# АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

### БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

#### 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

направленность (профиль) «Юриспруденция»

**Квалификация** Бакалавр

для набора 2021 года

### Типы задач профессиональной деятельности:

правоприменительный экспертно-консультационный правоохранительный

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юриспруденция». – Уфа: Башкирский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования — программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юриспруденция» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011.

Основная профессиональная образовательная программа разработана совместно с представителями работодателей:

(А.Х. Селезнева)
(А.А. Селезнева)
Начальник юридического отдела ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ, к.ю.н., доцент (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)
(Э.Р. Усманова)
Исполнительный директор - Руководитель Аппарата Башкортостанского отделения Ассоциации юристов России (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)  ———————————————————————————————————
университета кооперации20г., протокол №
одобрена Научно-методическим советом20г., протокол №
утверждена Ученым советом Российского университета кооперации20 г., протокол № .

### СОДЕРЖАНИЕ

І. Общая характеристика основной профессиональной образовательной	5
программы	
1. Общие положения	5
1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы:	5
цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы	
обучения, срок получения образования	
1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.3. Нормативные документы для разработки основной	6
профессиональной образовательной программы	Ü
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности	8
выпускников	Ü
3. Структура и объем основной профессиональной образовательной	8
программы	O
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	10
4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их	10
достижения	10
	14
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их	14
достижения	17
4.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их	1 /
достижения	10
5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной	19
профессиональной образовательной программе высшего образования	21
5.1 Организация учебного процесса, в том числе промежуточной	21
аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности	
здоровья и инвалидов	22
5.2 Материально-технические условия, обеспечивающие возможность	23
беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными	
возможностями здоровья и инвалидов в аудитории и другие помещения	- 4
5.3 Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся	24
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	
5.4 технические средства для обучающихся с ограниченными	25
возможностями здоровья и инвалидов	
6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и	25
подготовки обучающихся по образовательной программе	
II. Документы, регламентирующие содержание образовательного	26
процесса при реализации образовательной программы	
Учебный план	26
Календарный учебный график	30
Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств	30
(по всем дисциплинам учебного плана)	

Рабочие программы практик с фондами оценочных средств	31
Методические указания по выполнению курсовых работ и курсовых	32
проектов	
Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации с фондами	33
оценочных средств	
Методические рекомендации по выполнению выпускной	35
квалификационной работы	
Рабочая программа воспитания	36
Календарный план воспитательной работы	40
Рецензии представителей профильных организаций, предприятий,	44
учреждений на программы практик	
Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО	44
III. Лист регистрации изменений основной профессиональной	45
образовательной программы	

І.Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы:

#### 1. Общие положения

## 1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы обучения, срок получения образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования — программа бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юриспруденция» (далее — ОПОП, программа бакалавриата), разработана с учётом требований квалификационных справочников, анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, а также материально-технических и кадровых требований, представленных в ФГОС ВО.

Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция.

- В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юриспруденция» является:
- формирование способностей выпускника на основе комплексного понимания современных междисциплинарных взаимосвязей в области права к выполнению профессиональных обязанностей по осуществлению правоприменительной, экспертно-консультационной и правоохранительной деятельности;
- у обучающихся понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности юриста;
- формирование у обучающихся профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию;
- формирование у обучающихся патриотизма, духовности, ценностного отношения к нравственным и культурным традициям, личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, социальной и гражданской активности.

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы «Юриспруденция».

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очнозаочной и заочной формах обучения. При реализации образовательной

программы могут применяться элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок получения образования по программе бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет: в очной форме обучения 4 года; в очно- заочной форме 4 года 6 месяцев; в заочной форме обучения составляет 3 года 6 месяцев.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяется учебным планом (Приложение 1).

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

#### 1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускнику программы бакалавриата присваивается квалификация бакалавр.

### 1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства образования И науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной организации деятельности высшего образования образовательным программам программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изм. и доп.);
- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- локальные акты Российского университета кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности.

#### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

#### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность в области:

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

правоприменительный;

правоохранительный;

экспертно-консультационный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: общественные отношения в сфере реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

### **2.2.** Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС Не предусмотрен

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

выпускников		T	T
Область	Типы задач	Задачи	Объекты
профессиональной	профессиональной	профессиональной	профессиональной
деятельности (по	деятельности	деятельности	деятельности (или
Реестру Минтруда)			области знания)
09	правоприменитель	принятие решений и	общественные
Юриспруденция	ный	совершение	отношения в сфере
		юридических	реализации правовых
		действий в точном	норм
		соответствии с	
		законодательством	
		Российской	
		Федерации	
		составление	общественные
		юридических	отношения в сфере
		документов	реализации правовых
			норм
		оказание	общественные
		квалифицированной	отношения в сфере
		юридической	оказания правовой
		помощи физическим	помощи физическим
		и юридическим	и юридическим лицам
		лицам	
	правоохранительн	обеспечение	общественные
	ый	законности,	отношения в сфере
		правопорядка,	обеспечения
		безопасности	законности и
		личности, общества и	правопорядка
		государства	
	экспертно-	подготовка	общественные
	консультационный	юридических	отношения в сфере
		заключений и	реализации правовых
		консультирование по	норм; обеспечения
		вопросам права	законности и
			правопорядка;
			оказания правовой
			помощи
		1	' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '

### 3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	2133.e.
Блок 2	Практика	18 3.e.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 s.e.
Объём программы бакалавриата		240 s.e.

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому финансовому налоговому земельному праву, праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального информационным обеспечения, семейному праву, технологиям юридической деятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 2 з.е.;
- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся:

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту;
- обязательные дисциплины (модули) философии, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности;
- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций;
- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;
- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.
- В Блок 2 «Практика» программы бакалавриата входят учебная и производственная практики (далее практики):
  - 1) типы учебной практики:
  - Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная практика;
  - Б2.О.02(У) Учебная практика, правоприменительная практика;
  - 2) типы производственной практики:
  - Б2.В.01(П) Производственная практика, технологическая практика
  - Б2.В.02(Пд) Производственная практика, преддипломная практика
  - В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:
  - Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- БЗ.02 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

TC (	TC	TC
Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование
универсальных	универсальной компетенции	индикатора достижения
компетенций		универсальной компетенции
Системное и	УК-1 Способен осуществлять	УК-1.1.
критическое	поиск, критический анализ и	Способен анализировать
мышление	синтез информации,	поставленную задачу через
	применять системный подход	выделение ее базовых
	для решения поставленных	составляющих, осуществлять
	задач	декомпозицию задачи
		УК-1.2.
		Способен демонстрировать
		умение осуществлять поиск и
		критический анализ
		информации, необходимой для
		решения задачи
		УК-1.3.
		Способен сопоставлять разные
		источники информации с
		целью выявления их
		противоречий и поиска
		достоверных суждений
		УК-1.4
		Способен находить
		рациональные идеи для
		решения поставленных задач

реализация проектов поставленной цели и выбирать отпримальные способы их решения, исходя из действующих правовых порм, имеющихся ресурсов и ограничений правовых порм, имеющихся ресурсов и пограничений правовых порм УК-2.2. Способен оценивать погребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности УК-2.3. Способен выявлять и анализировать их использование при решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых порм Скоманде и уК-3.1. Способен применять полятия и методы команде и реализовывать свою роль в команде и	Разработка и	УК-2 Способен определять	УК-2.1. Способен определять
поставленной цели и выбирать обеспечивающих достижение решения, исходя из действующих правовых порм, имеющихся ресурсов и пограничений правовых порм, имеющихся ресурсов и потребность в ресурсах и плащировать их использование при решения задач, выбиряя оптимальные способы решения задачи, выбиряя оптимальные способы сё решения с учётом действующих правовых порм УК-2.3. Способен применять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде команде и поятия и методы копфинктологии, техпологии ук.3.1. Способен применять команицию в деловом взаимодействии ук.3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде для достижения заданного результата  Коммуникация УК-4. Способен осуществлять коптакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация реростротов обращия и ипостранном (ых) языкс(ах) учитывая особен выполнять перевод тексто с ипостранном (ых) языкс и ипостранном (ыс) язык с и ук.4.2. Способен выполнять перевод тексто с ипостранном (ых) языкс и ипостранном (ых) языкс и ипостранном (ых) языкс и ипостранном (ых) языкс (ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	-	1 '''	_
оптимальные способы их действующих правовых норм имсющихся ресурсов и ограничений издействующих правовых норм уК-2.2. Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности уК-2.3. Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы фещения сучётом действующих правовых норм уК-3.1. Способен применть поцятия и методы команде и реализовывать свою роль в команде и реализовывать свою роль в команде и реализовывать свою роль в команде и реализовые и поизтия и методы коммуникации в деловом взаимодействии у ук-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде ук-3.3. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять контакты, кохоля из реализации своей роли в команде ук-3.3. Способен потически и грамматически верно строить устаную и письменную речь ук-4.2. Способен выполнять переод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственный язык, а также с государственный язык (и) ук-4.3. Способен выполнять переод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык (и) ук-4.3. Способен воголных (и	реализация проектов	10	
решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений правовых норм ипланировать их использование при решении задач профессиональной деятельности УК-2.3. Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых порм УК-3.1. Способен применять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ук-3.2. Способен применять полятия и методы и уК-3.2. Способен применять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде уК-3.2. Способен применять команде уК-3.2. Способен по оспос методов и норм социального взаимодействии уК-3.2. Способен по оспос методов и норм социального взаимодействии и уК-3.2. Способен устанавливать и поддерживать команде дук-3.3. Способен устанавливать и поддерживать команде дук-3.3. Способен устанавливать и поддерживать команде дук-3.3. Способен догически и деловую коммуникации в реловом взаимодействия поддерживать команде дук-3.3. Способен догически и иностранном (ых) языкс (ах) учитывая особен выполнять посудерствить и посудерственном замкрем строит в команде дук-3.3. Способен догически и иностранном (ых) языкс (ах) учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем Мсжкультурпос УК-5 Способен воспришмать УК-5.1. Способен		_	
действующих правовых порм, имеющихся ресурсов и ограничений   и			
имеющихся ресурсов и отраничений и отраниче		1	
ограничений потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятслыости УК-2.3. Способен выявлять и апализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм споциальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде команде Команде Команде Команде Команде Команде Команде УК-3.2. Способен применять свою роль в команде УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия уК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде ДуК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменную речь УК-4.2. Способен осуществлять деловую переписку на посударственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах), учитывая особенности стилистики официальных и иностранном (ых) языке (ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных иссем  Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			
Коммуникация  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять свою роль в команде ук-3.2. Способен выполнять и реализовывать свою роль в команде ук-3.3. Способен применять понятия и методы межкультурное  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять свою роль в команде ук-3.3. Способен в основе методов и порм социального взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ук-3.3. Способен па основе методов и порм социального взаимодействии ук-3.3. Способен па основе методов и порм социального взаимодействия определять свою роль в команде ук-3.3. Способен па основе методов и порм социального взаимодействия определять свою роль в команде ук-3.3. Способен по спически и реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию и прамматически верю строить устной и пнеьменнор оезультата  УК-4.1. Способен логически и грамматически верю строить устной и пнеьменнор оезультата  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ыс) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранный (-ыс) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранный (-ыс) язык (-и) уК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранный (-ыс) язык (-и) уК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранный (-ыс) язык (-и) уК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранный сыс учитывая особенности стилистики официальных и псофициальных и псофициал		1 * * *	
При решении задач профессиональной деятельности		ОГраничении	
командная работа и лидерство  Командная работа и реализовывать свою роль в команде  Командная работа и реализовывать свою роль в команде  Команде  Команде  Команде  Команде  Команде  Команды работа и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  Коммуникаци			1
Деятельности   УК-2.3. Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения сучётом действующих правовых норм уК-3.1. Способен применять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   УК-3.1. Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой комуникации в деловом взаимодействии уК-3.2. Способен па основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде уК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исхода из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата   УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменной формах на государственном языке российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) уК-4.3. Способен нееуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке и иностранном индильных и неефициальных и песофициальных и пе			
УК-2.3. Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм УК-3.1. Способен применять понятия и методы команде   УК-3 Способен осуществлять команде   УК-3.2. Способен применять понятия и методы комфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и порм социального взаимодействия определять свою роль в команде   УК-3.3. Способен на основе методов и порм социального взаимодействия определять свою роль в команде уК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исхода из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата   УК-4.1. Способен остроить установлением реосийской федерации и иностранном(ых) языке(ах)   УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранной (-ыс) язык (-и) уК-4.3. Способен на основе межультурное   УК-5 Способен воспринимать   УК-5.1. Способен необришальных и неофициальных и песем   УК-5.1. Способен необращивальных и неофициальных и песем   УК-5.1. Способен воспринимать   УК-5.1. Способен необращальных и песем   УК-5.1. Способен необращальных и неофициальных и песем   УК-5.1. Способен необращальных и неофициальных			<del>* *</del>
командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Командная работа и реализовывать свою роль в команде  Команде  УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Команде  Команде  УК-3 Способен осуществлять сонфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия опредлять свою роль в команде  УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственный язык, а также с государственный язык, а также с государственный язык, оперещску на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных и песом межкультурное  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен  УК-5.1.			
Командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Команде  Конанде  Команде  Команде  Конанде			
Командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Команде  Конфандана  Команде  Кондана  Команде  Конанде			
Командная работа и лидерство  Командная работа и лидерство  Командная работа и реализовывать свою роль в команде  Конариче  Команде  Команде  Команде  Команде  Команде  Команде  Конариче  Команде  Команде  Команде  Команде  Команде  Конариче  Команде  Конариче			· ·
Командная работа и уК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в комфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии уК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде уК-3.3. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде уК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.1. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ыс) язык (-и) уК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ые) язык (-и) уК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке (ах), учитывая особенности с тилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен  УК-5.1. Способен			
Командная работа и лидерство  И УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  Команде  Комомуникация  К			1
пидерство  социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  команде  команде  команде  команде  команде  команде  коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.3. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственного на иностранной (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных и псем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен	Vомоничая побото	VV 2 Charles are accommended	
реализовывать свою роль в комфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ыы) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен		1	-
команде  команде  команде  коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  Коммуникация  УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен	лидерство		
коммуникации в деловом взаимодействии УК-3. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном (ых) языке(ах)  УК-4.3. Способен воспринимать команде для достижения заданного результата  УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен		1	=
Взаимодействии УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен		команде	1.5
УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			I
методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  иностранном(ых) языке(ах)  Ик-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять первод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			l ' '
взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном (ых) языке(ах)  Коммуникация  УК-4.1. Способен логически и граматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			
свою роль в команде УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном (ых) языке(ах)  Иностранной (-ыс) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке и иностранном (ых) языке (ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			<del>-</del>
УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном иностранный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			_
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем			_
контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  Иностранной (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			
реализации своей роли в команде для достижения заданного результата  Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  Иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке и иностранном(ых) языке и иностранном(ых) языке и иностранном (ых) инос			1
Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном (ых) языке(ах)  УК-4.2. Способен вопринимать перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			•
Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке (ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			1 -
Коммуникация  УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем			
деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  ———————————————————————————————————	Коммуникания	VK-A Chocoper ocymecanians	
устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен	Коммуникация	I	
на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  иностранном (ых) языке(ах)  иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем			
Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			• • •
иностранном(ых) языке(ах)  иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен		l * *	
Государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен		1	*
также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен		тпостранном(ых) языке(ах)	
иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			• •
УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			
переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			
переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное  УК-5 Способен воспринимать  УК-5.1. Способен			осуществлять деловую
иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			•
учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем  Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			
межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			
Межкультурное         УК-5 Способен воспринимать         УК-5.1. Способен			
Межкультурное УК-5 Способен воспринимать УК-5.1. Способен			
	Межкультурное	УК-5 Способен воспринимать	УК-5.1. Способен
	взаимодействие	межкультурное разнообразие	формулировать собственную

	обичество в со	EMONCHONIO V
	общества в социально-историческом, этическом и	гражданскую и мировоззренческую позицию
	философском контекстах	на основе философских
	философском контекстах	знаний и социально-
		исторических
		1
		закономерностей развития общества
		УК-5.2. Способен толерантно
		воспринимать социальные и
		культурные различия,
		уважительно и бережно
		относится к историческому
		наследию и культурным
		традициям
		УК-5.3. Способен
		уважительно относиться к
		историческому наследию и
		культурным традициям
		различных национальных и
		социальных групп в процессе
		межкультурного
		взаимодействия на основе
		знаний основных этапов
		развития России в социально-
		историческом, этическом и
C	VII 6 Caracter and a second	философском контекстах
Самоорганизация и	УК-6 Способен управлять	УК-6.1. Способен
саморазвитие (в том числе здоровье,	своим временем, выстраивать	формулировать задачи,
сбережение)	и реализовывать траекторию	оценивать свои личные
соережение)	саморазвития на основе принципов образования в	ресурсы, возможности и
	принципов образования в течение всей жизни	ограничения для достижения поставленной цели
	течение веси жизни	УК-6.2. Способен понимать
		важность планирования
		перспективных целей на
		различные периоды времени,
		выстраивать и реализовывать
		инливилуальную траекторию
		индивидуальную траекторию саморазвития этапов
		саморазвития, этапов
		саморазвития, этапов карьерного роста
		саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять
		саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы
		саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и
		саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы
Самоорганизация и	УК-7 Способен подлерживать	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни УК-7.1. Способен применять
саморазвитие (в том	должный уровень физической	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни УК-7.1. Способен применять средства и методы физической
=	<u> </u>	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни УК-7.1. Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и
саморазвитие (в том числе здоровье,	должный уровень физической подготовленности для	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни УК-7.1. Способен применять средства и методы физической
саморазвитие (в том числе здоровье,	должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни УК-7.1. Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья,
саморазвитие (в том числе здоровье,	должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни УК-7.1. Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной

Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	профессиональной деятельности УК-7.2. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности, соблюдает нормы здорового образа жизни УК-8.1. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной
	для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	деятельности УК-8.2. Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты УК-8.3. Способен использовать принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий УК-8.4. Способен поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	общества УК-9.1 Способен понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.2 Способен взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	УК-10.1 Способен использовать основные положения и методы

финансовая	жизнедеятельности	экономических наук при
грамотность		решении социальных и
		профессиональных задач
		УК-10.2 Способен
		воспринимать и
		анализировать информацию,
		необходимую для принятия
		обоснованных экономических
		решений
		УК-10.3 Способен
		обосновывать принятие
		экономических решений,
		используя методы
		экономического анализа и
		планирования для достижения
		поставленных целей
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать	УК-11.1 Способен
	нетерпимое отношение к	осуществлять
	коррупционному поведению	профессиональную
		деятельность на основе
		развитого правосознания,
		правового мышления,
		обеспечивающих
		формирование гражданской
		позиции
		УК-11.2 Способен выявлять,
		давать оценку
		коррупционному поведению и
		содействовать его пресечению
		с целью предотвращения
		коррупции в социуме
		УК-11.3 Способен
		взаимодействовать в обществе
		на основе нетерпимого
		отношения к коррупции

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наимен	ование	Код и наименование
общепрофессиональных	общепрофессио	нальной	индикатора достижения
компетенций	компетенц	ции	общепрофессиональной
			компетенции
Юридический анализ	ОПК-1.	Способен	ОПК-1.1 Способен выделять и
	анализировать	основные	анализировать закономерности
	закономерности		формирования и особенности
	формирования,		функционирования
	функционировани	и к	государственно-правовых
	развития права		явлений на различных
			исторических этапах их
			развития
			ОПК 1.2 Способен правильно

		1
		квалифицировать фактические
		обстоятельства и выбирать
		нормы права, подлежащие
		применению при решении
		профессиональных задач ОПК 1.3 Способен
		прогнозировать развитие права
		исходя из анализа основных
		закономерностей его
D	OHIC 2 C	функционирования
Решение юридических	ОПК-2. Способен применять	ОПК 2.1 Способен выявлять и
проблем	нормы материального и	анализировать юридические
	процессуального права при	факты в рамках конкретных
	решении задач	видов правоотношений
	профессиональной	ОПК 2.2 Способен правильно
	деятельности	квалифицировать фактические
		обстоятельства и выбирать
		нормы права, подлежащие
		применению при решении
		профессиональных задач
		ОПК 2.3 Способен на основе
		выбранной правовой нормы
		определять наиболее
		оптимальные способы решения
		юридической проблемы и
		документально оформлять
		принятое решение
Юридическая	ОПК-3. Способен	ОПК 3.1 Способен давать
экспертиза	участвовать в экспертной	оценку правовым актам с точки
	юридической деятельности	зрения соответствия
	в рамках поставленной	требованиям законодательства
	задачи	ОПК 3.2 Способен
		использовать специальные
		методы и средства при
		осуществлении экспертной
		юридической деятельности в
		рамках поставленных задач
		ОПК 3.3 Способен составлять
		заключения по результатам
		осуществления экспертной
		юридической деятельности в
		рамках поставленной задачи
Толкование права	ОПК-4. Способен	ОПК 4.1 Способен применять
	профессионально толковать	приемы и способы толкования
	нормы права	норм права, давать
		квалифицированные
		разъяснения по содержанию и
		применению норм права
		ОПК 4.2 Способен
		документально оформлять
		результаты толкования норм
		права по направлению
	<u>I</u>	1 L

		профессиональной деятельности
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК 5.1 Способен оперировать юридическими понятиями и категориями в устной и письменной речи ОПК 5.2 Способен формулировать юридически обоснованную и аргументированную позицию по конкретному делу ОПК 5.3 Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе в рамках публичных
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	выступлений ОПК 6.1 Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК 6.2 Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК 7.1 Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать принципы этики юриста ОПК 7.2 Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать принципы этики юриста
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных	ОПК 8.1 Способен осуществлять поиск и анализировать совокупность информационных источников и выявлять юридически значимую информацию, направленную на решение профессиональных задач ОПК 8.2 Способен квалифицированно использовать

технологий и	c	учетом	информационные технологии
требований			и правовые базы данных для
информационно	й		решения задач
безопасности			профессиональной
			деятельности
			ОПК 8.3 Способен соблюдать
			требования информационной
			безопасности в процессе
			получения юридически
			значимой информации и
			решения профессиональных
			задач

### 4.3 Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основани е (ПС, анализ опыта)
		льности: правоприме		
Принятие решений	Общественны	ПК-1 Способен	ПК 1.1 Способен	Анализ
и совершение	е отношения в	принимать	определять	опыта
юридических	сфере	решения и	специфику предмета	
действий в точном	реализации	совершать	правового	
соответствии с	правовых	юридические	регулирования	
законодательством	норм	действия в точном	отношений,	
Российской		соответствии с	являющихся	
Федерации		законодательством	объектом	
		Российской	профессиональной	
		Федерации	деятельности	
			ПК 1.2 Способен	
			анализировать факты	
			и обстоятельства,	
			являющиеся	
			значимыми	
			относительно	
			объекта	
			профессиональной	
			деятельности	
			ПК 1.3 Способен	
			обосновывать	
			принимаемые	
			решения и	
			совершаемые	
			юридические	
			действия с позиции	
			действующего	
			законодательства	
			Российской	
			Федерации	

C	07	HIC 2 C	ПК 21 С 5	<b>A</b>
Составление		ПК 2 Способен	ПК 2.1 Способен	
юридических	е отношения в		применять основные	опыта
документов	сфере	юридические	правила и методы	
	реализации	документы	составления	
	правовых		юридических	
	норм		документов при	
			решении задач	
			профессиональной	
			деятельности ПК 2.2 Способен	
			разрабатывать и правильно	
			оформлять	
			документы	
			юридического	
			характера, в том	
			числе с	
			использованием	
			цифровых	
			технологий	
Оказание	Общественны	ПК 3 Способен	ПК 3.1 Способен	Анапиз
квалифицированно	е отношения в		осуществлять анализ	
й юридической	сфере	квалифицированну	документов и	onbita
помощи	оказания	ю юридическую	материалов для	
физическим и	правовой	помощь	представления	
юридическим	помощи	физическим и	интересов	
лицам в целях	физическим и	_ <del>-</del>	физических и	
защиты их прав,	-	лицам в целях	юридических лиц	
свобод и	лицам	защиты их прав,	ПК 3.2 Способен	
интересов,		свобод и	представлять	
обеспечение		интересов,	интересы доверителя	
доступа к		обеспечивать	в частно-правовых и	
правосудию		доступ к	публично-правовых	
		правосудию	отношениях	
			ПК 3.3 Способен	
			юридически	
			обосновано	
			применять нормы	
			права при оказании	
			юридической	
			помощи и	
			обеспечения доступа	
T. 1			к правосудию	
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный Обеспечение Общественны ПК 4 Способен ПК 4.1 Способен Анализ				
Обеспечение			ПК 4.1 Способен	Анализ
законности,	е отношения в		соблюдать	опыта
правопорядка,	сфере	должностные	требования	
безопасности	обеспечения	обязанности по	законодательства по	
личности,		обеспечению	обеспечению	
	правопорядка	законности,	законности и	
государства		правопорядка, безопасности	правопорядка, безопасности	
		осзопасности	осзопасности	

личности, общества и государства  ПК 4.2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения  Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный  Подготовка юридических е отношения в давать сфере квалифицированны по вопросам права правовых норм; обеспечения заключений и правопорядка; оказания правовой пра
государства  ПК 4.2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения  Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный  Подготовка юридических заключений и консультирование по вопросам права по вопросам права и правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой  правовой  прастри-консультационный  ПК 5.1 Способен анализировать правоприменительную и правоприменительную правоохранительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать ПК 5.1 Способен анализировать правоприменительную правоприменительную правтику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
Выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения  Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный  Подготовка юридических е отношения в давать квалифицированны сфере квалифицированны правоприменительну е юридические ю и правоохранительную практику разрешения правопорядка; оказания правовой правовой деятельности и правовой деятельности пк 5.2 Способен юридические юридические правовой правовой
раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения  Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный  Подготовка юридических заключений и консультирование по вопросам права правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой  раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения и консультационный  ПК 5 Способен днализировать правоприменительну ю и правоприменительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный Подготовка юридических е отношения в заключений и по вопросам права по вопросам права законности и правопорядка; оказания правовой  Пик 5 Способен давать и анализировать опыта о
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный Подготовка юридических е отношения в заключений и реализации по вопросам права правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой  ПК 5.1 Способен анализировать правоприменительну ю и правоприменительну ю и правоохранительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный Подготовка юридических е отношения в заключений и консультирование по вопросам права правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой правовой правовой правовой правовой правонарушения правоприменительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный Подготовка юридических заключений и сфере консультирование по вопросам права по вопросам права законности и правопорядка; оказания правовой  ПК 5 Способен давать квалифицированны не отношения в давать квалифицированны не оридические заключения и правоприменительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен ПК 5.1 Способен анализировать правоприменительную правоприменительную правоприменительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен поридически
Подготовка юридических е отношения в заключений и консультирование по вопросам права норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой ПК 5 Способен давать анализировать правоприменительну ю и правоохранительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
юридических заключений и консультирование по вопросам права правовых норм; обеспечения в законности и правопорядка; оказания правовой в отношения в давать квалифицированны правоприменительную и правоохранительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
заключений и сфере квалифицированны правоприменительну ю и правовых норм; обеспечения и правопорядка; оказания правовой квалифицированны правоприменительную и правоохранительную практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
консультирование по вопросам права правовых норм; консультации при обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой е юридические правовой е юридические правоохранительную правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
консультирование по вопросам права правовых норм; консультации при обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой е юридические правовой е юридические правоохранительную правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
норм; консультации при практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности правовой правовой правовой правовой практику разрешения правотации при практику разрешения правовых проблем в различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
обеспечения решении задач правовых проблем в профессиональной различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
законности и профессиональной различных видах деятельности ПК 5.2 Способен юридически
правопорядка; деятельности деятельности оказания ПК 5.2 Способен юридически
оказания ПК 5.2 Способен юридически
правовой юридически
помощи
помощи правильно
квалифицировать и
интерпретировать
факты и
обстоятельства, с
которыми закон
связывает
возникновение
правоотношений
ПК 5.3 Способен
правильно выбирать
правовые нормы, на
основе которых
даются юридические
заключения и
консультации

### 5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Юриспруденция» по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные

оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Для проведения занятий по физической культуре в Институте имеется спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием и инвентарем.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационнотехнологий квалификацией работников, коммуникационных И использующих Функционирование электронной поддерживающих. информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

В течение всего периода обучения обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне его. В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации

программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным характеристикам, установленным Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и «Квалификационные характеристики служащих, разделе должностей специалистов профессионального руководителей высшего дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом здравоохранения социального развития Министерства И Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Институтом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Педагогические работники Института систематически проходит повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года).

## 5.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов

На основании требований ст. 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181 — ФЗ (ред. от 24 ноября 2020 года) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Приказа

Министерства образования и науки Российской Федерации» от 2 декабря 2015 года № 1399 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению доступности значений показателей ДЛЯ инвалидов объектов предоставляемых для них услуг в сфере образования»; Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья В профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 06-2412н в институте (филиал) созданы условия для доступности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Создание безбарьерной среды в Башкирском кооперативном институте автономной некоммерческой образовательной высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей состояния здоровья (далее индивидуальных особенностей).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации. Для проведения занятий с обучающимися с различными нарушениями здоровья, имеется возможность использования звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и государственной итоговой аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости студенту-инвалиду и (или) лицу с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающегося из числа инвалидов, на основании письменного заявления о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний, государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья с соблюдением следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся-инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья открыт доступ к электронной-библиотечной системе, сайту института, которые имеют режим просмотра, адаптированный для слабовидящих людей.

В институте создана социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

## 5.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории и другие помещения

В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом созданы необходимые условия в помещениях и на его территории в соответствии с нормативными документами.

В Башкирском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации«Российский университет кооперации» обеспечена доступность к прилегающей территории учебного корпуса по адресу: г. Уфа, ул. Ленина, д.26. Территория, прилегающая к корпусу, позволяет обеспечить необходимое пространство для парковки автомобилей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в рамках реализации федеральной программы «Доступная среда» кооперативном институте Башкирском (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации«Российский университет кооперации»созданы следующие материально-технические условия для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья:

1. Оборудована транспортная стоянка для автомашин лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья.

2. Отдельный вход со стороны ул. Ленина устроенный без перепада высот и вход со стороны стоянки оборудованы голосовой системой вызова персонала.

На входе со стороны стоянки установлены переносные специализированные пандусы для беспрепятственного перемещения маломобильных граждан.

- 3. Для маломобильных граждан, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении по лестницам в фойе корпуса установлен подъемник лестничный универсальный мобильный «ПУМА-УНИ-130», который позволяет при помощи дежурного персонала беспрепятственно поднять на любой этаж человека вместе с инвалидным креслом.
- 4. Здание оснащено системой противопожарной сигнализации и оповещения со звуковым оповещением и информационными табло.
- 5. На втором этаже учебного корпуса имеется санитарно-техническое помещение (комната личной гигиены), которое максимально благоустроено так, чтобы можно было беспрепятственно воспользоваться специально адаптированным оборудованием.
- 6. На третьем этаже корпуса оборудован пункт медицинского обслуживания, состоящий из двух комнат: приемной медицинского работника и процедурного кабинета.

В институте работают телефоны «горячей линии» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- по вопросам организации поступления;
- по вопросам обучения.

Сайт института имеет режим просмотра, адаптированный для слабовидящих людей.

### 5.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования в полном объеме, включая процедуру подготовки и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится институтом с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и Методическими указаниями по ее выполнению.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с

обучающимися, без ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование обучающимися необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение беспрепятственного возможности доступа обучающихся аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

### 5.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Башкирский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации имеет технические средства обучения (визуальные, акустические, тактильные) для обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

#### 6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения периодического анкетирования на степень удовлетворенности обучением в вузе.

образовательной Внешняя качества деятельности оценка осуществляется в рамках оценки качества образовательной программы. Работодатели участвуют в разработке программы бакалавриата, подтверждается рецензиями на основную профессиональную образовательную программу, на оценочные материалы. Образовательная программа проходит проверку на соответствия требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **П.** Документы, регламентирующие содержание образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего

#### образования

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция бакалавриата), содержание (уровень И организация образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Юриспруденция» регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин, включающими фонды оценочных средств для промежуточной (учебной, аттестации дисциплинам; программами практик ПО производственной и преддипломной), включающими фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по государственной итоговой программой аттестации, включая оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации; методическими материалами.

#### Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков основной профессиональной образовательной программы высшего направлению подготовки 40.03.01 образования Юриспруденция, (профиль) направленность программы «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности», обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Юриспруденция» состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули), который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 1 - Структура программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Юриспруденция»

Структура программы бакалавриата		Объём программы бакалавриата, з.е.	
		ФГОС ВО	Учебный план
Блок	Дисциплины (модули)	213-219	213
1	Базовая часть	150-162	162
	Вариативная часть	50-66	51
Блок	Практики	3-6	6
2	Вариативная часть	12-21	12
Блок	Государственная итоговая	6-9	9
3	аттестация		
Объем программы бакалавриата		231-249	240

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся и утверждаются Ученым советом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» в объеме, установленным ФГОС ВО.

Таблица 2 - Дисциплины базовой части

Индекс	Наименование
Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	История государства и права России
Б1.О.03	История государства и права зарубежных стран
Б1.О.04	Иностранный язык
Б1.О.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.07	Теория государства и права
Б1.О.08	Конституционное право
Б1.О.09	Административное право
Б1.О.10	Гражданское право
Б1.О.11	Гражданский процесс
Б1.О.12	Арбитражный процесс
Б1.О.13	Трудовое право
Б1.О.14	Уголовное право
Б1.О.15	Уголовный процесс
Б1.О.16	Экологическое право
Б1.О.17	Земельное право
Б1.О.18	Финансовое право
Б1.О.19	Налоговое право

Предпринимательское право
Международное право
Международное частное право
Криминалистика
Криминология
Право социального обеспечения
Семейное право
Информационные технологии в юридической
деятельности
Физическая культура и спорт
Деловые коммуникации
Профессиональная этика
Юридическая техника
Логика
Римское право
Экономика
Юридическая психология
Административное судопроизводство
Элективные дисциплины по физической культуре и
спорту
Общая физическая подготовка
Прикладная физическая культура
Адаптивная физическая культура

программы Дисциплины, вариативной относящиеся части К определяют бакалавриата, направленность (профиль) программы ee бакалавриата. Набор дисциплин, относящихся вариативной части программы бакалавриата утвержден Ученым советом автономной образовательной некоммерческой организации образования высшего Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» в объеме, установленным ФГОС ВО.

После выбора обучающимся специализации программы, набор соответствующих дисциплин становится обязательным для освоения обучающимся.

Таблица 3 - Дисциплины вариативной части

1	$\Gamma$ 1 1 $\Gamma$
Индекс	Наименование
Б1.В.01	Правоохранительные органы
Б1.В.02	Адвокатура
Б1.В.03	Муниципальное право
Б1.В.04	Информационное право
Б1.В.05	Наследственное право
Б1.В.06	Нотариат

Б1.В.07	Жилищное право
Б1.В.08	Право интеллектуальной собственности
Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.10	Правовые основы противодействия коррупции
Б1.В.11	Уголовно-исполнительное право
Б1.В.12	Судебная медицина и психиатрия
Б1.В.13	Расследование отдельных видов преступлений
Б1.В.14	Правовые основы оперативно-розыскной деятельности
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01
Б1.В.ДВ.01.01	Договорное право
Б1.В.ДВ.01.02	Государственные закупки и контрактная система
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02
Б1.В.ДВ.02.01	Исполнительное производство
Б1.В.ДВ.02.02	Альтернативные (внесудебные) способы разрешения
	споров
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетное право
Б1.В.ДВ.03.02	Банковское право
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04
Б1.В.ДВ.04.01	Прокурорский надзор
Б1.В.ДВ.04.02	Судебный контроль в уголовном судопроизводстве

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- учебная практика, ознакомительная практика;
- учебная практика, правоприменительная практика.

Типы производственной практики:

- производственная практика, правоприменительная практика;
- производственная практика, преддипломная практика.

Способы проведения учебной и производственной практики: стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние их здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

При реализации образовательной программы бакалавриата институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных

(необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин: «ФТД.В.01 Теория и практика кооперации», ФТД. В.02 «Актуальные проблемы теории государства и права».

#### Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

График разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

### Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств (по всем дисциплинам учебного плана)

В состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) входят рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору.

Рабочие программы учебных дисциплин составлены научноработниками кафедр Башкирского кооперативного педагогическими некоммерческой автономной образовательной института (филиала) организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» в соответствии организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 и приказом ректора автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» от 16.05.2016 г. № 440-од «Об утверждении локальных нормативных актов») Положение об основной профессиональной образовательной реализуемой федерального программе, на основе государственного образовательного стандарта.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- Цель и задачи освоения дисциплины
- Место дисциплины в структуре образовательной программы

- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- Объем дисциплины и виды учебной работы
- Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий
- Содержание дисциплины
- Разделы, темы дисциплины и виды занятий
- Лабораторные занятия
- Практические занятия
- Примерная тематика курсовых работ (проектов)
- Самостоятельная работа студента
- Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем
- Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- Этапы формирования и процедура оценивания контролируемых компетенций
- Индикаторы достижения и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенции), шкала оценивания
- Материалы для подготовки к промежуточной аттестации
- Критерии оценки для проведения зачета/экзамена по дисциплине
- Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и текущей аттестации по дисциплине
- Материалы для текущего контроля
- Материалы для подготовки к текущей аттестации.

#### Рабочие программы практик с фондами оценочных средств

Практика является важной составной частью процесса подготовки бакалавра юриспруденции и ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, включая формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В Башкирском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» реализуется подход непрерывной дискретной практической подготовки

обучающихся основании Положения обучающихся, на 0 практике осваивающих образовательные программы высшего образования Российском университете кооперации (утверждено приказом Университета от 19.12.2019 № 01-04/1162); В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), в институте установлены следующие практики: учебная, виды производственная, в том числе, и преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- учебная практика, ознакомительная практика;
- учебная практика, правоприменительная практика.

Типы производственной практики:

- производственная практика, правоприменительная практика;
- производственная практика, преддипломная практика.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная, выездная.

Преддипломная практика, как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Учебная и производственная практики (за исключением преддипломной практики) могут проводиться в структурных подразделениях института.

Прохождение преддипломной практик осуществляется на основе заключения договора между институтом и профильной организацией о прохождении практики.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Результаты промежуточной аттестации по итогам всех видов и этапов практик проводится с учетом выполнения всех видов работ, предусмотренных программой практики. По итогам практики предоставляется отчет обучающегося о прохождении практики, характеристика с места практики, дневник практики.

#### Методические указания по выполнению курсовых работ и курсовых проектов

Подготовка курсовых работ является неотъемлемой частью самостоятельной работы обучающегося в рамках общего бюджета времени, отводимого на изучение дисциплины «Гражданское право».

Курсовая работа призвана реализовать предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и

учебным планом следующие компетенции:

универсальные компетенции (УК):

- способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм (УК-2.1);
- способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности (УК-2.2);
- способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм (УК-2.3);
- способен оценивать вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм (УК-2.4);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений (ОПК-2.1);
- способен правильно квалифицировать фактические обстоятельства и выбирать нормы права, подлежащие применению при решении профессиональных задач (ОПК-2.2);
- способен на основе выбранной правовой нормы определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы и документально оформлять принятое решение (ОПК-2.3);
- способен давать оценку правовым актам с точки зрения соответствия требованиям законодательства (ОПК-3.1);
- способен составлять заключения по результатам осуществления экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3.3);
- способен оперировать юридическими понятиями и категориями в устной и письменной речи (ОПК-5.1);
- способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6.1);
- способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6.2).

### Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации с фондами оценочных средств

Программа государственной итоговой аттестации с фондом оценочных средств Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Юриспруденция» разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального

образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Задачами ГИА являются определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации в соответствии с направлением (профилем) подготовки:

- оценка качества освоения программы бакалавриата;
- оценка уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач;
- решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускникуГосударственная итоговая аттестация выпускника Башкирского кооперативного института (филиала) является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной основной образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

Требования объему содержанию, выпускной И структуре квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования локальными нормативными актами Российского университета кооперации.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ ежегодно обновляются в соответствии с современными требованиями развития науки, производства, экономики и культуры.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, допускается предложение им собственной

тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее выполнения. Выпускная квалификационная работа может быть выполнена по заявке предприятия.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
  - показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания;
- методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;
  - примерные темы выпускных квалификационных работ;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- перечень источников и литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Институтом создаются условия для максимального приближения программы государственной итоговой аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

### Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

BKP) работа Выпускная квалификационная (далее обязательной формой итоговой государственной аттестации завершающих освоение образовательных программ бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы Методические «Юриспруденция». указания определяют требования к написанию выпускной квалификационной работы (бакалавр юриспруденции), обязательные для каждого обучающегося. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему выпускной квалификационной работы, определяют порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы, организацию ее выполнения и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням (уровням) высшего образования: для квалификации (степени) «бакалавр юриспруденции» - в форме выпускной квалификационной работы (бакалавр юриспруденции).

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

- расширение, закрепление, систематизацию теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;

- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне на основе изучения соответствующих законодательных актов и нормативных документов. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченное самостоятельное исследование актуальной проблемы.

#### Рабочая программа воспитания

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской вопросам воспитания обучающихся» воспитание «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Целеполагающей основой воспитательной деятельности института благоприятных создание условий ДЛЯ личностного выпускников профессионального становления вуза, формирование необходимых профессиональных и общекультурных компетенций, таких базовых социально-личностных качеств, как духовность, нравственность, трудолюбие, ответственность, патриотизм, гражданственность, инициативность, способность к творческому самовыражению и активной жизненной позиции, приверженность к здоровому образу жизни и культурным ценностям.

Исходя из поставленной цели, основными задачами воспитательной работы в вузе являются:

- создание в институте единой комплексной системы воспитания студентов и социокультурной развивающей среды, отвечающей по содержанию, формам и методам деятельности требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи;

- создание корпоративной культуры вуза, определяющей систему ценностей, которая объединяет студентов, преподавателей и сотрудников института в достижении общих целей, в реализации миссии университета;
- сохранение и приумножение лучших традиций, существующих в институте, в российском студенчестве, направленных на формирование преемственности поколений студентов, воспитание чувства институтской солидарности, представлений о престижности высшего образования, выбранного ими вуза и получаемой профессии;
- создание благоприятного климата внутривузовского коллектива, комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития и профессионального становления обучающихся;
- модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям студентов;
- непрерывное изучение интересов, творческих склонностей студентов, мониторинг сформированности ценностных ориентиров и представлений об избранной профессии;
- формирование социально-личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции студенческой молодежи: преданности Отечеству, родному краю, семье, близким людям; бережного и уважительного отношения к истории, обычаям, культуре и традициям своего народа; готовности к достойному служению обществу и государству;
- создание оптимальных условий в вузе для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;
- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- организация позитивного досуга студентов института, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;
- формирование у обучающихся потребности и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального и саморазрушающего поведения студенческой молодёжи;
- развитие органов студенческого самоуправления, повышение их воспитательного потенциала в учебном процессе и общественной деятельности института; организация обучения студенческого актива основам управленческой деятельности, формирование лидерских качеств выпускников вуза;
  - создание в вузе условий для развития студенческих инициатив и

реализации различных студенческих проектов, развитие студенческого волонтерского, правоохранительного и стройотрядовского движения;

- развитие студенческих клубов и объединений, направленных на профессиональное и личностное развитие студентов;
- гуманизация и демократизация стиля общения и взаимодействия преподавателей и студентов;
- организация социально-психологической и психолого-педагогической помощи и поддержки студентов, совершенствование работы по адаптации студентов-первокурсников к учебно-воспитательному процессу в вузе;
- совершенствование воспитательной и социальной деятельности в студенческом общежитии института и другие;
- организация межвузовского и межведомственного взаимодействия в сфере воспитательной и социокультурной деятельности.

Исходя из вышеизложенного, модель личности выпускника института представляется в виде необходимых общекультурных компетенций и социально-личностных качеств.

Личностные качества обучающихся, формируемые воспитательной средой вуза:

- Целеустремленность (четкость целей и ценностных ориентаций).
- Гражданственность.
- Толерантность.
- Патриотизм.
- Инициативность.
- Уверенность в себе.
- Коммуникабельность.
- Креативность, способность к творчеству.
- Ответственность (за порученное дело, личностное и профессиональное саморазвитие).
  - Способность вести за собой других, быть лидером.
- Самостоятельность (способность принимать самостоятельные решения, независимость).
  - Стремление к высокому качеству конечного результата деятельности.
  - Способность к непрерывному саморазвитию.
  - Трудолюбие.
  - Способность к непрерывному профессиональному росту.
  - Стрессоустойчивость и другие.

Формирование данной компетентностной модели личности выпускника института предполагает следующие базовые компоненты воспитания:

- воспитание духовно-нравственной личности — это формирование духовности, как фундаментального качества выпускника вуза, нравственной позицией которого являются честность, порядочность, милосердие, доброта, способность к состраданию, сопереживанию, терпимость, доброжелательность, готовность оказывать помощь другим, стремление к миру и добрососедству. Приобщение к основам, ценностям и традициям

православия в их культурно-историческом и нравственно-этическом аспектах; соблюдение норм нравственного поведения; осознание ценности человеческой жизни, уважение к другому человеку, к его образу мышления, обычаям и верованиям, уважение к человеку труда и старшему поколению;

- воспитание гражданина и патриота предполагает формирование патриотических качеств и чувств у студенческой молодежи: любви к своей Родине, народу, осознание сопричастности со своим Отечеством, гражданской готовности отдать свои профессиональные знания и умения для его дальнейшего развития, почитание национальных символов, святынь и героев, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа, природе и окружающей среде, уважение к закону и правопорядку;
- воспитание самостоятельной и социально-активной личности это развитие инновационного стиля мышления, формирование высокого уровня самосознания, чести и чувства собственного достоинства, как нравственных регуляторов жизненного и профессионального самоопределения личности; самодисциплины, самостоятельности в принятии решений и ответственности за свои дела и поступки. Гармоничное соединение в жизни обучающегося личностного и коллективистского начал. Развитие организаторских и коммуникативных способностей, лидерского потенциала, овладение опытом коллегиальной работы, участия в общественных делах и социально-значимых акциях;
- воспитание творческой личности нацелено на всестороннее развитие творческих и индивидуальных задатков и способностей студентов; реализацию потребности студенческой молодежи в самореализации и преобразующей деятельности; овладение обучающимися креативными формами самовыражения, творческим отношением к миру, людям и себе;
- воспитание практико-ориентированной личности направлено прежде всего на формирование в выпускнике вуза созидательного и активного начала как основы жизнедеятельности и участия в современном бизнесе; сочетания профессиональной компетентности с овладением новейшими технологиями и практическими умениями, необходимыми для реализации профессиональных знаний в новой экономической и социокультурной ситуации.

Таким образом, воспитательная миссия преподавателя заключается в создании необходимых условий для формирования профессиональных и общекультурных компетенций студентов, их духовно-нравственного и гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, в содействии социальной и творческой самореализации обучающихся, приобщении их к здоровому образу жизни.

Программа воспитания обучающихся в Башкирском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации предполагает, что воспитательный процесс в институте должен стать неотъемлемой частью всей системы профессиональной подготовки и быть направлен на достижение её целей и задач — формирование выпускника вуза, обладающего должным

уровнем профессиональных и общекультурных компетенций, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой социально ориентированной жизненной позицией, системой духовных, гражданских и нравственных ценностей.

Исходя из этого, воспитание должно стать органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированный в общий процесс обучения и развития студенчества.

В то же время Программа рассчитана на самостоятельную позицию преподавателей и сотрудников института в выборе конкретных форм и методов воспитательной деятельности.

Программа содержит общие положения и подходы к организации воспитательной работы, сложившиеся к настоящему времени, и предполагает ее дальнейшее совершенствование и коррекцию.

### Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы Башкирского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации включает в себя следующие направления воспитательной работы:

1. Духовно-нравственное воспитание студентов. Цель данного направления воспитания заключается в создании в вузе гуманистически ориентированной, научно прогнозируемой системы духовно-нравственного воспитания студенчества на основе комплексного подхода, согласования и своевременной координации этой деятельности, обеспечение необходимых научно-методических, организационных, информационных и иных условий для её реализации.

Направления и формы работы по духовно-нравственному воспитанию студентов института:

- участие студентов вуза в региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско-патриотических ценностей;
- кураторские часы, направленные на формирование духовнонравственных и семейных ценностей, этических норм поведения студентов вуза:
- создание фото-, видеотеки, видео-презентаций морально-этической и духовной направленности;
- организация библиотекой института встреч, бесед, книжных выставок, литературных обзоров, читательских конференций и других форм работы, пропагандирующих духовные, нравственные, семейные ценности, достижения отечественной духовной культуры;
- развитие волонтерского движения в вузе. Привлечение студентов к участию в благотворительных акциях по оказанию посильной помощи малоимущим, детским домам, реабилитационным центрам, ветеранам войны и труда, другим нуждающимся в поддержке лицам.

Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся. гражданско-патриотического воспитания является проведение и целенаправленной систематической работы ПО формированию студенческой молодежи патриотических качеств личности, чувства верности своему Отечеству, заботы о его интересах, толерантности, электоральной гражданского активности, готовности К выполнению конституционных обязанностей по защите Родины.

Направления и формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенчества вуза включают в себя:

- вечера, кураторские часы, встречи, посвященные памятным датам и событиям истории России;
- групповые и индивидуальные беседы, кураторские часы по вопросам оценки студентами своих гражданских позиций, проблемам национальных и общечеловеческих ценностей и др.
- разработка и создание тематических фотогазет, освещающих мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию студентов.
- участие во всероссийской героико-патриотической акции «Георгиевская ленточка».
- культурно-образовательные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне.
- 3. Правовое воспитание студента. Правовое воспитание это процесс целенаправленного и систематического воздействия на сознание и культуру поведения членов общества, осуществляемый для достижения необходимого уровня правовых знаний, выработки глубокого уважения к закону и привычки точного соблюдения его требований на основе личных убеждений. Осуществляя комплексный подход к решению этой проблемы, в Башкирском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации, реализуется целевая программа «Правовое воспитание, профилактика асоциальных и экстремистских проявлений в студенческой среде вуза». Эта предусматривает формирование y выпускников правосознания, культуры межнационального общения, взаимного уважения и толерантности, недопущения любых асоциальных проявлений и экстремизма. Правосознание представляет собой сферу или область сознания, отражающую правовую действительность в форме юридических знаний и оценочных отношений к праву и практике его реализации, социально-правовых установок и ценностных ориентаций, регулирующих поведение (деятельность) людей в юридически значимых ситуациях.

Направления и формы работы по правовому воспитанию студентов вуза:

- организация встреч студентов с сотрудниками правоохранительных органов, разъяснение конституционных прав и обязанностей граждан России, правового статуса студента вуза;
- проведение дней правовых знаний, бесед, лекций, диспутов и дискуссий по актуальным вопросам права и правосознания;
  - организация олимпиад, конкурсов, ролевых и деловых игр, викторин,

вечеров вопросов и ответов по правовым вопросам;

- организация дежурства преподавателей в институте и студенческом общежитии в соответствии с утвержденными графиками;
- проведение тематических кураторских часов в студенческих академических группах по проблемам гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактики проявлений ксенофобии, национализма и экстремизма в студенческой среде;
- проведение бесед со студентами, проживающими в общежитии вуза, на тему «Толерантность как понятие и образ жизни»;
- изучение и использование в практической деятельности вуза передового опыта по правовому воспитанию студентов, формированию толерантного сознания и поведения выпускников вуза.
- Профессиональное воспитание обучающихся. В процессе конкурентоспособных формирования компетентных выпускников Башкирского кооперативного института (филиала) Российского университета профессиональное воспитание играет важнейшую кооперации Профессиональное воспитание представляет специально организованный и приобщения контролируемый процесс студентов будущей профессиональной деятельности и связанными с нею социальным функциям в соответствии co специальностью И направлениями подготовки. Профессиональное воспитание нацелено на формирование у студентов творческого отношения к получению знаний, готовности работать по избранной профессии, осознания выпускниками вуза необходимости быть конкурентоспособными рынке передовой на труда, изучать профессиональный опыт для дальнейшего его переосмысления и творческого применения, стремления к повышению профессионального уровня на протяжении всей жизни.

Направления и формы работы по профессиональному воспитанию студентов:

- создание в вузе социокультурной среды, в которой обучающиеся могут реализовать свой личностный потенциал во взаимодействии с социумом;
- обеспечение условий для максимального и всестороннего самовыражения студентов в учебном и внеучебном процессах, где бы они могли проявить свою индивидуальность;
- стимулирование разноуровнего взаимодействия преподавателей и студентов в различных видах совместной конструктивной деятельности;
- организация работы со студентами нового набора по адаптации к вузовской системе обучения и студенческой жизни;
- проведение «Дня знаний» и «Посвящения» в студенты Башкирского кооперативного института;
- развитие научно-исследовательского творчества студентов по получаемым специальностям, направлениям подготовки и изучаемым дисциплинам;
  - проведение тематических вечеров, олимпиад, конкурсов, викторин,

деловых и ролевых игр профессиональной направленности;

- организация книжных выставок, просмотров и обзоров литературы профессиональной направленности библиотекой университета;
- организация встреч с практическими работниками системы кооперации и других отраслей (в соответствии с профилем факультетов) и работодателями;
- организация экскурсий на предприятия системы кооперации и других отраслей Республики Башкортостан;
  - организация конкурсов профессионального мастерства студентов;
- организация и проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам (в соответствии со специальностями и направлениями подготовки).
- проведение Дней открытых дверей Башкирского кооперативного института.
- 5. Культурно-эстетическое воспитание. Культурно-эстетическое воспитание играет огромную роль в формировании общекультурных компетенций выпускников вуза, оно нацелено на привитие общей культуры студентам института, которая представляет собой единство знаний, чувств, поведения и деятельности. Культурно-эстетическое воспитание предполагает формирование творческой личности, которая может внести творческий элемент в свою теоретическую, практическую деятельность, в межличностное общение, организацию позитивного досуга.

Направления и формы работы по культурно-эстетическому воспитанию студентов, развитию творческого потенциала выпускников вуза:

- Праздник «День знаний»;
- церемония торжественного посвящения первокурсников в студенты института «Посвящение в студенты»;
- новогодние студенческие вечера в студенческих академических группах вуза;
  - литературно-музыкальные композиции, посвященные Дню Победы;
  - проведение масленичной недели в институте;
  - концерт, посвященный Международному женскому дню;
- участие творческих коллективов института в конкурсе «Студенческая весна»;
  - участие в творческих Днях филиалов университета в головном вузе;
- организация посещения музеев, выставок, экспозиций, культурноисторических мест города Уфы.
- 6. Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни. Целью физического воспитания в институте является формирование физической культуры студента как системного качества личности, неотъемлемого компонента общей культуры выпускника вуза, способного реализовать ее в учебной, социально-профессиональной деятельности и в семье. Физическое воспитание направлено на развитие у студентов физических и духовных сил, повышение творческой активности, укрепление

выносливости и психологической устойчивости, приобщение к здоровому образу жизни, физической культуре и спорту. Эффективность физического воспитания во многом обусловлена также степенью включения студентов в общественно полезную, трудовую, культурную, научную деятельность института.

Направления и формы работы по физическому воспитанию:

- организация лечебно-профилактических и санитарнопрофилактических мероприятий;
  - эффективное проведение учебных занятий по физической культуре;
- организация самостоятельных занятий физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и группах института, в командах учебных групп, курсов, а также в сборных командах института по различным видам спорта;
- проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий во внеучебное время;
  - организация пространства свободного времени студентов;
- профилактика вредных привычек и саморазрушающих видов поведения в студенческой среде;
  - проведение цикла лекций, посвященных здоровому образу жизни;
  - проведение спортивных праздников, конкурсов и т.д.

## Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, предприятий, учреждений на программы практик

Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, предприятий, учреждений на программы практик прилагаются.

### Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО

Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО прилагается.

# III. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменения в основную профессиональную образовательную про-
грамму рассмотрены и одобрены на заседании Учебно-методического со-
вета БКИ Российского университета кооперации «» 20 г. протокол
№, утверждены на заседании Ученого совета Университета « »
20 г. протокол №
Изменения в основную профессиональную образовательную про-
грамму рассмотрены и одобрены на заседании Учебно-методического со-
вета Университета «»20 г. протокол №, утверждены
на заседании Ученого совета Университета «»20 г. прото-
кол №
Изменения в основную профессиональную образовательную про-
грамму рассмотрены и одобрены на заседании Учебно-методического со-
вета Университета «»20 г. протокол №, утверждены
на заседании Ученого совета Университета «»20 г. прото-
кол № .

### **РЕЦЕНЗИЯ**

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Юриспруденция», реализуемой Башкирским кооперативным институтом (филиалом) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» для набора 2021 года.

собой комплекс основных Реализуемая программа представляет характеристик образования себя: включает В характеристику образовательной программы; правовых актов, перечень нормативных составляющих основной профессиональной образовательной основу программы; сроки, трудоёмкость освоения основной профессиональной квалификацию, образовательной программы (далее  $O\Pi O\Pi$ ) И присваиваемую выпускникам; виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники; направленность (профиль) образовательной программы; планируемые результаты освоения ОПОП; ресурсное обеспечение образовательной программы; оценочные средства; нормативнообеспечение методическое системы оценки качества освоения образовательной программы; формы текущей, промежуточной государственной итоговой аттестации обучающихся; аннотации рабочих программ учебных дисциплин и практик; учебный план и календарный учебный график.

Целью разработки ОПОП является подготовка конкурентоспособных и обладающих профессионалов, высоким мировоззрения и правового сознания, основанного на убежденности в необходимости неуклонного признания и соблюдения прав и свобод человека формирование выпускников общекультурных, гражданина, У общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной профессиональной деятельности в органах и Российской организациях прокуратуры Федерации; осуществления правозащитной деятельности.

Общая трудоёмкость освоения основной профессиональной образовательной программы установлена в 240 зачётных единиц. В ОПОП определены нормативные сроки ее освоения и присваиваемая выпускникам по итогам обучения квалификация.

Структура и содержание ОПОП соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденному приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 № 1511 (далее – ФГОС ВО).

ОПОП отвечает требованиям современного образования и

предусматривает реализацию программы по утвержденным учебным планам.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в его состав дисциплины формируют у обучающихся весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемые ими знания, умения и навыки позволяют решать основные задачи профессиональной деятельности. Дисциплины раскрывают сущность и актуальность вопросов реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, и раскрывают профиль ОПОП.

В учебном процессе рецензируемой основной профессиональной образовательной программы предполагается использование различных методов проведения занятий. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных форм проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями работодателей.

Результаты изучения аннотаций рабочих программ, проведенные вкупе с оценкой учебного плана и календарного графика обучения, свидетельствуют о целенаправленной и логичной организации учебной работы, что позволяет обеспечить достижение целевых показателей обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС ВО обязательным разделом образовательной программы является практика, которая представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в органах и организациях прокуратуры.

Высоко оценить кадровое, учебно-методическое следует информационное обеспечение ОПОП. Реализация программы обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю подготовки. Более 60% от общего числа научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, имеют учёную степень и (или) учёное звание. Богатый библиотечный фонд и имеющиеся для освоения основной профессиональной образовательной программы информационно-библиотечные и информационно-справочные ресурсы, а также учебно-методические разработки позволяют полноценно реализовывать ОПОП.

На основании изложенного можно заключить, что рецензируемая основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Юриспруденция», реализуемая Башкирским кооперативным институтом (филиалом) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации

«Российский университет кооперации» в полной мере отвечает всем требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и позволяет эффективно реализовать компетентностный подход в ходе получения образования по указанному направлению подготовки.

Начальник юридического отдела ФГБОУ ВО

инн 0278011005

Башкирский ГАУ,

канд. юридич. наук, доцент

А.Х. Селезнева

48

### РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Юриспруденция», реализуемой Башкирским кооперативным институтом (филиалом) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» для набора 2021 года.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция», разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1511. Срок получения образования по образовательной программе составляет: 4 года для очной формы обучения, 4 года 6 месяцев для очно-заочной и заочной форм обучения.

Основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Её структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к её вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объёме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объёме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденной Министерством образования и науки российской Федерации.

В учебном плане отражается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной профессиональной образовательной программы высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоёмкость дисциплин, практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений

(вариативную).

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины, установленные с учетом требований работодателей. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы и позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения образования в магистратуре.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в установленном порядке.

Дисциплины основной образовательной программы содержательно обеспечивают освоение объёма материала, требуемого для формирования всего перечня компетенций, предусмотренных образовательным стандартом.

Программа бакалавриата направлена на освоение нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной видов профессиональной деятельности. Основным видом профессиональной деятельности является правоприменительная (программа прикладного бакалавриата).

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Как видно из содержания основной профессиональной образовательной программы и в соответствии с требованиями образовательного стандарта, в учебном процессе используются не только традиционные, но и интерактивные формы проведения занятий, повышающие эффективность подготовки бакалавров.

Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) подготовки по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена научно-педагогическими кадрами в полном соответствии с требованиями образовательного стандарта, к образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников

профильных органов и организаций.

В числе конкурентных преимуществ основной профессиональной образовательной программы следует отметить:

- реализация образовательной программы имеет высококачественное учебно-методическое обеспечение;
- к реализации образовательной программы привлечены высококвалифицированные специалисты-преподаватели, имеющие высокую научную квалификацию и практический опыт деятельности в соответствующей сфере;
- при формировании содержания дисциплин основного профессионального цикла учитываются мнения и требования работодателей;
- у обучающихся формируется необходимая совокупность компетенций, соответствующая требованиям образовательного стандарта, ФГОС и рынка труда.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией, разработаны и представлены качественные программы заявленных дисциплин, практик, программы государственной итоговой аттестации.

Постоянное участие потенциальных работодателей в организации обучения по основной профессиональной образовательной программе, а также в государственной итоговой аттестации делает основную профессиональную образовательную программу действительно практико-ориентированной и отвечающей требованиям современного рынка труда.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа обеспечивает гарантированное качество подготовки выпускников и может быть использована для эффективной подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция».

Исполнительный директор - Руководитель

Аппарата Башкортостанского

M.IP.

отделения Ассоциации юристов России

ЭР Усманова

### Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	OΠK-8.1; ΠΚ-3.1; ΟΠΚ-7.1; УК-5.1; OΠK-2.1; ΟΠΚ-1.1; ΠΚ-1.1; УК-3.1; OΠK-6.1; ΟΠΚ-5.1; УК-7.1; УК-9.1; УК-11.1; УК-10.1; УК-6.1; ОПК-3.1; УК-2.1; ОПК-4.1; УК-8.1; ПК-2.1; УК- 4.1; ПК-4.1; УК-1.1; ПК-5.1; УК-2.2; УК-5.2; УК-4.2; УК-10.2; ОПК-1.2; УК- 11.2; УК-1.2; УК-8.2; ОПК-7.2; ОПК- 3.2; ПК-5.2; ОПК-4.2; ПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-5.2; ПК-2.2; ПК-4.2; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ПК-3.2; УК-9.2; УК-6.2; УК- 3.2; УК-7.2; ОПК-5.3; ОПК-3.3; УК- 10.3; ОПК-2.3; ОПК-8.3; УК-2.3; УК- 8.3; УК-6.3; ОПК-1.3; ПК-3.3; ПК-1.3; УК-11.3; ПК-5.3; УК-3.3; УК-4.3; УК- 5.3; УК-1.3; УК-8.4; УК-2.4; УК-1.4
Б1.О	Обязательная часть	УК-9.1; ОПК-6.1; УК-6.1; УК-1.1; ОПК-1.1; ОПК-5.1; УК-11.1; ОПК-8.1; УК-10.1; УК-5.1; УК-7.1; УК-3.1; ОПК- 4.1; ОПК-3.1; УК-8.1; ОПК-7.1; УК-4.1; УК-2.1; ОПК-2.1; ОПК-1.2; УК-5.2; УК-4.2; УК-2.2; ОПК-3.2; УК-1.2; УК- 11.2; УК-8.2; ОПК-2.2; УК-3.2; УК-6.2; ОПК-4.2; ОПК-8.2; ОПК-6.2; ОПК-5.2; УК-9.2; УК-10.2; ОПК-7.2; УК-7.2; УК- 2.3; УК-11.3; УК-5.3; ОПК-8.3; УК-8.3; ОПК-5.3; ОПК-2.3; УК-10.3; УК-6.3; ОПК-1.3; УК-3.3; УК-10.3; УК-1.3; ОПК-3.3; УК-2.4; УК-1.4; УК-8.4
Б1.O.01	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.3
Б1.О.02	История государства и права России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.03	История государства и права зарубежных стран	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.O.04	Иностранный язык	УК-4.2; УК-4.3; УК-6.3
Б1.О.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4.2; УК-4.3; УК-6.3; ОПК-5.1
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.07	Теория государства и права	УК-1.2; УК-1.3; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Б1.О.08	Конституционное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Б1.О.09	Административное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.10	Гражданское право	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК- 2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК- 3.3; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Б1.О.11	Гражданский процесс	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.12	Арбитражный процесс	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.13	Трудовое право	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-6.2
Б1.О.14	Уголовное право	УК-11.2; УК-11.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.15	Уголовный процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.2; ОПК-7.2; ОПК-8.3

Б1.О.16	Экологическое право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3
Б1.О.17	Земельное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3
Б1.О.18	Финансовое право	УК-10.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1
Б1.О.19	Налоговое право	УК-2.3; УК-2.4; УК-10.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-6.2
Б1.О.20	Предпринимательское право	УК-10.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-7.2
Б1.О.21	Международное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Б1.О.22	Международное частное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1
Б1.О.23	Криминалистика	ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.24	Криминология	УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.2; ОПК-8.1
Б1.0.25	Право социального обеспечения	УК-9.1; УК-9.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.26	Семейное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.27	Информационные технологии в юридической деятельности	УК-1.2; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.28	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.29	Деловые коммуникации	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК- 4.3; ОПК-5.3
Б1.О.30	Профессиональная этика	УК-5.3; УК-6.1; УК-11.1; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.31	Юридическая техника	ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Б1.0.32	Логика	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.33	Римское право	УК-5.1; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.34	Экономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.35	Юридическая психология	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК- 6.2; УК-6.3; УК-9.1; УК-9.2
Б1.О.36	Административное судопроизводство	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01	01 Общая физическая подготовка	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01	02 Прикладная физическая культура	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01	03 Адаптивная физическая культура	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-3.1; УК-6.1; УК-2.1; ПК-4.1; ПК-5.1; ПК-3.2; УК-6.2; УК-1.2; УК-2.2; ПК-4.2; ПК-2.2; ПК-5.2; ПК-1.2; ПК-1.3; УК-6.3; ПК-3.3; ПК-5.3
Б1.В.01	Правоохранительные органы	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК- 1.3; ПК-3.2; ПК-4.1
Б1.В.02	Адвокатура	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1
Б1.В.03	Муниципальное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.04	Информационное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.05	Наследственное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.06	Нотариат	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.07	Жилищное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.08	Право интеллектуальной собственности	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК- 5.2; ПК-5.3
Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-5.1

Б1.В.10коррупции5.2; ПК-4.1; ПК-4.2Б1.В.11Уголовно-исполнительное правоПК-1.1; ПК-1.3; ПК-5.1;Б1.В.12Судебная медицина и психиатрияУК-1.2; УК-2.2; ПК-1.1;Б1.В.13Расследование отдельных видов преступленийПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1;Б1.В.14Правовые основы оперативнорозыскной деятельностиПК-2.1; ПК-4.1; ПК-4.2Б1.В.ДВ.01Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;Б1.В.ДВ.01.01Договорное правоПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;Б1.В.ДВ.01.02Государственные закупки и контрактная системаПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;Б1.В.ДВ.02Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1;	; ПК-2.1; ПК-5.3 ; ПК-4.1; ПК-4.2 ; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.13         Расследование отдельных видов преступлений         ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1;           Б1.В.14         Правовые основы оперативнорозыскной деятельности         ПК-2.1; ПК-4.1; ПК-4.2           Б1.В.ДВ.01         Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01         ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;           Б1.В.ДВ.01.01         Договорное право         ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;           Б1.В.ДВ.01.02         Государственные закупки и контрактная система         ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;	; ПК-4.1; ПК-4.2 ; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.13       преступлений       ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1;         Б1.В.14       Правовые основы оперативнорозыскной деятельности       ПК-2.1; ПК-4.1; ПК-4.2         Б1.В.ДВ.01       Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01       ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;         Б1.В.ДВ.01.01       Договорное право       ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;         Б1.В.ДВ.01.02       Государственные закупки и контрактная система       ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;	; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.14розыскной деятельностиПК-2.1; ПК-4.1; ПК-4.2Б1.В.ДВ.01Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;Б1.В.ДВ.01.01Договорное правоПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;Б1.В.ДВ.01.02Государственные закупки и контрактная системаПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;	; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.01.01         Договорное право         ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;           Б1.В.ДВ.01.02         Государственные закупки и контрактная система         ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;	<u> </u>
Б1.В.ДВ.01.02 Государственные закупки и контрактная система ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;	; ПК-5.2; ПК-5.3
В1.В.ДВ.U1.U2 контрактная система ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2;	
E1 P DP 02	; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.02       Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02       ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1;	; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.02.01         Исполнительное производство         ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1;	; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.02.02 Альтернативные (внесудебные) способы разрешения споров ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1;	; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.03         Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03         ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-5.1;	; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.03.01         Бюджетное право         ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-5.1;	; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.03.02         Банковское право         ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-5.1;	
Б1.В.ДВ.04 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1;	; ΠK-5.2; ΠK-
5.5; IIK-4.1; IIK-4.2	• ПК-5 2• ПК-
Б1.В.ДВ.04.01 Прокурорский надзор 5.3; ПК-4.1; ПК-4.2	
Б1.В.ДВ.04.02 Судебный контроль в уголовном ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1;	; ПК-5.2; ПК-
S1.5.дБ.О-Т.О2   судопроизводстве   5.3; ПК-4.1; ПК-4.2     ОПК-3.1; УК-4.1; ОПК-	-5.1: VK-2.1:
Б2 Практика ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-3.1; 2.1; ПК-4.1; УК-8.1; ОП ОПК-1.1; ОПК-4.1; ОПК-1.1; ОПК-4.2; ПК-3.2; ПК-4.2; ПК-4.2; ПК-3.2; 1.2; ОПК-1.2; ОПК-5.2; 4.2; ОПК-8.2; ОПК-5.2; 3.2; ОПК-5.3; ОПК-8.3; 1.3; УК-2.3; ОПК-2.3; П ОПК-3.3; УК-2.4	IK-6.1; OПK-7.1; K-8.1; OПK-7.2; ; YK-2.2; ПК- OПK-6.2; OПК- ПК-5.2; OПК- ПК-3.3; OПК- IK-5.3; ПК-1.3;
Б2.О ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-5.1; ОПК-3.1; УК-8.1; ОПК-0ПК-3.1; УК-8.1; ОПК-4.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ОПК-6.2; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ОПК-1.3; ОПК-8.2; ОПК-5.3; ОПК-8.3	-1.1; ОПК-7.1; K-1.2; ОПК-7.2; K-4.2; ОПК-5.2; K-3.3; ОПК-2.3;
Б2.О.01(У)  Учебная практика, ознакомительная практика  ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-0ПК-5.1; ОПК-5.1; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-9.1; ОПК-9	К-4.1; ОПК-4.2; К-6.2; ОПК-7.1;
Б2.О.02(У)  Учебная практика, правоприменительная практика  ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-0ПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-0ПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-6.2; ОПК-8.3	K-3.3; ОПК-4.1; K-5.2; ОПК-5.3;
Б2.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений УК-2.1; ПК-3.1; ПК-2.1; 4.1; УК-8.1; ПК-5.1; ПК пК-3.2; УК-2.2; ПК-5.2; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-3.3; УК УК-2.4	(-4.1; ПК-4.2; ; ПК-2.2; ПК- (-2.3; ПК-1.3;
Б2.В.01(П)         Производственная практика, правоприменительная практика         УК-8.1; ПК-1.1; ПК-1.2; 2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; П	C-3.2; ПК-3.3; ; ПК-4.1; ПК-4.2
Б2.В.02(Пд) Производственная практика, преддипломная практика (4.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-1.1; ПК ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; 5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	ζ-1.2; ПК-1.3;

633	3	Государственная итоговая аттестация	OПК-2.1; УК-3.1; ОПК-4.1; УК-7.1; УК-6.1; УК-8.1; УК-11.1; ПК-2.1; ОПК-8.1; ПК-1.1; ОПК-6.1; ПК-5.1; ОПК-5.1; ПК-3.1; ОПК-3.1; ОПК-1.1; УК-2.1; УК-1.1; ПК-4.1; ОПК-7.1; УК-4.1; УК-10.1; УК-9.1; УК-5.1; УК-4.2; ПК-4.2; ОПК-8.2; УК-6.2; ОПК-6.2; УК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.2; УК-1.2; ОПК-4.2; УК-3.2; УК-8.2; УК-1.2; УК-10.2; УК-7.2; УК-9.2; УК-5.2; ПК-5.2; ПК-5.2; ПК-5.2; ПК-1.2; ПК-2.2; ПК-3.2; ОПК-7.2; УК-10.3; УК-4.3; УК-8.3; УК-11.3; УК-1.3; ОПК-8.3; УК-2.3; ПК-5.3; ОПК-3.3; ОПК-2.3; ПК-1.3; ОПК-5.3; ПК-3.3; ОПК-1.3; УК-5.3; УК-6.3; УК-3.3; УК-2.4; УК-8.4; УК-1.4
	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК- 2.3; УК-2.4; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2
	Б3.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК- 2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК- 4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК- 8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК- 2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Φ	ГД	Факультативные дисциплины	
	ФТД.01	Теория и практика кооперации	
	ФТД.02	Актуальные проблемы теории государства и права	