АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственно-частное партнерство
Форма обучения: очная, заочная
Квалификация выпускника: Бакалавр
Срок обучения: очная форма обучения - 4 года, заочная форма обучения - 4 года 6 месяцев
Объем дисциплины:
Объем ГИА:

в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 часов.

2019

Гарифуллина А.Ф. Программа государственной итоговой аттестации. – Уфа: Башкирский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российского университета кооперации», 2019. – 33 с.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) программы «Государственно-частное партнерство» составлена Гарифуллиной А.Ф., в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 года № 1567.

Программа государственной итоговой аттестации:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин Башкирского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российского университета кооперации» от 14.03.2019, протокол № 12.

Заведующий кафедрой
гуманитарных и естественнонаучных
дисциплин Рашитова Л.К.

одобрена Учебно-методическим советом Башкирского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российского университета кооперации».

© Автономная некоммерческая
образовательная организация
высшего образования Центросоюза
Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
Башкирский кооперативный
институт (филиал), 2019
© Гарифуллина А.Ф., 2019

Содержание

1. Общие положения 4
2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы 6
3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы и (или) подготовке к государственному экзамену 12
4. Перечень примерных тем для выпускной квалификационной работы 24
5. Перечень источников и литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации 26
6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации 26
6.1. Критерии оценивания компетенций при проведении государственного экзамена 26
6.2. Содержание выпускной квалификационной работы и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом освоения ООП ВО 27
6.3. Оценка содержания выпускной квалификационной работы и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом освоения ООП ВО 31

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственно-частное партнерство разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 года № 1657.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственно-частное партнерство включает: защиту выпускной квалификационной работы.

В защиту выпускной квалификационной работы входит подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и процедура защиты.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

− оценка качества освоения образовательной программы;

− оценка уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач;

− решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, установленного образца.

Основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственно-частное партнерство, предусматривается подготовка выпускников к следующим видам деятельности: организационно-управленческая, организационно-регулирующая.

Выпускник по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственно-частное партнерство должен быть подготовлен к решению профессиональных задач:

организационно-управленческая:

организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;

организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

организационно-регулирующая деятельность:

участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

участие в подготовке (разработке) проектов бюджетов различных уровней и оценке эффективности бюджетных расходов;

участие в осуществлении внутреннего контроля использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;

участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Выпускники должны обладать следующими компетенциями:

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции		
		знания	**умения**	**навыки**
1.	ОК-1	Знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
2.	ОК-2	Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Владеть: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
3.	ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
4.	ОК-4	Знать: различные способы осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Владеть: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
5.	ОК-5	Знать: устную и письменную формы на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: коммуникацировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
6.	ОК-6	Знать: способы работы в коллективе,	Уметь: работать в коллективе, толерантно	Владеть: навыками работать в

		толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
7.	ОК-7	Знать: основы и методы самоорганизации и самообразования.	Уметь: использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации.	Владеть: основными методами самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.
8.	ОК-8	Знать: методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
9.	ОК-9	Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Владеть: навыками первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
10.	ОПК-1	Знать: навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Уметь: использовать навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
11.	ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Уметь: находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Владеть: организационно-управленческими методами принятия решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
12.	ОПК-3	Знать: способы	Уметь: проектировать	Владеть:

		проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
13.	ОПК-4	Знать: способы ведения деловых общение и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.
14.	ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
15.	ОПК-6	Знать: способы решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической	Владеть: навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе

		библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
16.	ПК-1	Знать: приоритеты профессиональной деятельности, способы разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
17.	ПК-2	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих

		организационной культуры		ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
18.	ПК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
19.	ПК-4	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.	Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.
20.	ПК-18	Знать: способы участия в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.	Уметь: принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.	Владеть: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.
21.	ПК-19	Знать: навыки и эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Уметь: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Владеть: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
22.	ПК-20	Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.	Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей	Владеть: *навыками* поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей

			профессиональной деятельности.	профессиональной деятельности.
23.	ПК-21	Знать параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.	Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.	Владеть навыками качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.
24.	ПК-22	Знать: основные навыки оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

3.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной формой итоговой государственной аттестации лиц, завершающих освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (уровень) бакалавриата.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням (уровням) высшего образования: для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

расширение, закрепление, систематизацию теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;

развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;

выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;

приобретение опыта представления публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ

устанавливаются институтом на основании положения, соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников.

За актуальность, соответствие тематики выпускной квалификационной работы направленности (профилю) направления подготовки, руководство и организацию её выполнения ответственность несут кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин и руководитель выпускной квалификационной работы. Автор выпускной квалификационной работы несет ответственность за качество ее выполнения и своевременное завершение выпускной квалификационной работы.

По каждой основной профессиональной образовательной программе кафедрой разрабатываются методические рекомендации по подготовке и защите ВКР, которые определяют требования к структуре, содержанию и критерии оценки ВКР.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования. Проверка проводится в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников и, следовательно, повышения качества выполнения обучающимися ВКР, повышения уровня их самодисциплины, соблюдения прав интеллектуальной собственности.

3.2. Требования к выпускной квалификационной работе

Выполненная выпускная квалификационная работа должна:

показать достаточный уровень общенаучной и профессиональной подготовки выпускника, его способность применять теоретические и практические знания, умения и навыки при решении конкретных задач сферы деятельности;

строиться на основе четко разработанной программы исследования, включающей формулировку актуальности темы, постановку цели и задач, определение объекта и предмета исследования, методов исследования;

включать анализ библиографических источников по теме исследования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой законченную разработку по заданной теме, свидетельствующую об умении автора работать с библиографическими источниками, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ или иметь компилятивный характер и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать о способности автора к систематизации, закреплению и расширению полученных

во время учёбы теоретических и практических знаний, умений, навыков, применению этих знаний при решении разрабатываемых в ВКР вопросов и проблем; степени подготовленности обучающегося к самостоятельной практической работе по направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа должна привить обучающемуся навыки творческого изучения и решения актуальных проблем конкретного направления подготовки. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период преддипломной практики.

Темы выпускных квалификационных работ должны быть связаны с характером будущей деятельности выпускника и соответствовать целям его подготовки.

В формулировках тем должен быть отражен прикладной характер выполняемой выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет систематический контроль за правильностью организации и ходом выполнения выпускной квалификационной работы.

В случае невыполнения или нарушения обучающимся графика выполнения выпускной квалификационной работы научный руководитель незамедлительно должен информировать об этом заведующего кафедрой.

3.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

Тему обучающийся выбирает из списка тем, разработанного кафедрой. Тематика выпускных квалификационных работ определяется кафедрой по соответствующей направленности (профилю) направлению подготовки, ежегодно обновляется. Тематика выпускной квалификационной работы должна отражать актуальные проблемы развития науки и практики на современном этапе. Темы выпускных квалификационных работ могут быть предложены со

стороны будущего работодателя в соответствии с актуальным заказом учреждения, организации. Количество предлагаемых обучающимся тем выпускных квалификационных работ должно превышать число выпускников, желающих избрать тему выпускной квалификационной работы по данной кафедре.

Задание на выполнение работы выдается научным руководителем на основании личного письменного заявления обучающегося (Приложение 1) после закрепления тем приказом ректора института, и является для обучающегося основанием для работы.

Задание составляется по форме, приведенной в Приложении 2.

Организацию выполнения обучающимся ВКР осуществляет научный руководитель. В случае выполнения выпускной квалификационной работы на стыке научных направлений или прикладных профилей допускается назначение, помимо руководителя, консультантов по дополнительным направлениям или профилям за счет времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работой.

Консультантами по отдельным разделам выпускной квалификационной работы могут назначаться профессора и преподаватели высших заведений, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

согласование с обучающимся темы и определение задания на ВКР;

оказание обучающемуся помощи в организации и выполнении работы;

рекомендация необходимой основной литературы, справочных и архивных материалов и других источников по теме работы;

проведение консультаций в соответствии с календарным планом;

внесение предложений заведующему кафедрой о приглашении консультантов по отдельным разделам ВКР;

проведение поэтапной и полной проверки готовности ВКР;

консультирование по вопросам процедуры и содержания защиты ВКР, включая подготовку доклада и презентации;

предоставление письменного отзыва на ВКР.

Консультант обязан:

оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;

давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса.

Основные обязанности обучающегося:

изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;

определение цели, задач и методов исследования, обоснование рабочей гипотезы;

определение диагностических и иных средств, используемых в практической части работы;

разработка и осуществление практической части работы;

несение ответственности за достоверность собранной информациии результатов, полученных в ходе исследования;

своевременная обработка и представление результатов исследования в соответствии с утвержденным графиком;

систематический отчет перед руководителем о выполненном объеме и содержании проделанной работе;

выступление с материалами, полученными в ходе исследования, на научных студенческих конференциях.

В исключительных случаях по уважительной причине допускается смена руководителя ВКР на основании представления заведующего кафедрой и производятся приказом ректора института.

После утверждения темы и назначения научного руководителя обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает план-график выполнения работы (Приложение 3) и в течение 10 дней после назначения руководителя обязан представить его на кафедру. Контроль за выполнением плана-графика осуществляет заведующий кафедрой. В плане указываются как основные этапы выполнения работы в целом, так и сроки консультаций с руководителем, консультантами и другими специалистами.

Работа над выпускной квалификационной работой выполняется в соответствии с календарным планом — графиком, разрабатываемым кафедрой.

Оценка самостоятельности написания ВКР обучающимся проводится руководителем в соответствии с определенным порядком, в том числе через проверку автоматизированной системой «Антиплагиат» на наличие заимствования.

3.4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ.

Структура ВКР должна включать следующие разделы:

титульный лист;

задание;

график выполнения ВКР;

содержание;

введение;

основную часть;

заключение;

список использованных источников;

приложения.

Рекомендуется проводить процедуры предзащиты ВКР. На предзащиту обучающийся обязан представить вариант ВКР. После предзащиты обучающийся завершает подготовку ВКР с учётом замечаний и рекомендаций,

полученных в ходе обсуждения представленной работы.

Окончательный вариант выполненной, полностью оформленной и подписанной обучающимся работы с ее электронной копией, как правил представляется на кафедру научному руководителю. После проверки работы и оформления отзыва научный руководитель сдаёт работу на кафедру. Научный руководитель проверяет ВКР не позднее 10 календарных дней после получения законченной ВКР, пишет отзыв (Приложение 4), прилагает к нему отчет о проверке работы на наличие заимствования и, при соответствии требованиям, предъявляемым к написанию работы, ставит свою визу на листе допуска ВКР к защите. При коллегиальном руководстве ВКР в отзыве научного руководителя может учитываться особое мнение консультанта.

Отзыв научного руководителя, как правило, содержит указания на:

соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам;

степень сформированности исследовательских качеств и профессиональных компетенций выпускника;

умение автора работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами;

личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР.

Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой рекомендации к защите, но без предложения конкретной оценки. Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

ВКР, подписанная обучающимся, руководителем, консультантом (при наличии), представляется вместе с отзывом руководителя заведующему кафедрой, который решает вопрос о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую запись на выпускной квалификационной работе.

3.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Порядок защиты ВКР определяется Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 25 декабря 2015 года № 1382-од.

Защита ВКР носит публичный характер и осуществляется в устной форме. Проводится она по расписанию итоговой государственной аттестации в установленном порядке на заседании Государственной экзаменационной комиссии, в присутствии научного руководителя (при возможности).

Результаты проверки ВКР на наличие заимствования могут учитываться при выставлении оценки при защите.

Перечень критериев для оценивания выпускной квалификационной работы и формируемые компетенции

Критерии	Основные показатели оценки результата ВКР	Формируемые компетенции
Актуальность, цель и задачи исследований	-соответствие темы исследования профилю (направленности) направления подготовки; - актуальность работы; - обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой; - инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения; - полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы; -наличие заявки на выполнение работы по данной теме от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы.	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9
Содержание работы	- полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию; -соответствие работы по содержанию - теме исследования, по структуре - требованиям, предъявляемым к ВКР данной программой и методическими указаниями к выполнению ВКР; - умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь,	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22
Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	- наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы; - достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели; - апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.); -наличие справки от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы, о внедрении результатов исследования, представленных в ВКР	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22
Качество оформления работы	- использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией; - соответствие оформления работы действующему стандарту организации (СТО),	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5

	требованиям проверки на предмет заимствования	ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22
Обзор и источники литературы	- полнота привлеченного материала, актуальность используемых источников литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;	
Иллюстративный материал, акты испытаний / внедрения, приложения	- достоверность и обоснованность результатов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели; - соответствие иллюстративного материала требованиям действующего стандарта организации (СТО)	
Качество защиты ВКР	- степень структурированности и логичности доклада использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации); - научная аргументация и защита своей точки зрения четкость и аргументированность выводов по результатам исследования; - четкость и аргументированность позиции обучающегося при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	
Ритмичность выполнения разделов ВКР	- своевременность выполнения календарного плана подготовки ВКР	

С целью всесторонней оценки результатов освоения образовательной программы обучающимися при государственной итоговой аттестации целесообразно оформить «Оценочный лист государственной итоговой аттестации», который будет использован членами государственной экзаменационной комиссией при проведении государственной итоговой аттестации. Оценочный лист заполняется на каждого обучающегося отдельно.

Оценочный лист государственной итоговой аттестации
ФИО обучающегося _____

Критерии оценки			Оценка	Оценка за подготовку и защиту ВКР
Оценка за	Актуальность, цель и задачи исследований,	тема работы актуальна; цель и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	**5**	
		тема работы актуальна; цель четко сформулирована, задачи не в полной мере соответствуют цели исследования; имеется научная новизна	**4**	

		тема работы не достаточно актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	**3**	
		тема работы не актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно и не соответствуют теме исследования; отсутствует научная новизна	**2**	
	Содержание работы	полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	**5**	
		в неполном объеме даются ответы на поставленные вопросы; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	**4**	
		тема работы раскрыта поверхностно; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	**3**	
		тема работы не раскрыта; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	**2**	
	Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	выводы достоверны и соответствуют задачам; работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	**5**	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	**4**	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; по результатам исследований опубликована научная статья	**3**	
		выводы не соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; нет публикаций по результатам исследований	**2**	
	Качество оформления работы	в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР	**5**	
		наличие некоторых погрешностей в оформлении ВКР	**4**	
		оформление с несколькими наруш ениями требований, предъявляемых к оформлению ВКР	**3**	
		оформление со значительным количеством нарушений требований, предъявляемых к	**2**	

		оформлению ВКР		
	Обзор и источники литературы	содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение после десяти лет; работы иностранных авторов	**5**	
		содержат работы ведущих ученых; тр уды, опубликованные в течение после дних десяти лет; отсутствуют работы иностранных авторов	**4**	
		не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов	**3**	
		не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов; количество проанализированных литературных источников меньше рекомендуемого объема	**2**	
	Иллюстративный материал, акты испытаний / внедрения, приложения	наличие полного иллюстративного материала, отражающего основные положения ВКР; имеются приложения, правильно оформленные акты испытаний / внедрения результатов	**5**	
		наличие полного иллюстративного материала, в достаточной степени раскрывающего суть ВКР; отсутствую приложения, либо акты испытаний / внедрения результатов исследований	**4**	
		иллюстративный материал не всегда соответствует теме; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований	**3**	
		иллюстративный материал не соответствует теме, либо отсутствует вообще; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований; фотоматериалы заимствованы	**2**	
	Качество защиты ВКР	доклад полностью отражает суть работы; докладчик хорошо увязывает текст доклада со слайдами презентации, активно комментирует их; дает исчерпывающие ответы на вопросы	**5**	
		доклад отражает суть работы; докладчик не всегда ссылается на слайды презентации; не полные ответы на вопросы	**4**	
		доклад не в полной мере отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; не полно отвечает на вопросы	**3**	
		доклад не отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации,	**2**	

		превышает лимит времени; на большинство заданных вопросов дает неверные ответы		
	Ритмичность выполнения разделов ВКР	Все разделы ВКР выполняются и представляются научному руководителю в установленные календарные сроки	**5**	
		Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 3 дня	**4**	
		Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 7 дней	**3**	
		Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 14 дней	**2**	
	1	**Средний балл за подготовку и защиту ВКР**		

	Код компетенции	**Содержание компетенции**	**Интегральная оценка**
Оценка освоенности компетенций	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
	ОК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	
	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
	ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с	

		позиций социальной значимости принимаемых решений	
	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
	ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	
	ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
	ПК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
	ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	
	ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	
	ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	
	ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	
	ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	
	ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	

4. Перечень примерных тем для выпускной квалификационной работы

1. Развитие системы электронных взаимодействий государства и населения в регионе (на материалах…)
2. Развитие системы образования в Республике Башкортостан (на материалах…)
3. Развитие государственно-частного партнерства в регионе (на материалах…)
4. Управление экологическими процессами и обеспечением безопасности жизнедеятельности населения в муниципальном образовании (на материалах…)
5. Совершенствование муниципального управления в области социальной защиты населения (на материалах…)
6. Государственное регулирование крупного бизнеса в регионе (на материалах…)
7. Совершенствование качества образовательных услуг в системе среднего общего образования (на материалах…)
8. Управление благоустройством территорий муниципальных образований (на материалах…)
9. Совершенствование системы обращения граждан в органы местного самоуправления (на материалах…)
10. Государственная поддержка благотворительной деятельности (на материалах…)
11. Государственное обеспечение продовольственной безопасности региона путем применения механизмов государственно-частного партнерства (на материалах…)
12. Развитие электронных форм взаимодействия государства и населения как принцип открытости государственно-частного партнерства (на материалах…)
13. Муниципальное регулирование потребительского рынка (на материалах…)
14. Государственная поддержка развития общекультурных, профессиональных и личностных качеств государственных гражданских служащих (на материалах…)
15. Совершенствование правового обеспечения деятельности Администрации (на материалах…)
16. Совершенствование качества жизни населения муниципального образования (на материалах…)
17. Государственное регулирование трудовой миграции в Республике Башкортостан (на материалах…)
18. Совершенствование системы регионального управления земельными ресурсами как объекта государственно-частного партнерства (на материалах…)
19. Правовое регулирование государственно-частного партнерства в социальной сфере (на материалах…)

20. Государственно-частное партнерство в сфере среднего и малого предпринимательства в регионе (на материалах…)

21. Совершенствование механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне (на материалах…)

22. Социальные проблемы муниципального образования и пути их решения (на материалах…)

23. Развитие демографической политики в современных условиях (на материалах…)

24. Совершенствование стратегического развития муниципального образования (на материалах…)

25. Совершенствование системы управления здравоохранением в регионе (на материалах…)

26. Совершенствование системы управления жилищно-коммунальным хозяйством в муниципальном образовании (на материалах…)

27. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на материалах…)

28. Развитие системы управления здравоохранением путем применения механизмов государственно-частного партнерства (на материалах…)

29. Государственно-частное партнерство в сфере молодежной политики в Республике Башкортостан (на материалах…)

30. Государственно-частное партнерство в сфере рынка труда в регионе (на материалах…)

31. Совершенствование системы контроля в органах местного самоуправления (на материалах…)

32. Развитие социально-экономических основ местного самоуправления (на материалах…)

33. Государственная поддержка библиотечного дела в регионе (на материалах…)

34. Совершенствование управления системой органов опеки и попечительства (на материалах…)

35. Совершенствование деятельности органов прокуратуры в области противодействия коррупции (на материалах…)

36. Совершенствование управленческой деятельности органов местного самоуправления в области культуры (на материалах…)

37. Государственно-частное партнерство в сфере поддержки инноваций (на материалах…)

38. Совершенствование кадрового обеспечения муниципальной службы (на материалах…)

39. Совершенствование управления этикой государственных служащих и конфликт интересов (на материалах…)

40. Управление благоустройством территорий муниципального образования (на материалах…)

41. Совершенствование инвестиционной деятельности в регионе (на

материалах…)

42. Государственное регулирование бизнеса в регионе (на материалах…)

43. Деятельность государства по обеспечению правопорядка в населенных пунктах (на материалах…)

44. Практика антикоррупционной деятельности в органах государственной власти Российской Федерации (на материалах…)

45. Государственное регулирование импортозамещения в регионе (на материалах…)

46. Развитие обучения персонала органов местного самоуправления (на материалах…)

47. Государственное регулирование трудовой миграции: региональный аспект (на материалах…)

48. Проблемы государственной поддержки субъектов предпринимательской деятельности в регионе (на материалах…)

49. Обеспечение контроля населения за деятельностью органов власти (на материалах…)

50. Анализ и совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании (на материалах…)

*Примечание. В зависимости от базы практики, потребностей заказчиков, по направлению которых обучаются студенты в институте, а также места работы, кафедра может утвердить студенту тему выпускной квалификационной работы по соответствующему направлению подготовки, не включенную в данный перечень.

5. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к итоговой (государственной итоговой) аттестации

Государственный экзамен не предусмотрен.

6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации

6.1. Критерии оценивания компетенций при проведении государственного экзамена

Государственный экзамен не предусмотрен.

6.2. Содержание выпускной квалификационной работы и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом освоения ООП ВО

Код компетенции	Содержание компетенции	Разделы ВКР					*Презентация*	*Защита ВКР*
		Введение	*Глава 1*	*Глава 2*	*Глава 3*	*Заключение*		
Общекультурные компетенции (ОК)								
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		x					
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		x					
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		x	x				
ОК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации						x	x
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия						x	x
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		x	x	x	x	x	x
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию							x
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							x
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи,				x			

	методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций							
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)								
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	x	x				x	x
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений				x			
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				x			
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации						x	x
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации			x	x			
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				x	x		x
Профессиональные компетенции (ПК)								
ПК-1	умением определять приоритеты	x		x				

	профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения							
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			x	x			
ПК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		x				x	
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования			x				
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности			x		x		
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды			x		x		
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права			x		x		
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять			x		x		

	отклонения и принимать корректирующие меры							
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов			х				х

6.3 Оценка содержания выпускной квалификационной работы и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом освоения ООП ВО

Задания	Требования к выполнению	Формируемые компетенции	Критерии оценки по содержанию и качеству	Баллы
1.Введение	Обоснование актуальности выбранной темы, оценка степени разработанности темы, изложение комплекса решаемых задач	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9	Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными потребностями предприятия (группы предприятий, отрасли в целом), удовлетворение которых необходимо в настоящее время	5
			При обосновании актуальности не показана связь с реальными потребностями предприятия (группы предприятий, отрасли в целом), удовлетворение которых необходимо в настоящее время	4
			Актуальность темы обоснована неубедительно, общими, декларативными утверждениями	3
			Актуальность темы не обоснована	2
2. Глава 1	Теоретические, концептуальные, научные аспекты по выбранной тематике (рассматриваемой проблеме)	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22	Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	5
			Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не выявлены слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	4
			Анализ степени изученности проблемы заменен общей характеристикой научных публикаций	3
			Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы	2

3. Глава 2	Проведение исследования и самостоятельный анализ собранного материала	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22	Использовались собственные или оригинальные методики и инструменты исследования и анализа результатов	5
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования и анализа результатов	4
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования, отдельные результаты заимствованы у других исследователей	3
			Результаты исследования полностью заимствованы у других исследователей	2
4. Глава 3	Рекомендации по использованию полученных результатов для повышения эффективности деятельности предприятия (группы предприятий, отрасли в целом) в условиях выявленных тенденций и проблем	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22	Убедительное обоснование практической значимости полученных результатов	5
			Полученные результаты могут использоваться в практической деятельности	4
			Результаты носят общий характер, не понятно их практическое (научное) значение	3
			Результаты не обоснованны, поверхностны	2
5.Заключение	Выводы, соотносимые с целями, задачами и положениями, выносимыми на защиту	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22	Достигнута основная цель ВКР, полностью решены поставленные задачи	5
			Частично решены отдельные задачи ВКР	4
			Все поставленные задачи решены частично, что ставит под сомнение достижение основной цели ВКР	3
			Основная ВКР цель не достигнута	2

6.Презентация	Не менее 35 слайдов, отражающих основные достигнутые результаты ВКР	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-18 ПК- 19 ПК-20 ПК-21 ПК-22	Полностью отражает основные достигнутые результаты ВКР	5
			Достаточно полно отражает основные достигнутые результаты ВКР	4
			Частично отражает результаты ВКР	3
			Имеет слабую связь с достигнутыми результатами	2
7.Защита ВКР	Доклад и ответы на вопросы комиссии		Доклад четкий, раскрывающий основные положения ВКР, выдержанный регламент, полные ответы на вопросы комиссии	5
			Доклад раскрывает основные положения ВКР, выдержанный или частично выдержанный регламент, ответы относительно полные	4
			Доклад нечеткий, дающий основное понятие о ВКР, нарушение регламента, значительные затруднения при ответах	3
			Доклад расплывчатый, не раскрывающий содержание ВКР, нарушение регламента, практическое отсутствие ответов (правильных ответов)	2

Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Баллы	**Оценка**	**Уровень сформированности компетенций**
30-35	отлично	высокий
25-30	хорошо	хороший
20-25	удовлетворительно	достаточный
менее 20	неудовлетворительно	недостаточный