

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки **Финансы и кредит**

Форма обучения: **заочная**

Квалификация выпускника: **Бакалавр**

Срок получения образования: **заочная форма– 4 года 6 месяцев**

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 9 з.е.

в академических часах: 324 ак.ч.

для набора 2018 года

Самигуллина Э.Х. Программа производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Рабочая программа дисциплины. – Уфа: Башкирский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», 2018. – 44 с.

Программа производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Финансы и кредит» составлена Самигуллиной Э.Х. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 и учебным планом, одобренным Ученым советом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» 30 мая 2018 г., протокол № 7

Программа производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики, менеджмента и предпринимательства Башкирского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» 04 апреля 2018 г., протокол №13

Заведующий кафедрой
экономики, менеджмента и предпринимательства  Самигуллина Э.Х.

одобрена научно-методическим советом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» 17 мая 2018 г., протокол №3

© Автономная некоммерческая
образовательная организация высшего
образования Центросоюза Российской
Федерации «Российский университет
кооперации» Башкирский кооперативный
институт (филиал), 2018
© Самигуллина Э.Х., 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
2	ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	5
3	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	6
4	МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	9
5	ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	10
6	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
7	ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	13
8	ТРЕБОВАНИЕ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	13
9	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	14
10	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	34
11	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	35
12	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	35
13	ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	35
14	ПРИЛОЖЕНИЯ	36

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Финансы и кредит» и предполагает приобретение обучающимися практических знаний и компетенций в сфере расчетно-экономической, расчетно-финансовой и банковской деятельности хозяйствующих субъектов.

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является вторым видом практики при подготовке бакалавра.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы, является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой вид самостоятельной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

Настоящая программа определяет единые требования и подходы к ее прохождению, а также организации и проведения аттестации.

Программа разработана в соответствии с требованиями (положениями):

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (ред. от 15.12.2017);

– Основной профессиональной образовательной программы Башкирский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Финансы и кредит»;

– Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Российском университете кооперации, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 29 декабря 2017 года № 1111-од.

Целями производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Финансы и кредит» являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин;
- приобретение обучающимися практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в финансовой и банковской сферах.

Задачами производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Финансы и кредит» являются:

- приобретение навыков практической работы по избранной направленности (профилю) в соответствующих хозяйствующих субъектах;
- овладение методами и приемами расчетно-экономической, расчетно-финансовой и банковской деятельности, связанными с деятельностью этих структур;
- приобретение и совершенствование практических навыков самостоятельного выполнения отдельных работ по выбранной направленности (профилю) в составе производственного коллектива.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения: дискретно по видам и периодам прохождения практики.

Учебная и производственная практики (за исключением преддипломной практики) могут проводиться в структурных подразделениях института.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (ред. от 15.12.2017) и утвержденным приказом от 18.09.2018 № 01-04/695 Положением о системе управления охраной труда в Российском университете кооперации:

Руководитель практики от института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- в соответствии с требованиями п.2.1.3, 2.1.7 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29, проводит и оформляет проведение целевого инструктажа по охране труда работникам и обучающимся института, направляемым на практику;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным требованиям;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- в соответствии с требованиями п.2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29, проводит и оформляет проведение прибывшим на практику работникам и обучающимся института вводного и первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда, а также инструктажи по пожарной безопасности и по правилам внутреннего трудового распорядка;

- предоставляет рабочие места обучающимся института, прибывшим на практику;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В результате прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

В результате освоения компетенции ОПК- 1 обучающийся должен:

знать: задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии;

уметь: решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;

владеть: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения компетенции ОПК- 2 обучающийся должен:

знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

уметь: осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач;

владеть: современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении

поставленных профессиональных задач.

ОПК-3 – способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

В результате освоения компетенции ОПК-3 обучающийся должен:

знать: инструментальные средства освоения профессиональной деятельности;

уметь: обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности;

владеть: навыками проведения анализа результатов расчетов, обоснования полученных выводов в научной и профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения компетенции ПК- 1 обучающийся должен:

знать: источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

уметь: использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;

владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения компетенции ПК- 2 обучающийся должен:

знать: существующие методики расчета финансовых показателей;

уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

владеть: современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

В результате освоения компетенции ПК-3 обучающийся должен:

знать: методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности;

уметь: выполнять необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности;

владеть: навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности.

ПК-19 - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и

контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

В результате освоения компетенции ПК-19 обучающийся должен:

знать: методику расчетов для составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

уметь: обеспечивать исполнение и контроль проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

владеть: навыками подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

ПК-21 - способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

В результате освоения компетенции ПК-21 обучающийся должен:

знать: существующие методики составления финансовых планов организации;

уметь: использовать методики составления финансовых планов организации;

владеть: навыками обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-22 - способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

В результате освоения компетенции ПК-22 обучающийся должен:

знать: нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

уметь: использовать нормы для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

владеть: навыками регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

ПК-23 - способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

В результате освоения компетенции ПК-23 обучающийся должен:

знать: основы организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

уметь: принимать меры по реализации выявленных отклонений;

владеть: навыками организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, выявления отклонений в ходе проведения финансового контроля.

ПК-24 - способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям

В результате освоения компетенции ПК-24 обучающийся должен:

знать: основы осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям;

уметь: осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям;

владеть: навыками отражения операций по расчетно-кассовому обслуживанию

клиентов, межбанковским расчетам, расчетам по экспортно-импортным операциям

ПК-25 - способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы

В результате освоения компетенции ПК-25 обучающийся должен:

знать: методики оценки кредитоспособности клиентов и формирования целевых резервов;

уметь: осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

владеть: навыками производить оценку кредитоспособности клиентов, отражать операции по предоставлению и погашению кредитов, в том числе на рынке межбанковских кредитов, регулировать целевые резервы.

ПК-26 - способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами

В результате освоения компетенции ПК-26 обучающийся должен:

знать: содержание активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;

уметь: осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами;

владеть: навыками отражать в учете активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами и осуществлять их анализ.

ПК-28 - способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность

В результате освоения компетенции ПК-28 обучающийся должен:

знать: характеристику имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций и порядок начисления и уплаты налогов;

уметь: вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов

владеть: навыками составлять бухгалтерскую отчетность.

4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет вариативную часть цикла «практика» проводимой в рамках ОПОП ВО.

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в профильных организациях (финансовых, страховых, кредитных) различных организационно-правовых форм).

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в форме самостоятельной работы бакалавра, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых или постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений профильных организаций.

Профильной организацией для прохождения обучающимися производственной

практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Финансы и кредит» могут выступать структурные подразделения профильных организаций (учреждений, предприятий и организаций, в том числе финансовых, кредитных, страховых организаций).

Производственную практику, практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся проходят в экономической, финансовой, кредитной службах организаций (предприятий), выполняя обязанности стажеров экономистов различных уровней управления (структурных подразделений).

Распределение обучающихся на базы практики осуществляется кафедрой экономики и предпринимательства на основании заявлений обучающихся.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 324 часа или 9 З.Е., продолжительность практики 6 недель. В 6 семестре трудоемкость практики составляет 216 часов или 6 З.Е., в 8 семестре – 108 часов или 3 З.Е.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6 семестр

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономической, расчетно-финансовой)

№№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на производственную практику, трудоемкость в	Формы текущего контроля (виды отчетности)
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание и целевой инструктаж по охране труда работников и обучающихся института, направляемых на практику	2	Собеседование
2	Выполнение задания Организационно-экономическая характеристика предприятия (учреждения, организации) Оценка финансовой, хозяйственной, инвестиционной и иной деятельности организации предприятия (учреждения, организации)	203	Запись в дневнике
3	Подготовка отчета по практике	10	Консультация
4	Защита отчета по практики, у руководителя практикой от кафедры	1,3	Зачет с оценкой
	ВСЕГО: 108 часов или 3 з.е.	216	

8 семестр

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (банковской)

№№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на производственную практику, трудоемкость в	Формы текущего контроля (виды отчетности)
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание и целевой инструктаж по охране труда работников и обучающихся института, направляемых на практику	2	Собеседование
2	Выполнение задания Организационно-экономическая характеристика субъекта практики Анализ видов деятельности кредитных организаций	95	Запись в дневнике
3	Подготовка отчета по практике	10	Консультация
4	Защита отчета по практики, у руководителя практикой от кафедры	1,3	Зачет с оценкой
	ВСЕГО: 216 часов или 6 з.е.	108	

Не позднее, чем за один день до начала практики руководитель практики от образовательной организации проводит организационное собрание с обучающимися, на котором доводит до сведения обучающихся их права и обязанности; требования по составлению отчетной документации по практике; порядок защиты отчета по практике.

Обучающийся обязан принимать участие в организационных собраниях.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной согласно задания работе в период ее прохождения. Для завершения отчета обучающемуся выделяется два дня (во время практики). Оформленный отчет предоставляется руководителю практики от кафедры до даты защиты практики, указанной в расписании.

Содержание практики

Содержание практики определяется целями ее прохождения. В ходе практики обучающийся изучает организационно-экономическую характеристику деятельности предприятия (организации, учреждения) в рамках изученного теоретического и практического материала.

6 семестр

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономической, расчетно-финансовой)

В ходе прохождения практики обучающийся должен собрать материал и изучить информацию по следующим вопросам :

1.Общая организационная характеристика деятельности предприятия (учреждения, организации)

Применяя информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности изучить организационно-правовой статус предприятия, его месторасположение (юридический и фактический адрес), специализация, форма собственности, дата регистрации, реально осуществляемые виды деятельности предприятия, производимая продукция, оказываемые услуги, система налогообложения, применяемая на предприятии, организация бухгалтерского и налогового учета на предприятии.

Формируемые компетенции ОПК-1

2.Анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия. На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой документации рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Произвести расчёты , необходимые для составления экономических разделов планов. Анализ финансовых показателей осуществляется не менее, чем за три года (периода).

На этом этапе необходимо ознакомиться с финансовой отчетностью, провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности деятельности предприятия, выявить причины отклонения отдельных показателей от предыдущего или среднеотраслевого уровня, сформулировать выводы и предложения по устранению имеющихся недостатков и повышению результативности финансово-хозяйственной деятельности.

Формируемые компетенции ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3

8 семестр

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (банковской)

В ходе прохождения практики обучающийся должен собрать материал и изучить информацию по следующим вопросам :

Задания для практики с учетом специфики функционирования предприятия (учреждения, организации)

1. На основе изучения методики расчетов финансовых показателей ознакомиться с особенностями составления бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений и осуществления контроля над их исполнением (функциями и полномочиями участников бюджетного процесса). Проанализировать динамику, состав и структуру доходов и расходов бюджетов предприятия (бюджетного и автономного учреждения). На основе изучения методики составления финансовых планов организаций выявить финансовые отношения, возникающие между исследуемым объектом и органами государственной власти и местного самоуправления. Изучение нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения объекта исследования в различных направлениях своей деятельности.

Формируемые компетенции: ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23

Задания для прохождения обучающимися преддипломной практики в кредитных организациях

2. Изучить нормативную базу по организации кредитными учреждениями расчетно-кассового обслуживания клиентов (физических и юридических лиц),

межбанковских расчетов, экспортно-импортных операций. Провести оценку кредитоспособности потенциального заемщика: физического или юридического лица на основе используемой кредитной организацией методики. Изучить процедуры выдачи банковского кредита заемщикам и погашения ими задолженности. На основе отчетности кредитной организации провести анализ динамики, состава и структуры текущей и просроченной задолженности клиентов. Изучить особенности проведения кредитными организациями операций с ценными бумагами, в том числе порядок выпуска ими собственных ценных бумаг, выполнения по ним обязательств перед владельцами (держателями). Рассмотреть содержание резервных требований, предъявляемых кредитной организацией Банком России. Рассмотреть особенности ведения кредитной организацией бухгалтерского учета имущества, доходов, расходов, а также формирования и представления отчетности.

Формируемые компетенции: ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28

Обучающийся должен представить расчетный материал в виде таблиц, графиков, диаграмм. По произведенным расчетам должны быть письменно представлены обоснованные выводы. Все расчеты с подтверждающими документами (копии Устава, бухгалтерской отчетности, первичных документов и др.) должны быть оформлены в виде таблиц, диаграмм, графиков, в т.ч. с использованием профессиональных программ.

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики обучающийся представляет:

- 1) дневник практики;
- 2) отчет по практике с приложениями;
- 3) характеристику, данную руководителем практики.

Дневник практики включает титульный лист (приложение), график прохождения практики (приложение), ежедневные записи обучающегося о проделанной работе (приложение).

8. ТРЕБОВАНИЕ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Весь процесс прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности отражается обучающимся в отчете. Отчет о практике должен быть написан обучающимся по мере прохождения соответствующих этапов практики.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (приложение);
- задание на практику;
- введение;
- основная часть (краткое описание выполненных работ и полученных результатов в соответствии с заданием на практику);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Основная часть отчета включает краткое описание основных этапов прохождения практики. Общий объем отчета составляет 15-20 страниц текста. Отчет по практике выполняется на одной стороне листа формата А4 (210x297 мм) шрифтом Times New Roman (кегель № 14) через 1,5 интервал в редакторе Microsoft Word, объемом 20-30 листов формата А4. Поля: слева – 3 см, справа – 1,54 см, сверху и снизу – 2 см.

Оформленный отчет представляется для оценки и написания характеристики руководителю практики от кафедры (приложение).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

9.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономической, расчетно-финансовой)

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ОПК-1</i>	Знать - задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии	Обучающийся знает в полном объеме задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии	Обучающийся знает с незначительными замечаниями задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии	Обучающийся не знает задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ОПК-1</i>	Уметь - решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Умеет решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Умеет с незначительными неточностями решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	Не умеет решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	2-5

			коммуникационных технологий	информационных технологий		
Владеет						
ОПК-1	Владеть: - методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владеет методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности верно	Владеет с незначительными неточностями методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Не владеет методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ОПК-2	Знать - основы построения, расчета и анализа современной системы	Обучающийся знает в полном объеме основы построения, расчета и анализа	Обучающийся знает с незначительными замечаниями основы	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками основы	Обучающийся не знает основы построения, расчета и анализа современной	2-5

	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	современной системы показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	
Практические показатели						
ОПК-2	Уметь - осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач	Умеет осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач	Умеет с незначительными неточностями осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач	Не умеет осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач	2-5
Владеет						
ОПК-2	Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных профессиональных задач.	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных профессиональных задач.	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных профессиональных задач.	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных профессиональных задач.	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных профессиональных задач.	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
<i>Теоретические показатели</i>						
ОПК-3	Знать возможность выбора инструментальных средств освоения профессиональной деятельности;	Обучающийся знает в полном объеме возможность выбора инструментальных средств освоения профессиональной деятельности;	Обучающийся знает с незначительными замечаниями возможность выбора инструментальных средств освоения профессиональной деятельности;	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками возможность выбора инструментальных средств освоения профессиональной деятельности;	Обучающийся не знает возможность выбора инструментальных средств освоения профессиональной деятельности;	2-5
<i>Практические показатели</i>						
ОПК-3	Уметь - обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности	Умеет обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности	Умеет с недочетами обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности	Умеет на базовом уровне с ошибками обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности	Не умеет обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности	2-5
<i>Владеет</i>						
ОПК-3	Владеть: - навыками проведения анализа результатов расчетов, обосновывания полученных выводов в научной и профессиональной деятельности	Владеет навыками проведения анализа результатов расчетов, обосновывания полученных выводов в научной и профессиональной деятельности	Владеет с небольшими замечаниями навыками проведения анализа результатов расчетов, обосновывания полученных выводов в научной и профессиональной деятельности	На базовом уровне с ошибками навыками проведения анализа результатов расчетов, обосновывания полученных выводов в научной и профессиональной деятельности	Не владеет навыками проведения анализа результатов расчетов, обосновывания полученных выводов в научной и профессиональной деятельности	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-1</i>	Знать источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Обучающийся знает в полном объеме источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Обучающийся знает с незначительными замечаниями источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Обучающийся не знает источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ПК-1</i>	Уметь использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;	Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;	Умеет с незначительными неточностями использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;	Не умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;	2-5
<i>Владеет</i>						
<i>ПК-1</i>	Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических	Владеет с незначительными неточностями современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных,	Не владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей,	2-5

	хозяйствующих субъектов	показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов	экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов	необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов	характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов	
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-2</i>	Знать существующие методики расчета финансовых показателей	Обучающийся знает в полном объеме существующие методики расчета финансовых показателей	Обучающийся знает с незначительными замечаниями существующие методики расчета финансовых показателей	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками существующие методики расчета финансовых показателей	Обучающийся не знает существующие методики расчета финансовых показателей	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ПК-2</i>	Уметь - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Умеет с незначительными неточностями рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Не умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	2-5

				х субъектов		
Владеет						
ПК-2	Владеть: - современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов -	Владеет современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Владеет с недостатками современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не владеет современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-3	Знать - методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Обучающийся знает в полном объеме методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Обучающийся знает с незначительными замечаниями методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Обучающийся не знает методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	2-5
<i>Практические показатели</i>						
ПК-3	Уметь - выполнять	Умеет выполнять	Умеет с незначительными	Умеет с ошибками,	Не умеет выполнять	2-5

	необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	ми неточностями выполнять необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами профессиональной деятельности	которые при дополнительных вопросах исправляет выполнять необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	
Владеет						
<i>ПК-3</i>	Владеть: навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Владеет навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Владеет с незначительными неточностями навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	Не владеет навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-19</i>	Знать методику расчетов для составления проектов бюджетов бюджетной системы	Обучающийся знает в полном объеме методику расчетов для	Обучающийся знает с незначительными замечаниями	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками	Обучающийся не знает методику расчетов для составления проектов	2-5

	Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	методику расчетов для составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	методику расчетов для составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	
Практические показатели						
<i>ПК-19</i>	Уметь обеспечивать исполнение и контроль проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Умеет исполнение и контроль проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Умеет с незначительными неточностями исполнение и контроль проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исполнение и контроль проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Не умеет исполнение и контроль проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2-5
Владеет						
<i>ПК-19</i>	Владеть: навыками подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Владеет навыками подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Владеет с незначительными неточностями подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Не владеет навыками подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	2-5

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-21</i>	Знать существующие методики составления финансовых планов организации	Обучающийся знает в полном объеме существующие методики составления финансовых планов организации	Обучающийся знает с незначительными замечаниями существующие методики составления финансовых планов организации	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками существующие методики составления финансовых планов организации	Обучающийся не знает существующие методики составления финансовых планов организации	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ПК-21</i>	Уметь использовать методики составления финансовых планов организации	Умеет использовать методики составления финансовых планов организации	Умеет с незначительными неточностями использовать методики составления финансовых планов организации	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах использовать методики составления финансовых планов организации	Не умеет использовать методики составления финансовых планов организации	2-5
<i>Владеет</i>						
<i>ПК-21</i>	Владеть: навыками обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Владеет навыками обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Владеет с незначительными неточностями обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Не владеет навыками обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	2-5

				самоуправлени я		
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-22</i>	Знать нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Обучающийся знает в полном объеме нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Обучающийся знает с незначительными замечаниями нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками методику нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Обучающийся не знает нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ПК-22</i>	Уметь использовать нормы для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Умеет нормы для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Умеет с незначительными неточностями нормы для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах нормы для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Не умеет нормы для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	2-5
Владеет						

ПК-22	Владеть: навыками регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Владеет навыками регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Владеет с незначительными неточностями регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Не владеет навыками регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				2-5
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-23	Знать основы организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Обучающийся знает в полном объеме и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Обучающийся знает с незначительными замечаниями и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками и методикой и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Обучающийся не знает и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	2-5
<i>Практические показатели</i>						
ПК-23	Уметь принимать меры по реализации выявленных отклонений	Умеет принимать меры по реализации выявленных отклонений	Умеет с незначительными неточностями принимать меры по реализации выявленных отклонений	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах принимать меры по реализации выявленных отклонений	Не умеет принимать меры по реализации выявленных отклонений	2-5

Владеет						
ПК-23	Владеть: навыками организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, выявления отклонений в ходе проведения финансового контроля	Владеет навыками организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, выявления отклонений в ходе проведения финансового контроля	Владеет с незначительными неточностями организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, выявления отклонений в ходе проведения финансового контроля	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, выявления отклонений в ходе проведения финансового контроля	Не владеет навыками организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, выявления отклонений в ходе проведения финансового контроля	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Критерии оценивания:

- полнота усвоения материала,
- качество изложения материала,
- применение теории на практике,
- правильность выполнения заданий,
- выполнение заданий с нетиповыми условиями,
- аргументированность решений.

Шкала оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономической) в форме зачета с оценкой:

1. Высокий – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций. Подобная оценка выставляется, если обучающийся показывает глубокое знание обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применить знания для анализа конкретных ситуаций, профессиональных проблем на примере профильной организации;

2. Средний – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик компетенций. Подобная оценка выставляется, если обучающийся твердо знает обязательную литературу, знаком с дополнительной литературой, может аргументированно изложить материал, может применить знания для анализа конкретных ситуаций, профессиональных проблем на примере организации;

3. Низкий – соответствует оценке «удовлетворительно», является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения образовательной программы. Подобная оценка выставляется, если обучающийся в основном знает обязательную литературу, может практически применить свои знания, умения и навыки.

4. Недостаточный – обучающийся, который не прошел практику, а также не усвоил основного содержания предмета практики, слабо знает рекомендованную литературу, получает оценку «неудовлетворительно».

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики на обучающегося от руководителя практики от организации.

По итогам практики выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную («неудовлетворительно») оценку при защите отчета, могут быть направлены на практику повторно или отчислены из института как имеющие академическую задолженность. Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку за подписью руководителя практики от кафедры.

Описание шкалы оценивания для проведения зачета с оценкой

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	121-150	высокий
хорошо	91-120	средний
удовлетворительно	61-90	низкий
неудовлетворительно	60 и менее	недостаточный

9.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (банковской)

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ПК-24	Знать основы осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	Обучающийся знает в полном объеме осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	Обучающийся знает с незначительными замечаниями осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	Обучающийся не знает осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	2-5

Практические показатели						
<i>ПК-24</i>	Уметь осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	Умеет осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	Умеет с незначительными неточностями осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты по экспортно-импортным операциям	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты по экспортно-импортным операциям	Не умеет осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	2-5
Владеет						
<i>ПК-24</i>	Владеть: навыками отражения операций по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковским расчетам, расчетам по экспортно-импортным операциям	Владеет навыками отражения операций по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковским расчетам, расчетам по экспортно-импортным операциям	Владеет с незначительными неточностями навыками отражения операций по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковским расчетам по экспортно-импортным операциям	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками отражения операций по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковским расчетам по экспортно-импортным операциям	Не владеет навыками отражения операций по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковским расчетам по экспортно-импортным операциям	2-5

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-25</i>	Знать методики оценки кредитоспособности клиентов и формирования целевых резервов;	Обучающийся знает в полном объеме методики оценки кредитоспособ	Обучающийся с незначительными замечаниями методики	Обучающийся на базовом уровне, с ошибками методики	Обучающийся не знает методики оценки кредитоспособности клиентов и формирования	2-5

		ности клиентов и формирования целевых резервов	оценки кредитоспособности клиентов и формирования целевых резервов	оценки кредитоспособности клиентов и формирования целевых резервов	целевых резервов	
Практические показатели						
ПК-25	Уметь осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Умеет осуществлять и оформлять и выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Умеет с незначительными неточностями осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Не умеет осуществлять и оформлять и выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов	2-5
Владеет						
ПК-25	Владеть: навыками производить оценку кредитоспособности клиентов, отражать операции по предоставлению и погашению кредитов, в том числе на рынке межбанковских кредитов, регулировать целевые резервы	Владеет навыками производить оценку кредитоспособности клиентов, отражать операции по предоставлению и погашению кредитов, в том числе на рынке межбанковских кредитов, регулировать целевые резервы	Владеет с незначительными неточностями производить оценку кредитоспособности клиентов, отражать операции по предоставлению и погашению кредитов, в том числе на рынке межбанковских кредитов, регулировать целевые резервы	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками производить оценку кредитоспособности клиентов, отражать операции по предоставлению и погашению кредитов, в том числе на рынке межбанковских кредитов, регулировать целевые резервы	Не владеет навыками производить оценку кредитоспособности клиентов, отражать операции по предоставлению и погашению кредитов, в том числе на рынке межбанковских кредитов, регулировать целевые резервы	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий (верно и в полном)	Средний (с незначительными)	Низкий (на базовом уровне, с)	Недостаточный (содержит большое)

		объеме) 5 б.	м и замечаниями) 4 б.	ошибками) 3 б.	количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-26</i>	Знать содержание активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами	Обучающийся знает в полном объеме активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами	Обучающийся знает с незначительными замечаниями активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами	Обучающийся не знает активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ПК-26</i>	Уметь осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	Умеет осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	Умеет с незначительными неточностями осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	Не умеет осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	2-5
<i>Владеет</i>						
<i>ПК-26</i>	Владеть: навыками отражать в учете активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами и осуществлять их анализ	Владеет навыками отражать в учете активно-пассивные и посреднических операций с ценными бумагами и осуществлять их анализ	Владеет с незначительными неточностями навыками отражать в учете активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами и осуществлять их анализ	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками отражать в учете активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами и осуществлять их анализ	Не владеет навыками отражать в учете активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами и осуществлять их анализ	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий (верно и в полном)	Средний (с незначительными)	Низкий (на базовом уровне, с)	Недостаточный (содержит большое)

		объеме) 5 б.	м и замечаниями) 4 б.	ошибками) 3 б.	количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
<i>ПК-28</i>	Знать характеристику имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций и порядок начисления и уплаты налогов	Обучающийся знает в полном объеме характеристику имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций и порядок начисления и уплаты налогов	Обучающийся знает с незначительными замечаниями характеристику имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций и порядок начисления и уплаты налогов	Обучающийся знает на базовом уровне, с ошибками характеристику имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций и порядок начисления и уплаты налогов	Обучающийся не знает характеристику имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций и порядок начисления и уплаты налогов	2-5
<i>Практические показатели</i>						
<i>ПК-28</i>	Уметь вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов	Умеет вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов	Умеет с незначительными неточностями вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов	Умеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов	Не умеет вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов	2-5
<i>Владеет</i>						
<i>ПК-28</i>	Владеть: навыками составлять бухгалтерскую отчетность	Владеет навыками составлять бухгалтерскую отчетность	Владеет с незначительными неточностями составлять бухгалтерскую отчетность	Владеет с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет навыками составлять бухгалтерскую отчетность	Не владеет навыками составлять бухгалтерскую отчетность	2-5
<i>ВСЕГО: Максимальный балл - 15</i>						

Критерии оценивания:

- полнота усвоения материала,
- качество изложения материала,
- применение теории на практике,

- правильность выполнения заданий,
- выполнение заданий с нетиповыми условиями,
- аргументированность решений.

Шкала оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономической) в форме зачета с оценкой:

1. Высокий – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций. Подобная оценка выставляется, если обучающийся показывает глубокое знание обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применить знания для анализа конкретных ситуаций, профессиональных проблем на примере профильной организации;

2. Средний – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик компетенций. Подобная оценка выставляется, если обучающийся твердо знает обязательную литературу, знаком с дополнительной литературой, может аргументированно изложить материал, может применить знания для анализа конкретных ситуаций, профессиональных проблем на примере организации;

3. Низкий – соответствует оценке «удовлетворительно», является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения образовательной программы. Подобная оценка выставляется, если обучающийся в основном знает обязательную литературу, может практически применить свои знания, умения и навыки.

4. Недостаточный – обучающийся, который не прошел практику, а также не усвоил основного содержания предмета практики, слабо знает рекомендованную литературу, получает оценку «неудовлетворительно».

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики на обучающегося от руководителя практики от организации.

По итогам практики выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную («неудовлетворительно») оценку при защите отчета, могут быть направлены на практику повторно или отчислены из института как имеющие академическую задолженность. Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку за подписью руководителя практики от кафедры.

Описание шкалы оценивания для проведения зачета с оценкой

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	49-60	высокий
хорошо	37-48	средний
удовлетворительно	25-36	низкий
неудовлетворительно	24 и менее	недостаточный

9.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Перечень вопросов на защите отчета по практике
вид деятельности: расчетно-экономическая, расчетно-финансовая

- 1 Валовая и товарная продукция на предприятии
- 2 Виды затрат на производство продукции по разным признакам
- 3 Виды себестоимости на предприятии
- 4 Виды цен на продукцию на предприятии
- 5 Виды экономического роста и интенсификация производства на предприятии
- 6 Значение цены и методы установления цен на предприятии
- 7 Инновации на предприятии
- 8 Методы оценки экономической эффективности инвестиционного проекта
- 9 Пути повышения экономической эффективности инвестиций
- 10 Экономическая сущность оборотных средств и их классификация
- 11 Оборотные средства и эффективность их использования на предприятии
- 12 Экономическая сущность основных средств и их классификация
- 13 Оснащенность основными средствами и эффективность их использования
- 14 Оценка, износ и амортизация основных средств на предприятии
- 15 Показатели уровня интенсивности и эффективности интенсификации
- 16 Понятие и принципы размещения на предприятии
- 17 Понятие об издержках и себестоимость продукции на предприятии
- 18 Прибыль и рентабельность на предприятии
- 19 Производительность труда, понятие, факторы и показатели на предприятии
- 20 Пути снижения себестоимости продукции на предприятии
- 21 Рынок труда и издержки на рабочую силу на предприятии
- 22 Сравнительная экономическая эффективность капитальных вложений
- 23 Сущность и виды воспроизводства на предприятии
- 24 Сущность труда и трудовые ресурсы на предприятии
- 25 Сущность, виды и источники инвестиций на предприятии
- 26 Характеристика и особенности использования трудовых ресурсов на селе
- 27 Экономическая сущность и функции цен на предприятии
- 28 Доходы от основной деятельности предприятия: состав, структура, динамика
- 29 Доходы от прочей деятельности предприятия: состав, структура, динамика
- 30 Расходы от основной и прочей деятельности предприятия: состав, структура, динамика
- 31 Доходы и расходы от предпринимательской деятельности предприятия
- 32 Инвестиционная деятельность предприятия: виды, направления осуществления

Перечень вопросов на защите отчета по практике

вид деятельности: банковская

- 1 Анализ ниши (места) исследуемого объекта в банковской системе страны (или на уровне региона, муниципального образования)
- 2 Организационная характеристика кредитной организации
- 3 Собственный ресурс банка (собственный капитал): состав, структура, динамика
- 4 Привлеченные ресурсы банка: состав, структура и динамика
- 5 Вкладные операции банка: виды вкладов, их структура и динамика
- 6 Кредитные операции банка: динамика
- 7 Кредитный портфель банка: виды и условия предоставления
- 8 Кредитная организация на рынке ценных бумаг: функции и операции
- 9 Резервные требования Банка России для объекта исследования, их выполнение
- 10 Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности кредитной организации

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.П. Агарков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 400 с. <http://www.iprbookshop.ru/60632.html>
2. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. — 272 с.<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=930126>
3. Экономика предприятий: Учебное пособие/КрасноваЛ.Н., ГинзбургМ.Ю., СадыковаР.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088>
4. Экономика предприятия: Учебное пособие / Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 133 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=560886>
5. Финансы: Учебное пособие / Лупей Н.А., Соболев В.И., - 3-е изд., исправ. и доп. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 448 с.: - (Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=917623>
6. Финансы : учебник / С.В. Барулин. — Москва : КноРус, 2017. — 640 с. — ISBN 978-5-406-05659-2. <https://www.book.ru/book/920783>
7. Финансы : практикум / Т.Ю. Гавриленко, О.В. Григоренко. — Москва : Русайнс, 2017. — 193 с.<https://www.book.ru/book/922326>
8. Финансы : учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. В. А. Слепова. — М. : Магистр : ИНФРАМ, 2017. — 336 с. (Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757850>
9. Мировые финансы : учебник / Е.А. Звонова, А.В. Кузнецов, М.А. Эскиндаров, И.Н. Платонова, М.В. Ершов, А.В. Навой, В.Я. Пищик, В.В. Антропов, И.А. Балюк, Т.В. Белянчикова, О.В. Игнатова, Н.В. Сергеева, О.В. Хмыз. — Москва : КноРус, 2017. — 423 с. — Для бакалавров. <https://www.book.ru/book/922006>
10. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций : учебник / А.А. Казимагомедов. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 502 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).<http://znanium.com/catalog/product/956767>
11. Банковское дело: учебник / О.И. Лаврушин под ред. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 800 с. — Для бакалавров. <https://www.book.ru/book/925842>
12. Банковское дело: учебное пособие / И.В. Стихияс, Л.А. Сахарова. — Москва : Русайнс, 2017. — 135 с. <https://www.book.ru/book/925999>

13. Банковское дело. Практикум: учебное пособие / В.П. Бычков, В.В. Кузнецова, О.И. Ларина. — Москва : КноРус, 2018. — 260 с. — Для бакалавров.
<https://www.book.ru/book/927013>

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

MS Windows 7
MS Office 2010
СПС Консультант Плюс

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики зависит от специфики объекта практики. В свою очередь при необходимости институт предоставляет обучающимся возможность работы в специально оборудованных аудиториях для самостоятельной работы.

Материально-техническим обеспечением производственной практики, являются технические средства, необходимые для выполнения целей и задач практики: стационарные компьютеры, принтеры, сканеры, пакеты офисных программ.

13. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Форма проведения аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Обучающийся имеет право воспользоваться помощью лица для персонального сопровождения во время прохождения аттестации.

Приложение 1

Форма индивидуального задания на практику

№ п/п	Перечень заданий

Руководитель практики:

_____ 201__ г.
(ФИО, должность) (подпись)

Задание принял к исполнению:

_____ 201__ г.
(ФИО обучающегося) (подпись)

Оформление титульного листа дневника

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ДНЕВНИК

прохождения _____ практики
(наименование практики согласно учебному плану)

Студент _____ курса группы _____
Направление/ Профиль _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____
(название организации)

Сроки прохождения практики:

1. Студент _____ (подпись)

2. Руководитель практики
от института

_____ (должность)

_____ ФИО

_____ (подпись)

3. Руководитель практики от предприятия, организации

_____ (должность)

_____ ФИО

_____ (подпись)

(ФИО, должность)

Форма титульного листа отчета по практике

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кафедра экономики и предпринимательства

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики студента
(наименование практики)

_____ курса группы _____
_____ формы обучения

Направление _____

Профиль _____

(фамилия, имя, отчество)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

название организации

адрес организации

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

От института _____

фамилия, имя, отчество, должность

от организации _____

фамилия, имя, отчество, должность

МП

подпись

2018

**Форма характеристики на обучающегося, проходившего практику в
БКИ**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Характеристика

_____ (ФИО студента)

Направление подготовки / профиль _____ шифр

_____ наименование

группа _____ курс _____ форма обучения _____

с _____ г. по _____ г.

под руководством _____
(ФИО, ученая степень, должность руководителя практики)

прошла _____ практику
(вид практики)

1 За время практики студент проявил личностные, деловые качества и продемонстрировал способности, компетенции:

№ п/п	Наименование и шифр общефессиональных компетенций в соответствии с учебным планом	Уровень сформированности компетенции		
		низкий	средний	высокий

--	--	--	--	--

2. За время практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции:

№ п/п	Наименование и шифр профессиональных компетенций в соответствии с учебным планом	Уровень сформированности компетенции		
		низкий	средний	высокий

Общая характеристика студента

Оценка по результатам практики, с учетом защиты отчета по практике

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

_____ 201_ г.

Руководитель практики _____

(подпись)

_____ (должность, ученая степень, ФИО)

Приложение 7

Перечень и содержание таблиц для организационно-экономической характеристики предприятия

Таблица 1 – Основные показатели деятельности предприятия

Показатели	201n	201n+1	201n+1 к 201n, %
Товарная продукция, тыс. руб.			
Среднесписочная численность работников, чел.			
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.			
Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс.руб.			
Затраты на производство, тыс.руб.			
Собственный капитал, тыс.руб.			
Заемный капитал, тыс.руб.			

Таблица 2 – Состав и структура основных фондов предприятия

Виды фондов	201n		201n+1		201n+1 к 201n, %
	тыс.руб.	уд. вес, %	тыс.ру б.	уд. вес, %	
Здания					
Сооружения					
Машины и оборудование					
Транспортные средства					
...					
Производственные фонды всего					
Непроизводственные фонды всего					
Основные фонды всего					

Таблица 3 – Состав и структура оборотных средств предприятия

Виды оборотных средств	201n		201n+1		201n+1 к 201n, %
	тыс.руб.	уд. вес, %	тыс.ру б.	уд. вес, %	
Запасы, в т.ч. сырье, материалы затраты в незавершенном производстве готовая продукция и товары для перепродажи товары отгруженные					
НДС					
Дебиторская задолженность					
Финансовые вложения					
Денежные средства и денежные эквиваленты					
Прочие оборотные средства					
Оборотные средства всего					

Таблица 4 – Показатели эффективности использования ресурсов предприятия

Показатели	201n	201n+1	201n+1 к 201n, %
Фондообеспеченность			
Фондоемкость			
Фондовооруженность			
Фондорентабельность			
Коэффициент загрузки оборотными средствами			
Оборачиваемость оборотных средств			
Длительность одного оборота оборотных средств			
Производительность труда			

Таблица 5 – Финансовые результаты деятельности предприятия

Показатели	201n	201n+1	201n+1 к 201n, %
Выручка от реализации			
Затраты на производство и реализацию			
Прибыль от реализации			
Прочие доходы			
Прочие расходы			
Чистая прибыль			
Рентабельность продаж			
Рентабельность активов			
Рентабельность капитала			

Обновление программы практики

Внесены следующие изменения:

- обновлены нормативно-правовые документы, основная и дополнительная литература;
- обновлены перечни информационных технологий, программного обеспечения и информационно-справочных систем.

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2019/2020 учебный год на заседании кафедры экономики и предпринимательства от 14 марта 2019 г., протокол №12

Внесены следующие изменения:

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20____/20____ учебный год на заседании кафедры _____
от _____ 20__ г., протокол №_____

Внесены следующие изменения:

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20____/20____ учебный год на заседании кафедры _____
от _____ 20__ г., протокол №_____

Внесены следующие изменения:

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20____/20____ учебный год на заседании кафедры _____
от _____ 20__ г., протокол №_____