АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АННОТАЦИИ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

по направлению подготовки
Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы
Государственно-частное партнерство

Программа подготовки - прикладной бакалавриат

Год набора
2019

Уфа

Б1.Б.01 История

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель: сформирование у студентов теоретических знаний об основных этапах и содержании истории человечества с древнейших времен до наших дней; показать на примерах из различных эпох органическую взаимосвязь российской и мировой истории; выработать у современной молодежи уважительное, толерантное и объективное отношение к истории и культуре своего и других народов.

Задачи: - выявить тенденции и закономерности развития человеческого общества, представленные в отечественной исторической науке;

- показать место истории в системе общественных взглядов, сформировать общее представление о роли исторического знания в развитии государства и общества;
- определить ключевые вопросы отечественной истории, имеющие дискуссионный характер в российской и зарубежной историографии.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «История» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-2	Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Тест, Доклад
	Уметь: оценивать этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Тест, Кейс-задание
	Владеть: навыками об этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	18	18
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	34	34
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	92	92
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	

• др. формы самостоятельной работы:		92	92
– работа с дополнительной литературой		42	42
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		161	161
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		62	62
– работа с дополнительной литературой		12	12
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. История как наука. Сущность, формы, функции исторического знания, методы и источники изучения истории; историография.

Тема 1. Методология исторического познания.

Предмет исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. Понятие и классификация исторического источника. Принципы и методы изучения истории. Отрасли исторических знаний. Вспомогательные исторические дисциплины. Методология и теория исторической науки. История России – неотъемлемая часть всемирной истории. Основные этапы и закономерности исторического развития общества. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Н.М. Карамзин, С.М. Соловьев, В.О. Ключевский.

Раздел 2. История Древнего Мира. Государства Древнего Востока. Античная цивилизация.

Тема 2. Древневосточная цивилизация. Первые рабовладельческие государства. Античная цивилизация Средиземноморья.

Первые государства в долинах Нила, Тигра, Евфрата, Инда, Хуанхэ. Рабовладение и общественные отношения в государствах древности. Фараоны и жрецы в древнеегипетском обществе. Культура и верования в Древнем Египте. Военные деспотии

в Малой Азии. Кастовый строй в Индии и его особенности. Китай в эпоху древности. Города-государства средиземноморья. Афинская демократия. Общественно-политический строй Спарты. Города–государства Италии. Возвышение Рима и утверждение республиканского строя. Войны между городами – государствами Греции и Персией. Александр Македонский, Причины распада его империи. Установление господства Рима над Италией. Кризис Римской республики. Римская империя. Юлий Цезарь. Октавиан Август. Закат Римской империи. Христиане в Римской империи. Древнеримская культура. Наступление варваров и падение Западной Римской империи.

Раздел 3. Европа и Азия в эпоху Средневековья.

Тема 3. Специфика цивилизаций средневекового мира.

Понятия «Средневековье» и «феодализм». Хронологические рамки и периодизация. Специфика цивилизаций средневекового мира. Роль религии (христианства, ислама, буддизма, конфуцианства) в их формировании и развитии. Экономическая и хозяйственная деятельность в средневековой Европе. Раннефеодальные империи в Европе и их распад. Становление феодальной системы взаимоотношений. Возникновение крупных раннефеодальных империй. Роль христианства в обеспечении единства западноевропейской культуры. Церковь и империя Карла Великого, причины ее распада. Создание Священной Римской империи германской нации. Карл Великий. Лев III. Оттон I. Византийская империя. Экономическая и социальная эволюция Византии IV–XV вв., особенности генезиса и развития феодального строя. Культура Византии. Средневековый Китай. Основные периоды. Характеристика общества и государства. Конфуцианство. Даосизм. Буддизм. Особенности развития феодализма в средневековой Японии. Власть императора и военное сословие. Аравийские племена в начале новой эры Возникновение Ислама. Экстремизм. Арийский Халифат. Западная Европа в XII – XVI вв. Светская власть и Римско–Католическая церковь. Крестовые походы. Образование централизованных государств в Европе. Переход к абсолютизму. Великие географические открытия. Славянские земли в V–IX вв. Возникновение Древнерусского государства. Рюрик, Олег, Аскольд, Дир, Игорь. Владимир I. Ярослав Мудрый. Александр Невский. Дмитрий Донской. Принятие христианства и его значения. Период феодальной раздробленности. Монголо-татарское иго на Руси. Борьба с крестоносцами. Возвышение Москвы, объединение земель вокруг нее. Достижения русской культуры.

Раздел 4. Эпоха Нового Времени. Буржуазные революции в Европе. Просвещение и просвещенный абсолютизм.

Тема 4. Зарождение и развитие капиталистических отношений. Формирование индустриальной цивилизации в XIX веке.

Понятие «Новая история»: содержание и периодизация. Переход к Новому времени. Феномен Возрождения, синтез гуманистических идей с античным и христианским наследием. Реформация и контрреформация. Зарождение и развитие капиталистических отношений, процесс модернизации: индустриализация; урбанизация общества; формирование наций и национальных государств. Буржуазная революция в Англии 1640 – 1660 гг. Яков I. Карл II. Кромвель. Особенности идей просвещения в Англии, Франции и Германии. Возникновение просвещенного абсолютизма в Австро-Венгрии, Пруссии и России. Османская империя. Возникновение, расцвет, ослабление. Великая французская революция 1789 г. и ее последствия для Европы. Робеспьер, Дантон, Марат, Людовик XVI. Наполеон Бонапарт. Наполеоновские войны. Английские колонии в Северной Америке. Противоречия между митрополией и колониями. Война за независимость. Декларация независимости. Франклин, Джефферсон, Вашингтон. Промышленный переворот. Наука как движущая сила прогресса. Формирование индустриальной цивилизации в XIX веке. Отставание Англии и Франции от стран «Молодого капитализма». Модернизация в Германии. «Американское чудо» - путь США

к мировому лидерству. Новая социальная стратификация общества, социально–политические конфликты. Международные отношения. Формирование колониальной системы. Усиление европейского вмешательства в XIX веке. Модернизация на Востоке: Османская империя, Китай, Япония

Раздел 5. Становление индустриальной цивилизации (вторая половина XIX в.) мировое развитие на рубеже XIX – XX веков.

Тема 5. Индустриальная цивилизация во второй половине XIX века. Мировое развитие на рубеже XIX – XX веков.

Европа: облик и противоречия промышленной эпохи. Промышленный переворот в США, странах Западной и Центральной Европы. Колониализм и кризис традиционного общества в странах Востока. Британская колониальная система. Япония в середине – конце XIX в. Гражданская война в США 1861 – 1865 гг. Реформы Александра II в России. Отмена крепостного права. Общественно – политическое развитие стран Западной Европы и России во второй половине XIX в. Формирование и развитие идей либерализма. Классическая английская политическая экономия. Смит, Риккардо. Марксизм, его основные черты. Деятельность Маркса, Энгельса. Распространение идей марксизма в России. Научно – технические достижения и прогресс индустрии в начале XX в. Социально – политические последствия модернизации. Рабочее и социально-демократическое движение.

Раздел 6. Мировое развитие в первой половине XX века.

Тема 6. Политическое и социально-экономическое развитие европейских стран в первой половине XX века.

Социально-экономическое развитие России в начале XX века. Русско-японская война и революция 1905–1907 гг., образование государственной Думы. Колониальные и зависимые страны в начале XX в. Британские доминионы и особенности их развития. Проблемы модернизации общества в зависимых странах в традиционную эпоху. Первая мировая война 1914 – 1918 гг. Россия и союзники (Антанта). Тройственный союз. Восточно-прусская операция. Брусиловский прорыв. Февральская революция 1917 г. в России. Двоевластие. Апрельский, июньский и июльский кризисы. Взятие власти большевиками в октябре 1917г. Брестский мир с Германией. Завершение Первой мировой войны. Парижская мирная конференция 1919 г. и ее решения. Революционные потрясения в Европе. Гражданская война и интервенция в России. Образование СССР (1922г.) и развитие советского общества в 20 – 30-е гг. Развитие Европы в 30-е годы. Возникновение очагов военной опасности в Европе и Азии. Гитлеровская Германия. Вторая мировая война (1939 – 1945гг.) Захват германской Польши и др. европейских стран. Великая отечественная война 1941 – 1945 гг. Создание и деятельность антигитлеровской коалиции. Итоги и уроки Второй мировой войны. Послевоенное устройства мира.

Раздел 7. Духовная жизнь, развитие Российской и мировой культуры в XX веке.

Тема 7. Российская и мировая культура и наука XX века.

Революция в естествознании. Открытие строения атома. Теория относительности Эйнштейна. Новые течения философской мысли. (рационализм, прагматизм, экзистенциализм). Цивилизационный взгляд на историю. Учение Фрейда и его влияние на современников. Рентген, Резерфорд, Бор, Циолковский, Вернадский, Бердяев, Ильин. Отражение эпохи войн и революций в художественном творчестве. Мировая литература в XX веке. Реализм и социалистический реализм. Лондон, Горький, Сартр, Булгаков, Бунин, Рахманинов. Развитие мирового кинематографа. Голливуд. Уолт Дисней. Мосфильм.

Раздел 8. СССР и мировое развитие в период «холодной войны».

Тема 8. Холодная война и раскол Европы.

Холодная война и раскол Европы. План Маршалла. Политика СССР и восточно-европейские страны. Создание 2-х Германий ФРГ и ГДР. Новые союзы в Европе – СЭВ и НАТО, ОВД. Горячие точки холодной войны в Азии. Сталин, Трумэн, Тито, Мао Цзэдун, Ким Ир Сен. Распад колониальной системы. Политика СССР в отношении освобождающихся стран. Советский союз и локальные конфликты в странах Азии, Африки и Латинской Америке. Революция на Кубе. Карибский кризис и его последствия. Хрущевская оттепель. Непоследовательность политики десталинизации. Венгерский кризис 1956г. Успехи и достижения в советской научно – технической сферах. Освоение космоса. Застой в экономическом и общественно-политическом развитии СССР и США. Проблемы безопасности в Европе. Хельсинское совещание. Перестройка и гласность в СССР. Горбачев. Рейган. Тэтчер

Раздел 9. Модернизационные процессы в мире конца XX – начала XXI вв. От СССР к Российской Федерации.

Тема 9. Особенности мирового развития конца XX – начала XXI. Место России в современном мире.

Крушение просоветских режимов, «революции» в Венгрии, Чехословакии, Польше, Румынии. Объединение ГДР и ФГГ. Роспуск СЭВ и ОВД. Поляризация сил в советском обществе. Конфликт между Ельциным и Горбачевым. Обострение межнациональных противоречий в СССР. Поражение ГГЧП, роспуск КПСС, распад СССР. Неоконсервативная волна в США и странах Западной Европы. Рейганомика и тэтчеризм. Преобразование ЕЭС в ЕС. Особенности развития стран социалистической ориентации – Китая, Вьетнама, Северной Кореи, Кубы. Реформы в Китае, их итоги. Исламская революция в Иране. Особенности развития стран Южной Азии. Индия и ее роль в Азии. Особенность модернизации Латинской Америки. Диктаторские и демократические режимы в Латинской Америке. Экономические реформы начала 90-х г. в России. Кризис 1993г. и принятие новой конституции. Дефолт 1998г. и его последствия. Российская федерация в СНГ. Союзное государство Россия и Белоруссия. Ельцин, Путин, Медведев, Путин. Программы инновационного развития страны, усиление роли ШОС в международных отношениях. Современная внешняя политика Российской Федерации, ее борьба за формирование «многополярного мира». Основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.02 Философия

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель: формирование знаний у обучающихся в области философии, а также сформировать и развить научные основы мировоззрения у обучающихся; способность к самостоятельному философскому анализу действительности, к самосовершенствованию.

Задачи:

-изучение предмета, характерных черт, основных функций философии;

-формирование высоких гражданских и нравственно-профессиональных качеств у обучающегося;

-привить навыки к научно-исследовательской работе и самостоятельному решению современных проблем, выдвигаемых жизнью.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Философия» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурных (ОК):

Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-1	Знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Тест, Доклад
	Уметь: применять основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Тест, Кейс-задание
	Владеть: основами философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	18	18
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	34	34
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	92	92
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	92	92
– работа с дополнительной литературой	40	40
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	52	52

3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		6	6
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		161	161
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		161	161
– работа с дополнительной литературой		61	61
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Предмет философии.

Тема 1. Место и роль философии в духовной культуре общества и личности.

Определение и основной вопрос философии. Специфика философского знания. Функции философии. Картины мира, мировоззрение и роль философии в его формировании. Основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. Практический (профессиональный) смысл изучения философии. Роль философии в гуманизации образовании бакалавра.

Тема 2. Становление и развитие философии: основные направления и школы.

Философия Древнего Востока. Античная философия. Философия Средневековья. Философия Возрождения. Философская мысль Нового времени. Современная мировая философия. Отечественная философия.

Тема 3. Структура и система философского знания. Учение о бытии.

Структура и система философского знания. Основные типы и формы бытия. Материя, движение и пространство. Философская экспликация теории относительности и квантовой физики. Информационное пространство как новая историческая реальность. Диалектика и синергетика в современном научном знании о бытии.

Раздел 2. Сознание и познание.

Тема 4. Стратегии теоретических исследований в классической,

неклассической и постнеклассической науке.

Происхождение, структура и функции сознания. Сознание и самосознание: рациональные и иррациональные структуры. Познавательные возможности и формы гносеологической деятельности человека. Научное познание: в контексте современной эпистемологии. Когнитология как методология познавательной деятельности в информационном пространстве. Современные интерпретации истины в философии и науке.

Тема 5. Философская антропология. Современные концепции человека.

Человек как объект философского исследования. История познания человеком самого себя. Биологическая и социальная природа человека. Человек и природа. Человек и общество. Смысл жизни человека. Философские интерпретации будущего человека. Философия профессиональной деятельности человека.

Тема 6. Общество и личность.

Общество и его сферы. Общественное сознание, нравственные, эстетические и религиозные ценности. Наука и техника в современном обществе: сциентизм и антисцентизм. Исторические сценарии развития общественных систем: культура и цивилизация. Философия и этика глобального мира.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1. Б.03 Иностранный язык

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели: Повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладеть необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования

Задачи:

−целенаправленно подготовить профессионалов, владеющих иностранным языком;

− усовершенствовать навыки диалогической и монологической речи в общественно- бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах;

− овладеть лексикой в рамках, изложенных тем, относящихся к профессиональной сфере;

− приобрести способность решать вопросы, возникающие в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах общения;

− повысить уровень общей культуры;

−развить навыки межкультурной коммуникации в сфере профессионального общения.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК-5):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-5	Знать: -основы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке	Тест Контрольная работа
	Уметь: -решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на иностранном языке	Устный опрос Контрольная работа Дебаты
	Владеть: -навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке	Контрольная работа Дебаты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов				
	Всего	1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	176	36	36	52	52
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	168	34	34	50	50
• занятия лекционного типа	не предусмотрены				

• занятия семинарского типа:						
практические занятия		168	34	34	50	50
лабораторные работы		не предусмотрены				
в том числе занятия в интерактивных формах						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		8	2	2	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		150	36	36	56	22
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена				
• др. формы самостоятельной работы:		150	36	36	56	22
- выполнение домашних заданий		150	36	36	56	22
Контроль		34				34
3. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен			Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен
ИТОГО:	часов	360	72	72	108	108
Общая трудоемкость	зач.ед.	10	2	2	3	3

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак. часов					
		Всего	Установочная	1курс		2 курс	
				1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		40	2	6	8	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		32	2	4	6	10	10
• занятия лекционного типа		не предусмотрены					
• занятия семинарского типа							
практические занятия		32	2	4	6	10	10
лабораторные занятия		не предусмотрены					
в том числе занятия в интерактивных формах							
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		8		2	2	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		313	34	30	64	96	89
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена					
• др. формы самостоятельной работы:		313	34	30	64	96	89
- выполнение домашних заданий		313	34	30	64	96	89
Контроль		7					7
3. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен				Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен
ИТОГО:	часов	360	36	36	72	108	108
Общая трудоемкость	зач.ед.	10	1	1	2	3	3

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Higher Education. Высшее образование.

Тема 1. Higher Education in Different Countries. Высшее образование в разных странах.

«Higher Education in Different Countries». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Неопределённый и определённый артикли.

Географические названия и артикль. Решение задач межличностного и межкультурного обмена в устных и письменных формах.

Тема 2. Education Law. Законодательство об образовании.

«Education Law». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Личные, притяжательные и указательные местоимения.

Раздел 2. Legal Education in Great Britian and the USA. Юридическое образование в Великобритании и США.

Тема 3. Studying Law in England and Wales. Изучение права в Англии и Уэльсе.

«Studying Law in England and Wales». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Местоимения объектного падежа, абсолютные, вопросительные, возвратные местоимения. Порядок слов в английском предложении. Числительные. Дни недели, месяцы. Обозначения времени. Повелительное наклонение.

Тема 4. Training and Licensing of Attorneys in the USA. Обучение и лицензирование юристов в США.

«Training and Licensing of Attorneys in the USA». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Оборот there is / there are. Предлоги места и направления. Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных. Безличные и неопределённо-личные предложения. Интернациональные слова. Сложные существительные.

Раздел 3. Law and Its Sources. Право и его источники.

Тема 5. Law: Legal System of the World. Право: основные правовые системы в мире.

«Law: Legal System of the World». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Настоящие времена активного залога. Предлоги, обозначающие движение. Предлоги времени. Наречия места и направления. Наречия времени. Типы вопросов: общие, специальные, альтернативные и разделительные.

Тема 6. Sources of law in Russia. Источники права в России.

«Sources of law in Russia». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Прошедшие времена активного залога. Неправильные и правильные глаголы. Обороты «used to, would». Неопределенные местоимения и их производные.

Тема 7. Sources of English Law. Источники английского права.

«Sources of English Law». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Составление портфолио. Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Употребление as … as, not as … as. Парные союзы. Производные слова.

Тема 8. Sources of US Law. Источники права в США.

«Sources of US Law». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Будущие времена активного залога. Оборот «to be going to». Согласование времен в главном и придаточном предложениях. Словообразование: наиболее употребительные суффиксы и префиксы.

Раздел 4. Administrative Law. Административное право.

Тема 9. Functions and Powers of Administrative Agencies. Функции и полномочия административных органов.

«Functions and Powers of Administrative Agencies». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Модальные глаголы и их заменители. Типы предложений с модальными глаголами.

Тема 10. Local Government. Местные органы власти.

«Local Government». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Времена страдательного залога. Наиболее употребительные суффиксы и преффиксы и их значение.

Раздел 5. Civil Law. Гражданское право.

Тема 11. Substantive Civil Law. Материальное гражданское право.

Substantive Civil Law». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Согласование времен в главном и придаточном предложениях.

Тема 12. Civil Law and Criminal Law. Гражданское право и уголовное право.

«Civil Law and Criminal Law». Корректировка произношения и закрепление правил чтения. Грамматика: Сложное дополнение.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Б1.Б.04 Международный культурный обмен и деловые коммуникации

Цели и задачи изучения дисциплины

Цели: формирование теоретических знаний в области межкультурного взаимодействия, применимые в практике делового общения на уровне международного взаимодействия, а также внутри страны, региона, на предприятии и в организации, а также привить студентам навыки владения различных форм сотрудничества при проведении деловых мероприятий.

Задачи: - целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций**:**

- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций:

- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;

– формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;

- формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные);

- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) :

процесс изучения дисциплины «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» направлен на развитие следующих компетенций:

общекультурная компетенция (ОК):

- способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

общепрофессиональная компетенция:

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-5	Знать: различные способы к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Тесты, Доклады
	Уметь: коммуницировать в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Кейс-задания, тесты
	Владеть: способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Деловая игра, тесты, круглый стол
ОПК-4	Знать: различные способы осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести	Тесты, Доклады

	переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	
	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Кейс-задания, тесты
	Владеть: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Деловая игра, тесты, круглый стол

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		34	34
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		34	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		40	40
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		40	40
– работа с дополнительной литературой		20	20
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		20	20
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	6	6
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2

2. Самостоятельная работа студентов, всего		123	123
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		123	123
– работа с дополнительной литературой		60	60
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		63	63
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы международного культурного обмена и деловых коммуникаций

Тема 1. Феномен и сущность культуры

Понятие культуры. Сценарий развития базовых ценностей и взглядов: чужая, родная и близкая культура. Культурные стереотипы. Многообразие вариантов типологии культуры: историческая, региональная, регионально-этническая, территориальная, формационная, классовая и др. Взаимодействие культур. Соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация». Уровни взаимодействия культур: этнический, национальный, цивилизационный. Формы взаимодействия культур на этническом уровне (ассимиляция, интеграция, транскультурация, геноцид, сегрегация). Межгосударственные отношения, обмен хозяйственными технологиями как формы взаимодействия культур. Причины взаимодействия культур: добровольные, принудительные. Традиции и инновации в межкультурном взаимодействии. Защитные механизмы культуры: формирование чувства культурной идентичности, сохранение традиций. Пути преодоления межкультурных конфликтов. Межкультурная коммуникация и деловое общение. Роль межкультурной коммуникации в диалоге культур. Толерантность в межкультурной коммуникации.

Тема 2. Деловая культура

Сущность понятия деловая культура. Деловая культура - реализация культурных особенностей нации в бизнесе, в способе ведения дел. Специфика культурной коммуникации в бизнесе. Культура как бизнес. Модель культуры в теории Э. Холла. Высококонтекстные и низкоконтекстные культуры. Типы деловых культур по Р. Льюису: моноактивные, полиактивные, реактивные. Культурные различия деловых культур по Ф. Тромпенаарсу Типы деловых культур по Хофстиду: дистанция власти, коллективизм–индивидуализм, женственность–мужественность, избежание неопределенности. Деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Тема 3. Межкультурная коммуникация в глобализирующемся мире

Проблемы межкультурного взаимодействия в условиях глобализации. Глобализация культурных процессов в мире. Влияние демографических, экономических и иных факторов на межкультурное взаимодействие. Культурная трансформация и глобализация. Принципы межкультурного взаимодействия (плюрализм, толерантность, диалог культур и др.). Факторы глобальной интеграции культур (единство мировой экономики, рост международного туризма, международный культурный обмен, глобальные информационные сети, спутниковое телевидение и др.). Информационные аспекты межкультурной коммуникации. Глобализация и проблема сохранения культурного разнообразия. Национально-культурная идентичность в условиях глобализации. Кросскультурные возможности России во взаимодействии со странами и

международными организациями. Влияние межкультурных коммуникаций на глобальные геополитические процессы. Коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. способность осуществлять.

Тема 4. Культурный обмен и его роль в современном мире

Понятие и сущность международного культурного обмена. История международного культурного обмена. Принципы международного культурного обмена. Пути международного культурного сотрудничества. Влияние процесса глобализации на культурный обмен: ценности, распространение западных индивидуалистических ценностей; - заимствование западных «правил игры» во всем мире; культурный консенсус в мире. Технические средства культурного обмена.

Тема 5. Понятие и сущность деловых коммуникаций

Общее понятие коммуникации, значение в управлении организацией. Виды коммуникаций в организации. Процесс коммуникации, характеристика его основных элементов.

Эффективность различных видов коммуникаций.

Приемы повышения эффективности коммуникаций.

Тема 6. Гендерный аспект коммуникативного поведения

Гендерные особенности коммуникативного поведения в деловом общении. Особенности женского коммуникативного поведения. Особенности мужского коммуникативного поведения. Способы добиться расположения женщин. Способы добиться расположения мужчин.

Тема 7. Русский речевой этикет

Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. Предмет и функции речевого этикета в деловом общении, его национальный характер. Обстановка общения и этикетные формулы. Ты- и Вы-обращение. Этикет и социальный статус адресата. Система обращений в русском речевом этикете. Церемонии и этикетные тексты. Знакомство. Рекомендации.

Раздел 2. Коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров

Тема 8. Вербальные средства коммуникации

Роль вербального средства общения. Говорение, слушание. Речевые тексты. Сущность и понятия языка. Основные функции языка: коммуникативная, познавательная, аккумулятивная, конструктивная, эмоциональная, контактоустанавливающая, этническая.

Типы приема и передачи информации. Формы мышления. Естественный язык. Образное мышление. Сенсорное мышление.

Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Формы языка. Функциональные стили. Система стилей современного русского литературного языка. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь. Язык художественной литературы.

Тема 9. Слушание в деловой коммуникации

Умение слушать в деловом общении. Трудности эффективного слушания. Внутренние и внешние помехи слушанию. Виды слушания: направленное, критическое слушание, эмпатическое слушание, нерефлексивное слушание, активное рефлексивное слушание. Рекомендации идеальному слушателю.

Тема 10. Невербальная коммуникация

Знаковые системы в коммуникации. Типы невербальных средств. Поведенческие знаки. Ненамеренные адапторы (самоадапторы). Коммуникативные знаки. Жесты и позы в деловом общении. Открытые жесты. Жесты уверенности. Жесты неуверенности, раздражения. Жесты, выражающие агрессивность. Жесты несогласия. Жесты готовности завершить деловую встречу. Жесты, относящиеся к оценке получаемой информации. Жесты, проявляющие некоторые черты характера и отношение к ситуации. Знаки невербальной коммуникации. Виды взгляда: деловой, социальный, интимный.

Тема 11. Имидж делового человека

Формирование вербального имиджа. Техники формирования вербального имиджа.

Самопрезентация. Вербальные, вокальные и визуальные компоненты общения. Альтернативы выбора одежды для делового общения. Консервативный стиль. Стиль взаимодействия. Творческий стиль. Приемы установления контакта. Уверенность в себе как важная составляющая самопрезентации.

Раздел 3. Устные и письменные стратегии деловой коммуникации

Тема 12. Формы деловой коммуникации

Каналы передачи информации.

Деловая беседа (рабочие встречи): структура деловой беседы; вопросы для самоанализа перед деловой беседой; передача информации собеседнику; аргументирование; принятие решений и завершение беседы; факторы успеха деловой беседы. Деловая беседа по телефону: особенности телефонного разговора; подготовка телефонного звонка; как себя вести во время телефонной беседы; выражения, которых следует избегать; этикет междугородного телефонного разговора.

Спор, полемика, дебаты: психологические аспекты убеждения; психологические аспекты внушения; виды спора; технология сократовского спора. Деловые переговоры как разновидность коммуникации. Коммуникативные умения переговорщика. Подготовка к переговорам; цели переговоров; предмет переговоров; структура переговоров; начало переговоров; некорректные тактические приемы деловых партнеров; варианты поведения деловых партнеров; конструктивные приемы ведения переговоров; типы вопросов для успешных переговоров; речевые клише для эффективной коммуникации; завершение переговоров. Конкретные тактические приемы аргументации при деловых переговорах. Деловые совещания: типы совещаний; подготовка совещания; правила поведения на совещании; как контролировать дискуссию; анализ проведенного совещания. Пресс-конференция: подготовка к пресс-конференции; предварительные встречи с представителями прессы; где и как проводить пресс-конференцию; проведение пресс-конференции. Презентация: цели презентации; виды презентации: презентация товара при продаже; презентация товаров и услуг; подготовка презентации; алгоритм процесса презентации; коммуникативные приемы подхода к покупателю во время презентации. Приемы удержания внимания аудитории, корректного донесения своих идей и предложений.

Тема 13. Барьеры в деловом общении

Барьеры взаимодействия. Мотивационный барьер. Барьер некомпетентности. Этический барьер. Барьер стилей общения. Барьеры восприятия и понимания. Эстетический барьер. Разное социальное положение партнеров. Барьер отрицательных эмоций. Психологическая защита. Барьер установки. Барьер двойника.

Приемы «погашения» агрессии и негативного настроя собеседников, настраивания их на конструктивное взаимодействие.

Коммуникативные барьеры. Основные характеристики семантического барьера. Основные характеристики логического барьера. Основные характеристики фонетического барьера. Основные характеристики барьера модальностей. Основные характеристики барьера характера. Невежливость.

Тема 14. Публичная речь

Требования к публичной речи. Целевые установки речи и их классификация. Замысел речи. Создание текста речи. Классификация видов речи. Информационная речь. Убеждающая речь. Призывающая к действию речь. Речи по специальному поводу: протокольная речь, траурная речь, торжественная речь, речь в дружеском кругу. Как выступать с речью. Как произвести положительное впечатление.

Тема 15. Письменные формы делового общения

Понятие и виды деловой переписки (деловое письмо, телеграмма, телекс, телефонограмма, факсограмма (факс), электронное сообщение).

Классификация деловых писем (по назначению, тематике, корреспонденту и др.).

Характеристика основных разновидностей деловых писем: письма-просьбы, запросы, ответы, сопроводительные письма, гарантийные, письма-напоминания, письма-требования, информационные письма, извещения, уведомления и др.

Этические нормы деловой переписки. Правила составления и оформления сообщений, передаваемых электронной почтой.

Языковые средства психологического воздействия на адресата: эффект первого впечатления как фактор привлекательности делового письма, способы самопрезентации в деловом письме, демонстрация открытости в деловом письме. Способы убеждения партнеров. Ориентация на взаимную выгоду.

Раздел 4. Техники и технологии деловых коммуникаций

Тема 16. Манипуляции в общении

Манипуляции в деловом общении. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации. Виды манипуляторов в деловом общении. Активные манипуляторы. Пассивные манипуляторы. Соревнующиеся манипуляторы. Безразличные манипуляторы. Способы манипуляции в деловом общении: «навязывание роли», «вас делают другом», «доброжелатель», «дружим против общего врага», «вас делают соратником по общему делу», «туманные намеки», «берет измором». Приемы сопротивления манипуляция: психологическое самбо, информационный диалог и др. Критика и комплименты в деловой коммуникации.

Тема 17. Вопросы и ответы в деловой коммуникации

Значение вопросов в деловой коммуникации. Виды вопросов: информационные, контрольные, для ориентации, подтверждающие, ознакомительные, однополюсные, встречные, альтернативные, направляющие, провокационные, вступительные, заключающие. Закрытые вопросы. Открытые вопросы. Правила для ответов на вопросы. Некорректный вопрос. Прием бумеранга.

Тема 18. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации

Ложь и обман в деловом взаимодействии. Физиологические симптомы лжи собеседника в деловой коммуникации. Мимика и жестикуляция при неискренности в деловой коммуникации. Вербальные сигналы, выдающие ложь.

Раздел 5. Межкультурные особенности деловых коммуникаций

Тема 19. Деловые культуры в межкультурной коммуникации

Проблемы межкультурного взаимодействия в сфере торговли и бизнеса. Культурные различия в международном бизнесе. Специфика культурной коммуникации в бизнесе. Особенности национальных культур в ведении бизнеса. Особенности коммуникационного поведения в различных странах. Формирование коммуникационных моделей поведения в российских организациях. Межкультурные взаимодействия в

современных организациях. Межкультурная компетенция и межкультурный бизнес-диалог. Особенности этики коммуникаций иностранных партнеров.

Тема 20. Культурный обмен в современной России

Основные формы и направления культурного обмена в России. Многообразие национальных культур жителей России. Национальная культура как защита от экспансии массовой культуры. Особенности этики межличностных и деловых коммуникаций в России.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.05 Психология и конфликтология

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: формирование системы научных психологических знаний и умений, их практического использования в жизни и профессиональной деятельности, сформировать психологическую культуру будущих специалистов; формирование у студентов целостного представления о современной теории и практике изучения конфликтов, навыках профессионального поведения в конфликтных ситуациях и регулирования конфликтов, что позволит будущим специалистам оптимизировать взаимодействие с персоналом, клиентами, предупредить трудности взаимного непонимания, наладить отношения сотрудничества.

Задачи: ознакомление студентов с основами психологической науки и ее возможностями в успешном решении профессиональных задач; раскрытие роли и возможностей психологии в самореализации и самоутверждении личности; изучить теоретические основы конфликта, закономерности его возникновения и протекания; ознакомить с основными направлениями развития конфликтологической науки; показать многообразие конфликтов, их естественную неизбежность; помочь овладеть технологиями регулирования конфликтов.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Психология и конфликтология» направлен на развитие следующих компетенций:

общекультурные: (ОК-6):

Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-6	Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тесты, Доклады
	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Кейс-задания
	Владеть: навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	52	52
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	50	50
• занятия лекционного типа	34	34
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	16	16
лабораторные занятия		

в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		130	130
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		130	130
– работа с дополнительной литературой		110	110
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		20	20
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	6	6
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	197	197
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	197	197
– работа с дополнительной литературой	97	97
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен	7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в психологическую науку

Тема 1. Психология как наука и учебная дисциплина.

Объект, предмет, задачи психологической науки. Категории и принципы психологии. История развития психологии. Структура психологической науки. Взаимосвязь психологии с другими науками. Психологическая культура специалиста. Сферы практического применения психологического знания.

Тема 2. Методология и методы психологического исследования.

Понятие о методе и методологии науки. Естественно-научная и гуманитарная парадигмы в психологии. Объективные методы исследования. Методы гуманитарной психологии. Методы практической психологии.

Тема 3. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе.

Развитие психики в филогенезе. Этапы развития психики. Стадия элементарной сенсорной психики. Стадия перцептивной психики. Стадия интеллекта. Происхождение и развитие сознания человека. Структура сознания. Развитие психики в онтогенезе. Теории периодизации (Ж. Пиаже, Э. Клапаред, З. Фрейд, Э. Эриксон, Л.С. Выготский, Л.И. Божович, Д.Б. Эльконин).

Раздел 2. Психология личности

Тема 4. Познавательные психические процессы.

Функции внимания. Физиологические механизмы внимания. Свойства и виды внимания. Факторы, способствующие привлечению внимания. Ощущения: понятие, функции, физиологические механизмы, виды. Общие закономерности ощущений. Свойства ощущений. Значение и роль ощущений в профессиональной и бытовой деятельности. Восприятие: понятие, функции, физиологические механизмы, свойства и виды. Зависимость восприятия от направленности личности. Восприятие пространства, времени и движения. Память: понятие, функции, физиологические механизмы. Основные процессы памяти. Виды памяти. Законы памяти. Факторы, влияющие на продуктивность памяти. Значение памяти в профессиональной деятельности. Мышление: понятие, функции, физиологические механизмы. Формы и операции мышления. Виды мышления. Мышление как процесс решения задач. Мышление и интеллект. Мышление и речь. Мышление и воображение. Индивидуальные различия в мыслительной деятельности. Воображение: понятие, функции, виды. Механизмы создания образов воображения. Индивидуальные особенности воображения. Воображение и творчество. Воображение и личность. Речь: понятие, функции. Речь и язык. Свойства речи. Виды речи. Мышление и речь. Особенности профессиональной речи.

Тема 5. Индивидуально-психологические особенности

Сложность феномена личности. Соотношение понятий: человек, индивид, личность, индивидуальность, субъект. Психологическая структура личности. Биологическое и социальное в структуре личности. Основные направления изучения личности в отечественной психологии. Мотивационно-потребностная сфера личности. Индивидуально-психологические особенности личности. Темперамент. Характер. Способности.

Тема 6. Эмоционально-волевая сфера личности.

Понятие об эмоциях и чувствах. Функции эмоций. Виды эмоций. Закон Йеркса-Додсона. Эмоциональность как важнейшее образование личности. Теории эмоций. Управление эмоциями.

Понятие о воле. Функции воли. Теории воли. Сложные и простые волевые действия. Структура волевого действия. Волевые качества личности и их развитие.

Тема 7. Психология деятельности.

Понятие деятельности в психологии. Деятельностный подход. Психологическое строение деятельности. Освоение деятельности. Навыки и умения, их формирование. Виды деятельности. Роль деятельности и общения в психическом развитии личности.

Раздел 3. Введение в конфликтологию

8. Конфликтология как наука История возникновения и развития конфликтологии

Объект, предмет и задачи конфликтологии. Взаимосвязь конфликтологии с другими науками. Сущность и многообразие социальных конфликтов. Научные исследования конфликта.

Основные подходы к изучению конфликтов за рубежом: психоаналитический, экзистенциальный, социотропный, динамический, социометрический интеракционистский, необихевиористский. Исследования конфликтов в России, основные этапы. Прикладная конфликтология как практика работы с конфликтами.

9. Теоретические основы конфликтологии.

Понятие социального конфликта. Предмет и объект конфликта. Происхождение конфликтов. Классификации видов конфликтов: критерии и основные характеристики. Конфликты на макро- и микроуровне. Понятие конфликтной ситуации, возникновение и структура. Осознание ситуации как конфликтной ее участниками. Субъекты конфликта как элементы конфликтной ситуации. Динамика конфликтного взаимодействия. Стадии и фазовая динамика конфликта. Конфликт как процесс. Конфликтное взаимодействие и конфликтное поведение. Классификация типов поведения в конфликте по К. Томасу. Основные модели завершения конфликта.

10. Психологическая характеристика делового общения. Общение как сфера конфликтов.

Общая характеристика общения. Функции общения. Виды межличностного общения. Структура общения. Коммуникативная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Специфика делового общения. Конфликты на невербальном уровне общения. Конфликты на вербальном уровне общения. Умения и навыки ведения деловых переговоров и безконфликтного общения.

11. Межличностные и групповые конфликты: многообразие сфер существования

Причины возникновения межличностных конфликтов. Конфликт как форма социального взаимодействия. Ролевые конфликты. Манипуляция в межличностном взаимодействии. Разновидности манипуляций. Манипулятивное общение. Механизмы блокирования манипуляций. Влияние социальной и психологической зрелости личности на уровень ее конфликтности. Способы разрешения межличностных конфликтов. Проблема конфликтоустойчивости личности и группы. Малая социальная группа как первичный элемент социума. Групповая динамика, внутригрупповые структуры, проблемы лидерства в группе и конфликты. Групповые нормы, ценности, способы поведения и механизмы возникновения межгрупповых конфликтов. Функции межгруппового конфликта. Особенности возникновения, протекания и регулирования конфликтов в различных группах: организационно-производственных, учебно-педагогических, семейных. Наиболее приемлемые стратегии конфликтного взаимодействия в профессиональной деятельности специалистов социально-экономической и управленческой сфер. Способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

12. Внутриличностные конфликты: специфика, формы проявления

Основные подходы к причинам и формам проявления внутриличностного конфликта (З. Фрейд, К. Юнг, Э. Фромм, К. Хорни, А. Адлер, А. Маслоу, К. Левин). Потребности, интересы, ценности и мотивы поведения личности. Внутренние и внешние противоречия личности и их взаимосвязь. Фрустрация, стрессы, конфликты и кризисы. Формы проявления внутриличностных конфликтов. Переживание как основа внутриличностного конфликта. Последствия и проявления внутриличностных конфликтов. Основные способы разрешения внутриличностных конфликтов. Психологическая защита на подсознательном и сознательном уровнях. Развитие стрессоустойчивости. Роль конфликта в формировании и развитии личности.

13. Организационные конфликты: особенности протекания

Причины возникновения организационных конфликтов. Типология организационных конфликтов. Информационные и структурные конфликты в организации. Позитивные функции организационного конфликта. Деструктивные функции конфликта в организации. Роль руководителя в предупреждении и регулировании инновационных конфликтов. Стратегии управления организационным конфликтом. Трудовые конфликты как отражение проблем в социально-экономической и административно-управленческой систем организации. Особенности протекания социально-трудовых конфликтов. Формы и методы урегулирования. Социальное партнерство, его значение в предупреждении и успешном регулировании конфликтов.

14. Семейные конфликты.

Функции семьи. Типы конфликтных семей: кризисная семья, проблемная, невротическая, конфликтная. Типичные межличностные конфликты у супругов. Психотравмирующие последствия конфликтов. Предупреждение супружеских конфликтов. Разрешение конфликтов между супругами. Конфликты во взаимодействии родителей и детей. Типы внутрисемейных отношений. Психологическое консультирование конфликтных семей.

15. Профилактика конфликтов. Методы изучения и конструктивного разрешения конфликтов.

Категории конфликтных личностей. Методы изучения конфликтов: беседа, наблюдение, опрос, тестирование, анализ результатов практической деятельности, эксперимент, социометрические методики. Ситуационный метод изучения конфликтов. Их основные достоинства и недостатки Основные пути предупреждения конфликта: поддержание здорового социально-психологического климата, регламентация производственного процесса, формирование навыков неконфликтного поведения в процессе обучения, психолого-педагогическая подготовка руководителей. Соблюдение правовых норм как основа профилактики конфликтов. Объективные условия и субъективные предпосылки, предшествующие возникновению и деструктивному развитию конфликтных ситуаций. Управление конфликтом и основные формы его завершения. Условия, определяющие успешность разрешения конфликта. Основные принципы конструктивного разрешения конфликтов. Выбор способов ликвидации противоречий. Основные способы завершения конфликта.

16. Переговорный процесс как технология регулирования конфликтов

Организация переговорного процесса как основного метода регулирования конфликтов. Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса. Основные характеристики стандартных методов ведения переговоров. Методика «принципиальных переговоров», ее особенности, конструктивные начала и нравственно-этические принципы. Методика «позиционных переговоров», специфика, возможности, ограничения. Методика «альтернативных переговоров», характеристика, условия применения, основные принципы. «Мета-игра» как способ ведения переговоров: основные характеристики, преимущества, ограничения и условия использования. Процедура переговоров. Роли участников переговорного процесса. Посредничество как способ урегулирования конфликта.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.06 Экономическая теория

Цели и задачи освоения дисциплины:

Цели: сформировать у обучающихся научное экономическое мировоззрение; способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов хозяйствования в различных сферах деятельности.

Задачи:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне;
- познание закономерностей функционирования национальной экономики на основе макроэкономического анализа;
- освоение процессов государственного регулирования рыночного хозяйства, понимание текущих экономических проблем Российской Федерации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях и процессах.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Экономическая теория» направлен на развитие следующих компетенций:

- общекультурной: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тесты, информационные сообщения (доклады), Вопросы для аттестации
ОК-3	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тесты, Задачи в тестовой форме, Курсовая работа, Вопросы для аттестации
ОК-3	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тесты, Задачи в тестовой форме, Курсовая работа, Занятие в интерактивной форме, Вопросы для аттестации

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов		
	Всего	1 семестр	2 семестр

1. Контактная работа обучающегося с преподавателем		142	70	72
Аудиторные занятия всего, в том числе:		136	68	68
Лекции		68	34	34
Практические занятия		68	34	34
контактные часы на аттестацию всего, в том числе: процедура сдачи зачёта защита курсовой работы процедура сдачи экзамена		6 2 2 2	2 2 - -	4 - 2 2
2. Самостоятельная работа обучающегося всего, в том числе:		112	74	38
Курсовая работа		18	-	18
Другие виды самостоятельной работы:				
выполнение домашних заданий			74	20
Контроль		34	-	7
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен			зачёт	экзамен
ИТОГО:	часов	288	72	216
Общая трудоемкость	зач.ед.	8	3	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		Часов			
		Всего	Установочная сессия	1 семестр	2 семестр
1. Контактная работа обучающегося с преподавателем		30	4	8	16
Аудиторные занятия всего, в том числе:		30	4	8	12
Лекции		12	4	-	6
Практические занятия		12	-	6	6
контактные часы на аттестацию всего, в том числе: процедура сдачи зачёта защита курсовой работы процедура сдачи экзамена		6 2 2 2	- - - -	2 2 - -	4 - 2 2
2. Самостоятельная работа обучающегося всего, в том числе:		215	66	64	121
Курсовая работа		18	-	-	18
Другие виды самостоятельной работы:					
выполнение домашних заданий		197	30	64	103
Контроль		7	-	-	7
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен				зачёт	экзамен
ИТОГО:	часов	288	70	72	216
Общая трудоемкость	зач.ед.	8	4		4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1 Введение в экономическую теорию. Микроэкономика

Тема 1 Основные принципы, понятия и категории экономической теории

Значения термина «экономика». Эволюция названия и предмета дисциплины. Современная система экономических наук. Экономическая теория и ее методы. Потребности. Блага. Ресурсы. Факторы производства. Безграничность потребностей и

ограниченность ресурсов. Проблема выбора. Производственные возможности. Товар. Деньги. Общественное воспроизводство. Экономическая эффективность.

Тема 2 Собственность. Экономические системы

Экономические отношения. Экономические интересы. Собственность. Рынок. Централизованное планирование. Традиции и обычаи. Смешенная экономика. Экономическая система. Модели в рамках экономических систем. Переходная экономика. Приватизация.

Тема 3 Микроэкономика как часть экономической теории; модель отраслевого рынка: спрос, предложение, цена, конкуренция

Микроэкономика: основные черты и особенности. Рынок как механизм регулирования экономической деятельности посредством добровольного обмена. Условие возникновения рынка. Агенты (субъекты) рынка. Функции рынка.

Рыночный механизм, его основные элементы (спрос, предложение, цена). Законы спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения. Равновесие отраслевого рынка. Конкуренция. Типы рыночных структур.

Основы теории потребительского поведения. Кардиналистская и ординалистская концепции потребительского поведения.

Предприятие как субъект экономической деятельности. Экономические и бухгалтерские затраты и прибыль. Закон убывающей отдачи факторов производства. Производственная функция короткого и длинного периода. Концепция затрат в коротком и длинном периоде. Прибыль и условия ее максимизации.

Тема 4 Рынки факторов производства

Предложение факторов производства – труда, капитала, земли. Спрос на факторы производства. Равновесие на рынках факторов производства. Факторные доходы: рента, заработная плата, процент, прибыль. Функциональное распределение результатов производства (распределение доходов).

Тема 5 Рыночный механизм и роль государства в рыночной экономике

Провалы («отказы», фиаско) рынка. Внешние эффекты (экстерналии). Общественные блага. Государственное регулирование экономики: направления и методы. Возможные последствия госрегулирования. Сочетание целей. Социальная политика. Провалы («отказы», фиаско) государства (правительства).

Раздел 2 Макроэкономика

Тема 6 Макроэкономика как часть экономической теории; основные макроэкономические агрегаты

Макроэкономика: предмет и метод. Национальная экономика. Агрегирование; макроэкономические агрегаты. Система национальных счетов. Макроэкономические показатели системы национальных счетов. Конечное потребление. Добавленная стоимость. Номинальные и реальные величины. Национальное богатство.

Тема 7 Макроэкономическое равновесие и динамика

Макроэкономическое равновесие. Совокупный спрос. Совокупное предложение. Модель AD – AS. Экономический рост: цель, факторы, типы; показатели экономического роста и развития экономики; условия стабильности экономического роста. Теории, виды и фазы экономических циклов. Безработица: причины и виды; закон Оукена; занятость. Нестабильность денежного обращения; макроэкономические факторы инфляции; инфляция спроса, издержек. Показатели инфляции. Инфляция и безработица; кривая Филипса.

Тема 8 Денежно - кредитная система. Денежно – кредитная политика

Деньги и денежные агрегаты, денежная масса, денежное обращение, закон денежного обращения. Структура современной банковской системы. Центральный банк, его функции. Коммерческие банки, их функции. Активные и пассивные банковские операции. Денежный мультипликатор. Монетарная (денежно-кредитная) политика. Операции на открытом рынке. Резервная норма (норма обязательных резервов). Учетная ставка процента. Политика «дорогих» денег. Политика «дешевых денег».

Тема 9 Государственные финансы, государственный бюджет. Фискальная политика

Финансы и их роль. Государственный бюджет. Расходы государственного бюджета и источники их финансирования. Сбалансированность бюджета. Дефицит, профицит. Государственный долг. Фискальная политика. Дискреционная фискальная политика, политика встроенных стабилизаторов. Налоги, их функции. Виды налогов. Налоговая ставка. Кривая Лаффера.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Б1.Б.07 Правоведение

Цели и задачи освоения дисциплин

Цели: сформировать компетенции обучающегося в области правоведения, выработать готовность соблюдать этические и правовые нормы, с учетом социальной политики государства, отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой, использование нормативных и правовых документов в экономической деятельности; понимание сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

Задачи: теоретическое освоение современной правовой системы, развитие определенной гражданской зрелости, формирование высокой общественной активности, правовой и политической культуры, уважения к закону и бережное отношение к социальным ценностям правового государства, высокого нравственного сознания, гуманности, твердости моральных убеждений, чувства долга, ответственности за судьбы людей и полученное дело, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, чувства нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Правоведение» направлен на развитие следующих компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-4	Знать: различные способы использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности	Тест, Доклад
	Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Кейс-задание, Реферат
	Владеть: навыками использования правовых знаний в различных сферах деятельности	Круглый стол, Деловая игра
ОПК-1	Знать: навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Опросы, тесты, Эссэ, реферат Контрольная работа 1
	Уметь: использовать навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Опросы, тесты, решение задач
	Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Решение задач Контрольная работа 2

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		34	34
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		34	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		40	40
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		40	40
– работа с дополнительной литературой		20	20
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		20	20
3.Промежуточная аттестация: экзамен			
ИТОГО:	часов	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		6	6
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		123	123
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		123	123
– работа с дополнительной литературой		60	60
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		63	63
3.Промежуточная аттестация: экзамен			
ИТОГО:	часов	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Теория государства и права

Тема 1. Основы теории государства и права

Право: понятие и сущность, признаки. Система Российского права и ее структурные элементы. Источники права. Классификация нормативных правовых актов. Система права и система законодательства. Предмет и метод правового регулирования как основные критерии деления права на отрасли. Отрасль права. Институт права. Норма права. Правовые нормы, их признаки и виды. Юридическая структура нормы права. Виды гипотез, диспозиций и санкций. Правоотношение: понятие, признаки, состав. Юридические факты: понятие и виды. Фактические составы.

Правонарушение и юридическая ответственность: понятие, виды, основания и принципы. Российское право и правовые семьи. Понятие и структура правовой системы. Виды "правовых семей". Международное право как особая система права.

Раздел 2. Отрасли права

Тема 2. Основы конституционного права

Конституционное право как отрасль права, предмет и методы правового регулирования.

Конституции Российской Федерации – понятие, юридические свойства, структура. Основы конституционного строя РФ: понятие и принципы.

Гражданство РФ: понятие, порядок приобретения и прекращения. Система основополагающих прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Механизм правовой защиты прав и свобод.

Особенности федеративного устройства России.

Органы государственной власти в РФ: понятие, система. Принцип разделения властей. Институт президентства в РФ. Федеральное собрание – парламент РФ. Правительство РФ. Судебная система РФ. Правоохранительные органы.

Понятие, принципы и функции местного самоуправления в РФ. Формы осуществления местного самоуправления в России.

Тема 3. Основы административного права

Предмет и метод административно-правового регулирования. Источники административного права.

Субъекты административного права. Правовой статус органов исполнительной власти. Административное принуждение: понятие и виды. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. Административная ответственность: понятие, цели и особенности.

Специальные субъекты административной ответственности: должностные лица, военнослужащие, иностранные граждане, несовершеннолетние. Административное взыскание, понятие и виды. Порядок наложения административного взыскания; обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Тема 4. Основы уголовного права

Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Уголовный закон: понятие, структура. Уголовная ответственность: понятие, цели и особенности. Преступление: понятие и признаки, категории и виды преступлений. Состав преступления: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона. Соучастие в преступлении.

Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Рецидив преступлений. Система и виды уголовного наказания. Характеристика наиболее общественно значимых

и распространенных видов наказания. Назначение наказания.

Тема 5. Основы гражданского права

Гражданское право в системе российского права, предмет, методы и принципы. Источники и система гражданского права.

Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица и как участники гражданских правоотношений.

Общая характеристика вещных прав. Понятие и юридическое содержание права собственности. Формы и виды права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.

Обязательства: понятие, виды. Возникновение и исполнение обязательства. Стороны в обязательстве. Перемена лиц в обязательстве. Договор как отдельный вид обязательства.

Ответственность за нарушение обязательств. Способы возмещения вреда. Возмещение морального вреда.

Тема 6. Основы наследственного права

Законодательство о наследстве. Понятие и принципы наследования. Наследство. Наследственное правоотношение и его стороны: наследники и наследодатель. Место и время открытия наследства. Порядок наследования выморочного имущества. Наследование по закону. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование по завещанию. Формы завещания: юридические процедуры их совершения. Завещательные распоряжения (завещательный отказ, возложение и назначение наследника). Приобретение наследства и отказ от наследства.

Тема 7. Основы авторского и патентного права

Субъекты и объекты права интеллектуальной собственности. Авторское право. Права, смежные с авторскими. Срок действия исключительного права на произведение. Патентное право. Условия патентоспособности объектов патентного права. Порядок получения патента. Срок действия исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Тема 8. Основы семейного права

Общие положения семейного права: предмет и метод правового регулирования брачно-семейных отношений. Источники и принципы отрасли семейное право. Виды семейных правоотношений. Брачные правоотношения. Институт брака в семейном праве: понятие, условия и порядок заключения брака. Формы прекращения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Правовой режим имущества супругов. Брачный договор. Ответственность супругов по обязательствам. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей. Ответственность в семейных правоотношениях. Алиментные обязательства членов семьи.

Тема 9. Основы трудового права

Понятие трудового права и его социальное назначение. Источники трудового права.

Трудовое правоотношение: понятие, особенности и содержание. Права и обязанности работника и работодателя.

Трудовой договор: понятие и виды. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров подряда, поручения, возмездного оказания услуг.

Рабочее время: понятие и правовое регулирование. Виды рабочего времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время. Работа в ночное время, по совместительству, сверхурочная. Режим и учет рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, продолжительность. Порядок предоставления и использования.

Правила внутреннего трудового распорядка. Заработная плата: понятие и признаки. Виды поощрений и взысканий. Порядок наложения дисциплинарных взысканий. Способы защиты трудовых прав работников.

Тема 10. Основы экологического права

Общая характеристика экологического права: понятие, система и принципы. Государственное регулирование экологопользования. Законодательное регулирование и международно-правовая охрана окружающей природной среды. Источники экологического права. Экологическое правоотношение: специфика, субъекты и объекты. Содержание экологических правоотношений. Особенности регулирования отдельных видов деятельности. Структура федеральных органов исполнительной власти в области охраны окружающей среды. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

Тема 11. Правовое регулирование отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации

Государственная тайна: понятие и содержание. Федеральный закон РФ «О государственной тайне». Защита государственной тайны. Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне. Межведомственная комиссии по защите государственной тайны: компетенция и состав. Порядок доступа должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне. Юридическая ответственность за нарушение государственной тайны.

Правовое регулирование отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и информационных процессах».

Конфиденциальная информация: понятие и виды. Служебная и коммерческая тайны: понятие и отличительные особенности. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну. Режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях.

Банковская тайна: понятие и ответственность за разглашение.

Тайна нотариальных действий.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.Б.08 Управление карьерой и тайм-менеджмент

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью является подготовка обучающихся, способных самостоятельно управлять своей карьерой и временем, участвовать в управлении карьерой персонала, ориентироваться в тенденциях и перспективах современного рынка труда и составлять представление о требованиях современных работодателей.

Задачами:

1) сформировать у студентов устойчивую мотивацию к изучению дисциплины и потребность в систематизированных знаниях в данной области;

2) на основе теоретических знаний сформировать практические умения и навыки профессионального самоопределения и построения личной карьеры;

3) сформировать мотивацию к развитию карьеры и самообразованию;

4) изучить основы тайм-менеджмента.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Управление карьерой и тайм-менеджмент» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурная компетенция:

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

профессиональная компетенция:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-7	Знать: основы и методы самоорганизации и самообразования	Опрос Доклады
	Уметь: использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации	Кейс Эссе
	Владеть: основными методами самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности	Контрольная работа Тесты
ПК-2	Знать: навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Опрос Доклады
	Уметь: применять основные навыки использования теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить	Кейс Эссе

	аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
	Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	Контрольная работа Тесты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		57	57
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		5	5
2. Самостоятельная работа студентов, всего		125	125
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		125	125
– работа с дополнительной литературой		65	65
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		60	60
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		1
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	15	15
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	5	5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	194	194

• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		194	194
– работа с дополнительной литературой		94	94
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Управление карьерой

Тема 1. Понятие и виды карьеры персонала

Понятия «карьера» и «управление карьерой». Основные подходы к изучению карьеры. Карьера как один из ключевых процессов самоорганизации личности и развития персонала. Методологические основы процесса построения карьеры. Виды карьеры. Гендерные факторы построения карьеры.

Тема 2. Стадии карьеры персонала

Стадии карьеры, их содержание, наиболее важные потребности. Этапы жизни и стадии карьеры в профессиональном становлении и самореализации личности. Возрастные и психологические аспекты планирования и организации карьеры. Объективные и субъективные факторы должностного и профессионального продвижения.

Тема 3. Система управления карьерой в современных условиях

Эффективная система управления карьерой как конкурентное преимущество в условиях рыночной экономики. Модели управления: японская, американская, европейская. Карьера в условиях кризисных явлений в экономике.

Тема 4. Организационное управление карьерой

Понятие и цели организационного управления карьерой. Связь карьеры с жизненным циклом развития организации. Карьера как инструмент мотивации деятельности персонала. Карьера как стимул в повышении самообразования и самоорганизации личности. Политика управления карьерой. Политика инвестирования в карьеры индивидов.

Тема 5. Развитие карьеры

Организационное и индивидуальное планирование карьеры. Разработка индивидуального плана роста. Цели и задачи профессионального самосовершенствования и саморазвития личности. Оценка эффективности использования методов управления карьерой, планирования и осуществления профессиональной деятельности с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Консультирование карьеры. Анализ основных подходов к консультированию карьеры персонала. Роль наставничества в карьере. Преимущества. Организация системы наставничества. Современные проблемы в развитии карьеры персонала.

Раздел 2. Тайм-менеджмент

Тема 6. Сущность и содержание системы тайм-менеджмента

Состояние современных исследований по тайм-менеджмету, их роль в практической деятельности современного менеджера и влияние на деятельность современной организации.

Тема 7. Время в деятельности менеджера и принципы его эффективного использования.

Значение фактора времени для управления личной карьерой. Типичные ошибки современных менеджеров в процессе управления временем, их анализ.

Основные принципы эффективного использования времени. Правила личной организованности и самодисциплины. Методы учета и анализа использования времени, влияние данных методов на совершенствование деятельности организации.

Тема 8. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте.

Значение, особенности и виды принимаемых решений. Методы принятия решений. Принцип Парето и его роль в современном тайм-менеджменте. Выявление приоритетов с помощью анализа АВС. Реализация решений на основе принципа Эйзенхауера. Влияние тайм-менеджмента на качество принимаемых управленческих решений.

Тема 9. Планирование личной карьеры менеджера и роль тайм-менеджмента в данном процессе.

Истоки эффективного управления временем и роль данного процесса в повышении эффективности планирования. Система планирования личного труда руководителя. Техника планирования личного времени руководителя. План и распорядок рабочего дня и их роль в повышении эффективности деятельности менеджера.

Образовательные траектории. Обучение на протяжении всей жизни. Возможности РУК в этой области. Болонский процесс и расширение рынка труда для выпускников РУК. Академическая мобильность: возможности и перспективы. Условия для использования возможностей.

Тема 10. Методы рационализации времени современного менеджера, их характеристика и их роль в повышении эффективности деятельности организации.

Сущность понятия рационализация. Основные методы рационализации. Работа над памятью как один из важных способов рационализации времени. Способы формирования записной книги современного менеджера как важного способа управления временем. Роль времени в самоорганизации управленческой деятельности менеджера, в организации коммуникативных процессов.

Тема 11. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития

Виды тайм-менеджмента. Личный тайм-менеджмент и корпоративная эффективность. Тайм-менеджмент как основа для изменений в организациях. Тайм-менеджмент и корпоративная культура. Логика внедрения корпоративного тайм-менеджмента. Самоорганизация и самообразование. Теория мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. Корпоративный стандарт организации времени персонала, формирование готовности персонала к изменениям, снижение негативных моментов в процессе реализации нововведений. Место тайм-менеджмента в системе управления организацией.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.09 Физическая культура и спорт

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель- формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание медико-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, физическому состоянию как основе физического здоровья и потребности в регулярных занятиях двигательной деятельностью;
- овладение системой двигательных умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств организма;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» направлен на развитие следующих компетенций:

– общекультурные (ОК-8):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-8	знать: основные методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тесты, доклад
	уметь: - применять методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Кейс-задача, тестовые задания
	владеть: основами методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, Кейс-задача,

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной работы		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			1
1		2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		10	10
• занятия семинарского типа:		не предусмотрен	
практические занятия		не предусмотрен	
лабораторные занятия		не предусмотрен	
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студента, всего		60	60
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен	
• др. формы самостоятельной работы:		60	60
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен	
- контрольное тестирование		не предусмотрен	
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет
Итого	часов	72	72
Общая трудоемкость	зач.ед	2	2

заочная форма обучения

Вид учебной работы	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		установочная	1
1	2	3	4
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	4	2	2
Аудиторные занятия всего,в том числе:	2	2	-
• занятия лекционного типа	2	2	-
• занятия семинарского типа:	не предусмотрен		
практические занятия	не предусмотрен		
лабораторные занятия	не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах	не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий	2	-	2
2. Самостоятельная работа студента, всего	68	34	34
• курсовая работа (проект)	не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы:	68	34	34
- выполнение домашних заданий	не предусмотрен		
- контрольное тестирование	не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет	зачет	зачет	зачет

Итого	часов	72	36	36
Общая трудоемкость	зач.ед	2	1	1

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Физическаякультура и спорт в формировании профессиональных умений и навыков.

Взаимосвязь физической культуры с профессиональным образованием. Сущность и направленность разделов физической культуры и спортивных дисциплин. Учебно-тренировочные занятия по разделам и видам спортивных дисциплин. Формирование и реализация компетенции в сфере физической культуре и спорта.

Тема 2.Социально-биологические основы физической культуры.

Социальные основы физической культуры. Физиологические основы физической культуры. Физиологические механизмы развития физических качеств. Физиологическая процессов характеристика утомления и восстановления. Физиологические показатели тренированности.

Тема 3.Здорового образа жизни и стили жизни студентов.

Сходство и различие понятий «здоровый образ жизни» и «здоровый стиль жизни».Здоровый образ жизни и его составляющие. Здоровье в иерархии потребностей и ценностей культурного человека

Тема 4.Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.

Физические качества и их воспитание. Спортивная подготовка студентов в образовательном процессе. Основные средства и методы спортивной тренировки, ее планирование и построение. Спортивные соревнования и их разновидности

Тема 5.Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов.

Профессионально важные качества в ППФП и подходы к их развитию. Профессиограмма специалиста в разработке ППФП. Профессионально-прикладная физическая подготовка и самореализация личности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.Б.10 Политология

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью является формирование у обучающихся системных знаний о политической сфере общественной жизни, что должно обеспечивать умение самостоятельно анализировать политические явления и процессы, занимать активную жизненную позицию, а также находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Задачи:

− развить понятийно-категориальных аппарат в сфере политологии;

− проработать ключевые термины, понятия, формы и методы политического анализа;

− выявить и изучить базовые закономерности и основные формы политических процессов;

− прояснить взаимозависимость экономических и политических процессов;

− Ознакомить студентов с наиболее важными политическими теориями и политологическими трудами и школами;

- Развить у студентов навыки практического политического анализа.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Политология» направлен на развитие следующих компетенций:

общекультурная (ОК):

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

общепрофессиональная (ОПК):

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

профессиональная (ПК):

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-6	Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Опросы
	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	рефераты
	Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	тесты

ОПК-4	Знать: способы ведения деловых общение и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Опросы
	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	рефераты
	Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	тесты
ПК-2	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Опросы
	Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	рефераты
	Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	тесты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	92	92
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	90	90
• занятия лекционного типа	36	36
• занятия семинарского типа:	54	54
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		90	90
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		90	90
– работа с дополнительной литературой		40	40
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18	18
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	16	16
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	10	10
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	191	191
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	191	191
– работа с дополнительной литературой	100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	91	91
3.Промежуточная аттестация: Экзамен	7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость часов	216	216
зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

1. Введение. История политической мысли.

Становление политической науки. Понятие современной политической науки. Объект и предмет политологии. Уровни и функции политической науки. Методологические основы политологии. Место и роль политологии в системе общественных наук. Современное отношение к истории политических учений. Политическая мысль древности. Христианско-политические теории европейского средневековья. Эпоха Возрождения. Политические идеи Просвещения, Нового и Новейшего времени. Основные концепции современной западной политологии. Политическая мысль в России от начала государственности до 1917 г.

2. Политика и власть.

Политика: определение, сущность, структура, виды, функции. Сущность, источники, основные признаки и формы проявления власти. Политическая власть:

признаки, отличительные черты. Легитимность. Проблема эффективности власти. Функции политической власти.

3. Социальные субъекты политики.

Политическая элита. Теории элит. Основные черты политической элиты и ее структура. Отбор элит. Политическая элита современной России. Природа и сущность политического лидерства. Функции и теории политического лидерства. Типологии лидерства. Группы интересов. Функции и классификация групп интересов. Лоббизм.

4. Политическая система.

Понятие, сущность, структура и функции политической системы общества. Типы политических систем. Современная российская политическая система. Политический режим: понятие и основные характеристики. Типология политических режимов: тоталитарный, авторитарный и демократический режимы и их основные черты. Современная теория демократии.

5. Государство.

Государство как политический институт. Признаки и сущность государства. Теории происхождения государства. Формы правления и устройства. Функции государственной власти. Правовое государство, предпосылки и условия его формирования.

6. Политические партии. Политическая идеология.

Политические партии: сущность, основные признаки и отличия от других общественных организаций. Виды партий. Взаимоотношение партий с политическими институтами и общественными организациями.

Политическое сознание как отражение политической жизни. Сущность, структура, уровни и типы политического сознания. Политическая идеология. Возникновение идеологии. Функции, методы, средства, пути формирования политической идеологии. Современные типы политической идеологии: либерализм, консерватизм, марксизм, социал-демократизм, социал-реформизм.

7. Политическая культура и политическая социализация.

Понятие политической культуры. Структура и функции политической культуры. Проблема формирования политической культуры. Политическая культура современной России. Политическая социализация. Виды, функции и модели политической социализации. Политические интересы личности. Формы участия в политической жизни общества. Способы работы в коллективе. Деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, делова переписка и электронные коммуникации. Теория мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

8. Политические процессы.

Политический процесс: сущность, структура, проблемы типологизации. Революция и реформа. Политическая стратегия и тактика. Формы, средства методы политической деятельности. Политический конфликт: специфика, предпосылки, функции. Пути разрешения политических конфликтов.

9. Международная политика.

Международные отношения: формы и типы. Роль международных политических

отношений. Формирование и функционирование международных политических отношений. Глобальные проблемы современности. Современная геополитика как разновидность внешней политики. Российская геополитика. Место России в современном политическом процессе.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.11 Информационные технологии в управлении

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: ознакомление обучающихся с методами сбора, передачи, хранения и обработки информации; раскрытие сути и особенностей современных информационных технологий; изучение методов разработки информационных технологий и систем, теоретических знаний и практических навыков по использованию новейшей компьютерной и телекоммуникационной техники, формирование на ее основе высокоэффективных управленческих технологий.

Задачи дисциплины - изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в государственном и муниципальном управлении.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональные:

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОПК-4	Знать: навыки делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещания, осуществления деловой переписки и поддерживать электронные коммуникации	*Тесты, Доклады*
	Уметь: применять способы осуществления делового общения и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	*Тесты, контрольная работа*
	Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	*Разноуровневые задания, тесты*
ОПК-6	Знать: способы решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	*Тесты, Доклады*
	Уметь: решать стандартные задачи	*Тесты,*

	профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	*контрольная работа*
	Владеть: навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	*Разноуровневые задания, тесты*

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		46	46
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		44	44
• занятия лекционного типа		16	16
• занятия семинарского типа:			
практические занятия			
лабораторные занятия		28	28
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		100	100
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		100	100
– работа с дополнительной литературой		50	50
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	8	8
• занятия лекционного типа	2	2
• занятия семинарского типа:		
практические занятия		
лабораторные занятия	6	6
в том числе занятия в интерактивных формах		

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		163	163
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		163	163
– работа с дополнительной литературой		63	63
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Информация, информатизация и информационные технологии.

Информационные технологии и процессы в организационном управлении. Автоматизированные информационные системы и технологии, их классификация в организационном управлении. Электронные коммуникации.

Тема 2. Функциональные и обеспечивающие подсистемы АИС.

Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. Задачи системы защиты и безопасности управленческой информации. Стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Тема 3. Техническое и программное обеспечение АИС.

Локальные и вычислительные сети, их использование в государственном и муниципальном управлении. Автоматизированное рабочее место (АРМ) государственного и муниципального служащего. Принципы и методы проектирования АИС.

Тема 4. Взаимосвязь организаций и информационных систем.

Виды информационных систем в организации. Особенности информационной технологии в органах государственной и муниципальной власти. Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений. Информационные технологии в деловом общении, публичном выступлении, введении переговоров, совещаний, в процессе осуществления деловой переписки.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.12 Безопасность жизнедеятельности

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель: формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлен на развитие следующих компетенций:

общекультурных:

способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-9	Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Тесты, Доклады
	Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Тесты, Кейс-задания
	Владеть навыками первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Тесты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34	34

Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		32	32
• занятия лекционного типа		16	16
• занятия семинарского типа:		16	16
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		38	38
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		38	38
– работа с дополнительной литературой		18	18
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		20	20
3.Промежуточная аттестация: зачет			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	8	8
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	4	4
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	62	62
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	62	62
– работа с дополнительной литературой	30	30
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	32	32
3.Промежуточная аттестация: зачет		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Законодательная база безопасности жизнедеятельности

Введение. Основные понятия. Термины и определения. Причины проявления опасности. Человек как источник опасности. Аксиомы безопасности жизнедеятельности. Структура дисциплины и краткая характеристика её основных модулей. Концепция национальной безопасности и демографической политики Российской Федерации – основные положения. Вопросы БЖД в законах и подзаконных актах. Законодательство о труде (ТК РФ). Подзаконные акты по охране труда (ОТ). Нормативно-техническая

документация: единая, межотраслевая, предприятий и организаций. Нормы и правила. Инструкции по ОТ. ССБТ, стандарты по безопасности труда, технические регламенты. Объекты регулирования и основные положения. Охрана окружающей среды (ООС). Нормативно – техническая документация по охране окружающей среды. Системы стандартов «Охрана природы». Законодательство о безопасности в чрезвычайных ситуациях. Закон Российской Федерации «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характер». Структура законодательной базы – основные законы и их сущность: Федеральный закон РФ «О пожарной безопасности». Системы стандартов по безопасности в чрезвычайных ситуациях (БЧС) – Структура и основные стандарты.

Тема 2.Организационные вопросы БЖД

Система управления БЖД в Российской Федерации, в регионах, селитебных зонах, на предприятиях и в организациях. Министерства, агентства и службы их основные функции, обязанности, права и ответственность в области различных аспектов безопасности. Кризисное управление в чрезвычайных ситуациях- российская система управления в чрезвычайных ситуациях – система РСЧС, система гражданской обороны – сущность структуры, задачи и функции. Приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Раздел 2 Человек и безопасность жизнедеятельности

Тема 3. Человек и техносфера

Структура техносферы и её основных компонентов. Виды техносферных зон: производственная, промышленная, городская, селитебная, транспортная, и бытовая. Этапы формирования техносферы и её эволюция. Типы опасных и вредных факторов техносферы для человека и природной среды. Виды опасных и вредных факторов техносферы: выбросы и сбросы вредных химических и биологических веществ в атмосферу и гидросферу акустическое, электромагнитное и радиоактивное загрязнения, промышленные и бытовые отходы, информационные и транспортные потоки. Критерии и параметры безопасности техносферы – средняя продолжительность жизни, уровень экологически и профессионально обусловленных заболеваний. Неизбежность расширения техносферы. Современные принципы формирования техносферы. Безопасность и устойчивое развитие человеческого сообщества.

Тема 4. Психофизиологические и эргонометрические основы безопасности

Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. Психические процессы: память, внимание, восприятие, мышление, чувства, эмоции, настроение, воля, мотивация. Психические свойства: характер, темперамент, психологические и социологические типы людей. Психические состояния: длительные, временные, периодические. Чрезмерные формы психического напряжения. Влияние алкоголя, наркотических и психотропных средств на безопасность. Основные психологические причины ошибок и создания опасных ситуаций. Особенности групповой психологии. Профессиограмма. Инженерная психология. Психодиагностика, профессиональная ориентация и отбор специалистов операторского профиля. Факторы, влияющие на надёжность действий операторов

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.Б.13 Социология

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью данного курса является формирование научного представления о социологии как инструменте познания общества, знакомство с основными фундаментальными категориями и парадигмами социологической науки, использование методов прикладных социологических исследований в научной работе и будущей профессиональной деятельности, что дает возможность обучающимся повысить уровень мировоззренческой культуры, социологического мышления, вводит их в круг фундаментальных понятий и проблем социологии, способствует выработке различных социальных технологий и принятию компетентных профессиональных решений.

Задачи:

- формирование представления о структуре социологического знания, теоретических концепциях отраслевых направлений, о социальных ценностях, нормах, образцах поведения, о социальных взаимосвязях на различных уровнях;
- изучение специфики общества как социальной системы, социальных институтов; иметь представление о специфике процесса модернизации в России, о тенденциях изменения российского социума, основных факторах, влияющих на образование новых страт, понимать механизм горизонтальной и вертикальной мобильности и его влияние на изменение социальной структуры общества;
- овладение основными методами прикладных социологических исследований (анкетированием, интервью, наблюдением. анализом документальных источников).

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Социология» направлен на развитие следующих компетенций:

общепрофессиональные компетенции:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

общепрофессиональные компетенции:

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

профессиональные компетенции:

способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-6	Знать: особенности работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тесты, доклады
	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Кейс-задания
	Владеть: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Деловая игра
ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения и готовность нести за них	Тесты, доклады

	ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
	Уметь: находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Кейс-задания
	Владеть: организационно-управленческими методами принятия решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Деловая игра
ПК-19	Знать : навыки и эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Тесты, доклады
	Уметь: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Кейс-задания
	Владеть: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		128	128
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		128	128
– работа с дополнительной литературой		68	68
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		60	60
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов

		Всего	По семестрам
			3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		197	197
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		197	197
– работа с дополнительной литературой		90	90
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		107	107
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Социология как наука

Тема 1. Научный статус социологии: объект и предмет социологии

Объект и предмет познания социологии. Дискуссия о предметах социологии. Основные категории социологической науки. Понятие социального и социетального. Социальные общности, социальные отношения, социальные институты, механизмы их функционирования и развития. Структура социологии. Общесоциологическая теория, специальные и отраслевые социологические теории, прикладная социология, процессы их взаимодействия и дифференциации. Методы социологического познания. Проблема теоретического и эмпирического исследования социального факта. Социология в системе социогуманитарных наук. Социология и право. Функции социологии: познавательная, методологическая, прикладная, прогностическая.

Тема 2. История социологии. Основные этапы развития социологии

Предпосылки возникновения социологии. Основные этапы развития социологической мысли. О.Конт и социология позитивизма. Г.Спенсер как основоположник органической школы в социологии. Социология Э.Дюркгейма: «социологизм» и учение о методе. Социологическая концепция М.Вебера: теория идеальных типов, «понимающая» социология, взаимодействие религии и экономики. Формальная школа в социологии (Ф.Теннис, Г.Зиммель). Теория элит В.Парето. Отечественная социологическая мысль: историческое наследие и современное состояние социологии, их взаимовлияние и обусловленность. Социология П.А.Сорокина «русского периода». «Система социологии» и проблемы социальной структуры. Переход к социальной динамике через категории «стратификация» и «мобильность» на американских материалах. Проблемы феномена культуры и социокультурных изменений. Социологические идеи Питирима Сорокина и реальности XXI века.

Тема 3. Современная западная социология: основные направления и проблемы

Западная социология как система знаний об обществе: теоретические и прикладные

социологические исследования. Плюрализм западной социологии. Развитие веберовской (символический интеракционизм и теории социального обмена) и дюркгеймовской (функционализм и системно-структурный подход) парадигм. Функциональные направления. Структурный функционализм (Т.Парсон, Р.Мертон). Символический интеракционизм. Теории социального обмена. Теории социального конфликта. Теория коммуникативного действия Ю.Хабермаса.

Раздел 2. Общество как социальная система

Тема 4. Общество и социальные институты

Понятие «общества» в свете системного подхода в социологии. Общество как социальная система: социальные связи и взаимодействия. Типология социальных систем. Сущность и основные характеристики традиционного и современного общества. Закономерности модернизации общества. Специфика процесса модернизации в России. Определение понятия «социальный институт». Институциализация общества как средство закрепления типов социального взаимодействия и упорядочивания функционирования социальной системы. Типы и функции социальных институтов. Роль и задачи некоторых социальных институтов: семья, образование, наука, религия. Особенности институциональных изменений в современной России.

Тема 5. Социология социальной структуры общества и социальная стратификация

Социальная структура общества как многомерная система. Классовый подход к анализу социальной структуры. Концепции социальной структуры в современной социологии. Теория классов и теория стратификации: сравнительный анализ методологии. Содержание понятия социальной стратификации. М.Вебер о трех аспектах (ярусах) стратификации: социальном, экономическом, юридическом. Критерии и модели социальной стратификации. Социальная стратификация современного российского общества: особенности и тенденции развития. Новые социальные группы и слои. Особенности формирования элит в современном российском обществе. Проблемы формирования среднего класса в России. Социальная мобильность и ее основные виды, природа социальной мобильности. Возможности институционального регулирования процессов социальной мобильности. Маргинальность и особенности ее проявления в переходных обществах (на примере посттоталитарного общества).

Тема 6. Социология культуры

Основные категории социологии культуры. Общество и культура. Культура как система. Социокультурные институты, наука и искусство, просвещение, образование. Социальные функции культуры: освоение и преобразование природы; накопление, хранение и трансляция знаний; нормативная, коммуникативная, социализация личности. Интериоризация и экстериоризация культуры в процессе развития личности. Субкультуры. Контркультура как механизм социодинамики и самоидентификации. Феномен массовой культуры. Массовые коммуникации.

Тема 7. Социология личности

Социологическое понятие личности, ее структура. Соотношение природного и социального в становлении и развитии и детерминации человеческого поведения. Личность и общество. Понятие социальной среды личности. Два типа вхождения человека в социальную среду (систему): адаптация как пассивное приспособление и интеграция как активное взаимопонимание личности и социальной среды. Социализация как процесс интеграции индивидуума в социальные системы. Механизмы социализации личности и ее поведения. Первичная и вторичная социализации, их особенности. Агенты и институты социализации. Ролевые теории личности. Социальный статус и роль. Типология

социальных статусов. Социальная роль: ролевые требования и ролевые ожидания. Ролевой набор, ролевые конфликты и способы их решения. Особенности работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Тема 8. Социология девиантного поведения

Понятие девиации. Некоторые предпосылки анализа дискурса девиантности. Попытка объяснения девиации (теории биологические, психологические, социологические, теория Р.Мертона, теория стигматизации и др.). Основные виды девиации: преступность, алкоголизм, наркомания, проституция, суицид. Девиация в молодежной среде. Система социального контроля и социальный патронаж.

Тема 9. Социология семьи

Семья как социальный институт. Типология семей. Функции семьи. Мотивы и динамика браков и разводов. Партнерство, родительство, одиночество. Преодоление внутрисемейных конфликтов. Сплоченность семьи: внутренние и внешние факторы. Критерии успешного брака. Семья и дети. Насилие в семье. Положение женщин в обществе и семье. Гендерная социология. Феминизм и гендер: традиции и стратегия изучения. Гендерная картина мира. Гендерный идеал. Семья – субъект и объект государственной политики.

Тема 10. Основы прикладной социологии. Методы и программа социологического исследования.

Понятие методологии, метода, методики и процедуры в социологическом исследовании. Функции и назначение прикладного социологического исследования. Понятие, структура, цели и функции социологического исследования. Виды социологического исследования. Подготовка исследования: разведывательное, описательное, аналитическое, точечное и панельное. Этапы социологического исследования. Подготовка исследования: формулирование темы, разработка программы и инструмента исследования. Методологический раздел программы: определение проблемы, цели и задачи объекта и предмета исследования, формулировка гипотез, предварительный системный анализ объекта исследования. Полевой этап: сбор эмпирической информации, анализ информации об исследуемом объекте, проведение обследования по составленной методике. Первичная обработка материалов социологического исследования. Подготовка информации к обработке. Анализ полученных данных, их теоретическое осмысление, формулировка эмпирических закономерностей. Составление отчета по итогам исследования, разработка выводов и рекомендаций. Методы социологических исследований. Анализ документов: проблема достоверности, правила отбора источников, методы анализа. Метод наблюдения: виды наблюдения, их особенности, недостатки. Метод опроса: разновидности опроса и их специфика, преимущества и недостатки. Социальный эксперимент и его виды.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.14 Теория управления

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель:- формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики управления организациями; получение ими четкого представления о различных моделях управления в современном мире; обучение решению практических вопросов, связанных с управлением различными сторонами деятельности организаций, овладение навыками оперирования к теории в профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи:

- изучение объективных предпосылок возникновения потребности в управлении;
- формирование современных представлений о сущности, содержании, функциях и методах управления;
- изучение научно-теоретических и методологических основ современного управления;
- анализ существующих моделей менеджмента, изучение специфики российской практики управления;
- освоение понятийного аппарата теории управления;
- изучение современных теорий управления как основ возникновения и развития управления;
- получение представления о главных закономерностях организации управленческого процесса и возникающих при этом отношениях между людьми;
- овладение навыками систематизации явлений, раскрытия закономерностей и определения причинных связей между ними для разработки практических рекомендаций в сфере государственного и муниципального управления;
- развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере управления.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Теория управления» направлен на развитие следующих компетенций:

- общепрофессиональные (ОПК):
- способностью проектировать организационные структуры, учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

– профессиональные (ПК):

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОПК-3	Знать организационные структуры, учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тесты, доклады
	Уметь проектировать организационные	Тесты,

	структуры, учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	коллоквиум
	Владеть навыками проектирования организационных структур, учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Круглый стол, разноуровневые задачи
ПК-21	Знать параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тесты, доклады
	Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тесты, коллоквиум
	Владеть навыками качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Круглый стол, разноуровневые задачи

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	66	66
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	64	64
• занятия лекционного типа	32	32
• занятия семинарского типа:	32	32
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	116	116
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	116	116
– работа с дополнительной литературой	60	60
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	56	56

3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		195	195
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с дополнительной литературой		95	95
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Введение в теорию управления

Тема 1. Введение в теорию управления: сущность и содержание управления

Значение и необходимость управления. Управление и менеджмент: сходство и различие понятий. Система, цели и задачи управления в современных условиях.

Понятие и значение принципов управления. Принципы управления, Ф.Тейлора, А. Файоля. Развитие принципов управления в 90-х гг. XX в. Практическое значение принципов управления. Методы управления: экономические, административные, социально-психологические.

Тема 2. Эволюция управления

Эволюция управления с точки зрения хронологического подхода. Основные этапы развития управления: древний период, индустриальный период, период систематизации.

Школы управления: школа научного управления, административная школа, школа человеческих отношений, школа поведенческих наук, школа науки управления.

Влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента. Развитие и особенности менеджмента в США. Специфика японского менеджмента. Своеобразие западноевропейского менеджмента. Российская модель менеджмента и ее особенности.

Развитие системы управления хозяйственной жизнью в России до XIX века.

Промышленный переворот в России и его особенности. Развитие управленческой мысли в России во второй половине XIX века. (Столыпин П.А., Витте С.Ю.). Формирование советской науки управления. Управленческая мысль в России XX века. Теория и практика управления в России в 90 –е годы XX века.

Современная система взглядов на управление. Основные положения старой и новой парадигм управления.

Применение системного и ситуационного подходов в управлении. Новая роль управления — инновации, интеграция, интернационализация.

Теория «7S». Теория «Z». Теория «хаоса». Наука управления и непредсказуемость, сложность окружающего мира.

Тема 3. Организация как объект управления

Многозначность понятия «организация».важнейшие характеристики организации. Основные элементы организации. Классификация организаций. Новые организационные формы в структуре экономики. Модели организаций как объектов управления. Деловая среда и макроокружение организации. параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры. Организационные структуры, которые учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

Тема 4. Организация труда руководителя, формирование имиджа руководителя

Государственный служащий – профессиональный управляющий. Специфика работы менеджера. Особенности поведения менеджера в организации. Сущность и классификация стилей управления. Эффективность стиля управления. Этика управления. Нравственные принципы, ценности.

Тема 5. Эффективность управления

Критерии успеха руководителя. Результативность и эффективность управления. Подходы к анализу и эффективности управления. Экономическая эффективность управления. Социальная эффективность.

Основные факторы эффективности управления: использование ресурсов, фактор времени, целенаправленность управления.

Раздел 2. Функции управления

Тема 6. Внутрифирменное планирование в системе управления

Понятие и сущность планирования. Принципы планирования. Процесс планирования. Прогнозирование: содержание и основные методы. Виды планов.

Стратегическое планирование, его значение. Понятие цели, стратегии, политики, процедур, правил. Миссия организации. Цели организации, их классификация. Требования к формулировке целей организации. Управление по целям: сущность концепции.

Тактические и оперативные планы в системе управления. Финансовое планирование в организации. Финансовая отчетность.

Тема 7. Организация как функция управления

Организация как процесс установления структуры ролей и формальных взаимоотношений людей.

Делегирование как средство установления отношений между уровнями управления. Ответственность. Полномочия. Власть. Препятствия к эффективному делегированию. Принципы делегирования полномочий. Рекомендательные полномочия.

Функциональные полномочия. Единоначалие. Норма управляемости. Факторы, влияющие на норму управления.

Организационная структура управления: понятие, элементы и связи структуры управления. Принципы построения структуры управления организацией. Линейная структура управления. Функциональная структура управления. Линейно - функциональная структура. Линейно-штабная структура, дивизиональная, проектная и матричная структура управления. Современные тенденции в развитии организационных структур управления. Процесс организационного проектирования.

Тема 8. Мотивация в системе управления

Общая характеристика мотивации, её значение в управлении трудовой деятельностью. Понятие мотивации. Мотивационный процесс. Потребности, интересы, мотив, стимул, мотивирование, стимулирование, вознаграждение.

Содержательные теории мотивации. Теория мотивации К. Альдерфера. Теория МакКлелланда. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга.

Процессуальные теории мотивации. Теория ожидания. Теория справедливости. Целевая теория ожидания. Концепция парситипативного управления. Современные теории мотивации.

Тема 9. Контроль в управлении

Понятие контроля и его основные виды. Предварительный, текущий, заключительный контроль. Этапы процесса контроля. Поведенческие аспекты контроля. Барьеры и сопротивление контролю. Финансовый контроль как способ получения эффективных финансовых результатов.

Раздел 3. Интеграционные и социально-психологические процессы в управлении

Тема 10. Процесс принятия управленческих решений

Понятие «решение». Виды решений, принимаемых в организации. Субъект решений. Основные подходы к принятию решений. Групповой подход к принятию решения. Этапы и процедуры процесса принятия решений. Информация в процессе управления. Постановка проблемы. Варианты решений. Выбор решения. Организация выполнения решения. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Методы оптимизации управленческих решений

Аналитические, статические и математические методы. Активизирующие методы. Экспертные и эвристические методы. Метод сценариев. Метод дерева решений. Методы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих решений. Управленческие решения в сфере финансов организации.

Тема 11. Коммуникационные процессы в управлении

Общее понятие коммуникации, значение в управлении организацией. Виды коммуникаций в организации. Процесс коммуникации, характеристика его основных элементов. Коммуникационные барьеры. Коммуникационные сети. Невербальная коммуникация. Деловое общение. Виды и формы делового общения. Способы повышения эффективности коммуникаций.

Тема 12. Руководство и лидерство в управлении

Понятие власти. Влияние и власть. Различие между властью, полномочиями и влиянием. Источники власти в организации: экспертная власть, власть примера, власть информации, право на власть, потребность во власти, вознаграждение, принуждение, принятие решения, власть над ресурсами, власть связей. Тактические приемы использования власти.

Косвенные методы влияния. Партнёрство - фактор повышения управляемости и усиления изменения характера власти.

Природа и определение понятия лидерства. Черты эффективного лидерства. Лидер и менеджер. Подходы к изучению лидерства. Традиционные концепции лидерства. Теория лидерских качеств. Концепция лидерского поведения. Концепции ситуационного лидерства. Новое в теориях лидерства. Концепция атрибутивного лидерства.

Концепция харизматического лидерства. Концепция преобразующего лидерства.

Тема 13. Психология управления: динамика групп, управление человеком и управление группой

Общее понятие группы. Характерные особенности группы. Хоторнские эксперименты. Природа группы в организации. Формальные и неформальные группы. Виды формальных групп в организации. Значение неформальных групп. Причины образования групп. Стадия развития групп. Характеристика неформальных групп: структура, статус, роли, нормы, лидерство, сплочённость.

Тема 14. Управление проектами

Сущность и цели управления проектами. Виды проектов. Средства достижения целей управления проектами. Факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом. Этапы.

Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.15 Системы государственного и муниципального управления

Цели и задачи освоения учебной дисциплины(модуля)

Целями освоения дисциплины «Системы государственного и муниципального управления» является формирование у обучающихся компетенции, заключающейся в способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование у студентов представления о государственном и муниципальном управлении как о системном явлении, рассматривая не только структуру органов власти, но и их взаимодействие с внешней средой;
- обоснование необходимости формирования системы местного самоуправления в России на основе правовых, организационных условий и гарантий местного самоуправления;
- знание принципов федерализма, структуры, форм, методов работы центральных, территориальных органов власти и управления, их иерархию, проблем взаимоотношения и путей их решения;
- изучение лучшего опыта государственного и муниципального управления ряда наиболее развитых стран мира;
- представление о государственной гражданской и муниципальной служб РФ.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Системы государственного и муниципального управления» направлен на развитие следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК 3	Знать: способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
	Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		34	34
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		34	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		148	148
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		148	148
– работа с дополнительной литературой		58	58
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		90	90
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	252	252
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		6	6
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		197	197
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		197	197
– работа с дополнительной литературой		97	97
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	252	252
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Государственное и муниципальное управление как социальное

явление и управляющая система

Тема 1 Система государственного и муниципального управления

Понятие методологии, парадигмы изучения государственного и муниципального управления, базовых и ключевых терминов. Государственное и муниципальное управление и государственная власть.

Специфика организации системы государственного и муниципального управления. Закономерности формирования структуры системы госуправления. Системообразующие подсистемы, их характеристика: институциональная, нормативно-правовая, коммуникативная, функционально-структурная, профессионально-кадровая, профессионально-культурная. Принципы функционирования и модернизации системы госуправления.

Важнейшие закономерности функционирования системы госуправления, определяемые ее природой, генезисом: полезность, опережающее развитие, проявление синергетического эффекта, адаптивность, стабильность, взаимодействие с внешней общественной средой.

Общество как управляемая система (объект госуправляющего воздействия). Понятие «публичная сфера», «публичный интерес», «публичная политика».

Гражданское общество и его роль в демократизации и оптимизации госуправления. Структура гражданского общества как системы. Факторы, влияющие на процесс взаимодействия государства и гражданского общества.

Система взаимодействия власти и общества: сущность, структура. Институты политического опосредования, характеристика современной партийной системы в России, групп интересов, давления. Механизм взаимодействия власти и общества.

Тема 2. Публичная власть как институциональный системо образующий фактор государственного и муниципального управления

Природа публичной власти. Источники, ресурсы публичной власти. Соотношение понятий: публичная власть, государственная власть, муниципальное самоуправление, федеральная власть, региональная власть, местная (муниципальная) власть.

Институт Президента Российской Федерации. Конституционный статус главы государства в странах различной формы правления.

Законодательная власть. Парламент в системе госвласти. Порядок формирования парламентов в современных странах. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, функции, полномочия палат.

Исполнительная власть: понятие, сущностные черты. Влияние формы правления на порядок формирования правительства: парламент и внепарламентский способы формирования правительства. Организационно-правовые формы исполнительной власти и уровни административного управления.

Принципы организации публичной власти на региональном уровне, закрепленные в международном праве и Конституции Российской Федерации.

Уровни местного самоуправления, принципы их выделения, характер взаимосвязей между ними.

Централизация и децентрализация власти – альтернативные модели организации управления.

Регионализация как современная тенденция и новая парадигма территориального устройства государств Европы и России. Риски (возникающие проблемы) регионализации.

Принципы взаимодействия органов публичной власти – федеральной, региональной и местного самоуправления.

Законность и ответственность в управлении. Понятие ответственности. Виды ответственности, их сущностные признаки (политическая, нравственная, юридическая ответственность).

Раздел 3. Государственное и муниципальное управление: системный анализ

Тема 3 Коммуникации в системе государственного и муниципального управления

Цель – исходная категория управления. Классификация целей. Ресурсы в госуправлении, их соотношение с целями.

Функциональная подсистема системы государственного и муниципального управления (деятельностный анализ). Функции госуправления. Функция как родовое понятие, ее соотношение с целью и задачами в управлении. Взаимоувязанность функций, компетенции и полномочий.

Информационно-коммуникативная подсистема системы государственного и муниципального управления (коммуникационный анализ). Роль коммуникаций в системе управления. Причины неэффективной коммуникации.

Информация как фактор оптимизации системы управления и субстрат управленческих процессов. Классификация управленческой информации. Требования к управленческой информации.

Проблемы и тенденции совершенствования отношений в системе управления. Взаимодействие политиков и чиновников (администраторов), органов управления (должностных лиц) с общественными структурами (юридическими лицами) и гражданами.

Стиль управления. Типология стилей госуправления. Режим (порядок взаимодействия) управления. Типологии и характерные черты политического режима и режима гос. -административного управления.

Профессионально-культурная подсистема государственного управления. Профессиональная культура управления: сущностная характеристика, основные компоненты в их взаимосвязи.

Профессионально-важные качества служащего: понятие, факторы и условия развития компетентности специалиста. Современная система подготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов государственного и муниципального управления. Общие требования к компетенции специалиста: уровень гражданский, профессиональный, политический.

Тема 4. Организация процесса государственного и муниципального управления

Государственная политика и управление: соотношение понятий и общественных явлений. Теоретические и прикладные аспекты государственной политики. Государственная политика: сущность, направления и типы. Основные этапы развития государственной политики.

Проблемы взаимоотношений между государственными руководителями и экспертами. Деятельность консультантов и политический анализ. Законы и нормативные акты. Государственная политика и законодательное обеспечение прав и свобод граждан Этические проблемы и государственная политика. Методологические подходы к этическим проблемам.

Государственное и муниципальное управление и общественные проблемы. Методы анализа общественных проблем и их характеристики. Определение основных проблем и их ранжирование.

Основные принципы разработки государственной политики и государственных программ. Этапы и основные участники разработки политики. Правовые и экономические ограничения. Формы и методы разработки государственных программ и политики.

Выполнение государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности. Общая модель реализации государственных решений и политики. Финансирование государственной политики и государственных программ.

Контроль и мониторинг в государственном и муниципальном управлении. Совершенствование процесса выполнения государственной политики и государственных программ.

Оценка государственной политики. Общая модель оценки государственной политики и государственных программ. Мониторинг процесса государственной политики и выполнения государственных программ. Структура и механизм мониторинга. Взаимосвязь мониторинга и оценки государственной политики. Способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Приоритеты профессиональной деятельности, способы разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. Параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

Тема 5. Эффективность государственного и муниципального управления

Методологические подходы к оценке эффективности управленческой деятельности. Основные направления повышения эффективности госуправления. Законность и ответственность в государственном и муниципальном управлении. Механизм оказания государственных услуг. Стандарты услуг в государственных органах. Система административного контроля. Оценка деятельности работы государственных органов власти и управления.

Основные направления совершенствования государственного и муниципального управления. Порядок разработки и содержание проекта совершенствования управления. Анализ как первый этап разработки проекта. Объективность, обоснованность, своевременность и глубина анализа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.16 Основы бизнеса

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины – формирования знаний о сущности бизнеса, направлениях и способах приложения предпринимательской инициативы.

В связи с этим, в рамках предлагаемой дисциплины с одной стороны, бизнес рассматривается как социальное явление (основные понятия и характеристики, история развития бизнеса), с другой – изучается процесс организации бизнеса (реализация проекта, бизнес-планирование, привлечение ресурсов).

Задачи:

- формирование предпринимательского мышления;
- изучение процесса организации бизнеса;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организации малого бизнеса;
- изучение методов анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации в сфере бизнеса.

В результате изучения данной дисциплины студенты получат практические навыки по открытию собственного дела, по решению задач текущей деятельности организации бизнеса, по поиску новых идей и ресурсов для развития бизнеса.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Основы бизнеса» направлен на развитие следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

общепрофессиональные (ОПК):

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5)

профессиональные (ПК):

- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Доклады, тесты
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Деловая игра, вопросы для коллоквиумов, собеседования
	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тесты, индивидуальные задания
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на	Доклады, тесты

	результаты деятельности организации	
	Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Деловая игра, вопросы для коллоквиумов, собеседования
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тесты, индивидуальные задания
ПК-22	Знать: основные навыки оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Доклады, тесты
	Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Деловая игра, вопросы для коллоквиумов, собеседования
	Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Тесты, индивидуальные задания

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		34	34
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		112	112
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		112	112
– работа с дополнительной литературой		62	62
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		3

1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		195	195
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с дополнительной литературой		95	95
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Система современного бизнеса и его среда

Тема 1. Понятие и содержание бизнеса

Понятие, цели и виды бизнеса. Бизнес и предпринимательство. Родовые признаки бизнеса. Психологические качества человека бизнеса, активность и мотивация человека бизнеса, психология потребителя, психология конкурента.

Виды бизнеса: производственный, коммерческий, финансовый, консалтинговый. Система бизнеса: субъекты и объекты бизнеса, инфраструктура бизнеса. Основные характеристики субъектов бизнеса. Масштабы бизнеса. Критерии определения малого и среднего предприятия.

Поиск идеи бизнеса. Тестирование идеи. Коммерциализация идеи.

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда бизнеса

Понятие среды бизнеса и ее структура. Внешняя среда бизнеса: макро- и микросреда. Элементы внешней макросреды. Характеристика факторов макросреды. Элементы микросреды предприятия: потребители, конкуренты, поставщики, посредники, контактные аудитории. Цель исследования внешней среды. Рыночные возможности, рыночные угрозы. STEP-анализ.

Структура внутренней среды фирмы. Цель исследования внутренней среды. SWOT-анализ.

Раздел 2. Организационные основы бизнеса

Тема 3. Выбор организационной формы бизнеса

Понятие организационно-правовой формы. Признаки организационно-правовых форм. Понятие физического и юридического лица. Коммерческая и некоммерческая организация. Основные организационные формы предприятий, их характеристики. Разработка учредительных документов. Индивидуальная предпринимательская деятельность. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Формы объединения предпринимателей.

Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность бизнеса в России. Получение разрешительных документов для ведения бизнеса. Лицензирование отдельных видов деятельности, сертификация. Ответственность за ведение деятельности без разрешительных документов.

Нормативно-правовое обеспечение организации деятельности кооператива. Алгоритм создания кооператива. Основные виды деятельности кооперативов. Современное состояние кооперативного дела. Зарубежный опыт кооперативной деятельности.

Правовые аспекты ведения предпринимательской деятельности: сделки. Форма договора и последствия его несоблюдения.

Принципы и порядок взаимодействия с контрольными (надзорными), а также государственными и муниципальными органами. Законодательство о защите прав потребителей (в том числе с точки зрения предпринимателя).

Государственная регистрация бизнеса.

Ликвидация предприятия, ответственность должностных лиц организаций и предпринимателей.

Выбор системы налогообложения. Открытие расчетного счета в банке.

Тема 5. Региональная и муниципальная государственная поддержка предпринимательской деятельности.

Формы государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности государственных программ, реализуемых на территории России и Республики Башкортостан. Особенности документационного обеспечения участников государственных программ. Способы и приемы взаимодействия с государственными структурами.

Тема 6. Информационное обеспечение бизнеса

Понятие информации. Свойства бизнес-информации. Основные виды информации в бизнесе. Информация по месту происхождения: внутренняя и внешняя. Методы сбора информации: качественные, количественные. Характеристика методов.

Тема 7. Безопасность бизнеса

Понятие безопасности и рисков в бизнесе. Причины риска в бизнесе. Классификация рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Процесс управления рисками. Виды возможных потерь от рисков. Обеспечение безопасности бизнеса.

Понятие коммерческой тайны. Режим коммерческой тайны.

Тема 8. Современные виды и формы предпринимательской деятельности

Современные виды и формы предпринимательской деятельности (франчайзинг, лизинг, вендинг, аутсорсинг, коворкинг и др.). Особенности ведения бизнеса по сферам деятельности

Раздел 3. Стратегии бизнеса

Тема 9. Основы бизнес-планирования

Цель, задачи, объект, предмет бизнес-планирования. Взаимосвязь бизнес-пана с элементами системы управления предприятием: маркетинг, операционная, финансово-экономическая деятельность, система управления персоналом. Виды бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план.

Тема 10. Маркетинг в системе бизнеса

Понятие маркетинга. основные категории маркетинга: нужда, потребность, спрос, товар, обмен, сделка, рынок.

Основные инструменты маркетинга: товар, цена, продвижение, сбыт.

Сегментирование рынка. Критерии сегментации рынка b2c, b2b. Определение целевой аудитории. Стратегии охвата рынка. Маркетинговая стратегия бизнеса.

Тема 11. Стратегии деловой активности

Виды деловых стратегий. Выбор стратегии бизнеса. Матрица БКГ. Характеристика наступательных стратегий. Матрица И. Ансоффа «товар-рынок». Оборонительная стратегия. Стратегия сокращения и смены видов бизнеса. Процесс стратегического планирования. Стратегическое управление бизнесом.

Раздел 4. Тактика бизнеса

Тема 12. Ценовая политика и организация продаж

Особенности ценообразования (директ-кост, таргеткост, стандарт-кост и др.). Анализ ценообразующих факторов. Стратегии ценообразования. Методы ценообразования.

Пути организации продаж с использованием различных каналов сбыта. Техника продаж. Эффективные продажи, секреты успеха.

Создание интернет-магазина. Этапы создания интернет-магазина. Особенности формирования контента.

Тема 13. Маркетинговые коммуникации

Формирование комплекса маркетинговых коммуникаций фирмы. Реклама в системе маркетинга. Задачи и эффективность рекламы. Подготовка рекламной кампании. Оптимизация затрат на продвижение и инструменты малобюджетного маркетинга. Стимулирование сбыта. Партизанский маркетинг, вирусный маркетинг, блоггинг. Интернет-маркетинг. Нестандартные решения в области PR и рекламы. Бренд. Двойственная сущность бренда: бренд для производителя (продавца) и для потребителя (покупателя).

Тема 14. Финансы в бизнесе

Источники финансирования бизнеса: собственные, заемные. Планирование финансов. План доходов и расходов. Затраты. Их структура и классификация. Определение уровня безубыточности.

Цикл движения денежных средств. Оборотный капитал и управление денежными активами. Анализ финансового состояния предприятия.

Тема 15. Кадры в бизнесе

Особенности кадрового планирования. Критерии подбора персонала. Подбор и обучение кадров. Формирование работоспособных групп. Факторы, влияющие на эффективность работы групп. Принципы эффективного управления персоналом. Оценка результатов работы персонала.

Тема 16. Социально-психологические аспекты бизнеса

Роль человеческого фактора в бизнесе. Деловое общение. Особенности организации рабочего времени предпринимателя. Навыки эффективной презентации. Проведение совещаний. Переговоры: статусные и жесткие переговоры, психотехники влияния. Технология внешних коммуникаций: публичные выступления. Выстраивание бизнес-контактов.

Культура предпринимательства и деловая этика. Предпринимательский успех.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.17 История государственного управления в России

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины: сформирование у студентов теоретических знаний об основных этапах и содержании истории становления и развития государственного управления в России, выработать уважительное, толерантное и объективное отношение к истории государства и культуре народа.

Основные задачи освоения дисциплины:

- выявить тенденции и закономерности развития научных представлений о государственном управлении в России;
- показать место и роль институтов власти и управления в развитии российского государства, сформировать общее представление о деятельности наиболее значимых государственных деятелей, оказавших влияние на становление государственного управления в России на разных этапах развития общества и государства;
- определить ключевые аспекты проблемы государственного управления, имеющие дискуссионный характер в российской и зарубежной историографии.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «История государственного управления в России» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-2	Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Тест, Доклад
	Уметь: оценивать этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Кейс-задание, Реферат
	Владеть: навыками об этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	42	42
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	40	40
• занятия лекционного типа	24	24
• занятия семинарского типа:	16	16
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	104	104

• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		104	104
– работа с дополнительной литературой		54	54
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		10	10
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		8	8
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		4	4
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		163	163
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		163	163
– работа с дополнительной литературой		63	63
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Этапы истории государственного управления в России

Тема 1. Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного управления в России

Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственного управления. Предмет, цели и задачи курса. Место курса в системе гуманитарной подготовки специалистов по управлению. Структура курса, проблемно-хронологический принцип его построения. Источники и литература. Историко-социологическая и историкоправовая трактовка государственного управления. Проблема исторической типологии организации и управления обществом. М. Вебер и его характеристика традиционного, харизматического и рационального типов политического господства и управления. Закономерности социально-политической модернизации общества и преемственность национальных типов государственного управления. Государственное управление и политическая культура общества: общее и особенное в формировании традиционных основ политической культуры России и национальных моделей власти и управления. Понятие «политическая культура» и ее место в системе власти и управления. Особенности политической культуры стран Запада и Востока, их влияние на характер государственной власти и управления. Традиционные основы

политической культуры России. «Дискретность» (прерывистость) исторического развития и устойчивость базовых традиционных ценностей как основные отличительные черты российской цивилизации. Факторы «догоняющего» (мобилизационного) типа социально-экономического развития и национальные особенности модернизации общества. Этатизм и патернализм в политической культуре России. Специфика восприятия легитимности государственной власти. Российская бюрократия: особенности формирования и эволюции. Традиционные основы российской государственной службы. Историческая типология власти и управления в России и национальные особенности модернизации общества.

Тема 2. Становление российской государственности

Власть и общество в Древней Руси (IX-XII вв.). Основные этапы эволюции государственности Киевской и Удельной Руси. Особенности государственного управления в Русских землях в XII-XIV вв. Законодательное строительство. Социальная структура общества. Древнерусская община и ее роль в местном самоуправлении. Принятие христианства и его значение для становления и развития российской государственности.

Тема 3. Особенности организации политической власти и политического управления в Московском государстве в XV – XVII вв.

Становление российского самодержавия и системы управления сословным обществом. Эволюция центрального и местного управления в Московском государстве в XV – XVII вв. Особенности организации политической власти и политического управления в Московском государстве в XVI веке. Исторические корни становления и развития Земских соборов. Россия в XVII веке. Развитие приказной системы государственного управления во второй половине XVII века.

Тема 4. Европейский опыт государственного управления и административно-государственные реформы в России в XVIII в.

История европейского парламентаризма XIII - XVIII вв. Петровская рационализация государственного управления и формирование патерналистского, военно-бюрократического государства в России. Особенности и основные этапы модернизации России в Новое время. Перестройка системы государственного управления. Органы государственного надзора и контроля. Эпоха «дворцовых» переворотов: особенности политических процессов. Кризис российской администрации к началу царствования Екатерины II.

Тема 5. Поиски путей совершенствования национальной модели бюрократического управления в конце XVIII – первой половине XIX вв.

Проблема реформ в России и поиски путей совершенствования национальной модели бюрократического управления в конце XVIII – первой половине XIX вв. Власть, бюрократия и общество в условиях реформ и контрреформ второй половины XIX века.

Тема 6. Кризис политической системы и эволюция государственной власти и управления в начале XX века.

Влияние первой российской революции на изменения в политическом устройстве и в законодательстве Российской империи. Созыв Государственной Думы. Деятельность 1-ой, 2-ой, 3-й и 4-й Государственных Дум по разрешению основных социально-экономических и социально-политических противоречий российской жизни.

Тема 7. Особенности советской государственности и командно-административной системы управления обществом (октябрь 1917 – 1985 гг.) Становление советской государственности и системы государственного управления (1917- 1929 гг).

Советы в системе государственной власти и управления. Формирование военнокоммунистической модели правящей партии в годы гражданской войны. Усиление роли исполнительных органов государственной власти и управления и упразднение системы местного самоуправления. Сращивание партийно-государственного аппарата и трансформация советской организации государственного управления. Первые Советские

Конституции. Командно-административная система управления советским обществом: исторические корни, структура и проблема эффективности. Эволюция командно-административной системы государственного управления в СССР в 30-80-е годы. Характер власти и управленческих структур в годы Великой Отечественной войны и послевоенное время, персонификация центра политических решений в лице Сталина. Кризис политического режима и реорганизация властных структур в1953-1957 гг. Начало либерализации в обществе в период «оттепели». Возвращение к авторитарно-бюрократической модели управления.

Тема 8. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления в СССР в конце XX века.

Перестройка М.С. Горбачева как вторая попытка модернизации советской системы. Начало демонтажа командно-административной системы. Начало процесса формирования многопартийной системы. Попытки проведения политической реформы. Распад СССР и новая геополитическая ситуация. Кризис управляемости на фоне углубления системного экономического кризиса.

Тема 9. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления в современной России.

Россия после событий августа 1991 г. Проблемы становления российской государственности. Правовая основа российской государственности в 1991 - 1992 гг., ее противоречивый характер. Сохранение иерархии Советов. Президентская власть, федерализм, принцип разделения властей как основные начала новой государственности. Значение судебной реформы. Конституциональный суд и его место в системе разделения властей. Начало конституционной реформы и изменения в политической системе Российской Федерации. Российская Федерация на пути к демократическому государству. Система законодательных и исполнительных органов власти в контексте новой российской государственности.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.18 Стратегическое управление

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель:- формирование у студентов современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики стратегического управления; получение ими четкого представления о различных моделях стратегического управления в современном мире; обучение решению практических вопросов, связанных с стратегическим управлением, овладение навыками оперирования к теории стратегического управления в профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи:

- изучение объективных предпосылок возникновения потребности в стратегическим управлении;
- формирование современных представлений о сущности, содержании, функциях и методах стратегического управления;
- изучение научно-теоретических и методологических основ современного стратегического управления;
- анализ существующих моделей стратегического менеджмента, изучение специфики российской практики управления;
- освоение понятийного аппарата стратегического управления;
- изучение современных теорий управления как основ возникновения и развития стратегического управления;
- получение представления о главных закономерностях организации стратегического управленческого процесса и возникающих при этом отношениях между людьми;
- овладение навыками систематизации явлений, раскрытия закономерностей и определения причинных связей между ними для разработки практических рекомендаций по стратегическому менеджменту в сфере государственного и муниципального управления;
- развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере стратегического управления.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Стратегическое управление» направлен на развитие следующих компетенций:

- общепрофессиональные (ОПК):
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- профессиональные (ПК):
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства

ОПК-3	Знать: способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществлять мероприятия, распределять и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Тесты, доклады
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Задачи
	Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Деловая игра, тренинг
ПК-22	Знать: основные навыки оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Опросы
	Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Задачи
	Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Деловая игра, тренинг

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	18	18
• занятия семинарского типа:	34	34
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	128	128
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	128	128
– работа с дополнительной литературой	68	68
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	60	60

3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	197	197
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	197	197
– работа с дополнительной литературой	97	97
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен	7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Теория стратегического менеджмента

Тема 1. Организация как объект управления

Сущность понятия организации. Классификация организаций. Виды и типы организаций, их характеристика. Анализ эволюционного развития организации. Характеристика развития управленческих систем. Внутренняя среда организации. Факторы, характеризующие состояние внутренней среды организации. Внешняя среда стратегических изменений организации. Микровнешняя среда и макроокружение. Факторы и составляющие микровнешней и макровнешней среды.

Тема 2. Подход к управлению организацией с позиции стратегических факторов

Сущность и основные понятия стратегического менеджмента. Виды и типы стратегических альтернатив и их понятия. Предпосылки развития стратегического менеджмента. Эффективное стратегическое управление организацией. Концепции стратегического менеджмента. Выявление причин, препятствующих развитию стратегического менеджмента. Системный анализ и системный подход как основа разработки стратегии, инструментарий системного анализа.

Тема 3. Методологические основы стратегического менеджмента

Принципы системности в стратегическом управлении. Системный анализ и целевое управление. Роль информации в стратегическом управлении. Принятие стратегических

решений. Теория и процесс принятия управленческих решений. Формулировка стратегической проблемы. Требования, предъявляемые к составу и содержанию данных, необходимых для принятия стратегических решений.

Раздел 2. Процесс стратегического менеджмента

Тема 4. Этапы развития стратегического менеджмента

Основные задачи стратегического менеджмента. Характеристика процесса стратегического менеджмента и его этапов. Взаимосвязь стратегического управления с деятельностью функциональных подразделений фирмы. Уровень соотношения стратегического менеджмента и других управленческих процессов в организации.

Тема 5. Основная стратегия организации и ее составляющие

Типы и виды стратегий, их характеристика. Стратегические альтернативы. Корпоративная стратегия. Деловая стратегия. Функциональные и операционные стратегии. Факторы, влияющие на формирование стратегии. Управление процессом формирования стратегии. Правила разработки качественных деловых стратегий. Ситуационная стратегия. Оценка экономической стратегии фирмы. Факторы, определяющие выбор стратегии и их анализ. Подходы к выбору стратегии организации. Основные задачи создания стратегии: формулирование стратегического видения, установление целей, разработка стратегии.

Тема 6. Направление развития организации

Миссия фирмы и стратегические перспективы. Формулировка миссии для функциональных подразделений. Структура документа, содержащего миссию компании. Возможность изменения миссии фирмы. Разработка и установление целей развития компании. Требования к целям. Стратегические и финансовые цели. Долгосрочные и краткосрочные цели. Иерархия целей организации. Стратегия организации: разработка стратегии, учет факторов конкурентных преимуществ при разработке стратегии. Взаимосвязь миссии, целей и стратегии в организации.

Раздел 3. Функции стратегического менеджмента

Тема 7. Стратегическое планирование и прогнозирование в организации

Понятие и экономическое содержание стратегического планирования и прогнозирования. Основные этапы развития внутрифирменного планирования и прогнозирования. Сущность, функции и преимущества стратегического планирования. Основные виды планов и прогнозов. Роль и значение маркетинга и маркетинговых исследований в стратегическом планировании организации. Основные технологические процессы стратегического планирования. Техническое задание и календарный план на разработку стратегического плана. Особенности разработки моделей стратегических процессов (информационных, материальных и финансовых потоков). Назначение программ серии Expert (Audit Expert, Sales Expert. Marketing Expert, Forecast Expert, Project Expert). Организация и руководство процессом выполнения стратегии. Процедура отбора исполнителей для разработки и реализации стратегии.

Тема 8. Контроль в процессе разработки и реализации стратегии

Виды и типы стратегического контроля. Роль человеческого фактора в реализации стратегии. Характеристики эффективного контроля.

Тема 9. Значение мотивации в разработке и реализации стратегии

Мотивация персонала и создание системы вознаграждений и поощрений. Значение организационной культуры для реализации стратегии. Создание климата и культуры, поддерживающей стратегию. Экономические и неэкономические способы мотивации

персонала в разработке и реализации стратегических альтернатив. Руководство процессом мотивации персонала. Адаптация коллектива к стратегическим изменениям.

Раздел 4. Инструментарий стратегического менеджмента

Тема 10. Анализ внешнего и внутреннего состояния организации

Анализ макро- и микросреды организации. SWOT-анализ: оценка сильных и слабых сторон компании, учет внешних возможностей и угроз. Состояние внешней среды. Привлекательность отрасли и условия конкуренции. Специфические рыночные возможности и угрозы. Сильные и слабые стороны организации и ее конкурентные возможности. Методы исследования окружающей среды и прогнозирование изменений. Техника анализа ПЭСТ.

Тема 11. Структуризация целей организации

Оптимизация целей. Алгоритм построения матрицы инциденций. Дерево целей, правила построения дерева целей. Использование метода структуризации целей для решения экономических и стратегических задач организации. Схема проведения анализа отрасли и оценка конкуренции в ней. Стратегическая важность ключевых экономических характеристик отрасли.

Тема 12. Анализ и выбор стратегических позиций организации

Анализ конкурентной среды: модель пяти сил конкуренции Портера. Концепция движущих сил и изменения в структуре конкурентных сил в отрасли. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе, их основные типы. Оценка перспектив развития отрасли. Стратегический анализ издержек. Сравнительная оценка издержек по основным видам деятельности. Оптимизация целей. Нахождение наилучшего пути достижения поставленной цели. Сущность метода структуризации целей. Дерево решений. Использование метода структуризации целей для решения экономических и стратегических задач организации. Анализ и выбор конкурентоспособной позиции организации. Анализ портфеля компании. Матрица Бостонской консультативной группы (БКГ). Модель Мак-Кинзи. Оценка привлекательности стратегической зоны хозяйствования. Оценка уровня стратегических капиталовложений. Оценка будущей эффективности действующей стратегии и оценка конкурентного статуса.

Тема 13. Управление стратегическими задачами в организации

Понятие стратегическая гибкость и оценка гибкости. Синергетический эффект. Синергизм и внутренняя взаимосвязь, оценка синергизма. Матрица синергизма. Матрица уязвимости организации. Методология принятия стратегических решений. Модель принятия решений. Ситуационный подход к разработке стратегических решений, реакция на изменения. Активное и реактивное управление организацией. Управление, основанное на планировании и прогнозировании. Система управления стратегическими задачами. Выявление, оценка последствий решения, управление решением стратегических задач. Оценка соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. Проектирование организационных структур, участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятий.

Тема 14. Стратегическое управление в условиях изменений

Управление стратегическими изменениями. Эффективные методы управления решением стратегических задач в организации. Факторы, определяющие индивидуальное и групповое сопротивление стратегическим изменениям. Источники сопротивления. Управление сопротивлением. Сопротивление системы стратегическим изменениям: его

природа, источники, возможности нейтрализации. Характеристика различных подходов к проблеме управления в условиях спонтанных изменений. Принудительный метод проведения изменений. Адаптивные изменения. Управление кризисной ситуацией.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.Б.ДВ.01.02 Баскетбол

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему физическому развитию;
- овладение основными приемами техники и тактики игры в баскетбол;
- дать необходимые знания по физической культуре и спорту, истории развития баскетбола, врачебном контроле, первой медицинской помощи, правила и организации соревнований.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Баскетбол» направлен на развитие следующих компетенций:

– общекультурные (ОК-8):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-8	знать: основные методы и средства баскетбола культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тесты, доклад
	уметь: - применять методы и средства баскетбола для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Кейс-задача, тестовые задания
	владеть: основами методами и средствами баскетбола для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, Кейс-задача

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной работы	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		1	2
1	2	3	4
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	108	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	108	54	54

• занятия лекционного типа				
• занятия семинарского типа:		108	54	54
практические занятия		108	54	54
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		не предусмотрен		
2.Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		не предусмотрен		
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы:		не предусмотрен		
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоемкость	зач.ед	3	1,5	1,5

заочная форма обучения

Вид учебной работы		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			1	2
1		2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		4	2	2
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		не предусмотрен		
• занятия лекционного типа		не предусмотрен		
• занятия семинарского типа:		не предусмотрен		
практические занятия		не предусмотрен		
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		4	2	2
Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		104	52	52
• курсовая работа (проект)		-	-	-
• др. формы самостоятельной работы:		104	52	52
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоемкость	зач.ед	3	1,5	1,5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

1. Инструктаж безопасности на занятиях по волейболу. История возникновения и развития волейбола. История возникновения волейбола в России. Волейбол на Олимпийских играх.

2. Правила игры и соревнований. Судейство игры: жесты судей.

3. Общая и специальная физическая подготовка

4. Психологическая подготовка

5. Техническая подготовка

6. Тактическая подготовка
7. Подвижные игры с элементами волейбола

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.Б.ДВ.01.01 Волейбол

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему физическому развитию;
- овладение основными приемами техники и тактики игры в волейболе;
- дать необходимые знания по физической культуре и спорту, истории развития волейбола, врачебном контроле, первой медицинской помощи, правила и организации соревнований.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Волейбол » направлен на развитие следующих компетенций:

– общекультурные (ОК-8):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-8	знать: основные методы и средства волейбола для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тесты, доклад
	уметь: - применять методы и средства волейбола для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Кейс-задача, тестовые задания
	владеть: методами и средствами волейбола для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, Кейс-задача

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной работы	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		1	2
1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	108	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	108	54	54
• занятия лекционного типа	не предусмотрен		
• занятия семинарского типа:	108	54	54

практические занятия		108	54	54
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		не предусмотрен		
2. Самостоятельная работа студента всего		108	54	54
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы:		108	54	54
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоемкость	зач.ед	3	1,5	1,5

заочная форма обучения

Вид учебной работы		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			1	2
1		2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		4	2	2
Аудиторные занятия всего, в том числе:		не предусмотрен		
• занятия лекционного типа		не предусмотрен		
• занятия семинарского типа:		не предусмотрен		
практические занятия		не предусмотрен		
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		104	52	52
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы:		104	52	52
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Вид промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоемкость	зач.ед	3	1,5	1,5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

1. Инструктаж безопасности на занятиях по волейболу. История возникновения и развития волейбола. История возникновения волейбола в России. Волейбол на Олимпийских играх.

2. Правила игры и соревнований. Судейство игры: жесты судей.

3. Общая и специальная физическая подготовка

4. Психологическая подготовка

5. Техническая подготовка

6. Тактическая подготовка
7. Подвижные игры с элементами волейбола

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.Б.ДВ.01.03 Настольный теннис

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель - Развитие и совершенствование у занимающихся основных физических качеств, формирование различных двигательных навыков, укрепление здоровья через занятия настольным теннисом, формирование здорового образа жизни

Задачи:

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему физическому развитию;
- развитиефизических качеств;
- обучение техники перемещений и стоек, подачи мяча, приема и передачи мяча, атаки, техническим действиям в нападении и защите;
- дать необходимые знания по физической культуре и спорту, истории развития настольного тенниса, врачебном контроле, первой медицинской помощи, правила и организации соревнований.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Настольный теннис» направлен на развитие следующих компетенций:

– общекультурные (ОК-8):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-8	знать: основные методы и средства настольного тенниса для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Доклад, тесты
	уметь: - применять методы и средства настольного тенниса для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, кейс-задача
	владеть: основами методами и средствами настольного тенниса для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, кейс-задача

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной работы		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			1	2
1		2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		108	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		108	54	54
• занятия лекционного типа				
• занятия семинарского типа:		108	54	54
практические занятия		108	54	54
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		не предусмотрен		
2.Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		не предусмотрен		
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы:		не предусмотрен		
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоёмкость	зач.ед	3	1,5	1,5

заочная форма обучения

Вид учебной работы	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		1	2
1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	4	2	2
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	не предусмотрен		
• занятия лекционного типа	не предусмотрен		
• занятия семинарского типа:	не предусмотрен		
практические занятия	не предусмотрен		
лабораторные занятия	не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах	не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий	4	2	2
2.Самостоятельная работа студента всего, в том числе:	104	52	52
• курсовая работа (проект)	не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы:	104	52	52
- выполнение домашних заданий	не предусмотрен		
- контрольное тестирование	не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет	зачет	зачет	зачет

Итого	часов	108	54	54
Общая трудоёмкость	зач.ед	3	1,5	1,5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

1. Инструктаж безопасности на занятиях по настольному теннису. История возникновения и развития настольного тенниса. История возникновения настольного тенниса в России. Настольный теннис на Олимпийских играх.
2. Правила игры и соревнований. Судейство игры: жесты судей.
3. Общая и специальная физическая подготовка
4. Психологическая подготовка
5. Техническая подготовка
6. Тактическая подготовка
7. Подвижные игры с элементами волейбола

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.Б.ДВ.01.03 Легкая атлетика

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель:

- развитие основных физических качеств и способностей, укрепление здоровья, расширение функциональных возможностей организма;
- освоение знаний о легкой атлетике, ее истории и современном развитии, роли в формировании здорового образа жизни;
- освоение и совершенствование техники легкоатлетических видов спорта

Задачи:

- укрепление здоровья и содействие правильному физическому развитию студентов;
- обучение жизненно важным двигательным навыкам и умениям в ходьбе, беге, прыжках и метаниях;
- подготовка разносторонне физически развитых, волевых, смелых и дисциплинированных юных спортсменов, готовых к труду и защите Родины.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Легкая атлетика» направлен на развитие следующих компетенций:

– общекультурные (ОК-8):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-8	знать: основные методы и средства легкой атлетики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Доклад, тесты
	уметь: - применять методы и легкой атлетики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, кейс-задача
	владеть: основами методами и средствами легкой атлетики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестовые задания, кейс-задача

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной работы		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			1	2
1		2	3	4
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:		108	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		108	54	54
• занятия лекционного типа		не предусмотрен		
• занятия семинарского типа:		108	54	54
практические занятия		108	54	54
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		не предусмотрен		
2. Самостоятельная работа студента всего		не предусмотрен		
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы		не предусмотрен		
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоемкость	зач.ед	3	1,5	1,5

заочная форма обучения

Вид учебной работы		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			1	2
1		2	3	4
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:		4	2	2
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		не предусмотрен		
• занятия лекционного типа		не предусмотрен		
• занятия семинарского типа:		не предусмотрен		
практические занятия		не предусмотрен		
лабораторные занятия		не предусмотрен		
в том числе занятия в интерактивных формах		не предусмотрен		
Контактные часы на аттестациюв период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студента всего		104	52	52
• курсовая работа (проект)		не предусмотрен		
• др. формы самостоятельной работы		104	52	52
- выполнение домашних заданий		не предусмотрен		
- контрольное тестирование		не предусмотрен		
Промежуточной аттестации: зачет		зачет	зачет	зачет
Итого	часов	108	54	54
Общая трудоемкость	зач. ед	3	1,5	1,5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

1. Введение в легкую атлетику. История развития легкой атлетики
2. Организация и правила соревнований. Судейство игры: жесты судей.
3. Основы техники легкоатлетических упражнений
4. Питание при занятиях легкой атлетикой
5. Анализ техники и методика обучения в видах легкой атлетики
6 .Травматизм и его профилактика

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.01 Государственные и муниципальные финансы

Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины - сформировать у обучающихся современные знания, умения и навыки в сфере регулирования государственных и муниципальных финансов.

Задачи:

1. Сформировать у студента, будущего специалиста в области управления, представление о финансовой политике и государственном регулировании финансов.
2. Показать необходимость комплексного подхода к изучению актуальных вопросов управления государственными и муниципальными финансами.
3. Ознакомить студента с финансово-кредитной системой РФ.
4. Ознакомить с особенностями бюджетного устройства РФ в современных условиях.
5. Выявить проблемы формирования бюджетов различных уровней и межбюджетных отношений.
6. Изучить финансовые системы внебюджетных фондов.
7. Рассмотреть особенности налоговой системы России.
8. Ознакомить студента с работой органов экономического, финансового и налогового контроля.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» направлен на развитие следующих компетенций:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОК-3,

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации ОПК-5,

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-3.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Опрос*
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Тесть*
	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Деловая игра*
ОПК-5	Знать: составление бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	*Опрос*
	Уметь: пользоваться навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на	*Тесть*

	результаты деятельности организации	
	Владеть: владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	*Деловая игра*
ПК-3	Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Опрос*
	Уметь: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Тесть*
	Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Деловая игра*

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		78	38	40
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		72	36	36
• занятия лекционного типа		36	18	18
• занятия семинарского типа:		36	18	18
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		6	2	4
2. Самостоятельная работа студентов, всего		104	70	34
• курсовая работа				
• др. формы самостоятельной работы:		104	70	34
– работа с нормативными документами		54	35	24
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	35	10
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен		34		34
ИТОГО:	часов	216	108	108
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	3	3

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		22	10	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		16	8	8
• занятия лекционного типа		8	4	4
• занятия семинарского типа:		8	4	4
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		6	2	4
2. Самостоятельная работа студентов, всего		187	98	89
• курсовая работа		18		18
• др. формы самостоятельной работы:		187	98	89
– работа с нормативными документами		87	48	39
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	50	50
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен		7		7
ИТОГО:	часов	216	108	108
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	3	3

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов

Содержание и состав государственных и муниципальных финансов. Необходимость государственного вмешательства в экономику с помощью финансов. Основные функции государства в сфере финансов. Принципы организации централизованных финансов. Взаимосвязь объема и структуры государственных финансов с функциями государства. Виды денежных фондов, составляющих систему государственных и муниципальных финансов. Основные теории государственных финансов.

Тема 2. Управление государственными и муниципальными финансами

Понятие управления государственными и муниципальными финансами, объекты и субъекты управления, цели управления. Компетенции органов государственной (муниципальной) власти в сфере финансов. Основные методы и формы управления государственными и муниципальными финансами: финансовое планирование, прогнозирование, программирование.

Тема 3. Финансовая политика России

Содержание и основные направления финансовой политики.

Государственное регулирование финансов. Современное состояние системы государственных финансов в России: отличительные особенности, проблемы функционирования и направления реформирования.

Тема 4. Государственный и муниципальный финансовый контроль

Содержание и задачи финансового контроля. Органы общегосударственного финансового контроля, их полномочия. Основные функции органов общегосударственного финансового контроля. Классификация форм и методов

финансового контроля.

Общегосударственный финансовый контроль: цели, направления и методы.

Тема 5. Бюджетная система и бюджетная политика РФ

Содержание и структура бюджетной системы. Влияние бюджетного устройства на структуру бюджетной системы. Основные типы бюджетных систем в рыночной экономике. Отличительные особенности бюджетных систем унитарных и федеративных государств. Тенденции развития зарубежных бюджетных систем. Этапы становления и развития бюджетной системы России. Функции федерального бюджета и его роль в экономике. Единая бюджетная классификация. Основные характеристики бюджета РФ на современном этапе. Этапы и процедуры бюджетного процесса. Содержание и структура государственного бюджета РФ. Понятие бюджетной политики как части экономической политики государства. Принципы реализации бюджетной политики. Инструменты реализации бюджетной политики. Основные задачи бюджетной политики в области доходов, расходов, межбюджетных отношений и управления государственным долгом. Критерии эффективности бюджетной политики.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Б1.В.02 Региональное управление и территориальное планирование

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля):

Цель - сформировать у обучающихся целостное представление о региональном управлении и территориальном планировании.

Задачи:

- изложение теоретико-методологических основ регионального управления и территориального планирования;
- формирование представления о современном состоянии и тенденциях регионального социально-экономического развития и управления в России;
- формирование практических навыков анализа и территориального планирования;
- формирование практических навыков решения конкретных задач на региональном уровне управления национальной экономикой в рыночных условиях.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

Профессиональные (ПК):

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-2	Знать организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест, Доклад
	Уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест, Кейс-задание
	Владеть способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ОПК-5	Знать параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест, Доклад

	Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест, Кейс-задание
	Владеть умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			3
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		76	76
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		72	72
• занятия лекционного типа		36	36
• занятия семинарского типа:		36	36
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	4
2. Самостоятельная работа студентов, всего		142	142
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		142	142
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		42	42
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен			
ИТОГО:	часов	252	252
Общая трудоемкость	зач. ед.	7	7

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	22	10	10
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	18	8	8
• занятия лекционного типа	8	4	4
• занятия семинарского типа:	10	4	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	223	98	125

• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		223	98	125
– работа с нормативными документами		200	48	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		23	50	25
3.Промежуточная аттестация: Зачет, экзамен				7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	252	108	142
	зач. ед.	7	3	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы регионального управления

Тема 1 Предмет, задачи, содержание дисциплины и ее место среди изучаемых дисциплин

Структура дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование».

Логика и преемственность учебного материала. Методика изучения дисциплины. Требования, предъявляемые к знаниям и умениям студентов.

Тема 2. Теоретические основы регионального управления

Основы регионального управления. Основные аспекты регионального управления: взаимоотношения региона и федерального центра; взаимоотношения региона и местного самоуправления (городов, районов, поселений); обеспечение комплексности развития региона как единого хозяйственного механизма (собственно региональное управление). Принципы организации региональных органов государственной власти. Региональная структура управления. Информационное обеспечение управления регионом. Цели, критерии и методы управления региональным развитием. Основные подходы к управлению региональным развитием. Уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в области регионального и территориального планирования. Основные параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры в области регионального и территориального планирования.

Тема 3. Регион как объект хозяйствования и управления

Понятия «территория», «район», «регион», их сходство и различие. Типологизация регионов. Районирование. Правила районирования. Виды районирования (административно-территориальное, общее экономическое, природное, специализированное). Региональный хозяйственный комплекс, понятие, состав, структура. Специализация и комплексное развитие региона. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Отечественная школа теории размещения производительных сил: районирование, отраслевые (территориально-отраслевые теории). Методы отраслевого экономического обоснования размещения производств. Теории размещения производства: ключевые направления. Теории регионального роста Хенгерстранда, Гирша и др. Теория “центр - периферия” в региональном развитии. Вклад в науку У. Айзарда. Новые пространственные концепции: теория «ромба конкурентоспособности» и кластера М.Портера; новая экономическая география П.Кругмана. Отраслевая и территориальная структура рынка. Система региональных рынков. Конкурентная среда и инфраструктура региональных рынков. Межрегиональное экономическое взаимодействие.

Тема 4. Государственное регулирование территориального развития

Цели, принципы и функции государственного управления. Цели, задачи, основные направления региональной политики. Методы и формы реализации региональной политики России. Нормативная база региональной политики. Зарубежный опыт проведения региональной политики. Государственное регулирование территориального развития. Финансовые механизмы государственного регулирования территориального развития. Программно-целевое регулирование развития регионов. Территориальные социально-экономические диспропорции.

Форма промежуточной аттестации: зачет , экзамен.

Б1.В.03 Правовое регулирование профессиональной деятельности государственного служащего

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель заключается в том, чтобы сформировать у студентов компетенцию, заключающуюся во владении навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Задачи

1) сформировать у студента знания в области правового регулирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;

2) выработать умения и навыки в области правового регулирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности государственного служащего» направлен на развитие следующих компетенций:

– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-4.

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК – 1;

– способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права ПК - 20.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-4	Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Доклады
	Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Тесты
	Владеть: навыками правовых знаний в различных сферах деятельности.	Кейс-задачи
ОПК-1	Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.	Доклады
	Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.	Тесты
	Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Кейс-задачи
ПК-20	Знать: правовую систему России и нормы права. навыками правовых знаний в различных сферах деятельности	Доклады
	Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы прав.	Тесты
	Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Кейс-задачи

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		108	56	56
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		104	54	54
• занятия лекционного типа		36	18	18
• занятия семинарского типа:		68	34	34
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		180	90	90
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		180	90	90
– работа с нормативными документами		90	45	45
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		90	45	45
3.Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой				
ИТОГО:	часов	288	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	8	4	4

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		28	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		24	12	12
• занятия лекционного типа		8	4	4
• занятия семинарского типа:		12	6	6
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		264	132	132
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		264	132	132
– работа с нормативными документами		144	72	72
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		120	60	60
3.Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой				
ИТОГО:	часов	288	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	8	4	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Общие вопросы правового положения государственных и

муниципальных служащих в Российской Федерации.

Понятие государственной службы. Административная реформа и реформирование государственной службы Российской Федерации. Система государственной службы. Виды государственной службы: государственная гражданская служба; военная служба; правоохранительная служба. Муниципальная служба.

Должности государственной службы и государственные должности. Должности государственной гражданской службы. Классификация должностей гражданской службы. Классные чины гражданской службы.

Понятие государственного гражданского служащего. Профессиональная деятельность государственных гражданских служащих и ее особенности как основание для принятия специальных норм, регулирующих служебную деятельность.

Особенности источников регулирования труда гражданских служащих. Частноправовые и публично-правовые начала в регулировании труда гражданских служащих. Роль профессиональных союзов в установлении условий служебной деятельности гражданских служащих.

Конвенция МОТ № 151 «О трудовых отношениях на государственной службе» от 27 июня 1978 года и ее значение для регулирования профессиональной деятельности государственных служащих.

Проблемы совершенствования законодательства о государственной гражданской службе.

Тема 2. Служебный контракт.

Право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе. Порядок поступления на гражданскую службу. Общие требования, предъявляемые к поступающим на должности государственной гражданской службы. Квалификационные требования, предъявляемые к занятию определенной должности. Ограничения при поступлении на гражданскую службу. Особые требования, предъявляемые к поступающим на гражданскую службу в целях противодействия коррупции.

Основания возникновения служебных отношений с государственными гражданскими служащими. Конкурсный порядок поступления на гражданскую службу. Служебный контракт. Его понятие. Стороны и содержание служебного контракта. Значение акта назначения на должность гражданской службы при возникновении служебных отношений. Испытание при поступлении на гражданскую службу.

Изменение условий служебного контракта. Перевод на другую должность гражданской службы.

Тема 3. Служебное время и время отдыха.

Понятие служебного времени гражданского служащего. Продолжительность служебного времени гражданского служащего. Работа за пределами установленной продолжительности служебного (рабочего) времени. Ненормированный рабочий (служебный) день для гражданских служащих. Режим рабочего (служебного) времени.

Виды времени отдыха. Ежегодный отпуск, предоставляемый государственным гражданским служащим, его продолжительность. Дополнительные отпуска, предоставляемые государственным гражданским служащим. Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска. Отпуска без сохранения денежного содержания.

Тема 4. Оплата труда гражданских служащих.

Отличие регулирования оплаты труда гражданских служащих от регулирования оплаты труда работников бюджетной сферы.

Понятие денежного содержания государственного гражданского служащего.

Месячный оклад гражданского служащего в соответствии с замещаемой

должностью, месячный оклад гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы.

Надбавки и дополнительные выплаты:

- надбавка за выслугу лет, порядок исчисления стажа гражданской службы для определения размера надбавки за выслугу лет;
- надбавка за особые условия гражданской службы;
- надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- премии;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет фонда оплаты труда.

Ежегодная индексация денежного содержания.

Особый порядок оплаты труда гражданских служащих, при котором труд оплачивается в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, определяемых в срочном служебном контракте.

Проблемы борьбы с коррупцией в государственных органах и вопросы оплаты труда гражданских служащих.

Тема 5. Служебная дисциплина государственных гражданских служащих.

Понятие служебной дисциплины. Правовые нормы, регулирующие дисциплину в государственных органах. Служебный распорядок государственного органа, его содержание и порядок утверждения. Роль регламентов в регулировании поведения государственных гражданских служащих.

Основные обязанности гражданского служащего. Ограничения, связанные с гражданской службой. Запреты, связанные с гражданской службой. Требования к служебному поведению гражданского служащего.

Конфликт интересов на гражданской службе и порядок его урегулирования. Порядок образования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов. Правовое значение выводов комиссии.

Поощрения и награждения на государственной гражданской службе. Порядок применения поощрений.

Специальная дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Служебный проступок как основание привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего. Особенности дисциплинарных взысканий, применяемых к гражданским служащим, и порядок их применения.

Тема 6. Продвижение по службе государственных гражданских служащих.

Право гражданских служащих на продвижение по службе. Увеличение денежного содержания с учетом результатов труда, стажа службы и уровня квалификации. Квалификационные разряды. Порядок их присвоения. Квалификационный экзамен. Аттестация гражданских служащих. Ее назначение, порядок проведения аттестации. Решения и рекомендации, выносимые аттестационной комиссией. Их юридическое значение. Обжалование решений аттестационной комиссии.

Право гражданских служащих на повышение квалификации, переподготовку (переквалификацию) за счет средств бюджета.

Государственный заказ на переподготовку и повышение квалификации гражданских служащих. Организационно-правовые формы подготовки и повышения квалификации гражданских служащих. Направление гражданского служащего на стажировку в государственные органы и за пределы Российской Федерации.

Тема 7. Прекращение служебного контракта.

Принцип стабильности гражданской службы и проблемы прекращения служебного контракта.

Общие основания прекращения служебного контракта. Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя. Правовое регулирование отношений, связанных с гражданской службой, при реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращении должностей гражданской службы. Прекращение и приостановление служебного контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение служебного контракта вследствие нарушения правил при заключении служебного контракта.

Сравнительный анализ оснований прекращения служебного контракта и трудового договора.

Тема 8. Правовое регулирование служебных отношений гражданских служащих субъектов Российской Федерации.

Соотношение федерального законодательства и законодательства субъектов РФ по вопросам регулирования служебных отношений и социального обеспечения гражданских служащих субъектов РФ. Характеристика специальных норм, регулирующих служебные отношения гражданских служащих субъектов РФ. Основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности. Правовая система России и нормы права..

Тема 9. Правовое регулирование труда муниципальных служащих.

Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы.

Понятие муниципального служащего. Муниципальная должность и муниципальная должность муниципальной службы.

Общая характеристика правового регулирования служебных отношений муниципальных служащих.

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой.

Б1.В.04 Управление человеческими ресурсами

Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины - сформировать у обучающегося навыки в области управления человеческими ресурсами.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студента системное представление о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом;
- сформировать у студента умения проводить системный анализ управления человеческими ресурсами организации и обосновывать выводы и предложения по совершенствованию технологий управления человеческими ресурсами;
- сформировать у студента навыки практической работы с персоналом организации.

Требования к результатам освоению дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональная(ОПК):

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

Профессиональная(ПК):

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-3	знать организационные структуры, основы участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Доклад
	уметь проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Кейс-задание
	Владеть способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций,	Тест, Круглый стол, Деловая игра

	планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
ПК-2	Знать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Доклад
	Уметь использовать знания в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Кейс-задание
	Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		4	5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	108	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	104	52	52
• занятия лекционного типа	36	18	18
• занятия семинарского типа:	68	34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		74	54	20
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		74	54	10
– работа с нормативными документами		52	30	10
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		22	24	
3.Промежуточная аттестация: Зачет, экзамен		34		34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	108	108
	зач. ед.	6	3	3

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			4	5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		26	12	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		22	10	12
• занятия лекционного типа		8	4	4
• занятия семинарского типа:		14	6	8
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		183	96	87
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		183	96	87
– работа с нормативными документами		100	40	40
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		87	56	47
3.Промежуточная аттестация: Зачет, экзамен		7		7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	108	108
	зач. ед.	6	3	3

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Методологические основы управления человеческими ресурсами.

Актуальность и предмет изучения курса «Управление человеческими ресурсами». Управление человеческими ресурсами в системе управления предприятием (организацией). Закономерности, принципы, методы управления человеческими ресурсами. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия сотрудников

Тема 2. Модели управления

Развитие взглядов на роль работников в производстве и подходы к управлению человеческими ресурсами. Модели управления человеческими ресурсами.

Тема 3. Численность и структура персонала в организации

Численность персонала в организации. Движение человеческих ресурсов и его анализ. Структура человеческих ресурсов.

Тема 4. Рынок труда и реализация трудового потенциала в системе отношений занятости.

Человеческие ресурсы и их качество. Характеристика современного рынка труда, занятость и безработица. Система органов управления человеческими ресурсами РФ. Современный российский рынок труда и роль Федеральной государственной службы занятости в управлении человеческими ресурсами.

Тема 5. Система управления человеческими ресурсами.

Цели и функции системы управления человеческими ресурсами. Виды систем управления человеческими ресурсами предприятия. Современный системный подход к управлению человеческими ресурсами.

Тема 6. Стратегическое управление человеческими ресурсами организации

Кадровая политика организации – основа формирования стратегии управления человеческими ресурсами. Стратегическое управление организацией как исходная предпосылка стратегического управления ее человеческими ресурсами. Система стратегического управления человеческими ресурсами организации. Организационные структуры при разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций.

Тема 7. Службы управления человеческими ресурсами и их функции

История и значение служб персонала. Основные функции служб персонала. Структура службы управления человеческими ресурсами. Социальное партнерство.

Тема 8. Система поиска, подбора и адаптации сотрудников

Планирование потребности в человеческих ресурсах. Процедура описания рабочего места, составление портрета кандидата на должность. Процесс отбора кандидата на должность. Критерии и методы отбора.

Тема 9. Управление трудовой мотивацией

Теоретические аспекты управления мотивацией. Анализ и оценка рабочих мест. Опыт построения системы оплаты труда с учетом мотивации работников. Экономическая и морально-психологическая мотивация трудовой деятельности.

Тема 10. Обучение человеческих ресурсов в организации

Необходимость и обучения персонала. Формы и методы обучения и повышения квалификации человеческих ресурсов организации. Ротация человеческих ресурсов.

Тема 11. Работа с кадровым резервом в организации

Цель и задачи создания кадрового резерва. Планирование работы с кадровым резервом. Этапы формирования кадрового резерва.

Тема 12. Управление деловой карьерой

Виды, цели и этапы деловой карьеры. Организаций перемещения кадров.

Тема 13.Адаптация человеческих ресурсов в организации

Значение и виды адаптации персонала. Организация работы по адаптации человеческих ресурсов в организации. Проблемы социально-психологической адаптации различных категорий работников.

Тема 14. Оценка человеческих ресурсов в организации

Цели и задачи оценки персонала. Методы оценки персонала. Выбор субъекта оценки персонала. Процесс оценки результативности труда персонала. Факторы, влияющие на

оценку результативности труда.

Тема 15. Аттестация человеческих ресурсов в организации

Понятие и виды аттестации сотрудников. Правовые и организационные основы аттестации сотрудников. Оценка подчиненных руководителем.

Тема 16. Анализ кадрового потенциала предприятия

Понятие «кадрового потенциала» предприятия. Методы анализа кадрового потенциала. Формальные и неформальные группы и управление ими. Процессы групповой динамики и принципы формирования команды.

Тема 17. Трудовой коллектив

Признаки, функции и виды трудового коллектива. Команда как разновидность коллектива. Психологические характеристики коллектива. Конформизм и его роль в управлении коллективом.

Тема 18. Организация труда сотрудников

Сущность и задачи организации труда. Научная организация труда персонала. Содержание и принципы научной организации труда. Особенности и специфика управленческого труда. Факторы рабочей обстановки, влияющие на здоровье и безопасность персонала. Обеспечение безопасности труда работников предприятия.

Тема 19. Управление трудовыми противоречиями

Организация управления конфликтами и стрессами. Методы управления конфликтами. Формирование поведения руководителя в конфликтной ситуации. Правила профилактики конфликтов. Навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Тема 20. Зарубежный опыт работы с персоналом

Исторический аспект современных знаний в области управления человеческими ресурсами. Концепция научного управления персоналом. 2.Японский опыт управления человеческими ресурсами. Основные пути развития практики управления человеческими ресурсами в США. Организация работы по управлению человеческими ресурсами в европейских странах. Международная организация труда (МОТ): Основные цели и сферы деятельности.

Тема 21. Стратегия и тактика работы с подчиненными

Методы руководства подчиненными. Делегирование полномочий и ответственности. Коллективное управление. Управление по целям. Организационные структуры, основы участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Тема 22. Особенности управления персоналом в условиях организационных изменений

Этапы стратегических преобразований. Причины сопротивления организационным изменениям.

Тема 23. Оценка эффективности работы с персоналом

Сущность и показатели эффективности деятельности службы управления персоналом. Комплексная оценка управленческого труда. Критерии оценки кадровых решений. Оценка затрат на персонал организации. Методы оценки эффективности, применяемые в системе управления человеческими ресурсами.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет.

Б1.В.05 Маркетинг территорий и роль бизнес-сообщества

Цель и задачи освоения дисциплины (модуля):

Цели освоения дисциплины: сформировать у студентов целостное представление о маркетинге территорий и роли бизнес сообщества, как объективном явлении современного мира и самостоятельной отрасли маркетинга.

Задачи**:**

1.Познакомить с теоретическими основами маркетинга территорий;

2. Рассмотреть цели, задачи, основные субъекты и объекты маркетинга территорий;

3. Рассмотреть базовые принципы, технологии и инструменты маркетинга территорий;

4. Изучить использование маркетинга территорий в качестве основного инструмента инвестиционной привлекательности местных сообществ;

5. Познакомить с существующими проблемами в развитии маркетинга территорий в России и мире.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Маркетинг территорий и роль бизнес-сообщества» направлен на развитие следующих компетенций:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации *(ОПК-5);*

Профессиональные (ПК):

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования *(ПК-4).*

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Контрольная работа
	Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.	Круглый стол, тесты
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тесты, Контрольная работа, Кейс-задачи
ПК-4	Знать: оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Контрольная работа
	Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Круглый стол, тесты
	Владеть: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Тесты, Контрольная работа, Кейс-

		задачи

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		96	44	52
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		92	42	50
• занятия лекционного типа		36	18	18
• занятия семинарского типа:		56	24	32
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		158	100	58
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		158	100	58
– работа с нормативными документами		78	50	28
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		80	50	30
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен				
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	288	144	144
	зач. ед.	8	4	4

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			7	8
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		20	10	10
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		16	8	8
• занятия лекционного типа		8	4	4
• занятия семинарского типа:		8	4	4
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		261	134	127
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		158	134	127
– работа с дополнительной литературой		144	84	60
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		117	50	67
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен				
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	288	144	144
	зач. ед.	8	4	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Введение в маркетинг территории

Предмет и задачи учебной дисциплины «Маркетинг территории». Территориальный маркетинг как фактор регионального управления.

Современные проблемы и направления управления территориальным развитием. Роль территориального маркетинга в разработке и эффективной реализации стратегических планов развития территории и реализации целевых программ развития территории.

Различные подходы в определении базовых категорий курса. Отличительные признаки территориального маркетинга от классического маркетинга.

Тема 2. Теоретические и методологические основы маркетинга территорий

Маркетинг как рыночная концепция управления, значение маркетингового подхода к принятию управленческих решений. Сущность концепции, задачи и принципы маркетинга как философии управления, идеологии бизнеса. Характеристика исторических этапов развития маркетинга. Характеристика функций и методы маркетинговой деятельности.

Виды маркетинга: конверсионный маркетинг; стимулирующий маркетинг; развивающий маркетинг; ремаркетинг; синхромаркетинг; поддерживающий маркетинг; демаркетинг; противодействующий маркетинг.

Виды концепций предпринимательской деятельности: концепция совершенствования производства; концепция совершенствования товара; концепция интенсификации коммерческих усилий; концепция маркетинга; концепция социально-этичного маркетинга. Основные понятия маркетинга: маркетинговая среда, маркетинговая информация, комплекс маркетинга

Тема 3. Стратегии территориального маркетинга

Маркетинг имиджа. Разновидности имиджа территории: чрезмерно привлекательный, позитивный, негативный, слабо выраженный, противоречивый, излишне традиционный, смешанный. Маркетинг привлекательности (достопримечательностей). Цели маркетинга достопримечательностей. Разновидности маркетинга достопримечательностей. Маркетинг туризма в системе маркетинга достопримечательностей.

Маркетинг инфраструктуры как условие эффективного территориального маркетинга. Разновидности маркетинга инфраструктуры. Основные направления деятельности органов государственной и муниципальной власти в системе маркетинга инфраструктуры. Аргументы функционирования и развития территории. Маркетинг персонала как реализации территорией функции проживания. Особенности маркетинга персонала территории. Механизмы доброжелательной мотивации местного населения к иногородним жителям. Маркетинговые инструменты на рынке труда.

Реклама и коммуникации – как обеспечивающая стратегия территориального маркетинга. Социальные функции рекламы в территориальном маркетинге. Принципы выбора маркетинговой стратегии территории.

Тема 4. Технология выбора и разработки маркетинговых стратегий территории. Методика выявления существующего имиджа территории

Характеристика этапов разработки маркетинговой стратегии территориального образования. Маркетинг имиджа как стратегическое направление территориального маркетинга. Имидж территории. Методика выявления существующего имиджа территории. Составляющие имиджа территории. Определение методов формирования желаемого имиджа.

Тема 5. Территориальная служба маркетинга: особенности построения, основные задачи и направления работы

Организационно-правовые формы и статус организации. Направления деятельности центра территориального маркетинга. Функции центра территориального маркетинга. Состав «группы успеха» и ее задачи.

Тема 6. Макросегментация и микросегментация в территориальном маркетинге. Поведение потребителей.

Сущность и необходимость сегментации в территориальном маркетинге. Базовая модель макросегментации в территориальном маркетинге (функции «кто», «что», «каким образом»). Критерии микросегментации в территориальном маркетинге. Выбор привлекательных для территории сегментов.

Классификация потребителей в территориальном маркетинге. Основные группы потребителей в территориальном маркетинге, специфика потребностей каждой группы. Общие принципы анализа поведения потребителей.

Факторы, определяющие поведение потребителей в территориальном маркетинге. Процесс принятия решений о выборе территории как привлекательного места проживания и/или осуществления деятельности.

Тема 7. Позиционирование и дифференцирование территории

Позиционирование территории: сущность, принципы, задачи. Оценка сложившегося образа территории и усилия субъектов территориального маркетинга по осуществлению эффективного позиционирования территории.

Дифференцирование территории: сущность, уровни дифференцирования (по отношению к другим территориям, и по отношению к разным группам потребителей).

Тема 8. Конкурентоспособность и конкурентные преимущества территории

Становление и развитие конкуренции между территориями. Конкурентоспособность территории. Конкурентный анализ. Конкурентные преимущества территории.

Внутренние и внешние конкурентные преимущества территории. «Твердые» и «мягкие» конкурентные преимущества территории.

Тема 9. Разработка деловых и функциональных стратегий развития территории

Деловые стратегии в территориальном маркетинге. Стратегия развития территории. Конкурентная стратегия. «Портфельная» стратегия. Проведение анализа, выработка привлекательных для территории стратегических направлений развития.

Выбор деловых стратегий развития территории как один из этапов разработки стратегического плана развития территории.

Функциональные стратегии в территориальном маркетинге. Инвестиционная стратегия территории. Инвестиции: критерии классификации. Особая роль внутренних инвестиций в территориальном маркетинге.

Инвестиционный климат и инвестиционный потенциал территории. Критерии оценки инвестиционной привлекательности территории. Основные пути повышения инвестиционной привлекательности территории с учетом конкурентных преимуществ территории.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет.

Б1.В.06 Управление государственной и муниципальной собственности

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является формирование современных теоретических знаний и практических навыков по управлению государственной и муниципальной собственностью; овладение теоретическими основами и прикладными аспектами управления государственной и муниципальной собственностью с учетом особенностей развития экономики страны.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- дать теоретические основы, важнейшие понятия, формы, виды и уровни собственности;
- показать основные возможности преобразования форм и отношений собственности;
- сформировать практические навыки решения типовых задач по методам оценки собственности.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственности» направлен на развитие следующих компетенций:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5),

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Доклад
	Уметь: руководствоваться навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Круглый стол
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тесты

ПК-3	Знать: способы применения основных экономических методов, для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Доклад
	Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Круглый стол
	Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тесты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		Часов		
		Всего	5 семестр	6 семестр
1. Контактная работа обучающегося с преподавателем		104	50	54
Аудиторные занятия всего, в том числе:		98	48	50
Лекции		66	32	34
Практические занятия		32	16	16
контактные часы на аттестацию всего, в том числе: процедура сдачи зачёта защита курсовой работы процедура сдачи экзамена		6 2 2 2	2 2 - -	4 - 2 2
2. Самостоятельная работа обучающегося всего, в том числе:		78	58	20
Курсовая работа		18	10	8
Другие виды самостоятельной работы:				
выполнение домашних заданий		60	48	12
Контроль		34	-	34
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен			зачёт	экзамен
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	108	108
	зач.ед.	6	3	3

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов		
	Всего	5 семестр	6 семестр
1. Контактная работа обучающегося с преподавателем	26	12	14

Аудиторные занятия всего, в том числе:		20	10	10
Лекции		8	4	4
Практические занятия		12	6	6
контактные часы на аттестацию всего, в том числе: процедура сдачи зачёта защита курсовой работы процедура сдачи экзамена		6 2 2 2	2 2 - -	4 - 2 2
2. Самостоятельная работа обучающегося всего, в том числе:		183	96	87
Курсовая работа		18	-	18
Другие виды самостоятельной работы:				
выполнение домашних заданий		165	96	69
Контроль		7	-	7
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен			зачёт	экзамен
ИТОГО:	часов	216	108	108
Общая трудоемкость	зач.ед.	6	3	3

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью.

Содержание отношений собственности. Собственность как категория экономики, финансов и управления. Структура отношений собственности. Формы собственности. Федеральная собственность, собственность субъектов РФ, порядок отношения государственного имущества к разным уровням собственности. Объекты государственной и муниципальной собственности. Основы преобразования форм и отношений собственности. Концептуальные основы построения системы управления государственной и муниципальной собственностью. Основные функции организации управления государственной собственности федеральных и региональных органов власти. Направления рационализации структуры и механизм эффективности функционирования государственной и муниципальной собственности.

Тема 2. Система управления государственной собственностью.

Сущность и принципы управления государственной собственностью. Содержание системы управления государственной собственностью. Функции и структура органов управления государственной собственностью. Преобразование форм и отношений собственности. Особенности приватизации разных объектов собственности. Варианты обращения имущества в государственную собственность. Состояние и проблемы организации управления государственной собственностью. Ипотека, залоговые аукционы, аренда, доверительное управление: их содержание, назначение и роль в управлении использования государственной собственности. Управление объектами государственной собственности: имущественные комплексы унитарных предприятий, акционерная собственность государства, эффективность управления недвижимостью, недропользование, земельные ресурсы и т.д. Методы оценки собственности. Контроль за эффективным использованием государственной собственности.

Тема 3. Система управления муниципальной собственностью.

Муниципальная собственность как материальная основа местного самоуправления.

Основные способы формирования муниципального имущества. Факторы, определяющие особенность муниципального хозяйства. Основные финансовые потоки между движимой и недвижимой составляющими муниципального имущества.

Характеристика объектов управления муниципальной собственностью. Органы местного самоуправления как субъекта управления. Государственная политика в области управления и развития рынка недвижимости. Организация, планирование и финансирование деятельности компаний, управляющих муниципальной недвижимостью. Оценка муниципальной недвижимости: определение рыночной стоимости в процессе приватизации, выпуска акций, долей (вкладов), в процессе эмиссии новых акций, продажи неплатежеспособных предприятий, а также иных сделок. Проблемы налогообложения имущества и доходов. Определение балансовой стоимости. Определение ликвидационной стоимости. Функциональные подсистемы управления муниципальной недвижимостью: планирование и прогнозирование использования муниципальной собственности; маркетинг и мониторинг недвижимости; аудиторская проверка, инвентаризация, учет и контроль за использованием муниципальной недвижимости.

Тема 4. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.

Содержание и характеристика недвижимого имущества. Основные фонды предприятия как часть его имущества. Содержание и характеристика движимого имущества. Оценка оборудования, транспортных средств. Эффективное управление денежными и финансовыми активами предприятия: долговыми обязательствами и т.д. Амортизация основных фондов. Оценка и переоценка основных фондов предприятия. Амортизационная политика предприятия. Содержание нематериальных активов предприятия как части внеоборотных активов и имущества предприятия. Амортизация и оценка нематериальных активов. Формы предоставления государственной и муниципальной собственности во владение и использование другим организациям (на правах: аренды, доверительного управления, оперативного управления, концессии, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования). Система оценочных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Тема 5. Особенности процесса оценки недвижимости в условиях современного российского рынка.

Понятие, цели и принципы оценки недвижимости. Стоимость недвижимости и ее основные виды. Основные этапы процесса оценки недвижимости. Факторы спроса и предложения на рынке недвижимости. Основные формы регулирования оценочной деятельности. Методы оценки недвижимости: метод капитализации доходов, метод дисконтирования денежных потоков, сравнительный метод, метод расчета восстановительной стоимости и т.д. Оценка инвестиционной привлекательности.

Тема 6. Основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Объект государственной собственности – земля: особенности использования иуправления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений. Земельный кодекс РФ. Земля как основа недвижимости, проблема единого объектанедвижимости. Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственностина землю. Система управления земельными ресурсами. Планированиеиспользования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельногокадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраныземель. Оценка земельных ресурсов. Основные направления совершенствования системы управления земельнымиресурсами. Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Механизмы управления

недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.

Тема 7. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности

Состав природных объектов, находящихся в собственности государства и муниципальных образований. Государственное регулирование процессов недропользования. Реализация прав государственного собственника на недра. Основные формы и средства управления недрами. Проблемы управления недропользованием. Содержание прав собственности на водные объекты. Нормативно-правоваябаза отношений собственности на водные ресурсы. Основные принципыгосударственного управления в области использования и охраны водных объектов. Лесной фонд. Особенности государственного управления в областииспользования, охраны, защиты лесного фонда. Лесное законодательство. Платежи за пользование лесным фондом. Необходимость и особенности оценки рыночной стоимости месторождений, водных объектов и лесного фонда для целей повышения эффективности их использования. Решение государством задач охраны окружающей среды.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет.

Б1.В.07 Этика государственной и муниципальной службы и конфликт интересов

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель - сформировать у обучающихся целостное представление о характере и механизме действия норм профессиональной этики государственного служащего, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали**.**

Основные задачи курса:

1. Формирование представлений о предмете этики, смысле и значений понятий «мораль» и «нравственность».

2. Знакомство с основными этапами развития этической теории, рассмотрение различных социокультурных интерпретаций этических проблем и принципов морального регулирования в истории мировой культуры.

3. Выработка навыков этического анализа проблем современной цивилизации и навыков делового общения.

4. Формирование понятия этичности служебного поведения и поступков.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы и конфликт интересов» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные:

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

Профессиональные компетенции (ПК):

способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-6	Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тесты, Деловая игра, Коллоквиум, собеседование, Групповые и индивидуальные творческие задания
	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тесты, Коллоквиум, собеседование, Круглый стол
	Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тесты, Кейс задания, Контрольная работа, Разноуровневые задачи
ПК-18	Знать: способы участия в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Тесты, Деловая игра, Коллоквиум, собеседование, Групповые и

		индивидуальные творческие задания
	Уметь: принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Тесты, Коллоквиум, собеседование, Круглый стол,
	Владеть: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Тесты, Кейс задания, Контрольная работа, Разноуровневые задачи

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		34	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		92	92
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		92	92
– работа с нормативными документами		42	42
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: экзамен		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		7
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	6	6
лабораторные занятия		

в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		161	161
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		161	161
– работа с нормативными документами		81	81
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		80	80
3.Промежуточная аттестация: экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Природа и сущность этики

Этика как наука о морали. Объект и предмет этики. Понятие морали. Ее генезис и сущность. Мораль как форма общественного сознания. Структура морали. Основные функции морали и их роли в жизни общества: оценочная, познавательная, мировоззренческая, воспитательная, регулятивная. Проблема соотношения морали и права.

Понятие категорий этики. Функции этических категорий. Основные этические категории: добро и зло, справедливость и долг, совесть, ответственность, достоинство, честь.

Содержание и особенности моральной регуляции. Основные этические теории.

Тема 2. Прикладная и профессиональная этика

Этическое знание и практика морали. Понятие и виды прикладной этики. Нравственные проблемы современного общества и их отражение в прикладной этике. Биомедицинская этика как пример прикладной этики.

Феномен профессиональной этики. Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность. Миссия профессиональной этики. Профессиональные моральные нормы. Виды профессиональной этики. Профессионально-этические кодексы. Саморегулирование профессии: профессиональные сообщества, этические комиссии, комитеты, жюри.

Соотношение прикладной и профессиональной этик.

Тема 3. Мораль и политика

Политическая этика как вид профессиональной этики. Понятие политической этики. Маккиавелистская и аристотелевская традиции этической трактовки политики. Мораль и политические обычаи. Проблема «морального автократа» и сменяемости власти. Этичность политики как фактор демократии. Политика как призвание и особая профессия. Основные компоненты и приоритеты моральной политики. Специфика морального регулирования политики. Конфликт интересов как ключевая категория. Последствия несоответствия политиков повышенным моральным стандартам. Этический аспект – один из главных векторов современных реформ. Моральная специфика публичных профессий.

Тема 4. Парламентская этика

Основные компоненты парламентской этики: приоритет долга (миссии) служения избирателям; независимость от других ветвей власти; высокие стандарты поведения; проблема конфликта интересов, открытость контролю, проблема лоббирования; соблюдение парламентской дисциплины; защита частной жизни парламентария и ее

пределы. Понятие «этического режима». Этический аспект депутатского иммунитета. Конфликт интересов - одно из ключевых понятий парламентской этики. Декларирование доходов, их источников и потенциально конфликтных интересов. Гарантии депутатской «прозрачности». Сравнительный анализ парламентской этики разных стран. Проблемы регулирования депутатской этики в представительных органах Российской Федерации. Парламентские комиссии по этике. Этические кодексы поведения парламентариев.

Тема 5. Административная этика

Понятие «административная этика». Этика структуры и этика нейтралитета. Соотношение этики общеобщественной и этики административной. Этические принципы и нормы поведения государственных и муниципальных служащих.

Тема 6. Этические проблемы государственной и муниципальной службы

Нормальное состояние и отклонения государственной и муниципальной службы. Моральный аспект генезиса аномалий государственной и муниципальной службы.

Бюрократия и бюрократизм как феномен управленческого процесса. Нравственно негативная роль бюрократизма. Преодоление бюрократизма в системе государственной и муниципальной службы.

Моральный аспект проблемы коррупции. Понятие и природа коррупции. Социальные факторы нравственного выбора в пользу коррупции.

Карьера и карьеризм. Среда формирования служебного карьеризма. Аномальная продукция карьеризма в системе государственной и муниципальной службы. Преодоление карьеризма.

Моральный конфликт в государственной и муниципальной службе. Феномен морального конфликта. Специфика и содержание моральных конфликтов на государственной и муниципальной службе.

Социальная ответственность государственной и муниципальной службы. Состояние и процесс ответственности. Ответственность государственных и муниципальных служащих.

Тема 7. Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих как мировая тенденция

Этика государственных служащих зарубежных стран. Опыт западных стран по отношению к проблемам этического регулирования государственных служащих: прием подарков; конфликт финансовых интересов; беспристрастность при выполнении служебных обязанностей; злоупотребление служебным положением; деятельность государственных служащих за пределами места работы; ограничения в отношении бывших государственных служащих (США, Канада, Великобритания, Казахстан и др.).

Тема 8. Механизмы этического регулирования публичного управления в России

Реформирование государственной службы Российской Федерации как способ регулирования управленческих аномалий. Моральные ценности служащих. Стандарты поведения в публичной сфере. Этическая инфраструктура. Кодексы поведения государственных и муниципальных служащих. Органы контроля за соблюдением моральных норм. Этические комитеты, комиссии. Нормативно-правовое регулирование служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих Российской Федерации.

Тема 9. Формирование антикоррупционной культуры – составной части профессиональной этики государственных и муниципальных служащих

Явление коррупции. Понятие коррупции. Виды коррупции. Социально-экономические и политические последствия, порождаемые коррупцией. Проблемы и условия, порождающие коррупцию. Должностные преступления. Общая характеристика. Стратегия борьбы с коррупцией в Российской Федерации. Профилактика коррупционных рисков в сфере государственного и муниципального управления. Повышение качества управления кадрами государственной и муниципальной службы. Формирование антикоррупционной культуры в системе государственной и муниципальной службы. Повышение авторитета и престижа государственной и муниципальной службы. Зарубежный опыт противодействия коррупции в системе государственной службы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.08 Экономика государственного и муниципального сектора

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора» является ознакомление студентов с основными теоретическими концепциями и актуальными прикладными вопросами, возникающими в государственном и муниципальном секторе.

Задачами дисциплины являются:

- развитие аналитических навыков, использование современных методов исследования, диагностирования и оценки процессов, алгоритмов разработки эффективных управленческих решений в органах государственной и муниципальной власти;
- формирование представлений о сущности и специфике социальных процессов, основных путях и методах их исследования;
- анализ основных методологических проблем организации и проведения исследований в области государственного и муниципального секторов;
- развитие умений принятия и реализации управленческих решений на всех уровнях управления социально-экономическим развитием территории.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «**Экономика государственного и муниципального сектора**» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Общепрофессиональные(ОПК):

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

Профессиональные (ПК):

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Доклад
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест
	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Кейс - задание
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Доклад
	Уметь: использовать навыки составления	Тест

	бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Кейс - задание
ПК-3	Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Доклад
	Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест
	Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Кейс - задание

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
Очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	70	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	68	52
• занятия лекционного типа	34	18
• занятия семинарского типа:	34	34
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	76	76
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	76	76
– работа с дополнительной литературой	36	36
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	40	40
3.Промежуточная аттестация: Экзамен	34	34

ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		159	159
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		159	159
– работа с дополнительной литературой		79	79
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		80	80
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Государственный и муниципальный сектор в современных экономических системах.

Экономика государственного и муниципального сектора: предмет, методы исследования, структура. Провалы рынка как обоснование государственного вмешательства. Масштабы государственного и муниципального сектора.

Общественные блага: свойства и виды. Проблема «безбилетника». Селективные стимулы общественного производства благ. Спрос на общественные блага. Равновесие в сфере производства общественных благ. Модель Линдаля и Налог Кларска. Перераспределительные процессы и их эффективность.

Тема 2. Оптимальное налогообложение.

Объекты и цели налогообложения. Классификация и виды налогов: прямые и косвенные, маркированные и немаркированные, специфические и стоимостные, пропорциональные, прогрессивные и регрессивные. Налоговые системы. Критерии оценки систем: относительное равенство налоговых обязательств, экономическая нейтральность, организационная простота, гибкость налогообложения, прозрачность налоговой системы. Взаимосвязь и противоречия критериев.

Тема 3. Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора экономики.

Роль и функции государственной собственности в общественном секторе экономики. Структура и масштабы государственной собственности. Методы оценки результативности функционирования государственной собственности.

Управление государственной собственностью в различных экономических системах. Способы трансформации государственной собственности. Разгосударствление и приватизация.

Тема 4. Бюджетный федерализм.

Управленческая децентрализация и экономический федерализм. Федерализм и функции государственных финансов. Теорема о децентрализации. Гипотеза Тибу. Численность населения и масштабы производства локальных общественных благ. Доходы территориальных бюджетов. Перемещение потерь и выгод в контексте бюджетного федерализма. Навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. Основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Тема 5. Обеспечение доходов государственного и муниципального сектора.

Принципы и механизм обеспечения доходов общественного сектора. Цели и ограничения налоговой политики. Правило Рамсея. Парето- оптимальные налоговые структуры. Факторы, определяющие оптимум.

Российская налоговая система, ее специфика и проблемы. Направления совершенствования. Способы минимизации избыточного налогового бремени.

Тема 6. Экономика государственных расходов: основные проблемы.

Формы государственных и муниципальных расходов. Перемещение выгод и искажающее действие общественных расходов. Структура государственных расходов на социальную сферу. Взаимосвязь социальной помощи, общественного и частного страхования. Общественные расходы и производство в государственном секторе. Контракция и квази-рынки. Виды контрактов. Типы организаций. Оценки затрат и результатов в частном и общественном секторах. Индикаторы результативности. Альтернативные варианты и корректировка рыночных цен.

Тема 7. Состояние государственного и муниципального сектора экономики в современной России.

Масштабы и структура государственного и муниципального сектора экономики в современной России в сопоставлении с другими странами.

Специфика функционирования государственного и муниципального сектора в условиях трансформационной экономики.

Особенности управления государственными активами и пассивами в России. Оценка эффективности государственных расходов в современной России. Особенности российского бюджетного федерализма.

Роль государственного и муниципального сектора экономики в
решении стратегических задач социально-экономического развития страны.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.09. Методология принятия и исполнения государственных решений

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель – сформировать у обучающихся знание теории и практические аспекты процесса разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений, подготовить высококвалифицированных специалистов, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений.

Достижение указанной цели возможно при решении следующих задач:

- определение сущности и содержания управленческих решений и их роли в деятельности органов государственной и муниципальной власти;
- освоение методологических подходов к исследованию проблем организации, которые представляют собой теоретический инструментарий процессов разработки и реализации управленческих решений;
- развитие практических навыков разработки управленческих решений с учетом особенностей окружающей среды.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины «Методология принятия и исполнения государственных решений» направлен на развитие следующих компетенций:

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений ОПК-2

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения ПК-1

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест, Доклад
	Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Кейс-задание, Деловая игра
	Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Индивидуальное творческое задание
ПК-1	Знать: приоритеты профессиональной	Тест, Доклад

	деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Кейс-задание, Деловая игра
	Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Индивидуальное творческое задание

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		128	128
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		128	128
– работа с дополнительной литературой		68	68
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		60	60
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов

		Всего	По семестрам
			6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		197	197
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		197	197
– работа с дополнительной литературой		97	97
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Предназначение дисциплины, общая методология разработки управленческих решений

Роль и значение дисциплины, цель изучения дисциплины, задачи. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими дисциплинами ГиМУ. Структура и содержание дисциплины. Методология изучения дисциплины. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия управленческих решений: проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение. Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений. Функции мышления при разработке управленческих решений. Понятие методологии и методики разработки управленческих решений. Методология разработки управленческого решения и его характеристика. Сущность и содержание управленческого решения. Типовой алгоритм разработки управленческого решения, его характеристика. Функции управленческого решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому решению. Роль аналитика в процессе разработки и принятия управленческих решений. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки управленческих решений.

Тема 2. Принципы и основные этапы разработки управленческих решений

Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих решений. Характеристика основных этапов разработки управленческих решений. Сущность и содержание процесса подготовки к разработке управленческого решения. Сущность и содержание процесса разработки управленческого решения. Сущность и содержание процесса принятия решения, реализации, анализа результатов. Понятие «критерий». Требования к критериям. Виды критериев. Однокритериальные и многокритериальные

системы. Выбор критерия. Форма критерия, шкалы для измерения значения критериев. Технологии измерения критериев. Уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

Тема 3. Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих решений

Основные понятия сетевого планирования и управления. Комплекс работ. Сетевая модель. Сетевой график. Работа, зависимость, событие. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков. Упорядочивание сетевой модели. Нумерация событий и кодирование работ сетевого графика. Временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика. Методы расчета сетевых графиков. Оптимизация сетевых графиков.

Тема 4. Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации

Понятие внешней среды и целевая направленность ее анализа. Содержание основных этапов анализа внешней среды. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды. Сущность и содержание SWOT-анализа, PEST-анализа.

Тема 5. Методологические основы системного анализа при разработке управленческих решений

Общая теория систем и системного анализа. Основные понятия системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Основы оценки сложных систем (понятие шкалы, шкалы номинального типа, шкалы интервалов, шкалы отношений, шкалы разностей, абсолютные шкалы). Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах. Показатели и критерии оценки систем. Методы качественного оценивания систем. Методы количественного оценивания систем.

Тема 6. Мониторинг и контроль реализации управленческих решений

Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.

Тема 7. Зарубежный опыт организации контроля реализации управленческих решений, система ответственности

Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя. Основные черты разработки и принятия управленческого решения в США. Особенности японских методов разработки управленческого решения. Разработка управленческого решения в странах Западной Европы.

Тема 8. Социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений

Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого решения в органах ГиМУ. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки управленческих решений; основы коммуникации руководителя и подчиненного; методы повышения мотивации подчиненных. Роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого решения. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на специализированное сознание при разработке и реализации управленческого решения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.10. Формы и механизмы государственно-кооперативного частного партнерства

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель заключается в формировании у студентов представления о формах и механизма государственно-кооперативного частного партнерства.

В соответствие с целью реализация программы решает следующие **задачи**:

- дать представление о развитии эффективных форм взаимодействия государства и бизнеса;
- сформировать навыки создания эффективной экономической политики повышения инновационной активности, развития социальной инфраструктуры;
- научить оценивать эффективность различных видов государственно-частного партнерства (ГЧП);
- научить оценивать и распределять риски в проектах ГЧП имеющие дискуссионный характер в российской и зарубежной историографии.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины «Формы и механизмы государственно-кооперативного частного партнерства» направлен на развитие следующих компетенций:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Доклады
	Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Деловая игра, Тесты
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности	Кейс-задание, Тесты

	организации	
ПК-1	Знать: приоритеты профессиональной деятельности, навыки разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Доклады
	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Деловая игра, Тесты
	Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Кейс-задание, Тесты
ПК-4	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Доклады
	Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Деловая игра, Тесты
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Кейс-задание, Тесты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		24	24
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		44	44
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		110	110
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		110	110
– работа с дополнительной литературой		50	50
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		60	60
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5	5

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:		
практические занятия	8	8
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	166	166
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	166	166
– работа с дополнительной литературой	80	80

– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		86	86
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Теория государственно-частного партнерства и ее место в системе экономических политических наук

Государственно-частное партнерство как наука и как профессиональная деятельность в сфере государственной и муниципальной собственности. Связь с политологией, этапами развития общества и государства, правом и экономическими науками (политология, теория общественного сектора, смешанная экономика, государственное регулирование). Экономическая и политическая природа ГЧП, причины появления. Важность ГЧП на современном этапе развития рыночной экономики и объективные трудности на пути изучения ГЧП: сложность экономической природы, размытость предмета, неопределенность границ, множественность форм проявления. Выгоды ГЧП для бизнеса - заинтересованность частных компаний в проектах ГЧП. Выгоды ГЧП для государства – сокращение бюджетных расходов, повышение их эффективности, отказ от несвойственных государству производственных функций. Выгоды ГЧП для общества – решение важных социальных проблем. Форма проведения занятия – лекция, практическое занятие.

Тема 2. Место государственно-частного партнерства в системе государственного управления.

Состав и принципы формирования системы управления сферой ГЧП на региональном и местном уровне. Стадии развития данной системы, политики субъекта РФ в сфере ГЧП. Программные и нормативные документы в сфере ГЧП. Процесс управления ГЧП в системе органов власти.

Тема 3. Модели и формы ГЧП

Существующие классификации форм ГЧП, принятые в международных организациях: Всемирный банк, МВФ, а также в развитых странах: США, Канада, страны ЕС. Характеристика наиболее часто используемых форм ГЧП. Государственные контракты с инвестиционными обязательствами частного сектора. Соглашения о разделе продукции. Аренда государственной и муниципальной собственности. Смешанные государственно-частные предприятия. Концессии. Контракты, сочетающие в себе различные виды работ и отношения собственности. Начало современного этапа государственно-частного партнерства в целях развития государственной и муниципальной собственности России. Деятельность Правительства: вопросы ГЧП, рассмотренные на заседаниях Правительства и принятые документы.

Тема 4. Основные сферы применения ГЧП в РФ

Строительство автомобильных дорог. Анализ первых проектов сооружения автомобильных дорог на основе концессионных договоров, подписанных государством с частными компаниями. Разрешение конфликтной ситуации, возникшей вокруг Химкинского леса при строительстве автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург. Проблема экологических и иных рисков. Жилищно-коммунальное хозяйство. Состояние коммунальной инфраструктуры в населенных пунктах России. Коммунальные платежи.

Возможности привлечения средств частных инвесторов в коммунальную инфраструктуру. Формы ГЧП в ЖКХ. Социальная сфера. Состояние и дефицит объектов социальной инфраструктуры (сфера образования, здравоохранения, культуры и спорта). Функционирование Инвестиционного фонда РФ. Общая характеристика фонда, нормативно-правовая база, результаты деятельности по основным сферам (автомобильные дороги, территориально-производственные комплексы, подготовка проектной документации). Работа фонда в условиях экономического кризиса.

Тема 5. Федеральное и региональное законодательство по ГЧП

Формирование законодательно-нормативной правовой базы по ГЧП в России. Федеральный закон «О концессионных соглашениях» (№ 115-ФЗ) и дополнения к нему. Федеральный закон «О соглашениях о разделе продукции» (№ 225-ФЗ). Федеральный закон "Об особых экономических зонах в Российской Федерации (№ 116-ФЗ). Постановления Правительства РФ по деятельности Инвестиционного фонда РФ (от 1 марта 2008 г. №134 «Об утверждении правил формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации», от 26.06.2008 № 468, 29.12.2008 № 1064, от 10.03.2009 № 214, от 31.12.2009 г. № 1189). Транспортная и энергетическая стратегии РФ на период до 2030 г. как нормативные документы по ГЧП. Задачи российского государства по развитию экономической политики ГЧП и законотворческой работе. Разработка региональных законов о ГЧП. Роль Государственной Думы, Внешэкономбанка, Центра развития ГЧП, а также их конкретная деятельность по разработке регионального законодательства. Создание региональных центров ГЧП. Опыт Центра развития ГЧП. Сравнительный анализ региональных законов в основных регионах (СанктПетербург, Пермский край и др.). Определения ГЧП в региональных законах, сферы применения, права и обязанности, гарантии частным партнерам. Региональные проекты ГЧП, финансируемые из средств Инвестиционного фонда. Роль и значение министерства регионального развития. Методическая работа, нормативная база, характеристика региональной структуры проектов. Анализ хода выполнения проектов ГЧП в регионах РФ. Основные проблемы, выявившиеся в ходе законотворчества и реализации проектов ГЧП в регионах России и пути их решения.

Тема 6. Проблемы и задачи развития ГЧП в РФ

Инвестиционная потребность в финансировании инфраструктуры на средне- и долгосрочную перспективу. Роль и значение ГЧП. Планы и программы Правительства РФ по стратегическому развитию страны. Перспективы развития ГЧП в России. Политическая воля руководства и объективные потребности в ГЧП на федеральном, региональном и местном уровнях. Задачи государства в этих направлениях. Законодательство и подзаконная нормативная база. Система управления. Подготовка кадров в ВУЗах и курсах повышения квалификации чиновников. Обобщение опыта, накопленного Центром развития ГЧП в этом направлении.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Б1.В.11. Управление проектами и оценка рисков

1. Цели, задачи освоения дисциплины

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний, первичных умений, необходимых для эффективной профессиональной деятельности в области управления проектами и оценки рисков.

Задачи:

- знакомство студентов с актуальными тенденциями развития проект-менеджмента в России и за рубежом;
- формирование теоретических и методологических знаний по организационно-содержательным, технологическим основам разработки проектов и управления ими, оценке их результативности, качества;
- развитие первичных умений:

– разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

– организации работы и контроля деятельности команды проекта;

– оценки эффективности и рисков проектов и управления ими.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами и оценка рисков» направлен на развитие следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- профессиональные (ПК):

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-3	Знать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Доклад
	Уметь проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тесты, круглый стол
	Владеть способностью проектировать	Тесты

	организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
ПК-1	Знать приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Доклад
	Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Тесты, круглый стол
	Владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Тесты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	103	54	49
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	96	34	44
• занятия лекционного типа	36	18	18
• занятия семинарского типа:	60	34	26
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий контактные часы на аттестацию всего, в том числе: процедура сдачи зачёта защита курсовой работы процедура сдачи экзамена	 7 2 2 3	 2 2	 5 2 3
2. Самостоятельная работа студентов, всего	151	90	61
• курсовая работа (проект)	Курсовой проект		
• др. формы самостоятельной работы:	151	90	61
– курсовая работа	100	45	30

– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		51	45	31
3.Промежуточная аттестация: Зачет, экзамен				
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	288	144	144
	зач. ед.	8	4	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		27	12	15
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		20	10	10
• занятия лекционного типа		8	4	4
• занятия семинарского типа:		12	6	6
практические занятия				
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий контактные часы на аттестацию всего, в том числе: процедура сдачи зачёта защита курсовой работы процедура сдачи экзамена		 7 2 2 3	 2 2	 5 2 3
2. Самостоятельная работа студентов, всего		254	132	122
• курсовая работа (проект)		Курсовой проект		
• др. формы самостоятельной работы:		254	132	122
– курсовая работа		132	70	62
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		122	62	60
3.Промежуточная аттестация: Зачет, экзамен				
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	288	144	144
	зач. ед.	8	4	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Введение в управление проектами. Понятие проекта. Возникновение проектного подхода. Определение понятия «проект». Роль проектов в развитии организации. Основные характеристики проекта. Сущность и цели управления проектами. Минимизация продолжительности инвестиционной фазы - главная цель управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.

Тема 2. Виды проектов и методика их разработки. Типы, классы, виды проектов. Нетрадиционные (инновационные) проекты. Технические и не технические (социальные) проекты. Проекты с внешним заказчиком, внутренние проекты. Масштаб проекта. Основные элементы проекта: цель проекта, участники проекта, окружение проекта. Методики разработки и управления проектами.

Тема 3. Планирование проекта. Сущность и цели управления проектами. Минимизация продолжительности инвестиционной фазы - главная цель управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами. Средства достижения

целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. Факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом. Этапы. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.

Тема 4. Содержание и направления организационного проектирования.

Сущность и содержание организационного проектирования. Основные трактовки содержания организационного проектирования. Цели и задачи организационного проектирования. Виды организационного проектирования. Управленческое, инженерно-техническое и социальное проектирование. Особенности проектирования вновь создаваемых систем управления и мер по рационализации действующих систем управления. Комплексное и локальное организационное проектирование, их отличия. Основные направления комплексного организационного проектирования.

Тема 5. Выполнение, контроль и завершение проекта. Сущность и виды контроля в процессе реализации проекта. Направления контроля. Контроль основных показателей и эффективность проекта.

Тема 6. Технологии инициирования и планирования проекта. Инициатор проекта, фазы инициации. Основные параметры проекта. Этапы и технологии планирования.

Тема 7. Проектный анализ. Методы количественной и качественной оценки проектов. Показатели оценки эффективности проектов. Оценка рисков по проекту. Сущность и виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов. Риски, поддающиеся управлению на фазе реализации проекта. Технологические, финансовые, кадровые риски. Методы их минимизации в процессе планирования и преодоления в процессе реализации проекта. Выбор стратегии управления рисками в зависимости от обстоятельств, связанных с конкретным проектом. Управление ответственностью, связанной с рисками. Количественная и качественная оценка рисков. Анализ показателей предельного уровня. Анализ чувствительности проекта Анализ сценариев развития проекта. Метод построения дерева решений проекта. Имитационное моделирование рисков на базе метода Монте-Карло. Методы снижения рисков.

Тема 8. Бизнес-планирование. Сущность, структура, содержание и виды бизнес-планов. Основные показатели. Особенности проектов и бизнес-планов в социальной сфере.

Тема 9. Формирование команды проекта. Участники проекта. Управляющий проектом. Команда проекта. Руководство и лидерство. Управление конфликтами.

Тема 10. Информационно-коммуникативное пространство и его роль в управлении проектами. Источники информации для принятия решений по управлению проектами: опыт выполнения аналогичных проектов, опыт других организаций, технологические карты, нормирование работ, имитационное моделирование технологических процессов, экспертная оценка. Преимущества и недостатки различных источников, практические рекомендации по их выбору. Коммуникации и их роль. Информационная модель проекта. Основные структуры данных информационной модели проекта: таблица работ, таблица ресурсов, распределительная таблица, календари, общие сведения о проекте. Методы логического контроля корректности ввода данных. Представление информационной модели проекта в форме диаграммы PERT.

Тема 11. Функциональные области (подсистемы) проектного менеджмента и оценки рисков. Управление содержанием проекта. Управление временными параметрами проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление персоналом проекта. Управление материальными ресурсами проекта (материально-техническим обеспечением). Управление информацией и коммуникациями проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет, курсовой проект

Б1.В.12 Планирование и проектирование бизнеса

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики планирования и проектирования бизнеса различного типа и отраслей хозяйствования; получение ими четкого представления о содержании деятельности по планированию и проектированию бизнеса, их структурных и функциональных подразделений и бизнес-процессов, возможности применения методов планирования и проектирования организаций в современных условиях российской действительности; обучение решению практических вопросов, связанных с планированием и проектированием организации, что позволит овладеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающегося способности планирования и проектирования бизнеса;
- выработать умения и навыки проектирования бизнеса, а также подходы к созданию бюджетной и прогнозной финансовой информации;
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины «Планирование и проектирование бизнеса» направлен на развитие следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5).
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-3	Знать: организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной	*Доклады, Тесты*

	ответственности за осуществляемые мероприятия.	
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	*Тесты, Кейс-задачи*
	Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	*Ситуационные задачи, расчетная работа*
ОПК-5	Знать: составление бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.	*Доклады, Тесты*
	Уметь: владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.	*Тесты, Кейс-задачи,*
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.	*Ситуационные задачи, расчетная работа*
ПК-22	Знать: соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.	*Доклады, Тесты*
	Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и	*Тесты, Кейс-задачи,*

	затрачиваемых ресурсов.	
	Владеть: умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.	*Ситуационные задачи, расчетная работа*

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов		
		Всего	По семестрам	
			7	8
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		108	56	56
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		104	54	54
• занятия лекционного типа		36	18	18
• занятия семинарского типа:				
практические занятия		68	34	34
лабораторные занятия				
в том числе занятия в интерактивных формах				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		146	90	56
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		146	90	56
– работа с нормативными документами		71	45	26
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		75	45	30
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен		34		34
ИТОГО:	часов	288	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	8	4	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов		
	Всего	По семестрам	
		7	8
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24	56	56
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	20	54	54
• занятия лекционного типа	8	18	18
• занятия семинарского типа:			
практические занятия	12	34	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		4	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		257	132	125
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена		
• др. формы самостоятельной работы:		257	132	125
– работа с нормативными документами		148	83	65
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		90	50	60
3.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен		34		34
ИТОГО:	часов	288	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	8	4	4

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1

Тема 1. Функции, задачи и принципы планирования в управлении.

Планирование как функция управления. Связь планирования с другими функциями управления. Задачи планирования. Функции планирования. Методы научных исследований, применяемые в процессе планирования. Конечный результат планирования. Принципы планирования. Принципы планирования, присущие отечественной экономике. Системы и виды планирования.

Тема 2. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Типы внутрифирменного планирования.

Типы внутрифирменного планирования. Структура внутрифирменного планирования. ТПФП. ОКП. Требования, которым должен отвечать план предприятия в условиях рынка.

Раздел 2

Тема 3. Планирование производства и реализации продукции. Планирование технического развития и организации производства.

Производственная программа. План производства продукции в натуральном выражении. План производства продукции в стоимостном выражении. Основные задачи анализа выполнения плана. Анализ ритмичности производства. Баланс производственных мощностей. Подготовка плана технического и организационного развития.

Тема 4. Планирование показателей повышения экономической эффективности деятельности организации.

Выявление всех резервов роста эффективности производства и его интенсификации. Планирование повышения эффективности производства. Состав показателей повышения эффективности производства.

Тема 5. Планирование материально—технического обеспечения. Планирование ресурсного обеспеченья деятельности организации.

Потребность объединения, предприятия во всех видах материальных ресурсов. Ресурсное обеспечение организации. Разработка планов материально-технического и ресурсного обеспечения.

Тема 6. Планирование по труду и кадрам.

План по труду и заработной плате. Планирование роста производительности труда.

Планируемый фонд заработной платы. План подготовки и повышения квалификации работающих.

Тема 7. План по себестоимости, прибыли и рентабельности. Структура затрат.

Плановая себестоимость каждого вида продукции (калькуляция). Смета затрат на производство. Затраты на рубль товарной продукции. Снижение себестоимости сравнимой продукции.

Тема 8. План по фондам экономического стимулирования. Финансовое планирование. Планирование издержек.

Фонды экономического стимулирования. Фондообразующие показатели. Финансовое планирование. Методология финансового планирования, роль и место финансов в процессе управления организацией. Структура издержек организации. Планирование издержек.

Раздел 3

Тема 9. Организация планирования. Плановые расчеты и показатели. Планирование потенциала организации.

Определение показателей планирования. Классификация показателей. Организационно-техническая сторона планирования. Организационная структура планирования. Механизм планирования. Процесс планирования. Плановые нормы и показатели развития. Классификация показателей развития. Составляющие потенциала организации. Планирование потенциала. Планирование инвестиций.

Тема 10. Формирование организационных структур управления с учетом системы планирования: взаимосвязь и взаимозависимость.

Выбор оптимальной организационной структуры. Критерии, характеризующие оптимальность организационной структуры. Специфика организационных связей. Взаимосвязь процесса планирования и организационной структуры управления.

Тема 11. Развитие науки и практики проектирования в истории мирового менеджмента.

Понятие «проектирования», «управление проектированием». Исторические предпосылки и условия появления науки и практики проектирования. Эволюционное развитие управления проектированием как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности.

Тема 12. Методы и приемы управления проектированием организаций.

Системный анализ. Сущность и основные способы. Информационный анализ. Матричные методы. Информационные схемы. Методы прогнозирования.

Тема 13. Управление процессом проектирования.

Организация работ по проектированию организаций. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе проектирования. Формирование концепции проектирования. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проектирования. Проектный анализ.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет.

Б1.В.13 Управление инновационным развитием территории

Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление инновационным развитием территории» являются формирование у обучающихся знаний, умений и навыков управления инновационным развитием территории; ознакомиться с механизмом управления инновационным развитием теорритории; развить пространственное планировочное мышления как части общенаучного мышления и мировоззрения; сформировать навыки объективной оценки управления инновационным развитием территории.

Задачи:

- изучить объект и предмет, цели и задачи курса «Управление инновационным развитием территории»;
- изучать основы институциального подхода в управлении инновационным развитием территории;
- иметь информацию о зарубежном опыте управления инновационным развитием территории;
- определить способы адекватной оценки управления инновационным развитием территории;
- провести аудит программ СЭР территорий, в целях выявления наиболее эффективных механизмов по их реализации;
- изучить рекомендаций по выравниванию уровней развития территорий.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины «Управление инновационным развитием территории» направлен на развитие следующих компетенций:

Профессиональные:

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПК-4	Знать: оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Тест, Доклад
	Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Тест, Кейс-задание
	Владеть: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ПК-22	Знать: соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Тест, Доклад
	Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Тест, Кейс-задание
	Владеть: умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			8
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		34	34
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		162	162
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		142	142
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		62	62
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			8
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		6	6
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		202	162
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		202	142
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		102	102
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы регионального управления

Тема 1 Предмет, задачи, содержание дисциплины и ее место среди изучаемых дисциплин

Структура дисциплины «Управление инновационным развитием территории». Логика и преемственность учебного материала. Методика изучения дисциплины. Требования, предъявляемые к знаниям и умениям студентов.

Тема 2. Теоретические основы регионального управления

Основы регионального управления. Основные аспекты регионального управления: взаимоотношения региона и федерального центра; взаимоотношения региона и местного самоуправления (городов, районов, поселений); обеспечение комплексности развития региона как единого хозяйственного механизма (собственно региональное управление). Принципы организации региональных органов государственной власти. Региональная структура управления. Информационное обеспечение управления регионом. Цели, критерии и методы управления региональным развитием. Основные подходы к управлению региональным развитием. Уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в области регионального и территориального планирования. Основные параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры в области регионального и территориального планирования.

Тема 3. Регион как объект хозяйствования и управления

Понятия «территория», «район», «регион», их сходство и различие. Типологизация регионов. Районирование. Правила районирования. Виды районирования (административно-территориальное, общее экономическое, природное, специализированное). Региональный хозяйственный комплекс, понятие, состав, структура. Специализация и комплексное развитие региона. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Отечественная школа теории размещения производительных сил: районирование, отраслевые (территориально-отраслевые теории). Методы отраслевого экономического обоснования размещения производств. Теории размещения производства: ключевые направления. Теории регионального роста Хенгерстранда, Гирша и др. Теория “центр - периферия” в региональном развитии. Вклад в науку У. Айзарда. Новые пространственные концепции: теория «ромба конкурентоспособности» и кластера М.Портера; новая экономическая география П.Кругмана. Отраслевая и территориальная структура рынка. Система региональных рынков. Конкурентная среда и инфраструктура региональных рынков. Межрегиональное экономическое взаимодействие.

Тема 4. Государственное регулирование территориального развития

Цели, принципы и функции государственного управления. Цели, задачи, основные направления региональной политики. Методы и формы реализации региональной политики России. Нормативная база региональной политики. Зарубежный опыт проведения региональной политики. Государственное регулирование территориального развития. Финансовые механизмы государственного регулирования территориального развития. Программно-целевое регулирование развития регионов. Территориальные социально-экономические диспропорции.

Раздел 2. Основы территориального планирования

Тема 5. Основы территориального планирования

Сущность, содержание и значение территориального планирования. Понятие «территориальное планирование». Территориальное планирование как инструмент регионального управления. Сущность, задачи и функции территориального планирования. Опыт зарубежных стран в области территориального планирования. Научные основы методологии территориального планирования. Подходы к исследованию объекта планирования. Принципы территориального планирования. Принцип: составной элемент системы методологии планирования. Методы территориального планирования. Нормативно-правовые основы территориального планирования.

Тема 6 Содержание и организация территориального планирования

Виды и содержание документов территориального планирования. Документы территориального планирования субъектов Российской Федерации. Содержание документов территориального планирования субъектов Российской Федерации. Схемы территориального планирования. Подготовка, согласование и утверждение документов территориального планирования. Реализация документов территориального планирования. Региональные информационные системы территориального планирования. Территориальное планирование как элемент механизма градорегулирования. Градостроительная деятельность и ее виды.

Тема 7. Управление и политика территориального развития

Политика территориального планирования. Методологическое и понятийное обеспечение позиции муниципального управления в территориальном планировании. Цели развития системы муниципального управления для задач территориального планирования. Приоритеты муниципальной политики в территориальном планировании. Позиция «потребителя» в кооперативной структуре территориального планирования. Принятие управленческих решений в ситуации градостроительного конфликта. Коммуникативные технологии в практике территориального планирования.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Б1.В.ДВ.01.01 Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель - сформировать компетенции обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского и другого законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачи :

• дать студенту знания о теоретических основах защиты прав потребителей;

• изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;

• развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;

• усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;

• формирование практических навыков работы в сфере зашиты прав потребителей, а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные:

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-4;

Общепрофессиональные:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации ОПК-5;

Профессиональные компетенции:

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы праваПК-20

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-4	Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Опросы Тесты Доклады Круглый стол
	Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Тесты Кейс-задача
	Владеть навыками: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Ролевая деловая игра
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Опросы Тесты Доклады
	Уметь: применять знания по составлению бюджетной и финансовой отчетности, распределению ресурсов с учетом последствий	Тесты Задача

	влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Ролевая деловая игра
ПК-20	Знать: правовую систему России и правильно применять нормы права	Опросы Тесты Доклады
	Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Тесты Задача
	Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Ролевая деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		162	36
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		162	162
– работа с нормативными документами		112	112
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		

в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		204	204
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		204	204
– работа с нормативными документами		190	190
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		14	14
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Тема 1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей

Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Гражданско-правовой договор с участием потребителя: понятие, особенности, виды. Основы правовых знаний в различных сферах предпринимательской деятельности. Способы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Общая характеристика потребительской информации. Понятие права потребителя на информацию. Способы доведения информации до потребителя. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах (работах и услугах).

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие безопасности товаров, работ и услуг. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг. Срок годности и срок службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, окружающей их природной среды. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей. Порядок подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям, установленным законодательством. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей в РФ.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие категории «качество товаров, работ и услуг» и права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг. Понятие и значение гарантийного срока. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.

Раздел 2. Права потребителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг

Тема 5. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров

Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками. Особенности обмена товара надлежащего качества. Особенности реализации прав потребителей при продаже отдельных видов товаров.

Тема 6. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг. Сроки выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнения сроков выполнения работ (оказания услуг). Правовые последствия выполнения работы (оказания услуги) ненадлежащего качества. Особенности реализации прав потребителей при выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг.

Раздел 3. Юридическая ответственность предпринимателя в потребительских отношениях

Тема 7. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя)

Понятие юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Основания юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей. Правовая система России и правильность применения норм права в области прав потребителей.

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей

Понятие и формы гражданско-правовой ответственности предпринимателей за нарушение прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).

Тема 9. Административная и уголовная ответственность предпринимателей в потребительских отношениях

Основания возникновения административной и уголовной ответственности предпринимателей в потребительских отношениях. Содержание административной ответственности предпринимателей в сфере потребительских отношений. Содержание уголовной ответственности предпринимателей в сфере потребительских отношений.

Тема 10. Государственная и общественная защита прав потребителей

Понятие и виды публичной защиты прав потребителей. Федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей**.** Обязанность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) по предоставлению информации органу государственного надзора. Полномочия высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области защиты прав потребителей. Передача осуществления полномочий органа государственного надзора органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления. Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов).

Раздел 4. Процессуальные аспекты разрешения споров с участием потребителей

Тема 11. Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей

Претензия потребителя: содержание порядок направления. Сроки рассмотрения претензии потребителя. Особенности проведения проверки качества товара. Особенности проведения экспертизы товара. Принятие решения по претензии потребителя. Последствия отказа в удовлетворении претензии.

Тема 12. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде

Порядок обращения в суд. Форма и содержание искового заявления о защите прав потребителей. Форма и содержание отзыва на исковое заявление о защите прав потребителей. Особенности рассмотрения гражданских дел о защите прав потребителей. Основания и порядок назначения судебной экспертизы по делам о защите прав потребителей. Противодействие недобросовестным действиям (злоупотреблению правами) стороны в судебном процессе. Распределение судебных расходов. Обжалование судебного решения. Особенности формы и содержания апелляционной, кассационной и надзорной жалоб по делам о защите прав потребителей. Исполнение решения суда. Порядок выдачи исполнительного документа и предъявления его к исполнению.

Тема 13. Судебная практика по делам о защите прав потребителей

Разъяснения Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся практики применения законодательства о защите прав потребителей. Обобщения практики судов субъектов Российской Федерации по делам с участием потребителей.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Б1.В.ДВ.01.02 Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель - сформировать компетенции обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского и другого законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачи :

• дать студенту знания о теоретических основах защиты прав потребителей;

• изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;

• развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;

• усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;

• формирование практических навыков работы в сфере зашиты прав потребителей, а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные:

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-4;

Общепрофессиональные:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации ОПК-5;

Профессиональные компетенции:

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы праваПК-20

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-4	Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Опросы Тесты Доклады Круглый стол
	Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Тесты Кейс-задача
	Владеть навыками: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Ролевая деловая игра
ОПК-5	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Опросы Тесты Доклады
	Уметь: применять знания по составлению бюджетной и финансовой отчетности, распределению ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на	Тесты Задача

	результаты деятельности организации	
	Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Ролевая деловая игра
ПК-20	Знать: правовую систему России и правильно применять нормы права	Опросы Тесты Доклады
	Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Тесты Задача
	Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Ролевая деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		162	36
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		162	162
– работа с нормативными документами		112	112
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		

в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		204	204
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		204	204
– работа с нормативными документами		190	190
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		14	14
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Тема 1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей

Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Гражданско-правовой договор с участием потребителя: понятие, особенности, виды. Основы правовых знаний в различных сферах предпринимательской деятельности. Способы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Общая характеристика потребительской информации. Понятие права потребителя на информацию. Способы доведения информации до потребителя. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах (работах и услугах).

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие безопасности товаров, работ и услуг. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг. Срок годности и срок службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, окружающей их природной среды. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей. Порядок подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям, установленным законодательством. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей в РФ.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие категории «качество товаров, работ и услуг» и права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг. Понятие и значение гарантийного срока. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.

Раздел 2. Права потребителей при продаже товаров, выполнении работ,

оказании услуг

Тема 5. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров

Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками. Особенности обмена товара надлежащего качества. Особенности реализации прав потребителей при продаже отдельных видов товаров.

Тема 6. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг. Сроки выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнения сроков выполнения работ (оказания услуг). Правовые последствия выполнения работы (оказания услуги) ненадлежащего качества. Особенности реализации прав потребителей при выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг.

Раздел 3. Юридическая ответственность предпринимателя в потребительских отношениях

Тема 7. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя)

Понятие юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Основания юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей. Правовая система России и правильность применения норм права в области прав потребителей.

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей

Понятие и формы гражданско-правовой ответственности предпринимателей за нарушение прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).

Тема 9. Административная и уголовная ответственность предпринимателей в потребительских отношениях

Основания возникновения административной и уголовной ответственности предпринимателей в потребительских отношениях. Содержание административной ответственности предпринимателей в сфере потребительских отношений. Содержание уголовной ответственности предпринимателей в сфере потребительских отношений.

Тема 10. Государственная и общественная защита прав потребителей

Понятие и виды публичной защиты прав потребителей. Федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей**.** Обязанность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) по предоставлению информации органу государственного надзора. Полномочия высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области защиты прав потребителей. Передача осуществления полномочий органа государственного надзора органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления. Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов).

Раздел 4. Процессуальные аспекты разрешения споров с участием

потребителей

Тема 11. Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей

Претензия потребителя: содержание порядок направления. Сроки рассмотрения претензии потребителя. Особенности проведения проверки качества товара. Особенности проведения экспертизы товара. Принятие решения по претензии потребителя. Последствия отказа в удовлетворении претензии.

Тема 12. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде

Порядок обращения в суд. Форма и содержание искового заявления о защите прав потребителей. Форма и содержание отзыва на исковое заявление о защите прав потребителей. Особенности рассмотрения гражданских дел о защите прав потребителей. Основания и порядок назначения судебной экспертизы по делам о защите прав потребителей. Противодействие недобросовестным действиям (злоупотреблению правами) стороны в судебном процессе. Распределение судебных расходов. Обжалование судебного решения. Особенности формы и содержания апелляционной, кассационной и надзорной жалоб по делам о защите прав потребителей. Исполнение решения суда. Порядок выдачи исполнительного документа и предъявления его к исполнению.

Тема 13. Судебная практика по делам о защите прав потребителей

Разъяснения Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся практики применения законодательства о защите прав потребителей. Обобщения практики судов субъектов Российской Федерации по делам с участием потребителей.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Б1.В.ДВ.02.01 Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины «Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)»:

– сформировать у студентов компетенции, связанные с расширением знаний в области разработки стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) в различных сферах экономики и управления и умеющих их применять в деятельности отечественных предприятий;

– сформировать способность генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи CRM-системы для организации, развития и масштабирования бизнеса;

– сформировать способность выявлять, оценивать и управлять взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы), а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями.

Задачи:

– формирование у студентов компетенций в области управления взаимоотношениями с клиентами;

– формирование представлений о роли стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) в управлении современным предприятием, структуре и политике клиент-ориентированной корпорации;

– систематизация и углубление знаний о сегментации клиентов, направленной на индивидуализацию потребностей клиентов;

– формирование навыков использования маркетинговых инструментов в создании потребительской ценности товара/услуги;

– углубление знаний в области оценки качества обслуживания клиентов;

– овладение навыками разработки комплекса маркетинговых мероприятий для предприятий;

– формирование навыков разработки программ лояльности персонала и клиентов;

– овладение навыками анализа системы сервиса предприятия с целью усиления основного конкурентного преимущества;

– овладение навыками работы с программным обеспечением CRM системы предприятия с целью усиления основного конкурентного преимущества;

– информирование о современных тенденциях и перспективах развития стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) в различных сферах экономики.

– формирование у студентов теоретической базы и практических навыков

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональная(ОПК):

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

Профессиональная(ПК):

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-3	Знать: организационные структуры, основы участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Доклад, Коллоквиум, собеседование
	Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Кейс-задание, Деловая игра
	Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Кейс-задача
ОПК-6	Знать: стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тест, Доклад, Коллоквиум, собеседование
	Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тест, Кейс-задание, Деловая игра
	Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тест, Кейс-задача
ПК-2	Знать: навыки использования основных теорий	Тест, Доклад,

	мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Коллоквиум, собеседование
	Уметь: использовать знания в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Кейс-задание, Деловая игра
	Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Кейс-задача

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		40	40
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		38	38
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		20	20
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		142	142
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		142	142
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		42	42
3.Промежуточная аттестация: экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		195	195
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		95	95
3.Промежуточная аттестация: экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Сущность, содержание и цели стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)»

Понятия: определение стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)». CRM-стратегии. Эволюция клиенториентированных технологий. Стратегии развития организации: от административной до клиентоориентированной. Кому не нужна стратегия CRM? Понятие и виды клиентов. Этапы работы с клиентом. Понимание клиентов и их потребностей. Развитие бизнеса в зависимости от степени взаимоотношений с клиентами

Тема 2. Сущность, виды, функции управления взаимоотношениями с клиентами

Понятие управления взаимоотношениями с клиентами. Функции управления взаимоотношениями с клиентами. Преимущества внедрения взаимоотношений с клиентами.

Тема 3. Управление лояльностью клиентов

Понятие лояльности клиентов. Программы управления лояльностью клиентов. Методы повышения лояльности клиентов. Измерение степени удовлетворенности клиентов. Понятие оттока клиентов. Методы работы с оттоком клиентов.

Тема 4. Эффективное управление персоналом для наилучшего обслуживания клиентов

Call-центры и Contact-центры как ключевой канал взаимодействия в рамках CRM. Особенности управления отношениями «служащий-клиент». Алгоритм построения системы реагирования на жалобы. Этапы эффективного проведения переговоров.

Тема 5. Эффективность управления взаимоотношения с клиентами

Понятие эффективности управления взаимоотношения с клиентами. Виды эффективности управления взаимоотношения с клиентами. Методы расчета

эффективности управления взаимоотношения с клиентами. Направления повышения эффективности управления взаимоотношения с клиентами.

Тема 6. Маркетинг отношений: сущность, подходы, специфика

Понятие и принципы маркетинга отношений. Сущность внутреннего маркетинга, основные этапы его внедрения. Модели управленческих отношений в организации. Анализ прибыльности покупателей. Специфику маркетинга отношений в сферах гостиничного и ресторанного бизнеса, а также банковских услуг; Особенности проведения маркетинга отношений в сетевой экономике. Этапы процесса внедрения маркетинга отношений.

Тема 7. Автоматизация процесса управления взаимоотношения с клиентами

Структура информационных процессов в рамках CRM. Жизненный цикл клиента. Обзор CRM-решений в России. Рынок CRM-решений за рубежом. Внедрение CRM: процесс, особенности, эффект. Этапы внедрения CRM-системы для управления продажами. Проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия путем внедрения CRM-системы. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе CRM-системы и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Использовать знания в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач при помощи CRM-системы, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Тема 8. Перспективы развития управления взаимоотношениями с клиентами

XRM - eXtended RM, расширенное управление отношениями. CEM -customer experience management - управление видением заказчика или управление клиентским опытом. eBRM (electronic business relationship management) - Internet-коммуникации - управление отношениями не только с клиентами, но и с партнерами, а также с собственными сотрудниками. PCM (Personal Customer Management) - индивидуальный подход к каждому клиенту, особенно если он относится к категории VIP клиентов. CRM 2.0 и CRM 3.0 - CRM, интегрированные с сетевыми сообществами и социальными сетями. Социальный CRM (Social CRM или SRM). Совокупность технологий: мониторинг социального веба, сбор информации о контактах из социальных сервисов, управление сообществом клиентов/партнеров, сбор отзывов и идей от клиентов. Науки на стыке с клиентологией (сервисология, мерчандайзинг, маркетинг).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.02.02 Информационный менеджмент

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины «Информационный менеджмент »

– формирования у студентов общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту;

– формирование у будущих специалистов практических навыков в области создания, функционирования и применения информационных технологий, средств коммуникации, доступа к базам данных и базам знаний, использования современных пакетов прикладных программ, интеллектуальных технологий и систем для решения функциональных задач управления и организации системы поддержки принятия решений;

– обучение работе с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ЭВМ.

Задачи*:*

– изучение сетевых информационных технологий;

– рассмотрение основ интеграции информационных систем и применению пакетов прикладных программ и различных информационных технологий на рабочем месте конечного пользователя

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Информационный менеджмент» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональная(ОПК):

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

Профессиональная(ПК):

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОПК-3	знать организационные структуры, основы участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Доклад, Коллоквиум, собеседование
	уметь проектировать организационные структуры, участвовать в разработке	Тест, Кейс-задание, Деловая

	стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	игра
	Владеть способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Тест, Кейс-задача
ОПК-6	Знать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тест, Доклад, Коллоквиум, собеседование
	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тест, Кейс-задание, Деловая игра
	Владеть способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тест, Кейс-задача
ПК-2	Знать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Доклад, Коллоквиум, собеседование
	Уметь использовать знания в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений	Тест, Кейс-задание, Деловая игра

	проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
	Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Тест, Кейс-задача

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		40	40
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		38	38
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		20	20
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		142	142
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		142	142
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		42	42
3.Промежуточная аттестация: экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	195	195

• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		95	95
3.Промежуточная аттестация: экзамен		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1. Информационные процессы в управлении организацией

Тема 1. Понятие информационных систем и технологий. Их классификация.

Понятия: информационная система (ИС) управления, ИС федерального значения, территориальные (региональные) ИС, муниципальные ИС, ИС управления технологическим процессом, ИС организационного управления, интегрированные ИС, корпоративные ИС, АИС, ИТ, централизованные ИТ, децентрализованные ИТ, комбинированные ИТ, пользовательский интерфейс. Функции ИС. Классификация ИС. Задачи и характеристики ИС различных классов. Систематизация ИТ по признакам.

Тема 2. Особенности информационных технологий в организациях различного типа как инструмента формирования управленческих решений

Понятия: типы предприятий и организаций, малые, средние, крупные предприятия. Типы задач, решаемых с помощью ИТ на предприятиях различного уровня Понятия: экономическая информация, уровни принятия решений - стратегический, тактический, оперативный. Выделение круга задач, решаемых предприятием. Реализация плановых задач на различных уровнях принятия решений. Особенности моделей функционирования ИТ на различных уровнях.

Раздел 2. Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией

Тема 3.Виды технологического обеспечения ИТ. Понятие информационного обеспечения ИТ и ИС, его структура.

Информационное обеспечение, лингвистическое, техническое, программное, математическое, организационное, правовое, эргономическое. Информация, реквизиты, показатель, файл, данные, внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение (ИО).

Тема 4.Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение ИТ и ИС.

Состав и организация внутримашинного информационного обеспечения: система показателей, банк данных, базы данных. Система классификации и кодирования: код, идентификатор.

Тема 5.Электронный документооборот.

Документ, документопоток, информационный поток, документооборот, программы электронного документооборота.

Раздел 3. Техническое и программное обеспечение ИТ и ИС управления организацией, АРМ

Тема 6.Состав технического и программного обеспечения ИТ и ИС управления организацией.

Сервер: файл-сервер, архивационный, БД, почтовый. Клиент. Программы: автоматизации управленческой деятельности, малого бизнеса, ППП формирования

бизнес-планов, Программы обмена информацией, корпоративные сети, хранилища данных, финансового анализа, правовые, АБС, видеоконференции, электронный офис, электронная коммерция.

Тема 7. АРМ

Понятие АРМ. Информационное обеспечение АРМ менеджера, распределенный банк данных. Программное обеспечение (ПО) АРМ: Общее ПО, специальное (ПО), проблемно-ориентированные ППП, интегрированные пакеты программ.

Раздел 4. Информационные технологии в системах управления

Тема 8. Информационные технологии и процедуры обработки экономической информации. Анализ данных и прогнозирование

Состав процедур и операций ИТ. Работа с документами и стилями.

Финансовые вычисления и инструментарий «что-если» Excel.

Работа с БД. Модели Клиент-сервер, файл-сервер. Организация ИТ в различных режимах: сетевой режим, пакетная обработка, режим реального времени, режим разделения времени, интерактивный, диалоговый, транзакция. Интегрированные технологии. Новые ИТ: видеотехнология, мультимедиа, нейрокомпьютерная, объектно-ориентированная, управления знаниями, Интернет-технологии.

Тема 9. Компьютерное моделирование в среде табличного процессора Excel.

Задачи линейного программирования, Математическая модель, компьютерная модель, целевая функция, ограничения, поиск решения, надстройка Excel, отчеты, сценарии**.**

Тема 10. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений

Базы данных, таблицы, формы, запросы, связи. Анализ данных и прогнозирование в среде табличного процессора Excel: линия тренда, регрессионный анализ, РОСТ ТЕНДЕНЦИЯ, скользящее среднее, экспоненциальное сглаживание.

Раздел 5. Защита информации в ИТ и ИС управления организацией

Тема 11. Виды угроз безопасности ИЭС. Методы и средства защиты информации в экономических и банковских системах.

Пассивные угрозы, активные. Умышленные угрозы – внутренние и внешние, промышленный шпионаж. Утечка конфиденциальной информации, разглашение информации, несанкционированный доступ. Логические бомбы, троянский конь, вирусы, атака.

Методы и средства обеспечения безопасности информации: препятствие, управление доступом, шифрование, противодействие атакам вредоносных программ, регламентация, аппаратные средства, программные средства, организационные средства, законодательные, морально-этические.

Раздел 6. Методические основы создания ИТ и ИС управления организацией

Тема 12.Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий.

Стадии и методы и организация создания ИС и ИТ. Роль пользователя в создании ИС (ИТ) и постановке задач управления.

Технологическое проектирование ИС, предпроектное обследование предметной области, техническое и рабочее проектирование, стадия внедрения ИС, эксплуатационный режим. Автоматизированные системы проектирования, CASE-технологии.

Раздел 7. Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных

Тема 13.Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных. Корпоративные сети. Основы сайтостроения.

Технология использования ресурсов в рамках глобальных сетей, технология универсального пользовательского общения в виде электронной почты. Корпоративные сети.

Типы сайтов, корпоративный сайт, web-сервер, CMS-системы, джентельменский набор web-разработчика Denwer, редакторы web-страниц: блокнот, Dream weaver.

Тема 14.Особенности CMS Joomla! Настройка, работа с материалами.

Установка Joomla!, база данных SQL, интерфейс PHPMyAdmin, настройка. Разделы и материалы сайта. Добавление материалов.

Тема 15.Разработка и публикация Web – сайта под управлением CMS Joomla. Модули, компоненты и плагины.

Модули и компоненты и плагины системы Joomla: редактор, меню, шаблон, поиск, навигация по сайту, форма входа и регистрация, новости и др. Дополнительные компоненты и модули: Jcomments, гостевая книга, SEF-оптимизация. Публикация сайта: выбор хостинга, перенос сайта.

Раздел 8. Информационные технологии решения задач управления

Тема 16. Информационные технологии в области бизнес планирования предприятия

Разработка проекта и ввод задач в MS Project. Связывание и группировка задач, диаграммы в MS Project. Ввод ресурсов и выравнивание загрузки ресурсов в MS Project. Оптимизация графика работ. Основы в среде ProjectExpert. Основы работы в среде Альт-Инвест. Проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Использовать знания в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Тема 17.Информационные технологии менеджмента на предприятии

Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией. Информационные технологии в финансовом менеджменте. Информационные технологии управления персоналом. Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии. Информационные технологии управления фирмой. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.03.01 Учет и налогообложение предпринимательской деятельности

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности»: изучить сущность основных понятий налогообложения, их экономическое содержание и налоговых механизм, обеспечивающий формирование и распределение налоговых поступлений между бюджетами всех уровней и уметь использовать знания по теории налогообложения в новых условиях хозяйствования.

Задачи:

− получение представления о месте и роли учета и налогооблажения деятельности субъектов предпринимательства;

− изучение системы правового регулирования учета и налогообложения деятельности субъектов предпринимательства;

− раскрытие особенностей организации и ведения учета субъектами предпринимательства;

−изучение систем налогообложения субъектов предпринимательства.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Общепрофессиональные (ОПК):

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

Профессиональные (ПК):

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Доклад
	уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Кейс-задание
	Владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ОПК-5	Знать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Доклад
	Уметь использовать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности	Тест, Кейс-задание

	организации	
	Владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ПК-3	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Доклад
	Уметь использовать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Кейс-задание
	Владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности		Часов	
		Всего	По семестрам
			6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия всего, в том числе:		68	68
Лекции		34	34
Практические		34	34
Лабораторные			
Контактные часы на аттестацию		2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		112	112
Другие виды самостоятельной работы:		112	112
Вид промежуточной аттестации – Экзамен		7	7
Контроль		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
		8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия всего, в том числе:	12	12
Лекции	6	6

Практические		6	6
Лабораторные			
Контактные часы на аттестацию		2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		195	195
Другие виды самостоятельной работы:		195	195
Вид промежуточной аттестации – Экзамен		34	34
Контроль		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1Экономическая сущность налогов.

Тема 1 Основы налогообложения

Основы экономических знаний в сферах государственного и муниципального управления. Задачи, решаемые системой налогообложения. Классификация налогов на основе организационных признаков: прямые и косвенные, общие и специфические, прогрессивные и регрессивные налоги и т.д. Сущность налогов. Состав объектов налогообложения. Ставки налогов. Функции налогов. Основные элементы налоговой системы. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Тема 2 Федеральные налоги и сборы

Экономическая сущность федеральных налогов. Налог на добавленную стоимость (НДС). Налог на прибыль организаций. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Государственная пошлина.

Тема 3 Региональные налоги и сборы

Экономическая сущность региональных налогов. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.

Тема 4 Местные налоги

Экономическая сущность местных налогов. Земельный налог

Тема 5 Специальные налоговые режимы

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Упрощенная система налогообложения. Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН).

Тема 6 Правовое регулирование налогообложения

Реализация контрольной функции налогов через функционирование налоговых органов. Права налоговых органов по проверке правильности исчисления налогов и полноты их уплаты. Соблюдение коммерческой тайны. Функции налоговых органов. Документальные проверки. Виды контрольных проверок. Взаимодействие и координация действий налоговых органов с другими правоохранительными органами. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Тема 7 Посткризисный этап налоговой реформы в РФ

Особенности налоговой реформы в Российской Федерации в посткризисный период.

Тема 8 Налоговая политика как составная часть финансовой политики государства

Цели, методы осуществления, принципы построения, проблемы и перспективы развития. Инструменты, используемые государством для проведения налоговой политики. Навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Тема 9 Характеристика современной налоговой системы РФ: проблемы и перспективы

Понятие налоговой системы, её элементы. Совершенствование законодательства о налогах и сборах в условиях налоговой реформы. Модернизация налоговых органов. Налоговое планирование.

Тема 10 I, II части НК РФ, ее краткая характеристика

I, **II** частт Налогового кодекса: значение, основное содержание, порядок построения и роль в реформировании налоговой системы РФ.II часть НК РФ: значение, основное содержание, порядок построения и роль в реформировании налоговой системы РФ.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.03.02 Налоговый контроль и ответственность за нарушение налогового законодательства

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Налоговый контроль и ответственность за нарушение налогового законодательства»: изучить сущность основных понятий налогообложения, их экономическое содержание и налоговых механизм, обеспечивающий формирование и распределение налоговых поступлений между бюджетами всех уровней и уметь использовать знания по теории налогообложения в новых условиях хозяйствования.

Задачи:

− получение представления о месте и роли учета и налогооблажения деятельности субъектов предпринимательства;

− изучение системы правового регулирования учета и налогообложения деятельности субъектов предпринимательства;

− раскрытие особенностей организации и ведения учета субъектами предпринимательства;

−изучение систем налогообложения субъектов предпринимательства.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Налоговый контроль и ответственность за нарушение налогового законодательства» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Общепрофессиональные (ОПК):

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

Профессиональные (ПК):

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	Знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Доклад
	Уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Кейс-задание
	Владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ОПК-5	Знать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Доклад
	Уметь использовать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности,	Тест, Кейс-задание

	распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	
	Владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ПК-3	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Доклад
	Уметь использовать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Кейс-задание
	Владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности		Часов	
		Всего	По семестрам
			6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия всего, в том числе:		68	68
Лекции		34	34
Практические		34	34
Лабораторные			
Контактные часы на аттестацию		2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		112	112
Другие виды самостоятельной работы:		112	112
Вид промежуточной аттестации – Экзамен		+	+
Контроль		34	34
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	Часов	
	Всего	По семестрам
		8

1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		14	14
Аудиторные занятия всего, в том числе:		12	12
Лекции		6	6
Практические		6	6
Лабораторные			
Контактные часы на аттестацию		2	2
2. Самостоятельная работа студента всего, в том числе:		195	195
Другие виды самостоятельной работы:		195	195
Вид промежуточной аттестации – Экзамен		+	+
Контроль		7	7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1Экономическая сущность налогов.

Тема 1 Основы налогообложения

Основы экономических знаний в сферах государственного и муниципального управления. Задачи, решаемые системой налогообложения. Классификация налогов на основе организационных признаков: прямые и косвенные, общие и специфические, прогрессивные и регрессивные налоги и т.д. Сущность налогов. Состав объектов налогообложения. Ставки налогов. Функции налогов. Основные элементы налоговой системы. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Тема 2 Федеральные налоги и сборы

Экономическая сущность федеральных налогов. Налог на добавленную стоимость (НДС). Налог на прибыль организаций. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Государственная пошлина.

Тема 3 Региональные налоги и сборы

Экономическая сущность региональных налогов. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.

Тема 4 Местные налоги

Экономическая сущность местных налогов. Земельный налог

Тема 5 Специальные налоговые режимы

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Упрощенная система налогообложения. Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН).

Тема 6 Правовое регулирование налогообложения

Реализация контрольной функции налогов через функционирование налоговых органов. Права налоговых органов по проверке правильности исчисления налогов и полноты их уплаты. Соблюдение коммерческой тайны. Функции налоговых органов. Документальные проверки. Виды контрольных проверок. Взаимодействие и координация действий налоговых органов с другими правоохранительными органами. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Тема 7 Посткризисный этап налоговой реформы в РФ

Особенности налоговой реформы в Российской Федерации в посткризисный период.

Тема 8 Налоговая политика как составная часть финансовой политики государства

Цели, методы осуществления, принципы построения, проблемы и перспективы развития. Инструменты, используемые государством для проведения налоговой политики. Навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.

Тема 9 Характеристика современной налоговой системы РФ: проблемы и перспективы

Понятие налоговой системы, её элементы. Совершенствование законодательства о налогах и сборах в условиях налоговой реформы. Модернизация налоговых органов. Налоговое планирование.

Тема 10 I, II части НК РФ, ее краткая характеристика

I, **II** частт Налогового кодекса: значение, основное содержание, порядок построения и роль в реформировании налоговой системы РФ.II часть НК РФ: значение, основное содержание, порядок построения и роль в реформировании налоговой системы РФ.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.04.01 Управление социальным развитием региона

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Управление социальным развитием региона» являются формирование у обучающихся навыков в сфере управления социальным развитием региона

З**адачи**:

- изучить объект и предмет, цели и задачи курса «Управление социальным развитием региона»;
- изучать основы институциального подхода в управлении регионами;
- усвоить теории региональной экономики;
- иметь информацию о зарубежном опыте регионального управления;
- определить способы адекватной оценки социально-экономического состояния регионов;
- выявить причины отставания в развитии регионов;
- провести аудит программ СЭР территорий, в целях выявления наиболее эффективных механизмов по их реализации;
- изучить рекомендаций по выравниванию уровней развития регионов.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Управление социальным развитием региона» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОК):

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений ОПК-2;

Профессиональные (ПК)

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать ПК-21.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест, Доклад
	Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест
	Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест
ПК-21	Знать параметры качества управленческих	Тест, Доклад

	решений и методы осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	
	Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест
	Владеть умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		112	112
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		112	112
– работа с нормативными документами		90	90
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		22	22
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		195	195
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с нормативными документами		95	95
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: Экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1.Теоретические основы социального развития региона

Понятие социально-экономического развития и задачи его статистического исследования. Факторы, влияющие на социально-экономическое развитие. Основные статистические показатели социально-экономического развития и методика их расчета. Организационно-управленческие решения в области управления инфраструктурой и ресурсами региона, результаты и последствия принятого управленческого решения, ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Параметры качества управленческих решений и методы осуществления административных процессов в области управления инфраструктурой и ресурсами региона, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

Тема 2. Социальное развитие регионов и методы диагностики уровня развития

Современные подходы оценивания уровня социального развития регионов: индексный метод. Эконометрические методы оценивания уровня социального развития регионов. Социальное развитие Приволжского федерального округа (ПФО). Оценка развития регионов с помощью динамического норматива.

Тема 3. Статистическая оценка основных социальных показателей развития регионов

Статистический анализ демографической ситуации в регионах ПФО. Статистическая оценка основных видов экономической деятельности регионов ПФО России. Статистический анализ уровня жизни населения регионов ПФО России.

Тема 4. Разработка прогнозов социально-экономического развития регионов с использованием комплексной имитационной модели

Территориальный прогноз в общей системе прогнози34рования. Система территориальных прогнозов и программ. Методологическое обеспечение регионального прогнозирования. Моделирование в региональном прогнозировании. Структура имитационной модели территориального развития Российской Федерации.

Тема 5. Компьютерное моделирование социально-экономического развития регионов в системах продержки принятия решения

Системы поддержки принятия решения (СППР) для региональных органов власти Методологические и технологические подходы к построению СППР. Системное моделирование региональных процессов. Стратифицированное описание обобщенной модели региона. Имитационное моделирование социально-экономических процессов. Информационно-аналитическая система прогнозирования социально-экономического развития региона

Тема 6. Основные вопросы построения системы управления ресурсами развития (СУРР) региона

Нормативно-правовая база построения системы управления ресурсами развития региона: нормативно-правовые основы функционирования СУРР: компетенция органов государственной власти субъекта федерации в сфере инвестиционной деятельности. Стимулирование инвестиционной деятельности. Государственная поддержка инвестиционной деятельности. Информационное обеспечение процесса управления ресурсами развития региона: цели и задачи объекта управления ресурсами региона как информационной системы; характеристика информационного поля СУРР

Тема 7. Основные проблемы управления процессом ресурсного обеспечения развития региона

Ресурсное обеспечение проектов развития региона. Классификация ресурсов. Концептуальный подход построения системы управления ресурсами развития региона.

Тема 8. Основные направления и пути совершенствования социально-экономического развития регионов

Роль целевых программ в социально-экономическом развитии регионов. Анализ и обоснование программ развития региона на основе оптимального финансового планирования.

Моделирование показателей социально-экономического развития регионов.

Тема 9. Инвестиционная политика региона

Цели региональной инвестиционной политики. Особенности реализации инвестиционной политики на уровне региона. Методы отбора приоритетных инвестиционных проектов. Стратегия привлечения иностранных инвестиций. Методы измерения инвестиционного климата. Направления и способы улучшения инвестиционного имиджа региона.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.04.02 Управление инфраструктурой и ресурсами региона

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами региона» являются формирование у обучающихся навыков в сфере управления инфраструктурой и ресурсами региона.

Задачи:

- изучить объект и предмет, цели и задачи курса «Управление инфраструктурой и ресурсами региона»;
- изучать основы институционального подхода в управлении инфраструктурой и ресурсами регионами;
- усвоить теоретические основы в сфере управления инфраструктурой и ресурсами региона;
- изучить информационное обеспечение в сфере управления инфраструктурой и ресурсами региона.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами региона» направлен на развитие следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОК):

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений ОПК-2;

Профессиональные (ПК)

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать ПК-21.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОПК-2	Знать: организационно-управленческие решения, результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест, Доклад
	Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест
	Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Тест
ПК-21	Знать параметры качества управленческих решений и методы осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест, Доклад

	Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест
	Владеть умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Тест

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		70	70
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		68	68
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		112	112
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		112	112
– работа с нормативными документами		90	90
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		22	22
3.Промежуточная аттестация: зачет			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	195	195
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	

• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с нормативными документами		95	95
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		100	100
3.Промежуточная аттестация: зачет			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1.Теоретические основы социального развития региона

Понятие социально-экономического развития и задачи его статистического исследования. Факторы, влияющие на социально-экономическое развитие. Основные статистические показатели социально-экономического развития и методика их расчета. Организационно-управленческие решения в области управления инфраструктурой и ресурсами региона, результаты и последствия принятого управленческого решения, ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Параметры качества управленческих решений и методы осуществления административных процессов в области управления инфраструктурой и ресурсами региона, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

Тема 2. Социальное развитие регионов и методы диагностики уровня развития

Современные подходы оценивания уровня социального развития регионов: индексный метод. Эконометрические методы оценивания уровня социального развития регионов. Социальное развитие Приволжского федерального округа (ПФО). Оценка развития регионов с помощью динамического норматива.

Тема 3. Статистическая оценка основных социальных показателей развития регионов

Статистический анализ демографической ситуации в регионах ПФО. Статистическая оценка основных видов экономической деятельности регионов ПФО России. Статистический анализ уровня жизни населения регионов ПФО России.

Тема 4. Разработка прогнозов социально-экономического развития регионов с использованием комплексной имитационной модели

Территориальный прогноз в общей системе прогнозирования. Система территориальных прогнозов и программ. Методологическое обеспечение регионального прогнозирования. Моделирование в региональном прогнозировании. Структура имитационной модели территориального развития Российской Федерации.

Тема 5. Компьютерное моделирование социально-экономического развития регионов в системах продержки принятия решения

Системы поддержки принятия решения (СППР) для региональных органов власти Методологические и технологические подходы к построению СППР. Системное моделирование региональных процессов. Стратифицированное описание обобщенной модели региона. Имитационное моделирование социально-экономических процессов. Информационно-аналитическая система прогнозирования социально-экономического развития региона

Тема 6. Основные вопросы построения системы управления ресурсами развития (СУРР) региона

Нормативно-правовая база построения системы управления ресурсами развития региона: нормативно-правовые основы функционирования СУРР: компетенция органов государственной власти субъекта федерации в сфере инвестиционной деятельности. Стимулирование инвестиционной деятельности. Государственная поддержка инвестиционной деятельности. Информационное обеспечение процесса управления ресурсами развития региона: цели и задачи объекта управления ресурсами региона как информационной системы; характеристика информационного поля СУРР

Тема 7. Основные проблемы управления процессом ресурсного обеспечения развития региона

Ресурсное обеспечение проектов развития региона. Классификация ресурсов. Концептуальный подход построения системы управления ресурсами развития региона.

Тема 8. Основные направления и пути совершенствования социально-экономического развития регионов

Роль целевых программ в социально-экономическом развитии регионов. Анализ и обоснование программ развития региона на основе оптимального финансового планирования. Моделирование показателей социально-экономического развития регионов.

Тема 9. Инвестиционная политика региона

Цели региональной инвестиционной политики. Особенности реализации инвестиционной политики на уровне региона. Методы отбора приоритетных инвестиционных проектов. Стратегия привлечения иностранных инвестиций. Методы измерения инвестиционного климата. Направления и способы улучшения инвестиционного имиджа региона.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.05.01 Местное и муниципальное хозяйство

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины: сформировать целостное представление о местном самоуправлении как форме управления муниципальным сектором общественного хозяйства; о методах, технологиях и механизмах муниципального управления.

Задачи дисциплины:

проанализировать компетенцию муниципальных образований, изучить формы и модели организации местного самоуправления;

освоить технологии оптимизации структурной и территориальной организации местного самоуправления, проанализировать формы гражданского участия в местном самоуправлении;

проанализировать структуру муниципального хозяйства, изучить состав, методы, технологии и механизмы управления муниципальным имуществом, местными финансами;

изучить методы, технологии и механизмы управления развитием муниципальных образований;

выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач управления функционированием и развитием муниципальных образований.

сформировать навыки анализа зарубежного опыта эффективной организации местного самоуправления и обобщения практики организации управления.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Местное и муниципальное хозяйство» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурных:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3;)

Профессиональных:

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	Знать использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Доклады, Тесты*
	Уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Тесты, Кейс-задания*
	Владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Круглый стол, Деловая игра*
ПК-3	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Доклады, Тесты*
	Уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и	*Тесты, Кейс-задания*

	структуре государственных (муниципальных) активов	
	Владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Круглый стол, Деловая игра*

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		34	34
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		128	128
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		128	128
– работа с нормативными документами		90	90
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		38	38
3.Промежуточная аттестация: экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	195	195
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	195	195
– работа с нормативными документами	85	85

– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		110	110
3.Промежуточная аттестация: экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические положения местного самоуправления

Тема 1. Понятие и сущностные признаки местного самоуправления.

Модели местного самоуправления. Развитие местного самоуправления в России. Соотношение понятий «местное самоуправление», муниципальный менеджмент» и «муниципальное управление». Предмет и объект изучения учебной дисциплины. Структура и краткое содержание, цель и задачи данной дисциплины. Методология изучения дисциплины. Самоуправление как основной принцип построения системы территориального управления. Европейская Хартия о местном самоуправлении. Природа и основные теории местного самоуправления, задачи и общие принципы местного самоуправления. Признаки, характеризующие отличие местного самоуправления от государственного управления. Зарубежный опыт организации местного самоуправления: англосаксонская модель, континентальная (французская) и смешанные модели. Роль и функции местного самоуправления в обществе.

Тема 2. Правовые основы и территориальная организация местного самоуправления

Состав правовой базы местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство. Важнейшие документы федерального уровня, регламентирующие деятельность местного самоуправления. Региональное законодательство. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Порядок разработки и принятия муниципальных правовых актов. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления, его основные признаки. Территориальная основа местного самоуправления согласно ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Факторы, определяющие особенности муниципальных образований. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования. Права муниципальных образований на участие в установлении их территории. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Основные типы муниципальных образований в России. Классификация муниципальных образований. Форма проведения: лекция, кейс-анализ «Устав муниципального образования, его структура, порядок принятия и внесения изменений».

Тема 3. Местное самоуправление и государство

Местное самоуправление как составная часть системы управления государством. Вопросы местного значения, находящиеся в ведении муниципальных образований, в соответствии с ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Федеральный Закон о взаимоотношениях государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне.

Раздел 2 Организационные формы местного и муниципального хозяйства

Тема 4. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении

Организационные формы осуществления местного самоуправления: формы непосредственной демократии, формы представительной демократии. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления: опросы общественного мнения, мирные массовые акции населения, публичные слушания, правотворческая инициатива граждан, обращение граждан в органы местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Тема 5. Организационные и финансовые основы местного самоуправления

Органы и должностные лица местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Способы образования органов местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Разделение полномочий местного самоуправления между различными органами, как факторы формирования различных организационных моделей местного самоуправления. Зарубежные модели организации муниципальной власти: США, ФРГ и др. Российские модели организации муниципальной власти. Представительный орган муниципального образования, его исключительная компетенция. Глава муниципального образования, его статус. Местная администрация. Организационная структура местной администрации: понятие, факторы, влияющие на нее. Принципы построения организационной структуры администрации, подходы к ее формированию. Виды структурных подразделений местной администрации. Практика построения и направления совершенствования организационных структур местных администраций. Глава местной администрации. Иные органы местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Статус депутата, члена выборного ргана, выборного должностного лица местного самоуправления. Понятие экономической основы местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Правовая основа и принципы организации муниципальных финансов. Доходы местных бюджетов. Основные направления увеличения доходов местных бюджетов. Расходы местных бюджетов. Направления повышения эффективности расходов местных бюджетов. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований: поселений, муниципальных районов (городских округов). Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Участие населения в бюджетном процессе. Реформирование бюджетного процесса и переход от управления затратами к финансированию результата. Среднесрочное финансовое планирование. Бюджетирование, ориентированное на результат, его основные инструменты. Форма проведения: лекция, ролевая игра «Выбор оптимальной организационной модели местного самоуправления и ее представление (защита) на заседании представительного органа», деловая игра «Разработка и утверждение организационной структуры местной администрации». Основы экономических знаний муниципального хозяйства. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Тема 6. Кадровые основы местного самоуправления. Муниципальная служба.

Правовые основы и особенности муниципальной службы. Муниципальный служащий и требования к нему. Система подбора, продвижения, мотивации, оценки труда муниципальных служащих. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала органов местного самоуправления.

Тема 7. Особенности организации и направления развития местного

самоуправления в городах федерального значения

Правовые основы и принципы организации местного самоуправления в городах федерального значения. Опыт модернизации систем управления крупнейшими городами в странах Западной Европы и возможности его использования в крупнейших городах России. Правовые и концептуальные основы формирования современной системы управления в городах федерального значения. Организация муниципального управления в городах федерального значения. Вопросы местного значения внутригородских муниципальных образований в городах федерального значения. Органы и должностные лица местного самоуправления в городах федерального значения. Экономическая основа местного самоуправления в городах федерального значения. Направления развития муниципального управления в городах федерального значения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.05.02 Экономика муниципального образования

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины: сформировать целостное представление о местном самоуправлении как форме управления муниципальным сектором общественного хозяйства; о методах, технологиях и механизмах муниципального управления.

Задачи дисциплины:

проанализировать компетенцию муниципальных образований, изучить формы и модели организации местного самоуправления;

освоить технологии оптимизации структурной и территориальной организации местного самоуправления, проанализировать формы гражданского участия в местном самоуправлении;

проанализировать структуру муниципального хозяйства, изучить состав, методы, технологии и механизмы управления муниципальным имуществом, местными финансами;

изучить методы, технологии и механизмы управления развитием муниципальных образований;

выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач управления функционированием и развитием муниципальных образований.

сформировать навыки анализа зарубежного опыта эффективной организации местного самоуправления и обобщения практики организации управления.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Экономика муниципального образования» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурных:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3;)

Профессиональных:

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ОК-3	Знать использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Доклады, Тесты*
	Уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Тесты, Кейс-задания*
	Владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	*Круглый стол, Кейс-задания*
ПК-3	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Доклады, Тесты*
	Уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия	*Тесты, Кейс-задания*

	управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	Владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	*Круглый стол, Кейс-задания*

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		52	52
• занятия лекционного типа		18	18
• занятия семинарского типа:		34	34
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		128	128
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		128	128
– работа с нормативными документами		90	90
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		38	38
3.Промежуточная аттестация: экзамен		34	34
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12
• занятия лекционного типа	6	6
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	195	195
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	195	195

– работа с нормативными документами		85	85
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		110	110
3.Промежуточная аттестация: экзамен		7	7
ИТОГО:	часов	216	216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

- **Раздел 1 Теоретические положения местного самоуправления**
- **Тема 1. Понятие и сущностные признаки местного самоуправления.**
- Модели местного самоуправления. Развитие местного самоуправления в России. Соотношение понятий «местное самоуправление», муниципальный менеджмент» и «муниципальное управление». Предмет и объект изучения учебной дисциплины. Структура и краткое содержание, цель и задачи данной дисциплины. Методология изучения дисциплины. Самоуправление как основной принцип построения системы территориального управления. Европейская Хартия о местном самоуправлении. Природа и основные теории местного самоуправления, задачи и общие принципы местного самоуправления. Признаки, характеризующие отличие местного самоуправления от государственного управления. Зарубежный опыт организации местного самоуправления: англосаксонская модель, континентальная (французская) и смешанные модели. Роль и функции местного самоуправления в обществе.
-
- **Тема 2. Правовые основы и территориальная организация местного**
- **самоуправления**
- Состав правовой базы местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство. Важнейшие документы федерального уровня, регламентирующие деятельность местного самоуправления. Региональное законодательство. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Порядок разработки и принятия муниципальных правовых актов. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления, его основные признаки. Территориальная основа местного самоуправления согласно ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Факторы, определяющие особенности муниципальных образований. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования. Права муниципальных образований на участие в установлении их территории. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Основные типы муниципальных образований в России. Классификация муниципальных образований. Форма проведения: лекция, кейс-анализ «Устав муниципального образования, его структура, порядок принятия и внесения изменений».
-
- **Тема 3. Местное самоуправление и государство**
- Местное самоуправление как составная часть системы управления государством. Вопросы местного значения, находящиеся в ведении муниципальных образований, в соответствии с ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Федеральный Закон о взаимоотношениях государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне.
-

- **Раздел 2 Организационные формы местного и муниципального хозяйства**
- **Тема 4. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении**
- Организационные формы осуществления местного самоуправления: формы непосредственной демократии, формы представительной демократии. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления: опросы общественного мнения, мирные массовые акции населения, публичные слушания, правотворческая инициатива граждан, обращение граждан в органы местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
-
- **Тема 5. Организационные и финансовые основы местного самоуправления**
- Органы и должностные лица местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Способы образования органов местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Разделение полномочий местного самоуправления между различными органами, как факторы формирования различных организационных моделей местного самоуправления. Зарубежные модели организации муниципальной власти: США, ФРГ и др. Российские модели организации муниципальной власти. Представительный орган муниципального образования, его исключительная компетенция. Глава муниципального образования, его статус. Местная администрация. Организационная структура местной администрации: понятие, факторы, влияющие на нее. Принципы построения организационной структуры администрации, подходы к ее формированию. Виды структурных подразделений местной администрации. Практика построения и направления совершенствования организационных структур местных администраций. Глава местной администрации. Иные органы местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Статус депутата, члена выборного ргана, выборного должностного лица местного самоуправления. Понятие экономической основы местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Правовая основа и принципы организации муниципальных финансов. Доходы местных бюджетов. Основные направления увеличения доходов местных бюджетов. Расходы местных бюджетов. Направления повышения эффективности расходов местных бюджетов. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований: поселений, муниципальных районов (городских округов). Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Участие населения в бюджетном процессе. Реформирование бюджетного процесса и переход от управления затратами к финансированию результата. Среднесрочное финансовое планирование. Бюджетирование, ориентированное на результат, его основные инструменты. Форма проведения: лекция, ролевая игра «Выбор оптимальной организационной модели местного самоуправления и ее представление (защита) на заседании представительного органа», деловая игра «Разработка и утверждение организационной структуры местной администрации». Основы экономических знаний муниципального хозяйства. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
-
- **Тема 6. Кадровые основы местного самоуправления. Муниципальная служба.**

- Правовые основы и особенности муниципальной службы. Муниципальный служащий и требования к нему. Система подбора, продвижения, мотивации, оценки труда муниципальных служащих. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала органов местного самоуправления.
-
- **Тема 7. Особенности организации и направления развития местного**
- **самоуправления в городах федерального значения**
- Правовые основы и принципы организации местного самоуправления в городах федерального значения. Опыт модернизации систем управления крупнейшими городами в странах Западной Европы и возможности его использования в крупнейших городах России. Правовые и концептуальные основы формирования современной системы управления в городах федерального значения. Организация муниципального управления в городах федерального значения. Вопросы местного значения внутригородских муниципальных образований в городах федерального значения. Органы и должностные лица местного самоуправления в городах федерального значения. Экономическая основа местного самоуправления в городах федерального значения. Направления развития муниципального управления в городах федерального значения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.06.01 Антикризисное управление муниципальным предприятием

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является обучение студентов диагностике кризисных ситуаций, возникающих при управлении муниципальным предприятием, методологии предотвращения кризисов, комплексному анализу финансово экономического состояния муниципального предприятия, определению путей выхода из кризиса (разработке методов его финансового оздоровления).

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, владеющих современным инструментарием антикризисного управления:

– знанием общих законов и закономерностей кризисных явлений в экономике, основных теорий, концепций и взглядов на причины возникновения социально-экономических кризисов;

– знанием методологических механизмов антикризисного управления: принципов, функций, методов и целей управления; основ законодательного регулирования процесса несостоятельности (банкротства) муниципальных предприятий;

– способностью анализировать финансово-хозяйственную деятельность муниципального предприятия и основные факторы, обусловливающие кризисное развитие предприятия, определять их влияние на формы и масштабы кризисного развития;

– способностью применять на практике действенные методы и механизмы организационной, финансовой и экономической стабилизации и выхода муниципального предприятия из кризисного состояния за счет мобилизации внутренних резервов;

– способностью осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности предприятия по выявлению первых признаков кризисного состояния, определению его масштабов и за результатами проведения антикризисных мероприятий на муниципальном предприятии.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Антикризисное управление муниципальным предприятием» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Общепрофессиональные (ОПК):

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

Профессиональные (ПК):

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-3	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Доклад
	уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Кейс-задание
	Владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах	Тест, Круглый стол, Деловая

	деятельности	игра
ОПК-5	Знать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Доклад
	Уметь использовать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Кейс-задание
	Владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ПК-3	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Доклад
	Уметь использовать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Кейс-задание
	Владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	18	18
• занятия семинарского типа:	34	34
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	162	162

• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		162	162
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		62	62
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		9
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	10	10
• занятия лекционного типа	4	4
• занятия семинарского типа:	6	6
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего	195	195
• курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:	195	195
– работа с нормативными документами	100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу	95	95
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы антикризисного управления.

Тема 1 Кризисы в социально - экономических системах и причины их возникновения

Сущность и концепция антикризисного управления. Понятие кризиса в социально - экономическом развитии и причины их возникновения. Основные теории, концепции и взгляды на причины возникновения социально-экономических кризисов. Теория длинных волн Н.Д. Кондратьева. Типология кризисов. Макро кризисы и микро кризисы. Система ключевых характеристик (признаков) кризиса: распознавание и разрешение.

Тема 2 Кризисы в развитии организации

Сущность и виды кризисов в организации. Факторы, причины и симптомы возникновения кризисов в организациях. Возникновение кризисов в организации. Тенденции циклического развития организации. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации. Основные модели жизненного цикла организаций и кризисы. Классическая модель жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Ларри Г рейнера. Модель жизненного цикла организации

Ицхака Адизеса.

Тема 3 Диагностика предприятия

Риск банкротства как основной вид финансовых рисков. Основные методы прогнозирования банкротства предприятия. Методы анализа финансовых рисков. Оценка предпринимательского риска на основе анализа финансового состояния предприятия. Основные подходы и методы управления финансовыми рисками. Обеспечение платежеспособности организации.

Раздел 2 Методология антикризисного управления организацией

Тема 4 Сущность и содержание антикризисного управления организацией

Методология антикризисного управления организацией. Стратегия, тактика и механизмы антикризисного управления. Этапы эволюции теории и практики управления предприятиями. Развитие методов (концепций) стратегического управления. Система стейкхолдеров антикризисного управления. Менеджер по антикризисному управлению: назначение, функции, область и структура деятельности менеджера в антикризисном управлении.

Тема 5 Основные направления антикризисного управления

Маркетинг в антикризисном управлении: цели, функции и средства маркетинга в антикризисном управлении. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении. Инновации в антикризисном управлении. Инновационный потенциал предприятия и его роль в антикризисном управлении. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса. Инновационные проекты, критерии их отбора. Инвестиции в антикризисном управлении. Основные принципы разработки инвестиционной стратегии в условиях кризиса. Базовые правила принятия инвестиционных решений. Критерии оценки инвестиционных проектов. Система антикризисного управления персоналом и её характеристика. Антикризисная политика в управлении персоналом. Принципы антикризисного управления персоналом.

Тема 6 Государственное регулирование кризисных ситуаций

Роль и функции антикризисного регулирования. Виды государственного антикризисного регулирования. Методы государственного воздействия на состояние предприятий. Государственная экономическая политика и её антикризисная направленность. Система антикризисного регулирования. Меры антикризисного регулирования, применяемые к предприятиям. Социальные аспекты антикризисного регулирования. Мониторинг состояния предприятий. Основы экономических знаний в сферах антикризисного управления. Навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Тема 7 Правовые нормативные акты по регулированию отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)

Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства). Назначение и область деятельности антикризисного управляющего. Ролевая структура деятельности антикризисного управляющего. Организация труда антикризисного (арбитражного) управляющего. Правовые основы проведения наблюдения. Правовые основы проведения финансового оздоровления. Правовые основы проведения внешнего управления. Правовые основы конкурсного производства. Мировое

соглашение. Процедуры, применяемые к предприятиям-банкротам

Тема 8 Зарубежный опыт антикризисного управления

Особенности антикризисного государственного управления в странах с развитой рыночной экономикой. Деятельность Ф.Д. Рузвельта по выводу государственной экономики из кризиса (конец 20-х - начало 30-х годов XX-го века). Антикризисная направленность реформ Л. Эрхарда (Германия, конец 40-х - середина 50-х годов XX-го века). Опыт антикризисного управления американской корпорации «Крайслер». Антикризисные аспекты современного государственного управления в США и странах Западной Европы.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Б1.В.ДВ.06.02 Государственное антикризисное регулирование

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является обучение студентов диагностике кризисных ситуаций, возникающих при управлении муниципальным предприятием, методологии предотвращения кризисов, комплексному анализу финансово экономического состояния муниципального предприятия, определению путей выхода из кризиса (разработке методов его финансового оздоровления).

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, владеющих современным инструментарием антикризисного управления:

– знанием общих законов и закономерностей кризисных явлений в экономике, основных теорий, концепций и взглядов на причины возникновения социально-экономических кризисов;

– знанием методологических механизмов антикризисного управления: принципов, функций, методов и целей управления; основ законодательного регулирования процесса несостоятельности (банкротства) муниципальных предприятий;

– способностью анализировать финансово-хозяйственную деятельность муниципального предприятия и основные факторы, обусловливающие кризисное развитие предприятия, определять их влияние на формы и масштабы кризисного развития;

– способностью применять на практике действенные методы и механизмы организационной, финансовой и экономической стабилизации и выхода муниципального предприятия из кризисного состояния за счет мобилизации внутренних резервов;

– способностью осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности предприятия по выявлению первых признаков кризисного состояния, определению его масштабов и за результатами проведения антикризисных мероприятий на муниципальном предприятии.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Государственное антикризисное регулирование» направлен на развитие следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Общепрофессиональные (ОПК):

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

Профессиональные (ПК):

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Формируемые компетенции (код компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**	**Наименование оценочного средства**
ОК-3	знать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Доклад
	уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Кейс-задание

	Владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ОПК-5	Знать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Доклад
	Уметь использовать навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Кейс-задание
	Владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Тест, Круглый стол, Деловая игра
ПК-3	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Доклад
	Уметь использовать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Кейс-задание
	Владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Тест, Круглый стол, Деловая игра

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак.часов	
	Всего	По семестрам
		8
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	54
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	18	18
• занятия семинарского типа:	34	34
практические занятия		
лабораторные занятия		
в том числе занятия в интерактивных формах		

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		162	162
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		162	162
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		62	62
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			9
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12	12
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		10	10
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		195	195
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		195	195
– работа с нормативными документами		100	100
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		95	95
3.Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой			
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	216
	зач. ед.	6	6

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы антикризисного управления.

Тема 1 Кризисы в социально - экономических системах и причины их возникновения

Сущность и концепция антикризисного управления. Понятие кризиса в социально - экономическом развитии и причины их возникновения. Основные теории, концепции и взгляды на причины возникновения социально-экономических кризисов. Теория длинных волн Н.Д. Кондратьева. Типология кризисов. Макро кризисы и микро кризисы. Система ключевых характеристик (признаков) кризиса: распознавание и разрешение.

Тема 2 Кризисы в развитии организации

Сущность и виды кризисов в организации. Факторы, причины и симптомы возникновения кризисов в организациях. Возникновение кризисов в организации.

Тенденции циклического развития организации. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации. Основные модели жизненного цикла организаций и кризисы. Классическая модель жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Ларри Г рейнера. Модель жизненного цикла организации Ицхака Адизеса.

Тема 3 Диагностика предприятия

Риск банкротства как основной вид финансовых рисков. Основные методы прогнозирования банкротства предприятия. Методы анализа финансовых рисков. Оценка предпринимательского риска на основе анализа финансового состояния предприятия. Основные подходы и методы управления финансовыми рисками. Обеспечение платежеспособности организации.

Раздел 2 Методология антикризисного управления организацией

Тема 4 Сущность и содержание антикризисного управления организацией

Методология антикризисного управления организацией. Стратегия, тактика и механизмы антикризисного управления. Этапы эволюции теории и практики управления предприятиями. Развитие методов (концепций) стратегического управления. Система стейкхолдеров антикризисного управления. Менеджер по антикризисному управлению: назначение, функции, область и структура деятельности менеджера в антикризисном управлении.

Тема 5 Основные направления антикризисного управления

Маркетинг в антикризисном управлении: цели, функции и средства маркетинга в антикризисном управлении. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении. Инновации в антикризисном управлении. Инновационный потенциал предприятия и его роль в антикризисном управлении. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса. Инновационные проекты, критерии их отбора. Инвестиции в антикризисном управлении. Основные принципы разработки инвестиционной стратегии в условиях кризиса. Базовые правила принятия инвестиционных решений. Критерии оценки инвестиционных проектов. Система антикризисного управления персоналом и её характеристика. Антикризисная политика в управлении персоналом. Принципы антикризисного управления персоналом.

Тема 6 Государственное регулирование кризисных ситуаций

Роль и функции антикризисного регулирования. Виды государственного антикризисного регулирования. Методы государственного воздействия на состояние предприятий. Государственная экономическая политика и её антикризисная направленность. Система антикризисного регулирования. Меры антикризисного регулирования, применяемые к предприятиям. Социальные аспекты антикризисного регулирования. Мониторинг состояния предприятий. Основы экономических знаний в сферах антикризисного управления. Навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Тема 7 Правовые нормативные акты по регулированию отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)

Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства). Назначение и область деятельности антикризисного управляющего.

Ролевая структура деятельности антикризисного управляющего. Организация труда антикризисного (арбитражного) управляющего. Правовые основы проведения наблюдения. Правовые основы проведения финансового оздоровления. Правовые основы проведения внешнего управления. Правовые основы конкурсного производства. Мировое соглашение. Процедуры, применяемые к предприятиям-банкротам

Тема 8 Зарубежный опыт антикризисного управления

Особенности антикризисного государственного управления в странах с развитой рыночной экономикой. Деятельность Ф.Д. Рузвельта по выводу государственной экономики из кризиса (конец 20-х - начало 30-х годов XX-го века). Антикризисная направленность реформ Л. Эрхарда (Германия, конец 40-х - середина 50-х годов XX-го века). Опыт антикризисного управления американской корпорации «Крайслер». Антикризисные аспекты современного государственного управления в США и странах Западной Европы.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

ФТД.01 Теория и практика кооперации

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины: формирование экономического мышления у студентов; ознакомить студентов с современным морально-этическими ценностями и принципами кооперативного движения за рубежом и в России, ознакомить с правовой и экономической основой развития потребительской кооперации, истории и современного состояния кооперативного движения в России, регионе, мире. Научить применять теоретические знания в практической деятельности, развивая многообразие форм потребительской кооперации.

Задачами освоения дисциплины является:

- изучение основных тенденций развития мирового кооперативного сектора
- изучение истории развития кооперации в России и РТ
- изучение внешних и внутренних факторов, оказавших и оказывающих влияние на кооперативное предпринимательство в мире
- анализ современных тенденций кооперативного движения в Российской Федерации
- изучение теоретических основ различных видов потребительской и производственной кооперации
- изучение основных методов организации эффективной работы различных видов кооперативов и выбора видов деятельности в соответствии с постановкой задач и с учетом специфики отраслей народного хозяйства
- изучение возможного повышения эффективной деятельности потребительских и производственных кооперативов с учетом выполнения или социальной миссией
- изучение опыта отдельных регионов России по налаживанию эффективной работы кооперативными организациями.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Теория и практика кооперации» направлен на развитие следующих компетенций:

дополнительная профессиональная компетенция:

способностью осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации (ПКВ-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПКВ-1	Знать: способы осуществления профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации.	*Доклады, Тесты*
	Уметь: осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации.	*Тесты, Кейс-задания*
	Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи на основе принципов кооперации.	*Круглый стол, Кейс-задания*

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		36	36
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		34	34
• занятия лекционного типа		16	16
• занятия семинарского типа:		18	18
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		36	36
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		36	36
– работа с дополнительной литературой		16	16
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		20	20
3.Промежуточная аттестация: зачет			
ИТОГО:	часов	72	72
Общая трудоемкость	зач. ед.	2	2

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	По семестрам
			5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		10	10
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		8	8
• занятия лекционного типа		4	4
• занятия семинарского типа:		4	4
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		62	62
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		62	62
– работа с дополнительной литературой		12	12
– выполнение заданий, работа с тестами, подготовка к опросу		50	50
3.Промежуточная аттестация: зачет			
ИТОГО:	часов	72	72
Общая трудоемкость	зач. ед.	2	2

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы кооперации

Тема 1. Основные понятия и термины кооперации

Теория и история кооперации. Общие исторические сложившиеся экономические, социальные, политические, финансовые, правовые, идеологические предпосылки и конкретные экономические причины создания потребительских, производственных, кредитных и сбытоснабженческих кооперативов в 19 веке. Общие признаки кооперативов различных видов. Демократическое управление и контроль, материальное участие членов кооператива в образовании средств кооперативов, лабораторная ответственность членов по обязательствам кооператива. Мировой кооперативный сектор. Новая парадигма развития мировой цивилизации и кооперативного движения.

Тема 2. Потребительская кооперация в России

Этапы развития потребительской кооперации в России. Сущность и роль потребительской кооперации в народном хозяйстве в России в современной период перехода к рыночной экономике. Особенность потребительских кооперативов, действующих в различных сферах национальной экономики.

Раздел 2 Форма кооперации

Тема 3. Производственные кооперативы

Отражение производственного кооператива в Гражданском кодексе РФ и его характеристика. Законодательное регулирование производственной кооперации. Цель и виды деятельности производственных кооперативов. Сельскохозяйственные производственные кооперативы(СПК) – горизонтальная сельскохозяйственная кооперация.

Тема 4. Функционирование кооперативных организаций в России в рыночных условиях

Значение кооперативного движения для экономического развития страны. Взаимоотношение кооперативов, ассоциаций и кооперативных союзов с органами государственной власти на федеральном, региональном и местном уровне с муниципальными, хозяйственными и общественными структурами. Способы осуществления профессиональной деятельности и решение профессиональных задач на основе принципов кооперации.

Тема 5. Основные направления развития кооперации в России, регионе, мире

Возрастающая роль кооперации в национальной экономике России на современном этапе. Необходимость государственной поддержки кооперативных организаций различных направлений, как важного фактора социальной стабильности в обществе. Опыт отдельных регионов России в развитии кооперативов в аграрном секторе.

Форма промежуточной аттестации: Зачет

ФТД. 02 Иностранный язык профессионального общения

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель. Освоение системы практических знаний, умений и компетенций по иностранному языку профессионального общения и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Задачи :

- овладение новыми языковыми средствами в сфере профессиональной коммуникации, совершенствование навыков оперирования этими средствами в различных сферах применения английского языка в соответствии с современной практикой международного общения на основании когнитивной и коммуникативной функций языка в коммуникативных целях;
- чтение оригинальной научной литературы на иностранном языке по направлению подготовки и выполнение ее эквивалентного перевода на русский язык; совершенствование освоенных ранее компетенции посредством информации профессионального характера;
- предъявление системной лексической информации и аналитических технологий для формирования у аспирантов когнитивной матрицы, обеспечивающей на основе процесса селективности эффективность различных дискурсивных практик;
- развитие когнитивных умений при формировании собственного высказывания с учетом возможностей современных информационных технологий;
- совершенствование навыков обработки и организации полученной из специальной литературы информации.
- совершенствование навыков говорения и аудирования, ориентированных на выражение и понимание различной информации и разных коммуникативных намерений характерных для профессионально-деловой деятельности, а также для ситуаций социально-культурного общения; ведение беседы по своему профилю и выступление с научным докладом или сообщением на иностранном языке;
- дальнейшее развитие специальных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, повышать еѐ продуктивность, а также использовать изучаемый язык в целях продолжения образования и самообразования.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

процесс изучения дисциплины «Иностранный язык профессионального общения» направлен на развитие следующих компетенций:

Профессиональная компетенция вуза: (ПКВ-2)

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПКВ-2	Знать: -различные способы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере	Тест Контрольная работа
	Уметь: -применять различные способы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере	Устный опрос Контрольная работа Дебаты
	Владеть: -способностью к коммуникации в устной и	Презентации Контрольная работа

	письменной формах на иностранном языке для решения задач в профессиональной сфере	Дебаты

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	3 курс
			5 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		18	18
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		16	16
• занятия лекционного типа		не предусмотрены	
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		16	16
лабораторные занятия		не предусмотрены	
в том числе занятия в интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов, всего		90	90
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		90	90
- выполнение домашних заданий		90	90
Контроль			
3. Промежуточная аттестация: зачет			Зачет
ИТОГО:	часов	108	108
Общая трудоемкость	зач.ед.	3	3

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		ак.часов	
		Всего	4 курс
			7 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		8	8
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		6	6
• занятия лекционного типа		не предусмотрены	
• занятия семинарского типа:			
практические занятия		6	6
лабораторные занятия		не предусмотрены	
в том числе занятия интерактивных формах			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		2	2
2. Самостоятельная работа студентов всего,		100	100
• курсовая работа (проект)		не предусмотрена	
• др. формы самостоятельной работы:		100	100
- выполнение домашних заданий		100	100
Контроль			
Промежуточная аттестация: зачет			Зачет
ИТОГО:	часов	108	108
Общая трудоемкость	зач.ед.	3	3

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины

Тема 1. Креативность и Мотивация

«Креативность в профессиональном общении». Основы деловой презентации. Грамматика: Прошедшие времена активного залога. Неправильные и правильные глаголы. Обороты «used to, would». Неопределенные местоимения и их производные.

Тема 2. Marketing essentials. Основные компоненты маркетинга.

«Основы маркетинга», «Комплекс маркетинга и его элементы». Грамматика: Будущие времена активного залога. Оборот «to be going to». Согласование времен в главном и придаточном предложениях. Словообразование: наиболее употребительные суффиксы и префиксы.

Тема 3. Structure of the corporation. Структура компаний.

«Структура компаний». Грамматика: Согласование времен в главном и придаточном предложениях.

Тема 4. Business letters. Деловая переписка.

«Для чего нужна деловая переписка?», «Основные части делового письма», «Виды делового письма». Грамматика: Придаточные предложения условия и времени, действие которых отнесено к будущему. Решение задач в профессиональной сфере в устных и письменных формах на иностранном языке.

Тема 5. Market structure and competition. Рынок и конкуренция.

«Виды и типы рынков», «Структура рынка», «Понятие совершенной и несовершенной конкуренции», «Условия совершенной конкуренции», «Условия долгосрочного равновесия в конкурентной отрасли». Грамматика: Причастие и герундий. Их отличие. Причастие I. Причастие II. Бессоюзное подчинение.

Тема 6. Human resources management. Управление трудовыми ресурсами.

«Управление трудовыми ресурсами». Грамматика: Косвенная речь. Перевод просьб, утверждений из прямой речи в косвенную. Употребление say-tell. Согласование времен.

Тема 7. Factors of production. Факторы производства.

«Важнейшие экономические ресурсы», «ограниченность экономических ресурсов», «Границы производственных возможностей». Грамматика: Условные предложения.

Тема 8. Business ethics. Деловая этика.

«Сущность деловой этики», «Право и этика». Грамматика: Сослагательное наклонение после глагола «wish». Решение задач в профессиональной сфере в устных и письменных формах на иностранном языке.

Форма промежуточной аттестации: Зачет