

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ДИСЦИПЛИН**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ):  
«КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.01 ИСТОРИЯ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины являются сформирование у обучающихся теоретических знаний об основных этапах и содержании истории человечества с древнейших времен до наших дней; показать на примерах из различных эпох органическую взаимосвязь российской и мировой истории; выработать у современной молодежи уважительное, толерантное и объективное отношение к истории и культуре своего и других народов.

Задачи освоения дисциплины:

- выявить тенденции и закономерности развития человеческого общества, представленные в отечественной исторической науке;
- показать место истории в системе общественных взглядов, сформировать общее представление о роли исторического знания в развитии государства и общества;
- определить ключевые вопросы отечественной истории, имеющие дискуссионный характер в российской и зарубежной историографии.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-2	Знать: основные исторические тенденции, периоды и закономерности развития человеческого общества и российского государства
	Уметь: оценивать исторические факты и события, используя термины и понятия, даты и имена выдающихся деятелей российского государства
	Владеть: навыками выражения своей гражданской позиции по ключевым вопросам истории

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 180 ак.ч./ 5 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ

### Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование знаний у обучающихся в области философии, а также представление о современных философских проблемах природы, человека и общества.

Задачами освоения дисциплины:

- изучение предмета, характерных черт, основных функций философии;
- формирование высоких гражданских и нравственно-профессиональных качеств у обучающегося;
- привить навыки к научно-исследовательской работе и самостоятельному решению современных проблем, выдвигаемых жизнью.

### Перечень планируемых результатов по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-1	Знать: место философии в познании мира, ее взаимодействие с различными науками; основополагающие проблемы философии, функции философии и философское толкование соотношения знания и веры
	Уметь: анализировать явления действительности на основе современной философской методологии; разбираться в сути философских проблем бытия, познания мира, логике человеческого мышления, общественного развития
	Владеть: философской методологией познания действительности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 180 ак. ч. / 5 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины является повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладеть необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи освоения дисциплины:

- целенаправленно подготовить специалистов, владеющих иностранным языком;
- усовершенствовать навыки диалогической и монологической речи в общественно- бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах;
- овладеть лексикой в рамках, изложенных тем, относящихся к профессиональной сфере;
- приобрести способность решать вопросы, возникающие в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах общения;
- повысить уровень общей культуры;
- развить навыки межкультурной коммуникации в сфере профессионального общения.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-4	Знать: основы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке
	Уметь: решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на иностранном языке
	Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 360 ак. ч ./ 10 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

### Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний в области межкультурного взаимодействия, применимые в практике делового общения на уровне международного и межкультурного взаимодействия, а также внутри страны, региона, на предприятии и в организации, а также привить обучающимся навыки владения различными формами сотрудничества при проведении деловых мероприятий.

Задачи освоения дисциплины:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков обучающихся в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций;
- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;
- формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;
- формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные);
- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-4	Знать: методы коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Уметь: коммуницировать в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Знать: деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать

ОПК-4	электронные коммуникации
	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 288 часов;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.05 ПСИХОЛОГИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

### Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование системы научных психологических знаний и умений, их практического использования в жизни и профессиональной деятельности, сформировать психологическую культуру будущих специалистов; формирование у обучающихся целостного представления о современной теории и практике изучения конфликтов, навыках профессионального поведения в конфликтных ситуациях и регулирования конфликтов, что позволит будущим специалистам оптимизировать взаимодействие с персоналом и клиентами, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить обучающихся с основами психологической науки и ее возможностями в успешном решении профессиональных задач;
- изучить теоретические основы конфликта, закономерности его возникновения и протекания;
- ознакомить с основными направлениями развития науки;
- показать многообразие конфликтов, их естественную неизбежность;
- помочь овладеть технологиями регулирования конфликтов.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- *профессиональные (ПК):*

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-5	Знать: психологические основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Уметь: применять психологические основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
ПК-2	Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
	Уметь: применять способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
	Владеть: способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных

	коммуникаций.
--	---------------

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 288 ак.ч./8 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен**



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.06 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

### Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины сформировать у обучающихся способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Ознакомление с фундаментальной экономической наукой, лежащей в основе всей системы экономических знаний и формирования научного экономического мировоззрения; овладение методологией и инструментарием исследования экономических явлений и процессов; получение представления об основных этапах и направлениях становления и развития экономической теории; приобретение умений анализировать экономическую жизнь общества, функционирование рынков, деятельность и поведение хозяйствующих субъектов; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Менеджмент» по профилю «Кадровый менеджмент».

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);
- познание закономерностей функционирования национальной экономики на основе макроэкономического анализа; освоение процессов государственного регулирования рыночного хозяйства, понимание текущих экономических проблем России.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 252 ак.ч./ 7 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, курсовая работа, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.07 ПРАВОВЕДЕНИЕ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является сформировать компетенции обучающегося в области правоведа, выработать готовность соблюдать этические и правовые нормы, с учетом социальной политики государства, отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой, использование нормативных и правовых документов в экономической деятельности; понимание сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое освоение современной правовой системы, развитие определенной гражданской зрелости, формирование высокой общественной активности, правовой и политической культуры, уважения к закону и бережное отношение к социальным ценностям правового государства, высокого нравственного сознания, гуманности, твердости моральных убеждений, чувства долга, ответственности за судьбы людей и полученное дело, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, чувства нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

- *общепрофессиональные (ОПК):*

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-1	Знать: основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
	Уметь осуществлять поиск, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
	Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 288 часа;**

**Промежуточная аттестация: экзамен**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.08 ИНФОРМАТИКА

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения учебной дисциплины являются:

– формирования у обучающихся общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту;

– формирование у будущих специалистов практических навыков в области создания, функционирования и применения информационных технологий, средств коммуникации, доступа к базам данных и базам знаний, использования современных пакетов прикладных программ, интеллектуальных технологий и систем для решения функциональных задач управления и организации системы поддержки принятия решений;

– обучение работе с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ЭВМ.

Задачи освоения дисциплины:

– изучение сетевых информационных технологий;

– рассмотрение основ интеграции информационных систем и применению пакетов прикладных программ и различных информационных технологий на рабочем месте конечного пользователя

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-7	Знать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
	Владеть способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 108 часов;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание медико-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, физическому состоянию как основе физического здоровья и потребности в регулярных занятиях двигательной деятельностью;
- овладение системой двигательных умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств организма;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность, обучающийся к будущей профессиональной деятельности.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7):

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-7	Знать: методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	уметь: применять методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	владеть: основами методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 72 ак.ч/ 2 з.е;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.10 УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ - МЕНЕДЖМЕНТ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является подготовка бакалавров, способных самостоятельно управлять своей карьерой и временем, участвовать в управлении карьерой персонала, ориентироваться в тенденциях и перспективах современного рынка труда и составлять представление о требованиях современных работодателей.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у обучающихся устойчивую мотивацию к изучению дисциплины и потребность в систематизированных знаниях в данной области;
- на основе теоретических знаний сформировать практические умения и навыки профессионального самоопределения и построения личной карьеры;
- сформировать мотивацию к развитию карьеры и самообразованию;
- изучить основы тайм-менеджмента.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:),

- *общекультурные (ОК):*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-6	Знать: основные методы самоорганизации и самообразования
	Уметь: использовать методы самообразования и самоорганизации
	Владеть: методами самоорганизации и самообразования
ОПК-3	Знать: основы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методы планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
	Уметь: применять основы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методы планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
	Владеть: способностью проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: курсовой проект, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.11 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. (ОК-8):

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-8	Знать : основы использования приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
	Уметь: использовать приемы оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
	Владеть: способностью использовать приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 72 ак. ч./ 2 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.12 ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является формирование представления об общих принципах управления применительно к первичной ячейке хозяйственной жизни – организации, сформировать основные понятия современных принципов управления организацией; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Кадровый менеджмент.

Задачи освоения дисциплины:

- показать основные этапы эволюции теории менеджмента, функций и методов управления;
- подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием менеджмента;
- научить проектировать организационные структуры и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;
- научить планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- помочь приобрести практические навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- показать организацию групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- научить проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- *профессиональные (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3	Знать: способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

	<p>Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
	<p>Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
ПК-1	<p>Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыки проведения аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
	<p>Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
	<p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 252 ак.ч./ 74з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.**



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.13 КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, умений и навыков разработки современных концепций управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга на основе применения методов анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности бизнеса, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;
- овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

- *общекультурные (ОК):*

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные концепции корпоративной социальной ответственности работы в коллективе, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li><li>– методику анализа корпоративной социальной ответственности;</li><li>– значение социального партнерства при ведении бизнеса;</li><li>– приоритеты социальной политики предприятия;</li><li>– общие подходы к реализации и разработке корпоративных социальных программ;</li><li>– типы и виды корпоративных социальных программ;</li><li>– международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности;</li><li>-основные индикаторы результативности корпоративной социальной ответственности</li></ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оценивать эффективность корпоративных социальных программ;</li><li>- формулировать корпоративную социальную цель и миссию;</li><li>- осуществлять диагностику корпоративных социальных программ;</li><li>- анализировать нефинансовую (социальную) отчетность компании;</li><li>- организовывать работу основных и вспомогательных подразделений, направленных на развитие корпоративной социальной ответственности работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и</li></ul>

	<p>культурные различия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ внутренней и внешней среды, а также целевых аудиторий предприятия;</li> <li>- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений.</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения и проектирования корпоративной социальной ответственности;</li> <li>- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>- определения взаимосвязи корпоративной социальной ответственности при формулировании цели, миссии и стратегии организации.</li> <li>- методами формирования и поддержания этического климата в организации.</li> <li>- навыками прогнозирования развития системы корпоративной социальной ответственности</li> </ul>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 144ак.ч./ 4 з.е;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.14 КОНТРОЛЛИНГ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является развитие знаний, умений, владений по созданию системы гибкой, достоверной и оперативной информации, ее использованию для планирования, контроля и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у слушателей комплекса знаний и практических навыков для ведения профессиональной деятельности в сфере ведения управленческого учета предприятия в соответствии с современными требованиями;

- формирование у слушателей системного видения развития теории и практики управленческого учета;

- личностное развитие слушателей: систематизация разностороннего профессионального опыта, воспитание лидерских качеств, расширение круга профессионального и личного общения.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные (ОПК):*

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

- *профессиональные (ПК):*

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-5	Знать: сущность составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
	Уметь: составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
	Владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе

	использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
ОПК-6	Знать: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций на основе контроллинга.
	Уметь: применять базовые приемы и методы обобщения информации при формировании системы контроллинга.
	Владеть: методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций на основе результатов контроллинга.
ПК-7	Знать: методы реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
	Уметь: поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
	Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

**Общая трудоемкость дисциплины, час –180 ак.ч./ 5 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.15 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является подготовка бакалавров к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы и видами профессиональной деятельности. Операционный менеджмент представляется как особая область знаний и специфическая функциональная сфера менеджмента, связанная с управлением производственной, операционной системами компании. Основу дисциплины составляет общепринятый в современной практике операционный и стратегический подходы к управлению.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся системного представления о стратегическом и операционном управлении деятельностью организации на основе процессного подхода к управлению и разработке нового продукта (услуги);
- создание у обучающихся упорядоченной системы практических навыков в разработке операционной стратегии предприятия и ее взаимодействии с рыночной стратегией; понимание современных направлений повышения эффективности деятельности предприятий и организаций на основе совершенствования управления операционной деятельностью;
- формирование у обучающихся теоретической и практической базы для выбора и принятия стратегических и операционных управленческих решений, поиском новых направлений развития, разработкой бизнес-планов, распределением ресурсов по функциональным областям, наблюдением и контролем за их исполнением.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные (ОПК)*

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

- *профессиональные (ПК)*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2	Знать: основные теоретические положения современного стратегического и операционного менеджмента предприятий производственной сферы и сферы услуг; современные интегрированные концепции стратегии управления производством и операциями.
	Уметь: системно мыслить; диагностировать и структурировать стратегические и операционные проблемы организации; применять на практике теоретические принципы, методы и модели стратегического и операционного менеджмента; формировать варианты управленческих решений.

	Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
ПК-3	Знать: сущность разработки операционной стратегии предприятия и ее взаимодействия с рыночной стратегией;
	Уметь: анализировать, разрабатывать операционные стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности.
	Владение: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 288 ак.ч/8 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, курсовая работа, экзамен.**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.ДВ.01 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И**  
**СПОРТУ: Б1.Б.ДВ.01.01 ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины являются усвоение обучающимися теоретических знаний, практических умений, навыков и компетенций в области физической культуры и спорта, а также:

- развитие основных физических качеств и способностей, укрепление здоровья, расширение функциональных возможностей организма;
- освоение знаний о легкой атлетике, ее истории и современном развитии, роли в формировании здорового образа жизни;
- освоение и совершенствование техники легкоатлетических видов спорта.

Задачи освоения дисциплины:

- укрепление здоровья и содействие правильному физическому развитию обучающихся;
- обучение жизненно важным двигательным навыкам и умениям в ходьбе, беге, прыжках и метаниях;
- подготовка разносторонне физически развитых, волевых, смелых и дисциплинированных юных спортсменов, готовых к труду и защите Родины.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-7	Знать: основные методы и средства легкой атлетики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь: применять методы и легкой атлетики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Владеть: основами методами и средствами легкой атлетики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 328 ак.ч.;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.ДВ.01 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И**  
**СПОРТУ: Б1.Б.ДВ.01.02 НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является развитие и совершенствование у занимающихся основных физических качеств, формирование различных двигательных навыков, укрепление здоровья через занятия настольным теннисом, формирование здорового образа жизни.

Задачи освоения дисциплины:

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему физическому развитию;
- развитие физических качеств;
- обучение техники перемещений и стоек, подачи мяча, приема и передачи мяча, атаки, техническим действиям в нападении и защите;
- дать необходимые знания по физической культуре и спорту, истории развития настольного тенниса, врачебном контроле, первой медицинской помощи, правила и организации соревнований.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-7	Знать: основные методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь: применять методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Владеть: методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 328 ак.ч;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**



**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.ДВ.01 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И**  
**СПОРТУ: Б1.Б.ДВ.01.03 БАСКЕТБОЛ**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему физическому развитию;
- овладение основными приемами техники и тактики игры в баскетбол;
- дать необходимые знания по физической культуре и спорту, истории развития баскетбола, врачебном контроле, первой медицинской помощи, правила и организации соревнований.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК)*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-7	Знать: основные методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь: применять методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Владеть: методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 328 ак.ч.;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.ДВ.01 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И**  
**СПОРТУ: Б1.Б.ДВ.01.04 ВОЛЕЙБОЛ**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему физическому развитию;
- овладение основными приемами техники и тактики игры в баскетбол;
- дать необходимые знания по физической культуре и спорту, истории развития баскетбола, врачебном контроле, первой медицинской помощи, правила и организации соревнований.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-7	Знать: основные методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь: применять методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	владеть: методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 328 ак.ч.;**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины являются:

- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических, продуктовых инноваций, программой организационных изменений, поэтапного контроля реализации бизнес-планов, соглашений, договоров и контрактов;
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- владение навыками управления проектами, его основными жизненными средами;
- владение умениями управления программой инициирования и внедрения технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений;
- выработать способность участника команды проекта поэтапного контроля реализацией бизнес-планов, соглашений, договоров и контрактов;
- сформировать умение координировать деятельность исполнителей с помощью современных технологий реализации управленческих решений;
- овладеть компетенциями ПК-6, ПК-7 на уровне научного и методического восприятия и технологического применения.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

- *профессиональные (ПК):*

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК – 6)

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК – 7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-6	Знать: современные подходы и технологии к управлению проектами, программой внедрения технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений
	Знать: основные закономерности и технологии процесса инициация проекта, планирование проекта, организации исполнения проекта, процесса контроля проекта, процесса закрытия проекта
	Знать: методологические и методические приемы анализа процесса управления содержанием проекта, управление проектом по временным параметрам, управление стоимостью проекта, управления рисками проекта, управление персоналом проекта
	Уметь: обосновывать выбор оптимального варианта на основных жизненных циклах проекта (инициация, планирование, организация исполнения, контроль, закрытие проекта), исходя из критериев социально-экономической и управленческой эффективности с

	использованием экономико-математических моделей
	Уметь: разрабатывать и представлять инвесторам программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений
	Владеть: методологией и методикой диагностики проблем и предлагаемых решений (проектов), в конкретной ситуации с выходом на оценку результатов внедрения проекта
	Владеть: навыками формирования команды проекта, мотивации участников проекта, внедрения корпоративной системы управления проектами
ПК-7	Знать: современные подходы и технологии анализа и контроля бизнес-планов, соглашений, договоров, контрактов
	Знать: основные закономерности и требования осуществления координированной деятельности исполнителей проекта
	Знать: современные подходы и технологии современного инструментария реализации управленческих решений в области финансового менеджмента
	Уметь: координировать деятельность исполнителей проекта на различных жизненных циклах и в различных ситуациях
	Уметь: применять инновационный инструментарий реализации управленческих решений в сфере проектной деятельности
	Владеть: навыками эффективного контроля реализации бизнес-планов, соглашений, договоров и контрактов на различных этапах бизнес-процесса

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 252 ак.ч./ 7 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является сформировать у обучающихся компетенцию, позволяющую овладеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у обучающихся умение разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *профессиональные (ПК)*:

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК 2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-2	Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций
	Знать: понятие и сущность организационной культуры
	Уметь: использовать принципы и методы формирования и поддержания организационной культуры
	Уметь: анализировать факторы, влияющие на особенности организационной культуры.
	Владеть: методикой анализа влияния организационной культуры на организационную эффективность
	Владеть: навыками оценки эффективности организационной культуры

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 360 ак.ч./10з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и управлению инновационной деятельностью предприятия.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у обучающихся способности демонстрировать и транслировать знания в области инновационного менеджмента;
- выработать умения и навыки работы в команде и управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *профессиональные (ПК):*

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-6	<p>Знать: основы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий, внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p>Уметь: применять способы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий, внедрения программ организационных изменений</p> <p>Владеть: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>
ПК-8	<p>Знать :требования и правила к ведению документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций в процессе внедрения инноваций или организационных изменений</p> <p>Уметь: соблюдать требования и правила к ведению документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в процессе внедрения инноваций или организационных изменений</p> <p>Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 252 ак.ч./ 7 з.е.;**  
**Промежуточная аттестация: зачет, курсовая работа, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является сформировать у обучающихся компетенцию, позволяющую использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. Сформировать у обучающихся компетенцию, позволяющую применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать теоретические знания и практические навыки в области анализа коммуникационного пространства;
- сформировать теоретические знания основ бизнес - коммуникаций и коммуникационных процессов;
- выработать умения определять специфику внутриорганизационных коммуникаций;
- изучить возможные варианты стратегий, технологий и инструментов реализации коммуникаций;
- ознакомить обучающихся с навыками определения и анализа факторов эффективности коммуникаций и менеджмента в организации;
- сформировать практические навыки разработки и осуществления коммуникационных процессов в обществе.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

- *профессиональные (ПК):*

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. (ПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-4	Знать: основы делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.



	Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ПК-2	Знать: различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Уметь: пользоваться различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 360 ак.ч./10 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у слушателей представлений о кадровом менеджменте; получении знаний о технологиях управления персоналом организации; изучении способов эффективного управления человеческими ресурсами организации; освоении методов подбора/отбора, адаптации и оценки персонала организации; ознакомлении с возможными путями избегания и преодоления конфликтных и проблемных ситуаций, связанных с работой персонала организации; изучении методов развития человеческих ресурсов организации.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– *общепрофессиональные (ОПК)*:

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)

– *профессиональные (ПК)*:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3	Знать: методы и подходы проектирования организационной структуры, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-1	Знать: методы и подходы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы и подходы аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

	<p>Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
	<p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенцию, позволяющую проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности;

Задачи освоения дисциплины:

- формирование теоретических знаний сущности, принципов, методов оценки конкурентоспособности и практических навыков управления конкурентоспособностью фирмы;
- выработка умения проводить стратегического анализа и разрабатывать конкурентные стратегии;
  - ознакомление обучающихся с навыками применения основных методов финансового менеджмента при разработке конкурентной стратегии;
  - ознакомление обучающихся с проблемами реализации конкурентных стратегий на мировых рынках в условиях глобализации.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- профессиональные (ПК):

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3	Знать: основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Уметь: использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	Знать: основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

	<p>Уметь: применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>
	<p>Владеть: навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 252 ак.ч./ 7 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

### Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков по организации управленческого учета в организации, подготовке и представлению полной информации в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия.

Задачи:

- сформировать знания о принципах приемов управленческого учета, формирования учетной политики по основным объектам бухгалтерского учета и управленческой (внутренней) отчетности;
- выработать умения подготовки управленческой информации по различным показателям деятельности и обеспечение ею участников управления операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- овладеть навыками анализа экономической информации о функциональных стратегиях организации, использовании данных при формировании управленческой (внутренней) отчетности для обеспечения принятия эффективных управленческих решений.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*- профессиональные (ПК):*

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-5	Знать: взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
	Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
	Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-8	Знать: требования и правила к ведению документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций в процессе внедрения инноваций или организационных изменений
	Уметь: соблюдать требования и правила к ведению документального

	оформления решений в управлении операционной(производственной) деятельностью организаций в процессе внедрения инноваций или организационных изменений
	Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 252 ак.ч./ 7 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 ОСНОВЫ БИЗНЕСА

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирования знаний о сущности бизнеса, направлениях и способах приложения предпринимательской инициативы.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование предпринимательского мышления;
- изучение процесса организации бизнеса;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организации малого бизнеса;
- изучение методов анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации в сфере бизнеса.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; (ОПК-2)

- *профессиональные (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Владеть: навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Уметь: находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ПК-3	Знать: основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности



	Уметь: использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.02 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является сформировать компетенции обучающегося в области осуществления предпринимательской деятельности, закрепления знаний, полученных при изучении дисциплины и получения навыков практического применения законодательства, регулирующего экономические отношения.

Задачи освоения дисциплины:

- дать обучающимся знания о правовых основах осуществления предпринимательской деятельности;
- изучение содержания основных направлений и сфер осуществления предпринимательской деятельности;
- развитие способностей у обучающихся самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в сфере предпринимательства;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов обеспечения безопасности предпринимательства;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав и интересов потребителей и предпринимателей.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

- *общепрофессиональные (ОПК)*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Владеть: навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Уметь: находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ПК- 3	Знать: основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Уметь: использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./бз.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛА

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у слушателей понимания особенностей вербальной и невербальной коммуникации, знание особенностей коммуникативной среды (бытовая, производственная, политическая, торговая, сфера связей с общественностью и т.п.), каналов и разновидностей коммуникаций; умение использовать принципы теории коммуникации при анализе коммуникативных мероприятий и событий (пресс-конференции, выставки, семинары, действия компании и др.) и при планировании собственной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение коммуникативной культурой в сфере профессионального и бытового общения;
- повысить знания о нормах поведения и культуры речи;
- освоить стиль и приемы общения, коммуникативные способности;
- формирование открытой для общения личности.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*- общекультурные (ОК):*

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)

*- общепрофессиональные (ОК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

*- профессиональные (ОК):*

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-4	Знать: основы устной и письменной форм на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
	Уметь: вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
	Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4	Знать: основы делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

	<p>Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p>
	<p>Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
ПК-2	<p>Знать: различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>
	<p>Уметь: пользоваться различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>
	<p>Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.02.02 КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООБРАЗОВАНИЯ

#### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является овладение культурой интеллектуального труда и формирование умений и навыков в области профессионального самообразования и самосовершенствования.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение культурой интеллектуального труда, состоящего в умении сосредоточиться, разумно распределять время, физические и духовные силы;
- выработка умений и навыков, необходимых для различных видов поиска и получения информации;
- развитие умений анализировать и обобщать изучаемый материал, самостоятельно делать выводы, а также умений в области самоконтроля.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК)*

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)

- *общепрофессиональные (ОПК)*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

- *профессиональные (ПК)*

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. (ПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-4	Знать: основы устной и письменной форм на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
	Уметь: вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
	Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4	Знать: основы делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.
	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

	<p>Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
ПК-2	<p>Знать: различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>
	<p>Уметь: пользоваться различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>
	<p>Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **Б1.В.ДВ.03.01 СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ С** **КЛИЕНТАМИ (CRM-СИСТЕМЫ)**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины являются:

– компетенции, связанные с расширением знаний в области разработки стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) в различных сферах экономики и управления и умеющих их применять в деятельности отечественных предприятий;

– сформировать способность генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи CRM-системы для организации, развития и масштабирования бизнеса;

– сформировать способность выявлять, оценивать и управлять взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы), а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями.

Задачи освоения дисциплины:

– формирование у обучающихся компетенций в области управления взаимоотношениями с клиентами;

– формирование представлений о роли стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) в управлении современным предприятием, структуре и политике клиент-ориентированной корпорации;

– систематизация и углубление знаний о сегментации клиентов, направленной на индивидуализацию потребностей клиентов;

– формирование навыков использования маркетинговых инструментов в создании потребительской ценности товара/услуги;

– углубление знаний в области оценки качества обслуживания клиентов;

– овладение навыками разработки комплекса маркетинговых мероприятий для предприятий;

– формирование навыков разработки программ лояльности персонала и клиентов;

– овладение навыками анализа системы сервиса предприятия с целью усиления основного конкурентного преимущества;

– овладение навыками работы с программным обеспечением CRM системы предприятия с целью усиления основного конкурентного преимущества;

– информирование о современных тенденциях и перспективах развития стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) в различных сферах экономики.

– формирование у обучающихся теоретической базы и практических навыков

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные (ОПК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

- *профессиональные (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие
-------------	--



компетенции (код компетенции)	этапы формирования компетенций
ОПК-4	Знать: основы осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Владеть: технологиями осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
ПК-3	Знать: основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Уметь: применять основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Владеть навыками: стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 ПОВЕДЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в области исследования, анализа и воздействия на потребительское поведение в условиях современного рынка

Задачи освоения дисциплины:

- формирование комплексных знаний и навыков в области теории и практики работы с потребителями, рассмотрение сущности поведения потребителя и механизмов принятия решений о покупке; исследование влияния на поведение внешних и внутренних факторов,

- приобретение умения выявлять потребности, разрабатывать стратегии и программы по формированию и модификации поведения потребителей, квалифицированно использовать маркетинговый инструментарий с учетом знаний в области поведения потребителей.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– *общепрофессиональные (ОПК)*:

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

- *профессиональные (ПК)*:

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности(ПК-3):

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-4	знать: основы делового общения, порядок организации публичных выступлений, переговоров и совещаний, правила осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций
	уметь: осуществлять деловое общение, документационное обеспечение переговоров, совещаний, публичных выступлений, вести деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	владеть: навыками делового общения, документационного обеспечения переговоров и совещаний, основами деловой переписки, способностями поддерживать электронные коммуникации
ПК-3	знать: основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	уметь: применять основы стратегического анализа для решения стратегических управленческих задач, а также принципы организации стратегического управления.
	владеть: навыками организации групповой работы, направленной на обеспечение конкурентоспособности, а также командной работы, направленной на обеспечение конкурентоспособности организации.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./6 з.е.;**  
**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.01 ПРОДВИЖЕНИЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является приобретение представлений о продвижении товаров и услуг; формирование необходимых теоретических и прикладных знаний, практических умений и навыков по организации и управлению продвижением товаров и услуг, формирование представлений о необходимости применения интегрированного подхода к инструментам продвижения товаров и услуг.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных понятий в сфере продвижения товаров и услуг;
- формирование системы знаний о методологии, методах, средствах продвижения;
- освоение современного инструментария продвижения товаров и услуг;
- формирование умений оценивать эффективность продвижения товаров и услуг;
- исследование особенностей разработки и внедрения комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

- *общепрофессиональные (ОПК) :*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

- *профессиональные (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
	Владеть: навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-1	Знать: основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
	Уметь: осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
	Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-3	Знать основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

	Уметь применять основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.02 МАРКЕТИНГ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является усвоение теоретических основ маркетинга, его целей, принципов, задач, концепций, функций, видов и комплекса, приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке стратегий маркетинга, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоение основных понятий в области маркетинга;
- изучение содержания маркетинговой деятельности предприятия;
- разработка и внедрение комплекса маркетинга;
- анализ маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирование необходимых для профессиональной деятельности компетенций.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общекультурные (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

- *профессиональные (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-3	Знать основы экономических знаний, применяемых области маркетинговой деятельности
	Уметь планировать и осуществлять управленческие мероприятия, на основе анализа маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций
	Владеть навыками использования теоретических знаний в области маркетинга в практических ситуациях
ПК-3	Знать основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Уметь применять основы стратегического анализа для решения стратегических управленческих задач, а также принципы организации стратегического управления.
	- Владеть навыками организации групповой работы, направленной на обеспечение конкурентоспособности, а также командной работы, направленной на обеспечение конкурентоспособности организации.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ. 05.01 ТРЕНИНГ НАВЫКОВ ПОДБОРА ПЕРСОНАЛА

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является получение знаний по эффективным технологиям привлечения персонала в современные организации и приобретение соответствующих навыков рекрутмента.

Задачи освоения дисциплины:

- способностью определять потребности организации в персонале;
- умением исчерпывающе описывать работу;
- умением размещать в носителях информацию о вакансии;
- умением организовать эффективный процесс отбора;
- умением выбрать наиболее подходящего кандидата.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*-общепрофессиональные (ОПК):*

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

*-профессиональные (ПК):*

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3	Знать: способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Владеть: навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-2	Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Уметь: различными способами разрешать конфликтные ситуации

	при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.05.02 КОУЧИНГ

Цель освоения дисциплины является овладение обучающийся в области управления персоналом базовыми знаниями и практическими методами коучинга и дальнейшее их использование в профессиональной деятельности менеджера.

Задачи освоения дисциплины:

- осознание значения и возможностей коучинга для собственной профессиональной деятельности;
- развитие личных качеств, необходимых для эффективного осуществления коучинга;
- овладение умением осуществлять управление и бизнес-консультирование в стиле коучинга: постановку целей, анализ реальности, определение возможностей, принятие решений;
- практическое осуществление самокоучинга (планировать и осуществлять изменения в своей жизни);
- практическое проведение сессий коучинга (индивидуальных и с группой участников).

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*-общепрофессиональные (ОПК):*

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

*-профессиональные (ПК):*

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3	Знать: способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Владеть: навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-2	Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Уметь: различными способами разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.01 ЛИДЕРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является понимание сущности лидерства как социально-психологического феномена, формирование представления о стилях лидерства, осознание эффективности ситуационного подхода к выбору результативного способа влияния на последователей, уяснение особенностей групповой динамики, знание специфики формирования и развития команды, приобретение навыков управления командой и командного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины

- умением оценивать собственный лидерский потенциал;
- способностью анализировать ситуационные факторы, влияющие на выбор стиля лидерства;
- навыками определения сферы кооперации персонала для налаживания групповой работы;
- умением формировать команду и способствовать ее развитию;
- умением выполнять различные командные роли.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*-профессиональные (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. (ПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-1	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, основные процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.
	Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач и организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,

	умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.
ПК-2	Знать: различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.
	Уметь: разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.
	Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины понимание сущности организационного поведения как социально-психологического феномена, формирование представления о поведении людей, работающих в организации, прогнозирование тех или иных поведенческих моделей в различных ситуациях, контроль и стимуляцию мотивов, повышающих производительность труда и результативность деятельности, знание специфики основных процессов групповой динамики и принципов формирования команды, приобретение навыков разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.

Задачи освоения дисциплины:

- умением оценивать собственный лидерский потенциал;
- способностью анализировать ситуационные факторы, влияющие на организационное поведение;
- навыками определения сферы кооперации персонала для налаживания групповой работы;
- умением формировать команду и способствовать ее развитию;
- умением выполнять различные командные роли и модели организационного поведения.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*-профессиональные (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. (ПК-1)

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. (ПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-1	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, основные процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.
	Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

	<p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач и организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>
ПК-2	<p>Знать: различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p>
	<p>Уметь: разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p>
	<p>Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p>

**Общая трудоемкость дисциплины, час – 216 ак.ч./ 6 з.е.;**

**Промежуточная аттестация: экзамен.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.01 «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КООПЕРАЦИИ»

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование экономического мышления у обучающихся; ознакомить обучающихся с современным морально-этическими ценностями и принципами кооперативного движения за рубежом и в России, ознакомить с правовой и экономической основой развития потребительской кооперации, истории и современного состояния кооперативного движения в России, регионе, мире. Научить применять теоретические знания в практической деятельности, развивая многообразие форм потребительской кооперации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных тенденций развития мирового кооперативного сектора
- изучение истории развития кооперации в России и РТ
- изучение внешних и внутренних факторов, оказавших и оказывающих влияние на кооперативное предпринимательство в мире
- анализ современных тенденций кооперативного движения в Российской Федерации
- изучение теоретических основ различных видов потребительской и производственной кооперации
- изучение основных методов организации эффективной работы различных видов кооперативов и выбора видов деятельности в соответствии с постановкой задач и с учетом специфики отраслей народного хозяйства
- изучение возможного повышения эффективной деятельности потребительских и производственных кооперативов с учетом выполнения или социальной миссией
- изучение опыта отдельных регионов России по налаживанию эффективной работы кооперативными организациями.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *профессиональные компетенции вуза (ПКВ):*

способностью осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации (ПКВ-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-1	Знать: способы осуществления профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации.
	Уметь: осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации.
	Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 ак.ч./ 2 з.е.**

**Промежуточная аттестация: зачет.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является освоение системы практических знаний, умений и компетенций по иностранному языку профессионального общения и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение новыми языковыми средствами в сфере профессиональной коммуникации, совершенствование навыков оперирования этими средствами в различных сферах применения английского языка в соответствии с современной практикой международного общения на основании когнитивной и коммуникативной функций языка в коммуникативных целях;

- чтение оригинальной научной литературы на иностранном языке по направлению подготовки и выполнение ее эквивалентного перевода на русский язык; совершенствование освоенных ранее компетенции посредством информации профессионального характера;

- предъявление системной лексической информации и аналитических технологий для формирования у аспирантов когнитивной матрицы, обеспечивающей на основе процесса селективности эффективность различных дискурсивных практик;

- развитие когнитивных умений при формировании собственного высказывания с учетом возможностей современных информационных технологий;

- совершенствование навыков обработки и организации полученной из специальной литературы информации.

- совершенствование навыков говорения и аудирования, ориентированных на выражение и понимание различной информации и разных коммуникативных намерений характерных для профессионально-деловой деятельности, а также для ситуаций социально-культурного общения; ведение беседы по своему профилю и выступление с научным докладом или сообщением на иностранном языке;

- дальнейшее развитие специальных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, повышать её продуктивность, а также использовать изучаемый язык в целях продолжения образования и самообразования.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*- профессиональные компетенции вуза (ПКВ):*

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере (ПКВ-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПКВ-2	Знать: различные способы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере
	Уметь: применять различные способы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере
	Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной



	формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере
--	--

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ак.ч./ 3 з.е.**

**Промежуточная аттестация: зачет.**