

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Б3. Б.01 ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Защита выпускной квалификационной работы,
включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Экономика предприятий и организаций**

Форма обучения **заочная**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Срок получения образования: **4 года 6 месяцев**

Год набора **2018**

Самигуллина Э.Х. Программа государственной итоговой аттестации. – Уфа: Башкирский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», 2018. – 32 с.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций», составлена Э.Х. Самигуллиной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327, учебным планом, одобренным Ученым советом Российского университета кооперации от 30.05.2018 г. протокол № 7.

Программа государственной итоговой аттестации:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики, менеджмента и предпринимательства Башкирского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» 04 апреля 2018 г., протокол №13.

Заведующий кафедрой
Экономики, менеджмента и предпринимательства



Самигуллина Э.Х.

одобрена Научно-методическим советом автономной некоммерческой образовательной организации Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» от 17 мая 2018 г., протокол № 3.

© Автономная некоммерческая
образовательная организация
высшего образования Центросоюза
Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
Башкирский кооперативный
институт (филиал), 2018
© Самигуллина Э.Х., 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ	4
3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
4. ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
5. ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ	6
7. ПОРЯДОК ДОПУСКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
8. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
8.1. Общие положения	10
8.2. Требования к выпускной квалификационной работе	11
8.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы	12
8.4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы	13
8.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	14
9. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И (ИЛИ) ИНВАЛИДОВ	15
10. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	22
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
13. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"(ред. от 28.04.2016) итоговая аттестация выпускников – бакалавров, завершающих обучение по программе высшего образования в высших учебных заведениях, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация является обязательным компонентом структуры основной профессиональной образовательной программы и относится к разделу Б.3 – «Государственная итоговая аттестация».

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью учебно-методического комплекса, где определены элементы организационного и учебно-методического обеспечения учебного процесса и регламенты подготовки, проведения и оценки итоговых аттестационных испытаний. Программа государственной итоговой аттестации предназначена для профессорско-преподавательского состава Башкирского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации и обучающийся, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата направленности (профиля) «Экономика предприятий и организаций» по всем формам обучения.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями (положениями):

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1327 от 12.11.2015 г.;

- Приказа Министерства образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» №636 от 29.06.2015 г.;

- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования Башкирского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российского университета кооперации» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 22 мая 2018 года № 1-04/399.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Цель Государственной итоговой аттестации – установление уровня теоретической и практической подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка степени готовности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы высшего образования

и видами профессиональной деятельности;

- оценка уровня сформированности обучающимися компетенций, определяемых в рамках основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки.

Достижение цели и задач государственной итоговой аттестации тесно связано с успешным освоением обучающимися всех составных частей основной профессиональной образовательной программы соответствующей направленности (профиля).

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К формам проведения Государственной итоговой аттестации выпускников относятся:
– защита выпускной квалификационной работы.

4. ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится после завершения полного курса образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» направленности (профилю) «Экономика предприятий и организаций».

Сроки проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются на основании локальных нормативных документов и в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, а также с учетом требований ФГОС ВО в части, касающейся требований к Государственной итоговой аттестации выпускников. Обучающиеся обеспечиваются программами государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

Государственная итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий (далее ГЭК). Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта организации).

Организация утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания ГЭК проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей ГЭК. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Результаты государственного итогового испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения. По результатам государственной итоговой аттестации

обучающийся имеет право на апелляцию. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 академических часа.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

При прохождении ГИА по результатам освоения основных частей образовательной программы обучающийся должен продемонстрировать следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС

Общекультурные компетенции:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

В результате освоения компетенции ОК- 1 обучающийся должен:

знать: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

уметь: выделять основные причины возникновения проблем и понимать пути их решения;

владеть: навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате освоения компетенции ОК- 2 обучающийся должен:

знать: закономерности и этапы исторического процесса основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;

уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе;

владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

В результате освоения компетенции ОК- 3 обучающийся должен:

знать: основные положения экономической теории, положения макро-и микроэкономики;

уметь: грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте;

владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

В результате освоения компетенции ОК- 4 обучающийся должен:

знать: основные правила современного русского и иностранного языков и культуры речи;

уметь: применять основные принципы построения монологических текстов и диало-

гов, характерные свойства русского и иностранных языков как средства общения и передачи информации;

владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате освоения компетенции ОК-5 обучающийся должен:

знать: типы личности людей;

уметь: работать в команде;

владеть: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

В результате освоения компетенции ОК-6 обучающийся должен:

знать: основные нормативные правовые документы;

уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

владеть: навыками работы с нормативной документацией и применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

знать: профессиональные функции в соответствии с направлением и уровнем подготовки;

уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

владеть: навыками саморазвития, самоорганизации и самообразования.

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате освоения компетенции ОК-8 обучающийся должен:

знать: средства самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья;

уметь: правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

владеть: методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Компетенция ОК-8 была оценена в рамках изучаемой дисциплины «Физическая культура и спорт».

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате освоения компетенции ОК-9 обучающийся должен:

знать: потенциальные факторы риска для жизни и здоровья людей, приемы оказания первой помощи;

уметь: оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала;

владеть: практическими навыками защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, и оказания первой помощи.

Общепрофессиональные компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

В результате освоения компетенции ОПК-1 обучающийся должен:

знать: задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии;

уметь: решать стандартные задачи коммерческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий;

владеть: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

В результате освоения компетенции ОПК- 2 обучающийся должен:

знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

уметь: осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных профессиональных задач;

владеть: современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных профессиональных задач.

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

знать: инструментальные средства освоения профессиональной деятельности;

уметь: обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности;

владеть: навыками проведения анализа результатов расчетов, обоснования полученных выводов в научной и профессиональной деятельности.

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

В результате освоения компетенции ОПК- 4 обучающийся должен:

знать: алгоритм принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

уметь: нести ответственность в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности;

владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовности нести за них ответственность.

Профессиональные компетенции:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

В результате освоения компетенции ПК- 1 обучающийся должен:

знать: источники получения данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

уметь: использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;

владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие де-

тельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

В результате освоения компетенции ПК-2 обучающийся должен:

знать: существующие методики расчета финансовых показателей;

уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

владеть: современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

В результате освоения компетенции ПК-3 обучающийся должен:

знать: методику расчетов для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности;

уметь: выполнять необходимые обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности;

владеть: навыками подготовки экономических разделов планов расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами профессиональной деятельности.

Вид деятельности: организационно-управленческая

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате освоения компетенции ПК-9 обучающийся должен:

знать: методы организации деятельности малой группы;

уметь: организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

владеть: навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения компетенции ПК-10 обучающийся должен:

знать: современные технические средства и информационные технологии;

уметь: использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

владеть: навыками использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий.

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения компетенции ПК-11 обучающийся должен:

знать: варианты управленческих решений и критерии социально-экономической эффективности;

уметь: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений;

владеть: навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

7. ПОРЯДОК ДОПУСКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

8.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной формой итоговой государственной аттестации лиц, завершающих освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (уровень) бакалавриата.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням (уровням) высшего образования: для квалификации «бакалавр» - в форме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

- расширение, закрепление, систематизацию теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающи-

мися методикой исследовательской деятельности;

- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;

- приобретение опыта представления публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются институтом на основании положения, соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников.

За актуальность, соответствие тематики выпускной квалификационной работы направленности (профилю) направления подготовки, руководство и организацию её выполнения ответственность несут кафедра экономики, менеджмента и предпринимательства, и руководитель выпускной квалификационной работы. Автор выпускной квалификационной работы несет ответственность за качество ее выполнения и своевременное завершение выпускной квалификационной работы.

По каждой основной профессиональной образовательной программе кафедрой разрабатываются методические рекомендации по подготовке и защите ВКР, которые определяют требования к структуре, содержанию и критерии оценки ВКР.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования. Проверка проводится в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников и, следовательно, повышения качества выполнения обучающимися ВКР, повышения уровня их самодисциплины, соблюдения прав интеллектуальной собственности.

8.2. Требования к выпускной квалификационной работе

Выполненная выпускная квалификационная должна:

- показать достаточный уровень общенаучной и профессиональной подготовки выпускника, его способность применять теоретические и практические знания, умения и навыки при решении конкретных задач сферы деятельности;

- строиться на основе четко разработанной программы исследования, включающей формулировку актуальности темы, постановку цели и задач, определение объекта и предмета исследования, методов исследования;

- включать анализ библиографических источников по теме исследования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой законченную разработку по заданной теме, свидетельствующую об умении автора работать с библиографическими источниками, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ или иметь компилятивный характер и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать о способности автора к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учёбы теоретических и практических знаний, умений, навыков, применению этих знаний при решении разрабатываемых в ВКР вопросов и проблем; степени подготовленности обучающегося к самостоятельной практической работе по направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа должна привить обучающемуся навыки творческого изучения и решения актуальных проблем конкретного направления подготовки. ВКР

выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период преддипломной практики.

Темы ВКР должны быть связаны с характером будущей деятельности выпускника и соответствовать целям его подготовки.

В формулировках тем должен быть отражен прикладной характер выполняемой выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет систематический контроль за правильностью организации и ходом выполнения выпускной квалификационной работы.

В случае невыполнения или нарушения обучающимся графика выполнения выпускной квалификационной работы научный руководитель незамедлительно должен информировать об этом заведующего кафедрой.

8.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

Тему обучающийся выбирает из списка тем, разработанного кафедрой. Тематика выпускных квалификационных работ определяется кафедрой по соответствующей направленности (профилю) направлению подготовки, ежегодно обновляется. Тематика ВКР должна отражать актуальные проблемы развития науки и практики на современном этапе. Темы ВКР могут быть предложены со стороны будущего работодателя в соответствии с актуальным заказом учреждения, организации. Количество предлагаемых обучающимся тем ВКР должно превышать число выпускников, желающих избрать тему ВКР по данной кафедре.

Задание на выполнение работы выдается научным руководителем на основании личного письменного заявления обучающегося (приложение 1) после закрепления тем приказом ректора института, и является для обучающегося основанием для работы.

Задание составляется по форме, приведенной в приложении 2.

Организацию выполнения обучающимся ВКР осуществляет научный руководитель. В случае выполнения ВКР на стыке научных направлений или прикладных профилей допускается назначение, помимо руководителя, консультантов по дополнительным направлениям или профилям за счет времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работой.

Консультантами по отдельным разделам выпускной квалификационной работы могут назначаться профессора и преподаватели высших учебных заведений, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- согласование с обучающимся темы и определение задания на ВКР;
- оказание обучающемуся помощи в организации и выполнении работы;

- рекомендация необходимой основной литературы, справочных и архивных материалов и других источников по теме работы;
- проведение консультаций в соответствии с календарным планом;
- внесение предложений заведующему кафедрой о приглашении консультантов по отдельным разделам ВКР;
- проведение поэтапной и полной проверки готовности ВКР;
- консультирование по вопросам процедуры и содержания защиты ВКР, включая подготовку доклада и презентации;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса.

Основные обязанности обучающегося:

- изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;
- определение цели, задач и методов исследования, обоснование рабочей гипотезы;
- определение диагностических и иных средств, используемых в практической части работы;
- разработка и осуществление практической части работы;
- несение ответственности за достоверность собранной информации результатов, полученных в ходе исследования;
- своевременная обработка и представление результатов исследования в соответствии с утвержденным графиком;
- систематический отчет перед руководителем о выполненном объеме и содержании проделанной работе;
- выступление с материалами, полученными в ходе исследования, на научных студенческих конференциях.

В исключительных случаях по уважительной причине допускается смена руководителя ВКР на основании представления заведующего кафедрой и производится приказом ректора института.

После утверждения темы и назначения научного руководителя обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает план-график выполнения работы (приложение 3) и в течение 10 дней после назначения руководителя обязан представить его на кафедру. Контроль за выполнением плана-графика осуществляет заведующий кафедрой. В плане указываются как основные этапы выполнения работы в целом, так и сроки консультаций с руководителем, консультантами и другими специалистами.

Работа над выпускной квалификационной работой выполняется в соответствии с календарным планом — графиком, разрабатываемым кафедрой.

Оценка самостоятельности написания ВКР обучающимся проводится руководителем в соответствии с определенным порядком, в том числе через проверку автоматизированной системой «Антиплагиат» на наличие заимствования.

8.4 Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ.

Структура ВКР должна включать следующие разделы:

- титульный лист;

- задание;
- график выполнения ВКР;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Рекомендуется проводить процедуры предзащиты ВКР. На предзащиту обучающийся обязан представить вариант ВКР. После предзащиты обучающийся завершает подготовку ВКР с учётом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе обсуждения представленной работы.

Окончательный вариант выполненной, полностью оформленной и подписанной обучающимся работы с ее электронной копией, как правил представляется на кафедру научному руководителю. После проверки работы и оформления отзыва научный руководитель сдаёт работу на кафедру. Научный руководитель проверяет ВКР не позднее 10 календарных дней после получения законченной ВКР, пишет отзыв (приложение 4), прилагает к нему отчет о проверке работы на наличие заимствования и, при соответствии требованиям, предъявляемым к написанию работы, ставит свою визу на листе допуска ВКР к защите. При коллегиальном руководстве ВКР в отзыве научного руководителя может учитываться особое мнение консультанта.

Отзыв научного руководителя, как правило, содержит указания на:

- соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам;
- степень сформированности исследовательских качеств и профессиональных компетенций выпускника;
- умение автора работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами;
- личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР.

Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой рекомендации к защите, но без предложения конкретной оценки. Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

ВКР, подписанная обучающимся, руководителем, консультантом (при наличии), представляется вместе с отзывом руководителя заведующему кафедрой, который решает вопрос о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую запись на выпускной квалификационной работе.

8.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Порядок защиты ВКР определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 22 мая 2018 №1-04/399.

Защита ВКР носит публичный характер и осуществляется в устной форме. Проводится она по расписанию итоговой государственной аттестации в установленном порядке на заседании Государственной экзаменационной комиссии, в присутствии научного руководителя (при возможности). Результаты проверки ВКР на наличие заимствования могут учитываться при выставлении оценки при защите.

9. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, без ограничений здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с Председателем и членами государственной итоговой аттестации);

- пользование обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

По письменному заявлению обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи (продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут).

Обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Институт).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общую оценку выпускной квалификационной работы определяют члены государ-

ственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учётом соответствия содержания заявленной теме, глубины её раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты, способности обучающегося демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его отстоять, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументировано отвечать на поставленные вопросы. Результаты защиты выпускной квалификационной работы выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценки выпускной квалификационной работы даются членами государственной экзаменационной комиссии по проведению на закрытом заседании и объявляются обучающимся в тот же день после подписания соответствующего протокола заседания комиссии.

Оценка «отлично» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал глубокие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;
- на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал достаточно хорошие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал удовлетворительные знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- в докладе изложена суть работы и ее результаты;
- на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС;
- при решении задач, сформулированных в задании, выпускник не показывает необходимых знаний и умений;
- доклад затянут по времени и (или) читался с листа;
- на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или ответ от-

сутствует.

Перечень критериев для оценивания выпускной квалификационной работы и формируемые компетенции

Критерии	Основные показатели оценки результата ВКР	Формируемые компетенции
Актуальность, цель и задачи исследований	<ul style="list-style-type: none"> -соответствие темы исследования профилю (направленности) направления подготовки; - актуальность работы; - обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой; - инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения; - полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы; -наличие заявки на выполнение работы по данной теме от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы. 	<ul style="list-style-type: none"> ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7
Содержание работы	<ul style="list-style-type: none"> - полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию; -соответствие работы по содержанию - теме исследования, по структуре - требованиям, предъявляемым к ВКР данной программой и методическими указаниями к выполнению ВКР; - умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, 	<ul style="list-style-type: none"> ОПК-3 ОПК-4 ОПК-1 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-9 ПК- 10 ПК-11
Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	<ul style="list-style-type: none"> - наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы; - достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели; - апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.); -наличие справки от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы, о внедрении результатов исследования, представленных в ВКР 	<ul style="list-style-type: none"> ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-9 ПК- 10 ПК-11
Качество оформления работы	<ul style="list-style-type: none"> - использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией; - соответствие оформления работы действующему стандарту организации (СТО), требованиям проверки на предмет заимствования 	<ul style="list-style-type: none"> ОПК-1
Обзор и источники литературы	<ul style="list-style-type: none"> - полнота привлеченного материала, актуальность используемых источников литературы, степень 	<ul style="list-style-type: none"> ОК-3 ОПК-1

	логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;	ОПК-2
Иллюстративный материал, акты испытаний / внедрения, приложения	- достоверность и обоснованность результатов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели; - соответствие иллюстративного материала требованиям действующего стандарта организации (СТО)	ОПК-1 ПК-10
Качество защиты ВКР	- степень структурированности и логичности доклада использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации); - научная аргументация и защита своей точки зрения четкость и аргументированность выводов по результатам исследования; - четкость и аргументированность позиции обучающегося при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	ОПК-1 ОПК-4
Ритмичность выполнения разделов ВКР	- своевременность выполнения календарного плана подготовки ВКР	ОК-7

С целью всесторонней оценки результатов освоения образовательной программы обучающимися при государственной итоговой аттестации целесообразно оформить «Оценочный лист государственной итоговой аттестации», который будет использован членами государственной экзаменационной комиссией при проведении государственной итоговой аттестации. Оценочный лист заполняется на каждого обучающегося отдельно.

Оценочный лист государственной итоговой аттестации

ФИО обучающегося _____

		Критерии оценки	Оценка	Оценка за подготовку и защиту ВКР
Оценка за подготовку и защиту ВКР	Актуальность, цель и задачи исследований, научная новизна	тема работы актуальна; цель и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	5	
		тема работы актуальна; цель четко сформулирована, задачи не в полной мере соответствуют цели исследования; имеется научная новизна	4	
		тема работы не достаточно актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	3	
		тема работы не актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно и не соответствуют теме исследования; отсутствует научная новизна	2	
	Содержание работы	полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	5	
		в неполном объеме даются ответы на поставленные вопросы; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	4	
		тема работы раскрыта поверхностно; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	3	
		тема работы не раскрыта; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	2	
	Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	выводы достоверны и соответствуют задачам; работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	5	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	4	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; по результатам исследований опубликована научная статья	3	
		выводы не соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; нет публикаций по результатам исследований	2	
	Качество оформления	в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР	5	
		наличие некоторых погрешностей в оформлении ВКР	4	

		оформление с несколькими нарушениями требований, предъявляемых к оформлению ВКР	3		
		оформление со значительным количеством нарушений требований, предъявляемых к оформлению ВКР	2		
	Обзор и источники литературы		содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение после десяти лет; работы иностранных авторов	5	
			содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение после десяти лет; отсутствуют работы иностранных авторов	4	
			не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов	3	
			не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов; количество проанализированных литературных источников меньше рекомендуемого объема	2	
	Иллюстративный материал, акты испытаний / внедрения, приложения		наличие полного иллюстративного материала, отражающего основные положения ВКР; имеются приложения, правильно оформленные акты испытаний / внедрения результатов	5	
			наличие полного иллюстративного материала, в достаточной степени раскрывающего суть ВКР; отсутствуют приложения, либо акты испытаний / внедрения результатов исследований	4	
			иллюстративный материал не всегда соответствует теме; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований	3	
			иллюстративный материал не соответствует теме, либо отсутствует вообще; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований; фотоматериалы заимствованы	2	
	Качество защиты ВКР		доклад полностью отражает суть работы; докладчик хорошо увязывает текст доклада со слайдами презентации, активно комментирует их; дает исчерпывающие ответы на вопросы	5	
			доклад отражает суть работы; докладчик не всегда ссылается на слайды презентации; не полные ответы на вопросы	4	
			доклад не в полной мере отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; не полно отвечает на вопросы	3	
			доклад не отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; на большинство заданных вопросов дает неверные ответы	2	
	Ритмичность		Все разделы ВКР выполняются и представляются научному руководителю в установленные календарные сроки	5	
			Разделы ВКР представляются научному руко-	4	

	водителю с нарушением календарных сроков более чем на 3 дня		
	Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 7 дней	3	
	Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 14 дней	2	
1	Средний балл за подготовку и защиту ВКР		

	Код компетенции	Содержание компетенции	Интегральная оценка* *
Оценка освоенности компетенций	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
	ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	
	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
	ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
	ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
	ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
	ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	

	хозяйствующих субъектов	
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
ПК-9	- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1 Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации): учебник [Электронный ресурс] / Ю.Г. Чернышева. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 421 с.
Режим доступа - <http://znanium.com/catalog/product/929272>.

2 Бухгалтерский учет и анализ : учебник [Электронный ресурс] / Н.А. Наумова, М.В. Белендир, Е.В. Хоменко. – Москва : КНОРУС, 2018. – 630 с. – (Бакалавриат)
Режим доступа - <https://www.book.ru/book/927751>

3 Григоренко О.В. Экономика предприятия и управление организацией: учеб. Пособие [Электронный ресурс] / О.В. Григоренко, А.Н. Мыльникова, И.О. Садовнича. – М.: РУСНАЙС, 2017.- 268 с.

Режим доступа - <https://www.book.ru/book/922850/view/2>

4 Менеджмент: Учебник [Электронный ресурс] / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 656 с.

Режим доступа - <http://znanium.com/catalog/product/988768>

5 Менеджмент : учебник [Электронный ресурс] / В.В. Масленников, И.А. Калинина, Ю.В. Ляндау. — Москва : КноРус, 2019. — 422 с. — Бакалавриат и магистратура.

Режим доступа - <https://www.book.ru/book/930187>

6 Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы, направление подготовки 03.08.01 Экономика. – Уфа: Башкирский кооперативный институт, 2018. – 24 с.

7 Налоги и налогообложение : учебник [Электронный ресурс] / В.Ф. Тарасова под общ. ред., М.В. Владыка, Т.В. Сапрыкина, Л.Н. Семькина. — Москва : КноРус, 2018. — 496 с. - Для бакалавров.

Режим доступа - <https://www.book.ru/book/925906>

8 Основы бизнеса : учебник [Электронный ресурс] / А.В. Трачук, Н.В. Линдер, под ред. — Москва : КноРус, 2018. — 346 с. — Для бакалавров.

Режим доступа - <https://www.book.ru/book/926985>

9 Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала : учебник [Электронный ресурс] / О.К. Минева, И.Н. Ахунжанова, Т.А. Мордасова [и др.] ; под ред. О.К. Миневой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалаври-

ат).

Режим доступа - <http://znanium.com/catalog/product/1003546>

10 Управление персоналом / Михайлина Г.И., - 3-е изд. [Электронный ресурс] - М.: Дашков и К, 2018. - 280 с.

Режим доступа - <http://znanium.com/catalog/product/415303>

11 Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.П. Агарков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 400 с.

Режим доступа - <http://www.iprbookshop.ru/60632.html>

12 Экономика предприятий: Учебное пособие [Электронный ресурс] /Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат)

Режим доступа - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088>

13 Экономика предприятия: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 133 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат)

Режим доступа - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=560886>

12. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Наименование	Назначение
Мультимедиа-проектор	Защита выпускной квалификационной работы
Ноутбук	Защита выпускной квалификационной работы
Компьютерный класс с доступом к сети Интернет: 312	Оформление выпускной квалификационной работы
Помещение для самостоятельной работы 312	Самостоятельная работа обучающихся

13. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Рентабельность деятельности организации: оценка и направления ее повышения (на материалах)
2. Анализ розничного товарооборота предприятия в современных условиях (на материалах)
3. Анализ структуры и динамики денежных потоков предприятия (на материалах)
4. Оценка эффективности использования оборотного капитала предприятия и направления ее повышения (на материалах)
5. Формирование ценовой политики предприятия (на материалах)
6. Аутсорсинг как способ повышения эффективности деятельности предприятия (на материалах)
7. Классификация затрат предприятия потребительской кооперации и пути их оптимизации (на материалах)
8. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия как основа принятия управленческих решений (на материалах)
9. Анализ производственной программы и производственной мощности предприятия (на материалах)
10. Комплексный анализ розничного товарооборота потребительского общества в современных условиях (на материалах)
11. Комплексный анализ оптового оборота предприятия в современных условиях (на материалах)
12. Анализ себестоимости продукции промышленного предприятия и пути ее экономии (на материалах)

13. Анализ расходов предприятия и пути их сокращения (на материалах)
14. Анализ и планирование расходов на оплату труда работников предприятия (на материалах)
15. Доходы предприятий торговли и питания потребительского общества и пути их увеличения (на материалах)
16. Прибыль предприятия и пути ее увеличения (на материалах)
17. Формирование и использование прибыли предприятия (на материалах)
18. Рентабельность деятельности предприятия и резервы ее повышения (на материалах)
19. Экономическая эффективность деятельности предприятия, оценка и пути ее повышения (на материалах)
20. Финансовые результаты деятельности предприятия и пути их улучшения (на материалах)
21. Финансовое состояние предприятия и пути его укрепления в рыночных условиях.
22. Платежеспособность предприятия и пути ее укрепления (на материалах)
23. Инвестиционная деятельность предприятия и пути повышения ее эффективности (на материалах)
24. Инновационная деятельность предприятия в условиях рыночной экономики (на материалах)
25. Нормирование и оплата труда на предприятии общественного питания (на материалах)
26. Оптимизация дебиторской и кредиторской задолженности предприятия (на материалах)
27. Управление затратами на предприятии и пути их оптимизации (на материалах)
28. Планирование производственной деятельности предприятия и направления ее совершенствования (на материалах)
29. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия и направления её повышения (на материалах)
30. Планирование прибыли и рентабельности на предприятии (на материалах)
31. Эффективность использования трудовых ресурсов предприятия и направления ее повышения (на материалах)
32. Производительность труда работников предприятия и пути ее повышения (на материалах)
33. Себестоимость продукции на предприятии и пути ее снижения (на материалах)
34. Система мотивации труда на предприятии и оценка ее эффективности (на материалах)
35. Формирование спроса и стимулирование сбыта продукции на предприятии (на материалах)
36. Организация системы поставок и сбыта на предприятии (на материалах)
37. Стратегическое планирование коммерческой деятельности организации (на материалах)
38. Стратегия финансового оздоровления предприятия (на материалах)
39. Финансовые показатели предприятия и эффективность их использования (на материалах)
40. Формирование доходов предприятия и пути их увеличения (на материалах)
41. Формирование и использование прибыли предприятия (на материалах)
42. Формирование и использование финансовых ресурсов предприятия (на материалах)
43. Финансовое планирование в системе управления предприятием (на материалах)

44. Оценка финансового состояния предприятия и пути предотвращения несостоятельности (банкротства) (на материалах)
45. Оценка финансовых результатов и использование прибыли (на примере...)
46. Анализ финансового состояния предприятия (на материалах)
47. Управление товарными запасами предприятия (на материалах)
48. Формирование и использование прибыли организации, пути оптимизации (на материалах)
49. Оценка финансового состояния предприятия и пути повышения финансовой устойчивости (на материалах)
50. Прибыль и рентабельность предприятия, их динамика и направления роста (на материалах)
51. Оценка вероятности банкротства предприятия (на материалах)
52. Анализ основных средств и повышение эффективности их использования (на материалах)
53. Анализ оборотных средств и повышение эффективности их использования (на материалах)
54. Анализ материальных ресурсов коммерческого предприятия и повышение эффективности их использования (на материалах)
55. Анализ финансовой устойчивости организации и пути ее стабилизации (на материалах)
56. Анализ себестоимости продукции и резервы ее снижения (на материалах)
57. Анализ распределения чистой прибыли как основы устойчивости экономического роста предприятия (на материалах)
58. Факторный анализ рентабельности и резервы ее повышения (на материалах)
59. Оценка и пути повышения эффективности маркетинговой деятельности предприятия (на материалах)
60. Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования (на материалах)
61. Разработка мероприятий по повышению производительности труда на предприятии (на материалах)
62. Разработка мероприятий по повышению эффективности работы персонала на предприятии (на материалах)
63. Оценка и прогнозирование объемов продаж продукции (или работ, или услуг) организации (на материалах)
64. Оценка и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия (на материалах)
65. Оценка и пути повышения эффективности использования основных средств предприятия (на материалах)
66. Оценка и пути повышения эффективности маркетинговой деятельности организации (на материалах)
67. Оценка финансового состояния организации (на материалах)
68. Оценка экономической эффективности управления запасами организации (на материалах)
69. Оценка эффективности инвестиционных проектов (на материалах)
70. Оценка эффективности инновационных проектов (на материалах)
71. Прибыль организации: ее формирование и использование, пути ее увеличения (на материалах)
72. Прогнозирование финансового состояния организации: анализ и оценка (на материалах)
73. Производственный процесс деятельности организации, его структура, организация и пути совершенствования (на материалах)

74. Рациональное формирование и оценка эффективности использования оборотных средств организации (на материалах)
75. Ресурсы организации: анализ и пути повышения эффективности их использования (на материалах)
76. Риски в деятельности организации: сущность, методы оценки и пути их снижения (на материалах)
77. Сравнительный анализ лизинга и кредита как формы финансирования капитальных вложений (на материалах)
78. Стратегическое планирование и прогнозирование в экономической деятельности организации (на материалах)
79. Факторный анализ прибыли организации как способ выявления резервов экономического роста (на материалах)
80. Факторы и пути повышения качества продукции (работ, или услуг) организации (на материалах)
81. Финансовая устойчивость и платежеспособность организации (на материалах)
82. Финансовые ресурсы организации: источники формирования и направления их эффективного использования (на материалах)
83. Формирование прибыли организации и пути ее максимизации (на материалах)
84. Ценовая политика организации: анализ и пути совершенствования (на материалах)
85. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности организации (на материалах)
86. Экономическая эффективность деятельности организации, оценка и пути ее повышения (на материалах)
87. Экономическая эффективность диверсификации производства организации (на материалах)
88. Экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности организации (на материалах)
89. Рекламная деятельность предприятия (на материалах...)
90. Пути повышения выручки предприятия (на материалах...)

*Примечание. В зависимости от базы практики, потребностей заказчиков, по направлению которых обучаются обучающийся в институте, а также места работы, кафедры может утвердить обучающийся тему выпускной квалификационной работы по соответствующему направлению подготовки, не включенную в данный перечень.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Заведующему кафедрой экономики,
менеджмента и предпринимательства
Сабировой З.З.
обучающийся группы _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне следующую тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы):

Выполнение работы предусматривается на материалах

(название организации.)

Научный руководитель

(фио)

(подпись, дата)

Зав. кафедрой

З.З. Сабирова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кафедра экономики, менеджмента и предпринимательства

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Курс ___ **Форма обучения** _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой экономики,
менеджмента и предпринимательства

_____ 3.3. Сабирова
« ___ » _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ

по выпускной квалификационной работе

обучающемуся _____

1. Тема работы «_____»
(на материалах _____)» утверждена приказом по институту от _____

2. Срок сдачи законченной работы _____

3. Исходные данные к работе: нормативно-правовые акты, справочные и периодические издания, статистические данные, монографии, учебники, сборники научных трудов, материалы конференций, электронные ресурсы локального и удаленного доступа, отчетность организации.

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов:

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

2.1 _____

2.2 _____

2.3 _____

5. Перечень графического материала _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

Наименование разделов и этапов выполнения ВКР	Сроки выполнения этапов работы	Примечания
1. Подбор, предварительное ознакомление с литературой	до	
2. Составление плана работы и согласование его с руководителем	до	
3. Поэтапное написание текста ВКР		
3.1 Сбор, изучение, обработка теоретического материала; подготовка теоретической части (Глава 1)	до	
3.2 Анализ и изучение деятельности объекта исследования; подготовка практической части (Глава 2)	до	
3.3 Обобщение полученных результатов; подготовка проектной части (Глава 3)	до	
4. Написание текста ВКР, представление чернового варианта работы руководителю	до	
5. Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя	до	
6. Подготовка к предзащите (подготовка доклада, компьютерной презентации, раздаточного материала)	до	
7. Предзащита ВКР (по графику)		
8. Нормоконтроль	до	
9. Проверка электронного текста ВКР на объем заимствований и его размещение в ЭБС Университета	до	
10. Получение отзыва руководителя ВКР	до	
11. Получение допуска заведующего кафедрой к защите ВКР	до	
12. Сдача завершенной работы в государственную экзаменационную комиссию	до	
13. Защита ВКР		

Обучающийся:

Руководитель:

(подпись)

(подпись)

« ___ » _____ 201__ г.

« ___ » _____ 201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу)
на тему: _____
(на материалах _____)»
обучающегося _____

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Курс ____ Форма обучения _____

Научный руководитель ВКР _____

подпись, расшифровка подписи, дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кафедра экономики, менеджмента и предпринимательства

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Курс _____ Форма обучения _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Ивановой Марины Ивановны

Тема Пути снижения себестоимости услуг организации (на материалах Публичного акционерного общества «Трансстрой»)

Научный руководитель: _____
фамилия, инициалы

Работа допущена к защите:

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 201 _____ г.

Уфа – 201_

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Направление 38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)

направленность образовательной программы (профиль)
«Экономика предприятий и организаций»

квалификация (степень) «Бакалавр»

АНОО ВО ЦС РФ
Башкирский кооперативный институт (филиал)
Российского университета кооперации
450000, Россия, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.26

Обновление программы ГИА

Внесены следующие изменения:

- обновлены нормативно-правовые документы, основная и дополнительная литература;
- обновлены перечни информационных технологий, программного обеспечения и информационно-справочных систем.

Программа ГИА:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2019/2020 учебный год на заседании кафедры экономики и предпринимательства от 14 марта 2019 г., протокол №12

Внесены следующие изменения:

Программа ГИА:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20____/20____ учебный год на заседании кафедры _____
от _____ 20__ г., протокол №_____

Внесены следующие изменения:

Программа ГИА:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20____/20____ учебный год на заседании кафедры _____
от _____ 20__ г., протокол №_____

Внесены следующие изменения:

Программа ГИА:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20____/20____ учебный год на заседании кафедры _____
от _____ 20__ г., протокол №_____