения, льготах и иных преференциях, предоставляемых Обучающемуся.

2.5. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.5.1. Обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся процесса обучения в Университете;

2.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

2.5.3. Пользоваться имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы;

2.5.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Университетом и не входящими в основную образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;

2.5.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Университетом.

3. Обязанности Университета

3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета условия приема в Университет, в качестве студента. После зачисления Обучающегося в Университет бесплатно предоставить зачетную книжку, а также студенческий билет.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной основной профессиональной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать любых форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, обеспечить охрану жизни, условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской

Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных настоящим договором).

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, а также, для проведения сверки взаиморасчетов, предоставлять в Университет платежные документы, подтверждающие такую оплату.

4.2. Извещать Университет об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

4.3. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Университета, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий Обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и Обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений. Нести ответственность за выполнение Обучающимся положений Устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся.

4.5. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета.

4.6. Ограничивать доступ Обучающегося к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования. Снять ответственность с руководителей Университета, в случае предоставления обучающемуся личных средств связи (мобильных устройств), позволяющих осуществлять доступ в сеть «Интернет» минуя внутреннюю сеть Университета.

4.7. При заключении договора сообщить представителю Университета номер мобильного телефона и адрес электронной почты для направления корреспонденции и информации, связанной с исполнением договора Сторонами, а также информировать Университет об актуальном адресе электронной почты и контактном номере телефона в течение всего срока действия договора.

5. Обязанности Обучающегося

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные в рамках образовательной программы.

5.2. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе выполнять требования к дисциплине на учебных занятиях, правилам поведения в Университете и общепринятые нормы поведения.

5.3. Уведомлять Университет об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.6. Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. При заключении договора сообщить представителю Университета адрес места жительства, номер мобильного телефона и адрес электронной почты для направления корреспонденции и информации, связанной с исполнением договора Сторонами, а также информировать Университет об актуальном адресе места жительства, адресе электронной почты и контактном номере телефона в течение всего срока действия договора.

5.9. Письменно уведомить Заказчика в случае досрочного прекращения договора по своей инициативе.

6.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, составляет <стоимость образовательных услуг за весь срок обучения> (<стоимость услуг прописью>) рублей. Стоимость обучения за учебный год составляет <Стоимость образовательных услуг за учебный год> (<стоимость услуг прописью>) рублей.

Оплата образовательных услуг при ускоренном сроке обучения распределяется в графике платежей с коэффициентом увеличения.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

При изменении стоимости образовательных услуг стороны подписывают дополнительное соглашение. В случае отсутствия подписанного дополнительного соглашения на соответствующий учебный год или в случае уклонения от подписания дополнительного соглашения Заказчик/Обучающийся обязуется оплачивать образовательные услуги по семестрам в размере, устанавливаемым приказом по Университету на соответствующий учебный год и в сроки, определяемые приказом об установлении графиков платежей на соответствующий курс обучения по выбранной при заключении договора форме обучения. Указанные приказы доводятся до сведения Заказчика/Обучающегося путём их размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет по адресу rus.su.

6.2.1. Оплата обучения производится авансом <единовременно, ежегодно, по семестрам> в соответствии с графиком платежей:

Год обучения	Курс	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		

		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
			Итого				

Изменение графика платежей, за исключением случая, указанного в абзаце 7 п. 6.1 настоящего Договора, предоставление индивидуального графика платежей, установленного при подписании договора, а также предоставление скидок оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемым приложением Договора.

6.2.2. Стороны пришли к соглашению, что в случае неоплаты первого платежа в течение 5 (пяти) календарных дней с даты, указанной в преамбуле договора (даты заключения), договор является расторгнутым по соглашению Сторон.

6.2.3. В случае если Заказчиком принято решение осуществлять оплату по договору с использованием средств федерального и/или регионального материнского (семейного) капитала, в том числе осуществить оплату первого платежа, сумма средств поступившая от Заказчика в счёт оплаты первого платежа, после поступления оплаты за счёт средств материнского (семейного) капитала, при условии оплаты за весь период обучения, по письменному заявлению возвращается Заказчику не позднее 10 рабочих дней с даты поступления заявления в Университет.

6.3. Оплате подлежит весь период предоставления образовательной услуги (период обучения) вне зависимости от посещения Обучающимся конкретных занятий, успешности выполнения им учебного плана.

6.4. Оплата обучения Заказчиком производится в рублях, в наличной или безналичной форме на расчетный счет Университета, в том числе, при желании Заказчика, путём рекуррентных(автоматических) платежей, порядок осуществления которых определяется п. 6.7 Договора. **Учет поступлений по оплате ведется Университетом персонифицировано, в связи с чем Заказчик обязуется при оплате услуг указывать в назначении платежа реквизиты Договора и ФИО Обучающегося. При отсутствии указанных данных в назначении платежа, платёж Университет учитывает, как невыясненный платёж. При этом до даты поступления от Заказчика соответствующего письменного заявления с уточнением назначения осуществленного платежа, услуги по договору являются неоплаченными и на сумму долга Университет вправе начислить пени в порядке, предусмотренном пунктом 6.6 Договора.**

6.5. Обязательства по оплате образовательных услуг считаются исполненными с даты внесения денежных средств в организацию, осуществляющую банковские операции.

6.6. В случае нарушения сроков оплаты, Университет вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,08 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки до даты фактической оплаты задолженности. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

6.7. Порядок оплаты с использованием рекуррентных (автоматических) платежей:

6.7.1. При использовании банковской карты, для оплаты образовательных услуг, Заказчик вправе воспользоваться возможностью автоматического списания денежных средств

(рекуррентные платежи) для последующих периодических платежей Заказчика по Договору, в соответствии с установленным графиком платежей.

6.7.2. Для осуществления рекуррентных платежей Заказчик при проведении операции оплаты сообщает Университету, а также банку-эквайеру (далее – Банк) реквизиты своей банковской карты. Заказчик настоящим даёт полное и безотзывное (до момента отзыва в порядке, установленном Договором) согласие на проведение периодических списаний денежных средств с указанной карты без направления дополнительных распоряжений (отдельного акцепта) Заказчик перед каждым списанием. Совершая первую операцию оплаты, Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями рекуррентных списаний.

6.7.3. Заказчик поручает Университету передать, а Банку – получить, обработать и сохранить платёжные реквизиты карты, включая уникальный идентификатор Заказчика (токен), позволяющий однозначно идентифицировать Заказчика и его платёжное средство в платёжных системах и системах Банка для целей последующих автоматических списаний. Банк осуществляет создание соответствующей «связки» данных (card binding) между картой Заказчика и учётной записью Заказчика в платёжном сервисе Университета.

6.7.4. При наступлении срока очередного платежа (согласно графику оплаты, указанному в Договоре или Приложении к нему) Университет формирует и направляет в Банк поручение на списание в составе файла операций оплаты. В поручении указываются:

- сумма очередного списания;
- уникальный идентификатор Заказчика (токен), полученный Банком при привязке карты.

Отдельное платёжное поручение или иной документ, подписываемый Заказчиком в момент каждого списания, не требуется.

6.7.5. Банк на основании полученного поручения Университета осуществляет списание денежных средств с карты Заказчика в предусмотренный срок. Банк информирует Университет о результате операции (успешно / отказано) в порядке, установленном соглашением между Университетом и Банком. Университет не несёт ответственности за действия / бездействие Банка, в том числе за задержки, технические сбои или отказы в проведении рекуррентного платежа по причинам, зависящим от Банка, платёжной системы или эмитента карты.

6.7.6. Заказчик обязуется обеспечивать наличие на карте денежных средств в сумме, достаточной для очередного рекуррентного списания, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты платежа, указанной в графике платежей. При недостаточности средств Университет вправе направить повторное поручение в пределах срока, установленного Договором, либо начислить неустойку, предусмотренную п. 6.6 Договора.

6.7.8. Заказчик вправе в любой момент отозвать согласие на рекуррентные списания, направив Университету письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты очередного платежа. Отзыв согласия не прекращает обязательства Заказчика по оплате уже оказанных услуг и не освобождает его от необходимости оплатить услуги иным способом, предусмотренным Договором. Заказчик также вправе отключить рекуррентные платежи непосредственно в личном кабинете Банка, выпустившего карту (банк-эмитент), однако обязан проинформировать об этом Университет во избежание технических попыток списания.

6.7.9. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность реквизитов карты, не передавать их третьим лицам, использовать защищённые каналы связи при взаимодействии с Университетом. Университет и Банк обеспечивают обработку платёжных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и стандартами PCI DSS.

6.7.10. При перевыпуске, блокировке или изменении реквизитов карты Заказчик обязан незамедлительно уведомить Университет и предоставить новые реквизиты для формирования новой связки. В противном случае риск неисполнения обязательств по оплате лежит на Заказчике.

6.7.11. За необоснованное уклонение от оплаты, в том числе вследствие отзыва согласия на рекуррентные платежи без фактического погашения задолженности иным способом предусмотренным Договором, Заказчик несёт ответственность, установленную Договором и законодательством РФ.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, а договор может быть расторгнут либо по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все заявления и уведомления Сторон, связанные с изменением или расторжением договора, в том числе и в одностороннем порядке, должны быть совершены в письменной форме.

7.1.1. Порядок взаиморасчетов при досрочном расторжении договора определяется в п. 7.9. договора.

7.2. Заказчик или Обучающийся вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов (п. 7.9 договора). Несовершеннолетний Обучающийся вправе в любое время отказаться от исполнения договора с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при условии оплаты фактически понесенных расходов Университета.

7.3. При обнаружении недостатка в оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный дополнительным соглашением срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.8. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, длящегося более пяти рабочих дней.

7.9. Порядок взаиморасчетов при досрочном расторжении договора.

7.9.1. В случае расторжения после начала учебного года договора в соответствии с п.7.2, 7.8 расходы Университета определяются, как стоимость образовательных услуг до даты поступления заявления об отказе от исполнения договора в Университет (институт (филиал), филиал), либо до даты издания Университетом (институт (филиал), филиал) приказа об отчислении по основаниям указанным в п. 7.8 Договора, и рассчитывается пропорционально времени оказания образовательных услуг начиная с даты начала учебного года определяемого в соответствии с пунктом 1.2 Договора, за исключением случая расторжения договора до начала первого учебного года.

При расторжении договора по требованию Заказчика/Обучающегося на первом курсе до даты начала учебного года понесённые расходы определяются Университетом расчетным путём исходя из затрат, понесённых при заключении договора.

В целях ведения взаиморасчетов между Сторонами настоящего договора применяются следующие условные нормативы:

- а) полный учебный год имеет продолжительность 12 месяцев или 360 календарных дней;
- б) месяц имеет продолжительность 30 календарных дней.

Стоимость обучения рассчитывается пропорционально фактическому количеству календарных дней обучения и определяется как фактическое количество календарных дней обучения, умноженное на стоимость обучения за один календарный день. Фактическое количество календарных дней обучения в году определяется как количество полных месяцев обучения, умноженное на 30 и увеличенное на количество дней последнего месяца обучения. Стоимость обучения за один календарный день исчисляется путем деления стоимости обучения за год на нормативное количество дней.

Остаток внесенной суммы возвращается по письменному заявлению Заказчика лицу, оплатившему услуги Университета, в течение десяти дней с даты вручения заявления Университету.

В случае, если оплата обучения производилась за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала неиспользованные средства подлежат возврату в орган государственной власти предоставивший соответствующие средства.

7.9.2. Стоимость обучения Обучающегося после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, определяется исходя из установленной договором стоимости обучения последовательно увеличенной на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, действующей в каждом году нахождения в академическом отпуске.

7.9.3. В случае, если невозможность исполнения Университетом обязательств по настоящему договору и его расторжение вызвано действиями (бездействиями) Обучающегося указанными в подпунктах а), б), в) и д) пункта 7.8 договора, стоимость образовательной услуги, которую Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме.

7.10. При возникновении обстоятельств, указанных в п. 7.8 договора, позволяющих расторгнуть договор в одностороннем порядке, Университет не позднее пяти рабочих дней, с момента возникновения таких обстоятельств, направляет Заказчику в порядке, установленном в п. 9.2 договора, уведомление, содержащее сведения о нарушениях условий договора со стороны Заказчика или Обучающегося.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

8.2. Защита прав Заказчика, Обучающегося осуществляется судом. Иски о защите прав могут быть предъявлены по выбору Заказчика, Обучающегося в суд по месту: нахождения Университета, жительства или пребывания Заказчика, Обучающегося; заключения или исполнения договора. Если иск к Университету вытекает из деятельности его филиала, он может быть предъявлен в суд по месту нахождения его филиала. Заказчик, Обучающийся, иные истцы по искам, связанным с нарушением прав потребителей, освобождаются от уплаты государственной пошлины в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.1.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Обучающегося в Университет, до даты, указанной в приказе о завершении обучения в связи с получением образования или в приказе об отчислении Обучающегося из Университета.

9.2. Уведомления и сообщения.

9.2.1. Стороны пришли к соглашению, что в целях настоящего договора для осуществления официальных уведомлений и сообщений допустимо использовать следующие способы:

1) отправка корреспонденции при помощи электронной почты на адреса электронной почты, указанные в разделе 10 договора. При этом надлежащим уведомлением Заказчика и /или Обучающегося со стороны Университета является отправка корреспонденции с адресов электронной почты, имеющих доменное имя @gus.su на адреса электронной почты Заказчика и/или Обучающегося, указанные в разделе 10 договора;

2) отправка корреспонденции заказным почтовым отправлением по адресам, указанным в разделе 10 договора;

3) личное вручение;

4) направление уведомлений и сообщений в личный кабинет Обучающегося;

5) направление уведомлений и сообщений Обучающемуся и/или Заказчику посредством коротких текстовых, голосовых и иные сообщений, передаваемых по сети связи общего пользования или с использованием сайтов и (или) страниц сайтов в сети Интернет, мессенджеров.

9.2.2. Датой получения корреспонденции, направленной почтовым отправлением, считается момент получения почтового отправления, либо срок истечения хранения почтового отправления отделением связи, электронного подтверждения доставки письма при отправлении электронной почтой, следующий день за датой направления уведомлений и сообщений в личный кабинет Обучающегося. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в тех случаях, если она поступила Стороне, которой была направлена, по адресу места жительства/места нахождения (для юридического лица) или адресу электронной почты, указанному в разделе 10 договора, направлена в личный кабинет Обучающегося, но по обстоятельствам, зависящий от этой Стороны, не была ему вручена или Сторона не ознакомилась с ней.

9.3. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальными нормативными актами Университета и доводятся до сведения Обучающегося или Заказчика.

9.3.1. В случае прекращения деятельности Университета и/или его структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации или в другое структурное

подразделение Университета, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации или в другое структурное подразделение Университета, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия такого перевода осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Университет обязан уведомить в течение пяти рабочих дней учредителя, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети "Интернет", а также довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг полученную от учредителя организации и (или) уполномоченного им органа управления организацией информацию об организациях, реализующих образовательные программы соответствующих уровня и направленности, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), наименование профессий, специальностей среднего профессионального образования, наименование направлений подготовки, специальностей высшего образования, условия обучения и количество свободных мест.

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию или в другое структурное подразделение Университета совершеннолетний обучающийся или несовершеннолетний обучающийся с письменного согласия его родителей (законных представителей), указывает об этом в письменном заявлении. При этом Университет не несет ответственности за перевод такого обучающегося.

9.4. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

9.5. Настоящий Договор составлен в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:

Для юридического лица <Наименование юридического лица>,
<должность руководителя юридического лица, иная должность>

Банковские реквизиты: <Банковские реквизиты заказчика>

Телефон: <телефон юридического лица заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия и инициалы>

<подпись> М.П.

Для физического лица

<фамилия имя отчество для физического лица>

Дата рождения: <дата рождения Заказчика>

Место рождения: <место рождения Заказчика>

Документ, удостоверяющий личность, гражданство: <серия, номер, дата выдачи, орган выдавший, код подразделения (при наличии)>

Банковские реквизиты:

Место жительства: <место жительства заказчика>

Телефон: <телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

СНИЛС: <СНИЛС Заказчика> ИНН: <ИНН Заказчика>

<фамилия и инициалы>

<подпись> <дата>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Дата рождения: <дата рождения Обучающегося>

Место рождения: <место рождения Обучающегося>

Документ, удостоверяющий личность, гражданство: <серия, номер, дата выдачи, орган выдавший, код подразделения (при наличии)>

Место жительства: <место жительства Обучающегося>

Телефон: <мобильный телефон Обучающегося>

СНИЛС: <СНИЛС Обучающегося> ИНН: <ИНН Обучающегося>

Банковские реквизиты:

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

С выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», Уставом (зарегистрирован Управлением Министерства юстиции РФ по Московской области) университета, с Правилами приёма, с Правилами оказания платных образовательных услуг в Российском университете кооперации, Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441), ознакомлен.

Информация о предоставлении платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» доведена.

Заказчик: <фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

141014, г. Мытищи, Московская область, ул. В. Волошиной, д.12/30.

ИНН 5029088494/КПП 502901001

<Наименование, адрес, филиала>

Банковские реквизиты: <Банковские реквизиты Университета>

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

Дополнительное соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(об изменении графика платежей)

г. <Город составления>

<Дата заключения>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный
номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014,
бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании

<устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,
<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя,
отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица -
заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые
Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору на оказание
образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Абзац первый пункта 6.2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«6.2.1. Оплата обучения производится авансом <единовременно, ежегодно, по семестрам, ежемесячная> В
соответствии с графиком платежей:

Год обучения		Курс	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа
20__/20__			1			2		
			3			4		
			5			6		
			7			8		
			9			10		
20__/20__			1			2		
			3			4		
			5			6		
			7			8		
			9			10		
20__/20__			1			2		
			3			4		
			5			6		
			7			8		
			9			10		
20__/20__			1			2		
			3			4		
			5			6		
			7			8		
			9			10		
20__/20__			1			2		
			3			4		
			5			6		
			7			8		
			9			10		
				Итого				

2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах,
имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и
является неотъемлемой частью Договора на оказание образовательных услуг № <номер договора> от
<дата договора>.

3. Изменения Договора, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением, вступают в силу с даты подписания сторонами настоящего Дополнительного соглашения. Стороны пришли к соглашению считать датой подписания Дополнительного соглашения дату, указанную в преамбуле настоящего Дополнительного соглашения.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения Договора на оказание образовательных услуг № от года.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Для юридического лица <Наименование юридического лица>,
<должность руководителя юридического лица, иная должность>
<фамилия и инициалы>
<подпись> М.П.

Для физического лица

<фамилия имя отчество для физического лица>
<фамилия и инициалы> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

<фамилия и инициалы> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.

Приложение № 4

к приказу ректора от 23.04.2026
№ 01-04/335

Дополнительное соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(о предоставлении скидки)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный
номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014,
бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании
<устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,

<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя,
отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица -
заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые
Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору на оказание
образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Университет, принимая во внимание <основание предоставления скидки> предоставляет
Заказчику/Обучающемуся скидку по оплате обучения в <учебный год> учебном году, в размере
<размер предоставленной скидки> (<размер скидки прописью>) рублей.

2. Абзац первый пункта 6.1. Договора, изложить в следующей редакции:

«Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, составляет <стоимость
образовательных услуг за весь срок обучения> (<стоимость услуг прописью>) рублей. Стоимость обучения за учебный
год составляет <Стоимость образовательных услуг за учебный год> (<стоимость услуг прописью>) рублей.

3. Абзац первый пункта 6.2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«6.2.1. Оплата обучения производится авансом <единовременно, ежегодно, по семестрам, ежемесячно> В
соответствии с графиком платежей:

Год обучения	Курс	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		

		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
			Итого				

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

5. Изменения Договора, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением, вступают в силу с даты подписания сторонами настоящего Дополнительного соглашения. Стороны пришли к соглашению считать датой подписания Дополнительного соглашения дату, указанную в преамбуле настоящего Дополнительного соглашения.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения Договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик: <фамилия имя отчество для физического лица> либо <Наименование юридического лица>, <должность представителя юридического лица> <фамилия, имя, отчество представителя юридического лица>

Телефон:<мобильный телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Телефон:<мобильный телефон обучающегося>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты >

<фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.

Дополнительное соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(об обучении по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,

<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица - заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Абзац 2 пункта 1.3 раздела договора «Предмет договора» изложить в следующей редакции:
«Срок обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, составляет <количество лет> <года>, <количество месяцев> <месяцев>».

2. Абзац первый пункта 6.1. Договора, изложить в следующей редакции:
«Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения с обучения, составляет <стоимость образовательных услуг за весь срок обучения> (<стоимость услуг прописью>) рублей. Стоимость обучения за учебный год составляет <Стоимость образовательных услуг за учебный год> (<стоимость услуг прописью>) рублей.

3. Абзац первый пункта 6.2.1 Договора изложить в следующей редакции:
«6.2.1. Оплата обучения производится авансом <единовременно, ежегодно, по семестрам, ежемесячно> В соответствии с графиком платежей:

Год обучения	Курс	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		

		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
			Итого				

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

5. Изменения Договора, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением, вступают в силу с даты подписания сторонами настоящего Дополнительного соглашения. Стороны пришли к соглашению считать датой подписания Дополнительного соглашения дату, указанную в преамбуле настоящего Дополнительного соглашения.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения Договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик: <фамилия имя отчество для физического лица> либо <Наименование юридического лица>, <должность представителя юридического лица> <фамилия, имя, отчество представителя юридического лица>

Телефон:<мобильный телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Телефон:<мобильный телефон обучающегося>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.

Дополнительное соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(об изменении образовательной программы, об изменении образовательной программы <с аккредитованной на не аккредитованную, с не аккредитованной на аккредитованную>, об изменении формы обучения)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,

<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица - заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Раздел 1 договора «Предмет договора» изложить в следующей редакции:

«1.1. Университет предоставляет, а Заказчик обязуется оплатить предоставление Обучающемуся следующей образовательной услуги: обучение по основной профессиональной образовательной программе (далее по тексту - обучение по программе) <среднего профессионального, высшего> образования (<для ВО программы специалитета, бакалавриата, магистратуры, код направления подготовки (специальности), наименование направления подготовки (специальности)>, <наименование направленности (профиля)> <наименование специализации>) (<для СПО - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии или программа подготовки специалистов среднего звена по специальности> <код профессии или\ специальности> <наименование профессии или специальности>, <направленность образовательной программы: (при наличии)> <наименование направленности (при наличии)>), <очной, очно-заочной, заочной> формы обучения, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным в <Российском университете кооперации, институте (филиале), филиале Российского университета кооперации>.

1.2. Образовательная услуга оказывается с начала учебного года. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года:

а) по программе высшего образования по очной форме обучения - не более чем на 2 месяца; по очно-заочной и заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом;

б) по программе среднего профессионального образования по очно-заочной форме обучения – не более чем на один месяц, по заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

1.3. Срок освоения образовательной программы, указанной в п. 1.2 Договора (продолжительность обучения) на момент заключения договора составляет <фактический срок обучения>.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, составляет <количество лет> <года>, <количество месяцев> <месяцев>.

- при переходе на аккредитованную программу пункты 1.2.4 – 1.2.5:

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, ДИПЛОМ <о среднем специальном образовании, специалиста, бакалавра, магистра> или ДИПЛОМ <о среднем специальном образовании, специалиста, бакалавра, магистра> с отличием.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Университетом самостоятельно.»

- при переходе на не аккредитованную программу 1.2.4 – 1.2.5:

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и (или) о квалификации по образцу, устанавливаемому Университетом самостоятельно, диплом <о среднем специальном образовании, специалиста, бакалавра, магистра> ИЛИ ДИПЛОМ <о среднем специальном образовании, специалиста, бакалавра, магистра> с отличием.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу устанавливаемому Университетом самостоятельно.»

2. Абзац первый пункта 6.2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«6.2.1. Оплата обучения производится авансом <единовременно, ежегодно, по семестрам, ежемесячно> В соответствии с графиком платежей:

Год обучения	Курс	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа	№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
20__/20__		1			2		
		3			4		
		5			6		
		7			8		
		9			10		
Итого							

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

4. Изменения Договора, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением, вступают в силу с даты подписания сторонами настоящего Дополнительного соглашения. Стороны пришли к соглашению считать датой подписания Дополнительного соглашения дату, указанную в преамбуле настоящего Дополнительного соглашения.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения Договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик: <фамилия имя отчество для физического лица> либо <Наименование юридического лица>, <должность представителя юридического лица> <фамилия, имя, отчество представителя юридического лица>

Телефон:<мобильный телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Телефон:<мобильный телефон обучающегося>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты >

<фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.

Дополнительное соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(о замене заказчика)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны, <фамилия имя отчество, Заказчика - физического лица> либо <Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> в лице <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Новый заказчик) и <фамилия имя отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, принимая во внимание <основания замены заказчика (наличие соглашения между новым и старым заказчиком, заявление старого заказчика, ликвидация старого заказчика, правопреемство в силу закона и тп.)> заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Преамбулу Договора изложить в следующей редакции:

«Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны,

<Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица - заказчика> (далее – Заказчик) и

<фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:»

2. Новый заказчик уведомлён о наличии просроченной задолженности по оплате образовательных услуг по настоящему договору в размере, указанном в приложенном к настоящему дополнительному соглашению Акте сверки взаиморасчетов. Имеющуюся задолженность Новый заказчик обязуется погасить до <дата>.

3. Раздел 10 договора «Адреса, реквизиты и подписи сторон» в части сведений о заказчике изложить в следующей редакции:

«Заказчик:

Для юридического лица <Наименование юридического лица>,
<должность руководителя юридического лица, иная должность>

Банковские реквизиты: <Банковские реквизиты заказчика>

Телефон: <телефон юридического лица заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия и инициалы>

<подпись> М.П.

Для физического лица

<фамилия имя отчество для физического лица>

Дата рождения: <дата рождения Заказчика>

Место рождения: <место рождения Заказчика>

Документ, удостоверяющий личность, гражданство: <серия, номер, дата выдачи, орган выдавший, код подразделения (при наличии)>

Банковские реквизиты:

Место жительства: <место жительства заказчика>
Телефон: <телефон заказчика>
Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>
СНИЛС: <СНИЛС Заказчика> ИНН: <ИНН Заказчика>
<фамилия и инициалы>
<подпись> <дата>»

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

5. Изменения Договора, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением, вступают в силу с даты подписания сторонами настоящего Дополнительного соглашения. Стороны пришли к соглашению считать датой подписания Дополнительного соглашения дату, указанную в преамбуле настоящего Дополнительного соглашения.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения Договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Для юридического лица <Наименование юридического лица>,
<должность руководителя юридического лица, иная должность>

Банковские реквизиты: <Банковские реквизиты заказчика>

Телефон: <телефон юридического лица заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия и инициалы>

<подпись> М.П.

Для физического лица

<фамилия имя отчество для физического лица>

Дата рождения: <дата рождения Заказчика>

Место рождения: <место рождения Заказчика>

Документ, удостоверяющий личность, гражданство: <серия, номер, дата выдачи, орган выдавший, код подразделения (при наличии)>

Банковские реквизиты:

Место жительства: <место жительства заказчика>

Телефон: <телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

СНИЛС: <СНИЛС Заказчика> ИНН: <ИНН Заказчика>

<фамилия и инициалы>

<подпись> <дата>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Телефон: <мобильный телефон обучающегося>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.

Соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(о досрочном расторжении)

г. <Город составления>

<Дата составления>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны, <фамилия имя отчество, Заказчика - физического лица> либо <Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> в лице <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Новый заказчик) и <фамилия имя отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Расторгнуть договору на оказание образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) по соглашению сторон с <дата>.
2. Последним днем занятий является <дата>.
3. - При наличии задолженности:

Имеющуюся задолженность по оплате оказанных по Договору услуг в размере, указанном в приложенном Акте сверки взаиморасчетов. Заказчик обязуется оплатить в срок до <дата>.

- При отсутствии задолженности:

Имеющийся остаток внесенной суммы в размере <размер остатка> (<размер остатка прописью>) возвращается Университетом по письменному заявлению Заказчика/Обучающегося в течение десяти дней лицу, оплатившему услуги Университета.

В случае, если оплата обучения производилась за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала неиспользованные средства подлежат возврату в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации либо в иной орган государственной власти предоставивший соответствующие средства.

4. Настоящее соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик: <фамилия имя отчество для физического лица> либо <Наименование юридического лица>, <должность представителя юридического лица> <фамилия, имя, отчество представителя юридического лица>

Телефон: <мобильный телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Телефон: <мобильный телефон обучающегося>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза
Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.

Дополнительное соглашение № <номер договора-номер дополнительного соглашения>
к договору № <номер> от <дата> на оказание образовательных услуг
(об использовании рекуррентных (автоматических) платежей)
г. <Город составления> <Дата заключения>

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00631885, дата предоставления лицензии 16 июня 2014, бессрочно), в лице <ректора, директора, иная должность лица, фамилия, имя, отчество>, действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> (далее – Университет), с одной стороны, <Наименование юридического лица>, в лице <должность руководителя юридического лица, иная должность> <фамилия, имя, отчество> действующего на основании <устава>, <доверенности от дата № номер> либо <фамилия, имя, отчество физического лица - заказчика> (далее – Заказчик) и <фамилия, имя, отчество> (далее – Обучающийся) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг от <дата договора> № <номер договора> (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Дополнить раздел 6 Договора пунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. Порядок оплаты с использованием рекуррентных (автоматических) платежей:

6.7.1. При использовании банковской карты, для оплаты образовательных услуг, Заказчик вправе воспользоваться возможностью автоматического списания денежных средств (рекуррентные платежи) для последующих периодических платежей Заказчика по Договору, в соответствии с установленным графиком платежей.

6.7.2. Для осуществления рекуррентных платежей Заказчик при проведении операции оплаты сообщает Университету, а также банку-эквайеру (далее – Банк) реквизиты своей банковской карты. Заказчик настоящим даёт полное и безотзывное (до момента отзыва в порядке, установленном Договором) согласие на проведение периодических списаний денежных средств с указанной карты без направления дополнительных распоряжений (отдельного акцепта) Заказчик перед каждым списанием. Совершая первую операцию оплаты, Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями рекуррентных списаний.

6.7.3. Заказчик поручает Университету передать, а Банку – получить, обработать и сохранить платёжные реквизиты карты, включая уникальный идентификатор Заказчика (токен), позволяющий однозначно идентифицировать Заказчика и его платёжное средство в платёжных системах и системах Банка для целей последующих автоматических списаний. Банк осуществляет создание соответствующей «связки» данных (card binding) между картой Заказчика и учётной записью Заказчика в платёжном сервисе Университета.

6.7.4. При наступлении срока очередного платежа (согласно графику оплаты, указанному в Договоре или Приложении к нему) Университет формирует и направляет в Банк поручение на списание в составе файла операций оплаты. В поручении указываются:

- сумма очередного списания;
- уникальный идентификатор Заказчика (токен), полученный Банком при привязке карты.

Отдельное платёжное поручение или иной документ, подписываемый Заказчиком в момент каждого списания, не требуется.

6.7.5. Банк на основании полученного поручения Университета осуществляет списание денежных средств с карты Заказчика в предусмотренный срок. Банк информирует Университет о результате операции (успешно / отказано) в порядке, установленном соглашением между Университетом и Банком. Университет не несёт ответственности за действия / бездействие Банка, в том числе за задержки, технические сбои или отказы в проведении рекуррентного платежа по причинам, зависящим от Банка, платёжной системы или эмитента карты.

6.7.6. Заказчик обязуется обеспечивать наличие на карте денежных средств в сумме, достаточной для очередного рекуррентного списания, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до

даты платежа, указанной в графике платежей. При недостаточности средств Университет вправе направить повторное поручение в пределах срока, установленного Договором, либо начислить неустойку, предусмотренную п. 6.6 Договора.

6.7.8. Заказчик вправе в любой момент отозвать согласие на рекуррентные списания, направив Университету письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты очередного платежа. Отзыв согласия не прекращает обязательства Заказчика по оплате уже оказанных услуг и не освобождает его от необходимости оплатить услуги иным способом, предусмотренным Договором. Заказчик также вправе отключить рекуррентные платежи непосредственно в личном кабинете Банка, выпустившего карту (банк-эмитент), однако обязан проинформировать об этом Университет во избежание технических попыток списания.

6.7.9. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность реквизитов карты, не передавать их третьим лицам, использовать защищенные каналы связи при взаимодействии с Университетом. Университет и Банк обеспечивают обработку платёжных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и стандартами PCI DSS.

6.7.10. При перевыпуске, блокировке или изменении реквизитов карты Заказчик обязан незамедлительно уведомить Университет и предоставить новые реквизиты для формирования новой связки. В противном случае риск неисполнения обязательств по оплате лежит на Заказчике.

6.7.11. За необоснованное уклонение от оплаты, в том числе вследствие отзыва согласия на рекуррентные платежи без фактического погашения задолженности иным способом предусмотренным Договором, Заказчик несёт ответственность, установленную Договором и законодательством РФ.»

2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в <количество экземпляров> экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

3. Изменения Договора, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением, вступают в силу с даты подписания сторонами настоящего Дополнительного соглашения. Стороны пришли к соглашению считать датой подписания Дополнительного соглашения дату, указанную в преамбуле настоящего Дополнительного соглашения.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения Договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик: <фамилия имя отчество для физического лица> либо <Наименование юридического лица>, <должность представителя юридического лица> <фамилия, имя, отчество представителя юридического лица>

Телефон:<мобильный телефон заказчика>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Обучающийся: <фамилия имя отчество>

Телефон:<мобильный телефон обучающегося>

Адрес электронной почты: <адрес электронной почты>

<фамилия имя отчество> <подпись>

Университет:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

От Университета: <должность> <фамилия имя отчество> <подпись>

М.П.