

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИСТОРИЯ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью дисциплины «История» является расширение гуманитарных знаний студентов университета, формирование у обучающихся системного мышления, умения самостоятельно оценивать события истории; формировать представления об основных этапах и содержании истории с древнейших времен до наших дней; показать на примерах из различных эпох органическую взаимосвязь российской и мировой истории; определить место отечественной истории во всемирно-историческом процессе; выработать у современной молодежи уважительное и объективное отношение к истории своего и других народов.

Задачи дисциплины:

- показать, по каким проблемам истории ведутся сегодня споры и дискуссии в российской и зарубежной историографии;
- показать место истории в обществе; формирование и эволюцию исторических понятий и категорий;
- обратить внимание на тенденции развития мировой историографии, место и роль российской истории и историографии в мировой науке;
- проанализировать те изменения в исторических представлениях, которые произошли в России в последнее десятилетие.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы. Учебная дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин – Б1.Б.1.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: История, Обществознание в объеме школьной общеобразовательной программы.

Философия (ОК- 1)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-5).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной и профессиональной компетенцией:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Знать:

- методологии изучения социального компонента окружающего мира;
- основные закономерности развития общества и укладов общественно-политической жизни;
- периодизацию и основных событий истории.

Уметь:

- устанавливать причинно-следственную связь различных событий и дать им грамотные оценки;
- работать с исторической картой;
- демонстрировать гражданскую позицию, интегрировать в современное общество, нацеленность на его совершенствование на принципах гуманизма и демократии.

Владеть:

- использованием базовых положений гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач;
- анализом социально значимых процессов и ответственного участия в общественно-политической жизни современного общества.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины: История как наука. Сущность, формы, функции исторического знания, методы и источники изучения истории; историография. История Древнего Мира. Государства Древнего Востока. Античная цивилизация. Европа и Азия в эпоху Средневековья. Эпоха Нового Времени. Буржуазные революции в Европе. Просвещение и просвещенный абсолютизм. Становление индустриальной цивилизации (вторая половина XIX в.) мировое развитие на рубеже XIX – XX веков. Мировое развитие в первой половине XX века. Духовная жизнь, развитие Российской и мировой культуры в XX веке. СССР и мировое развитие в период «холодной войны». Модернизационные процессы в мире конца XX – начала XXI вв. От СССР к Российской Федерации.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИЛОСОФИЯ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цели и задачи курса «Философии» направлены на эффективную реализацию (в комплексе с другими социально-гуманитарными и профессиональными дисциплинами) принципа гуманизации высшего образования. Основная цель философского образования – овладение духовно-интеллектуальной культурой современного специалиста, философской методологией осмысления сложных мировоззренческих проблем современности и научными методами познания инновационных процессов в профессиональной сфере. Эта цель ориентирована на решение актуальных задач, стоящих перед современной кооперацией.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы. Учебная дисциплина «Философия» относится к обязательной дисциплине базовой части.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

История (ОК-2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Психология и конфликтология (ОК-6),

Правоведение (ОК-4.)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины «Философия» направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенций:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

- мировоззренческие и методологические основы экономического мышления;

- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;

- историю развития мировой и отечественной философской мысли, ключевые понятия и категории философии, современные школы и парадигмы философского мышления;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня профессиональной компетенции;

владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;

- навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества, философско-правового анализа;

- философско-методологическим ресурсом, используемым в современных научно-исследовательских программах, в формировании логических и информационных моделей, фреймов-сценариев и когнитивных карт изучаемой реальности.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины: Предмет философии. Место и роль философии в духовной культуре общества и личности. Становление и развитие философии: основные направления и школы. Структура и система философского знания. Учение о бытии. Сознание и познание. Стратегии теоретических исследований в классической, неклассической и постнеклассической науке. Философская антропология. Современные концепции человека. Общество и личность.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины

В настоящее время во всех сферах человеческой деятельности ощущается потребность в компетентном специалисте, обладающем определенными знаниями, умениями, навыками и характеризуемом некоторым набором свойств личности, которые в совокупности позволяют ему на высоком уровне осуществлять свои профессиональные функции в изменяющихся экономических условиях. Эта потребность обусловила цели высшего профессионального образования.

Необходимым качеством современного бакалавра является владение иностранным языком. Именно поэтому дисциплина «Профессиональный английский язык» определена как обязательная дисциплина федерального компонента цикла общегуманитарных и социально-экономических дисциплин в государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования.

Английский язык общепризнан языком международного общения.

Среди основных его свойств и функций можно отметить то, что он служит средством, расширяющим доступ к информации; позволяет изучать многообразие культур и цивилизаций; способствует осуществлению межнационального и международного сотрудничества и кооперации в общественном производстве, культуре, науке и т.д.; а также является средством сохранения, распространения и развития мировой культуры. Студенты приобретают навыки самостоятельной работы, развивают творческую самостоятельность. Занятия английским языком способствуют развитию языковой догадки, памяти во всех ее видах, логики (анализа, синтеза, сравнения, умозаключения), развитию сенсорного восприятия, мотивационной сферы, умения общаться, таких черт характера, как трудолюбие, воля, целеустремленность, активность, умение учиться.

Цель курса – приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык практически в профессиональной (производственной и научной) деятельности, а также для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается готовность и способность обучаемого осуществлять иноязычное общение в определенных программой пределах. Иными словами, это умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы. Учебная дисциплина относится к обязательной дисциплине базовой части (Б1.Б.1).

Для изучения учебной дисциплины «Профессиональный иностранный язык» необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Философия (ОК- 1)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной и профессиональной компетенцией:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: грамматику, обще-бытовую и профессиональную лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила делового речевого этикета;

Уметь: использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;

Владеть: основами деловых коммуникаций и профессионального речевого этикета изучаемого иностранного языка.

Форма контроля по дисциплине: зачеты, экзамен

Содержание дисциплины: What is Economics? Marketing. Management. IT technologies in commodity research. Types of business. Common features of different types of cooperatives. Foreign trade. Goods expertise. Logistics. Customs

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» является формирование общекультурной компетенции «Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия».

Задачи освоения дисциплины:

-целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций:

-усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций:

-приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;

-формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;

-формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные);

-формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к обязательной дисциплине базовой части Б1 (Б1.Б.4).

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые дисциплинами среднего общего образования.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Организационная культура и развитие персонала (ПК-2)

Коммуникационный менеджмент (ПК-1, ПК-2),

Коммуникативная культура профессионала (ПК-1, ПК-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

ОК-9 - способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия:

Знать:

– в результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– теоретические основы деловых коммуникаций;

– коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров;

– устные и письменные стратегии деловой коммуникации;

– международные особенности культурного обмена;

– основы коммуникационного менеджмента

Уметь:

– организовывать межличностное и межкультурное взаимодействие для решения задач межличностного и делового общения;

– использовать на практике устные и письменные стратегии деловой коммуникации;

– анализировать коммуникационные техники и технологии, оценивать их эффективность

- учитывать международные особенности деловых коммуникаций;
- совершенствовать коммуникационные навыки.

Владеть навыками:

- соблюдения этических, логических и риторических норм деловых взаимоотношений;
- выбора наиболее эффективных устных и письменных стратегий деловой коммуникации;
- применения на практике методов коммуникационного менеджмента.

Форма контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины.

Теоретические основы международного культурного обмена и деловых коммуникаций

Феномен и сущность культуры

Понятие культуры. Сценарий развития базовых ценностей и взглядов: чужая, родная и близкая культура. Культурные стереотипы.

Многообразие вариантов типологии культуры: историческая, региональная, регионально-этническая, территориальная, формационная, классовая и др.

Взаимодействие культур. Соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация».

Уровни взаимодействия культур: этнический, национальный, цивилизационный.

Формы взаимодействия культур на этническом уровне (ассимиляция, интеграция, транскulturация, геноцид, сегрегация).

Межкультурная коммуникация в глобализирующемся мире.

Культурный обмен и его роль в современном мире.

Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Предмет и функции речевого этикета в деловом общении, его национальный характер. Обстановка общения и этикетные формулы. Ты- и Вы- обращение. Этикет и социальный статус адресата. Система обращений в русском речевом этикете. Церемонии и этикетные тексты. Знакомство. Рекомендации.

Коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров.

Вербальные средства коммуникации. Невербальная коммуникация

Барьеры в деловом общении. Барьеры взаимодействия. Мотивационный барьер. Барьер некомпетентности. Этический барьер. Барьер стилей общения.

Приемы «погашения» агрессии и негативного настроения собеседников, настраивания их на конструктивное взаимодействие.

Культурный обмен в современной России.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Основной целью дисциплины является ознакомление студентов с общей теорией конфликта, социально-психологическими особенностями проявления конфликтов в различных сферах общественной жизни и их закономерностями, а также освоение обучаемыми элементарных навыков управления трудовыми и организационными конфликтами.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- ознакомить студентов с основными учениями в области конфликтологии,
- получить целостное представление о социально-психологических проблемах конфликта, его роли в обществе и методах его решения;
- помочь адаптироваться к современной социальной действительности, где конфликт стал одним из основных проявлений общественных отношений;
- ознакомить с социально-психологической спецификой и способами урегулирования организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов, встречающихся в организациях и обществе;
- обучить методам посреднической деятельности в трудовом конфликте, использованию стимулирующего воздействия конфликта в тех случаях, когда он развивается в определенных рамках и умению урегулирования разрушительного характера конфликта, когда он выходит за эти рамки;
- повысить компетентность будущих менеджеров в области социально-психологических аспектов разрешения организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов и конфликтологического консультирования;
- обучить навыкам посредничества в ситуациях с трудными клиентами и ситуациях стресса;
- развить способности выявлять и разрешать социально-психологические проблемы;
- дать практические навыки разрешения организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы. Учебная дисциплина относится к базовой части профессионального цикла (Б1.Б.5).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-4).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Корпоративная социальная ответственность (ОК-5),

Управление карьерой и тайм-менеджмент (ОК-7),

Технология принятия управленческих решений (ПК-5),

Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2),

Культура профессионального самообразования (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной и профессиональной компетенцией:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: особенности формальных и неформальных отношений, природу лидерства и функциональной ответственности

Уметь: управлять работой коллектива и работать в команде;

Владеть: вопросами регулирования конфликтных ситуаций.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины: Общая теория конфликта. Детерминация и динамика конфликта. Виды конфликтных ситуаций. Внутригрупповые и межгрупповые конфликты. Организационно-управленческие конфликты. Политические конфликты. Технология разрешения конфликтов. Основы управления конфликтами. Переговоры в конфликтных ситуациях.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины является формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, умений и навыков разработки современных концепций управления компанией на основе применения методов анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании.

Задачи дисциплины:

- формирование корпоративной социальной ответственности бизнеса, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;
- овладение навыками методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к разделу Б.1 «Дисциплины (модули)».

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-4),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

- Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные концепции корпоративной социальной ответственности;
- методику анализа корпоративной социальной ответственности;
- значение социального партнерства при ведении бизнеса;
- приоритеты социальной политики предприятия;
- общие подходы к реализации и разработке корпоративных социальных программ;
- типы и виды корпоративных социальных программ;
- международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности;
- основные индикаторы результативности корпоративной социальной ответственности;

Уметь:

- оценивать эффективность корпоративных социальных программ;
- формулировать корпоративную социальную цель и миссию;
- осуществлять диагностику корпоративных социальных программ;
- анализировать нефинансовую (социальную) отчетность компании;
- организовывать работу основных и вспомогательных подразделений, направленных на развитие корпоративной социальной ответственности;

– проводить анализ внутренней и внешней среды, а также целевых аудиторий предприятия;

– диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

Владеть:

– навыками построения и проектирования корпоративной социальной ответственности;

– навыками анализа и проектирования социально ориентированных коммуникаций;

– определения взаимосвязи корпоративной социальной ответственности при формулировании цели, миссии и стратегии организации.

– методами формирования и поддержания этического климата в организации.

– навыками прогнозирования развития системы корпоративной социальной ответственности;

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины. Понятие корпоративной социальной ответственности. Концепция КСО и стратегическое управление. Практика национальных и региональных моделей КСО. Управление социальными программами компании. Нефинансовая отчетность компании. Стандартизация корпоративной социальной ответственности. Эффективность КСО и методы ее оценки.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины: ознакомление с фундаментальной экономической наукой, лежащей в основе всей системы экономических знаний и формирования научного экономического мировоззрения; овладение методологией и инструментарием исследования экономических явлений и процессов; получение представления об основных этапах и направлениях становления и развития экономической теории; приобретение умений анализировать экономическую жизнь общества, функционирование рынков, деятельность и поведение хозяйствующих субъектов; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Технология и организация общественного питания».

Задачи дисциплины:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);
- понимание текущих экономических проблем России.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу обязательных дисциплин (Б1.Б.7).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Социология (ПК-1)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Экономика организации (ПК-3),

Ценообразование во внешней торговле (ПК-8),

Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2),

Управление конкурентоспособностью (ПК-3, ПК-4),

Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные методы и положения экономической науки и хозяйствования,
- современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков,
- роль государства в согласовании экономических интересов общества.

уметь:

- анализировать и оценивать социальную и экономическую информацию;
- планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- использовать знание методов экономической науки в своей профессиональной деятельности;

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровне, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

– осознавать социально-экономическую значимость своей будущей профессии;

– анализировать социально-экономические проблемы и процессы с применением математического моделирования;

владеть:

– навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

– современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления;

– способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью к работе в коллективе;

– навыками самостоятельной и систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

Форма контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины:

Предмет и метод экономической теории. Потребности и их роль в экономической организации общества. Экономические системы. Собственность в экономической системе. Рынок и конкуренция. Теория спроса и предложения. Поведение потребителя в рыночной экономике. Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики. Издержки, доход, прибыль фирмы. Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Рынки факторов производства. Национальная экономика. Основные макроэкономические показатели. Теория макроэкономического равновесия. Экономический рост. Циклическое развитие экономики. Макроэкономическая нестабильность. Безработица и инфляция. Финансовая система и фискальная политика. Кредитно-денежная политика. Банковская система. Социальная политика и уровень жизни населения. Мировое хозяйство и эволюция. Мировой рынок. Международная валютная система. Особенности перехода к рыночной экономике в России. Формирование открытой экономики.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель - сформировать у студентов компетенцию, определяющую владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

Задачи:

– сформировать у студента способности демонстрировать и транслировать знания основных юридических понятий и категорий предмета, показывать их возможные направления практического применения;

– выработать умения и навыки позволяющие ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, а также использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

– овладеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин - Б1.Б.8.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

История (ОК-2),

Философия (ОК-1).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Правовое регулирование предпринимательской деятельности (ПКВ-1, ПКВ-2),

Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции (ПКВ-1, ПКВ-2),

Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя (ПКВ-1, ПКВ-2).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурной компетенции:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– особенности социальной политики российского государства, действие

– социальных стандартов, направленных на качество жизни; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний

– основные положения теории государства и права; конституционную основу правовой системы; основные положения административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права.

Уметь:

– ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

– использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

Владеть:

– юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;

– навыками логического мышления, критического восприятия информации основами формирования социальных отношений в обществе.

Форма контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины (модуля)

Основные положения теории государства и права.

Понятие государства. Типы, формы и функции государства. Общее понятие права.

Роль государства и права в современной жизни общества.

Основы конституционного права.

Конституция РФ как основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Принципы федерализма. Субъекты Российской Федерации. Общие положения гражданского права. Гражданское право как отрасль права. Специфические особенности гражданско-правового регулирования.

Договорные обязательства. Гражданско-правовой договор: понятие, и значение договора; содержание и формы; порядок заключения; изменение и расторжение. Основные виды договоров. Исковая давность и сроки исковой давности. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Общие положения трудового права. Основы административного права.

Основы семейного права. Основы уголовного права. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Преступление. Состав преступления. Рецидив. Уголовная ответственность. Виды наказаний.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины сформировать у студентов компетенцию, определяющую способность к самоорганизации и самообразованию.

Задачи:

- сформировать представления об особенностях процессов самоорганизации и самообразования;
- сформировать навыки самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- ознакомить студентов с практикой применения способов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- овладеть компетенцией ОК 6 – способность к самоорганизации и самообразованию.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы. Дисциплина Б1.Б.9 Управление карьерой и тайм-менеджмент относится к базовой части обязательных дисциплин.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Психология и конфликтология (ОК-5),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Организационная культура и развитие персонала (ПК-2),

Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2),

Культура профессионального самообразования (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОК 6 – способность к самоорганизации и самообразованию

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы и методы самоорганизации и самообразования
- основные способы практического применения методов самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности

уметь:

- использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации;
- применять основные методы самообразования и самоорганизации на каждом из этапов своей профессиональной деятельности;

владеть:

- основными методами самоорганизации и самообразования на каждом из этапов профессиональной деятельности;
- навыками оценки эффективности и использования методов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. управление карьерой. Понятие и виды карьеры персонала. Стадии карьеры персонала. Система управления карьерой в современных условиях. Организационное управление карьерой. Развитие карьеры.

Раздел 2. Тайм-менеджмент. Сущность и содержание системы тайм-менеджмента. Время в деятельности менеджера и принципы его эффективного использования. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте. Планирование личной карьеры менеджера и роль тайм-менеджмента в данном процессе. Методы рационализации времени современного менеджера, их характеристика и их роль в повышении эффективности деятельности организации. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины. Целью дисциплины является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Для выполнения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

– приобретение понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;

– овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;

– формирование культуры безопасности, экологического сознания и рискоориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

– формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасностей и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

– формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

– формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;

– формирование способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;

– формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы. Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу базовой части (Б1.Б.11).

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, сформированные следующими дисциплинами:

Физическая культура и спорт (ОК-8)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции (ПКВ-1, ПКВ-2),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)

Практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности (ОПК-2, ПК-5, ПК-6)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК – 9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основы построения расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макро уровнях

Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

Владеть: основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины. Человек и среда обитания. Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности. Защита от опасностей в техносфере. Влияние негативных факторов на БЖД человека. Человек как элемент эргатической системы. Пожарная и взрывная безопасность. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда. Безопасность жизнедеятельности на предприятиях торговли, общественного питания и системы потребительской кооперации.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Физическая культура на базе средней школы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций:

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- основы физической культуры и спорта, физического воспитания, самовоспитания и самообразования, физического развития, физической и функциональной подготовленности, психофизической подготовленности, профессиональной направленности физического воспитания;

- об организме человека и его функциональных системах, саморегуляции и совершенствовании организма, адаптации социально-экономических факторов, показателях состояния основных функциональных систем;

- о здоровье, здоровом образе и стиле жизни, основах жизнедеятельности, двигательной активности;

- методические принципы и методы физического воспитания, общая и специальная физическая подготовка, физические качества, двигательные умения и навыки, спортивная тренировка, разделы спортивной подготовки, тренированность, формы занятий, структура учебно-тренировочного занятия, разминка, вработывание, общая и моторная плотность занятия, интенсивность физической нагрузки, градация интенсивности по частоте сердечных сокращений (ЧСС), энергозатраты при физической нагрузке;

– формы организации занятий, методы и средства тренировки, физическая и функциональная подготовленность, основы планирования учебно-тренировочного процесса;

– формы самостоятельных занятий, направленность самостоятельных занятий, планирование самостоятельных занятий и особенности их проведения в зависимости от возраста и пола, спортивной подготовленности и функциональности состояния;

– о диагностике состояния здоровья и его оценке, врачебном контроле, самоконтроле, (стандартах, индексах, номограммы, функциональных пробах, упражнениях-тестах);

– о массовом спорте, студенческом спорте, системах физических упражнений;

– о поддержании и восстановлении работоспособности в профессиональной и физкультурно-спортивной деятельности;

– о психофизиологической характеристике умственного труда, работоспособности, утомлении и переутомлении, усталости, рекреации, релаксации;

– о профессионально-прикладной физической подготовке, её формах, условиях и характере труда, прикладных физических, психофизиологических, психических и специальных качествах, прикладных умениях и навыках, прикладных видах спорта, производственной физической культуре, профессиональных заболеваниях и их профилактике;

Уметь:

– использовать средства и методы физической культуры в развитии и формировании основных физических качеств;

– использовать знания особенностей функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями и спортом в различных условиях внешней среды;

– применять индивидуальный выбор вида спорта или системы физических упражнений;

– использовать методы самоконтроля физического развития, физической подготовленности, функционального состояния для разработки индивидуальных программ оздоровительной и тренировочной направленности;

– владеть средствами, методами и способами восстановления организма, организации активного отдыха и реабилитации после травм и перенесенных заболеваний;

– применять организационные формы, средства и методы профессионально-прикладной психофизической подготовки в соответствии с требованиями специальности;

– реализовывать мировоззренческий компонент формирования физической культуры личности в составлении собственной, лично ориентированной комплексной программы сохранения и укрепления здоровья;

– использовать технические средства обучения (тренажеры, тренажерные комплексы, компьютерные программы, аудиовидеотеки и пр.);

Владеть навыками:

– эффективных и экономических способов владения жизненно важными умениями и навыками (ходьба, бег, передвижение на лыжах, плавание и др.);

– применение средств физической культуры для развития отдельных физических качеств;

– самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для коррекции;

– составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической, тренировочной или восстановительной направленности;

– оценки состояния здоровья, физического развития, функционального состояния и физической подготовленности;

- обучения двигательным умениям и навыкам, техническим приемам в избранном виде спорта;
- индивидуального подхода к применению средств спортивной подготовки;
- организации и проведения массовых спортивных, спортивно-оздоровительных мероприятий и соревнований по избранным видам спорта;
- направленного использования современных педагогических, медико-биологических и психологических средств восстановления;
- проведения производственной гимнастики и применения «малых форм» физической культуры;
- подбора средств профессионально-прикладной физической подготовленности, развития профессионально важных качеств;
- составления и реализации индивидуальных комплексных программ сохранения и укрепления здоровья.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины.

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАТИКА

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины заключается в формировании компетенции, заключающейся в способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задачами освоения учебной дисциплины «Информатика» являются;

- формирование компетенции обучающегося в области использования современной вычислительной техники;
- ознакомление с современными технологиями сбора, обработки, хранения и передачи информации и тенденциями их развития;
- обучение принципам построения информационных моделей, проведения анализа полученных результатов;
- развитие навыков алгоритмического мышления, овладение навыками практической работы на персональных компьютерах и применением готовых программных средств.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части учебного плана цикла Б1 (Б1.Б.12).

Для изучения учебной дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-6 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– основы информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности;

– общие принципы работы компьютеров, построения программно-информационных систем, компьютерных сетей; технические и программные средства обработки информации.

уметь

– использовать в профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий;

– использовать стандартные средства операционной системы Windows, пакет программ MS Office; осуществлять поиск информации в сети Интернет.

владеть

– навыками использования информационно-коммуникационных технологий; методами обеспечения информационной безопасности;

– методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины.

Теоретические основы информатики. Технические средства реализации информационных процессов. Программные средства реализации информационных процессов. Прикладное программное обеспечение. Технологии обработки текстовой информации. Текстовые процессоры. Подготовка документов. Шрифты. Способы начертания символов. Понятие абзаца и виды абзацев. Способы форматирования. Структура страницы текста. Поля, межстрочные интервалы, колонтитулы и сноски. Контекстный поиск и контекстная замена. Понятие блока текста. Виды блоков. Режимы просмотра текста, масштабирование. Запись формул, разработка таблиц, рисование и другие возможности пакета Word. Подготовка к печати и печать документов. Электронные таблицы (ЭТ). Назначение и сферы применения табличных процессоров. Структура ЭТ. Ячейка, столбец, строка, блок, именованная область, лист, книга. Типы содержимого ячеек. Технологии мультимедиа. Мультимедиа как среда, объединяющая объекты различных типов: тексты, графику, анимацию, видео, звук. Базы данных. Понятие базы данных и знаний. Основные модели данных. Системы управления базами данных Технологии обработки графической информации. Компьютерные сети Информационная безопасность. Методы защиты информации. Программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цели:

1) сформировать у студентов компетенцию, характеризующуюся владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

2) сформировать у студентов компетенцию, определяющуюся способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Задачи:

– формирование у студентов системного представления о стратегическом и операционном управлении деятельностью организации на основе процессного подхода к управлению и разработке нового продукта (услуги);

– создание у студентов упорядоченной системы практических навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности для моделирования, анализа и нахождения стратегических и операционных управленческих решений;

– формирование у студентов теоретической и практической базы для выбора и принятия стратегических и операционных управленческих решений, связанных с избранием сферы деятельности фирмы, поиском новых направлений развития, разработкой бизнес-планов, распределением ресурсов по функциональным областям, составлением графиков выполнения операций, наблюдением и контролем за их исполнением.

– овладеть компетенциями:

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин – Б.1.Б.13.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Экономическая теория (ОК-3),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Теория менеджмента (ОПК-1, ОПК-2)

Управление проектами (ПК-6, ПК-7)

Технология принятия управленческих решений (ПК-5)

Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2)

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ2)

Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции:

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать:

– нормативные и правовые документы, определяющие основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности;

– современные практико-ориентированные методы и методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– теоретические и практические подходы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, меры и уровень ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– методы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, меры и уровень ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Уметь:

– осуществлять поиск, анализ и применять нормативные и правовые документы, определяющие основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности;

– применять современные практико-ориентированные методы и методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– применять теоретические и практические подходы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, нести ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– выбирать и применять методы анализа и формирования стратегических и операционных организационно-управленческих решений, нести ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Владеть:

– навыками поиска, анализа и применения нормативных и правовых документов, определяющих основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности;

– навыками применения современных практико-ориентированных методов и методик поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– навыками применения теоретических и практических подходов анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– навыками выбора и применения методов анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Теоретические основы стратегического менеджмента. Методы стратегического управленческого анализа. Процесс реализации стратегии. Стратегический контроль. Стратегический и операционный аспект управления организацией. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов в организации. Операционная стратегия предприятия. Стратегия размещения в производственном и операционном менеджменте. Проектирование нового продукта. Тактическое управление операциями. Агрегатное планирование. Календарное планирование в операционном менеджменте. Управление операциями в сфере услуг. Особенности операций в сфере услуг. Теория очередей в обеспечении эффективности выполнения операций.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель:

1) сформировать у студентов компетенцию, определяющую способность проектировать организационные структуры, учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

2) сформировать у студентов компетенцию, позволяющую осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

3) сформировать у студентов компетенцию, наделяющую их навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Задачи:

– сформировать представления об особенностях управленческой деятельности предприятия или организации в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;

– сформировать навыки проектирования организационных структур с учетом стратегии управления персоналом;

– изучить особенности процесса коммуникаций на предприятии;

– ознакомить студентов с практикой применения способов делового общения, публичных выступлений, ведения деловых переговоров;

– сформировать практические навыки составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин - Б1.Б.14.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Экономическая теория (ОК-3),

Управление карьерой и тайм-менеджмент (ОК-7).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Управление проектами (ПК-6, ПК-7)

Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями (ПК-

6)

Технология принятия управленческих решений (ПК-5)

Организационная культура и развитие персонала (ПК-2)

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2)

Информационный менеджмент (ПКВ-1, ПКВ-2)

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, учитывать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной

ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– принципы и методы проектирования организационных структур с учетом стратегий управления человеческими ресурсами организации

– этапы проектирования организационной структуры и виды, способы делегирования полномочий и специфику внедрения организационной структуры на предприятии

– сущность и содержание и особенности разработки различных форм делового общения

– условия эффективной практической реализации различных форм делового общения

– виды и формы финансовой отчетности

– основные подходы к составлению финансовой отчетности

уметь:

– использовать основные подходы к процессам организационного проектирования и делегирования полномочий на предприятии

– применять основные методы проектирования организационной структуры на каждом из этапов,

– с учетом распределения полномочий и ответственности;

– применять методы оценки эффективности разработанной организационной структуры и качества реализации полномочий

– анализировать содержание форм делового общения

– разрабатывать и оценивать необходимость применения различных форм делового общения с учетом сложившейся ситуации

– учитывать последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации

– использовать различные методы и способы финансового учета на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

владеть:

– основными методами проектирования организационной структуры на каждом из этапов, с учетом распределения полномочий и ответственности,

– навыками оценки эффективности разработанной организационной структуры и качества реализации полномочий,

– навыками анализа различных форм делового общения,

– навыками оценки различных форм делового общения, а также навыками разработки плана реализации форм делового общения,

– навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации,

– навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий, анализа и оценки рисков влияющих на финансовые результаты деятельности организации.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в теорию менеджмента. Введение в менеджмент: сущность и содержание менеджмента. Эволюция менеджмента. Организация как объект менеджмента. Менеджеры в организации: организация труда менеджера, формирование имиджа менеджера. Эффективность менеджмента.

Раздел 2. Функции менеджмента. Внутрифирменное планирование в системе менеджмента. Организация как функция менеджмента. Мотивация в системе менеджмента организации. Контроль в системе менеджмента.

Раздел 3. Интеграционные и социально-психологические процессы в менеджменте. Процесс принятия управленческих решений в организации. Коммуникационные процессы в менеджменте. Руководство и лидерство в менеджменте. Психология менеджмента: динамика групп, управление человеком и управление группой. Управление конфликтами в организации.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины - сформировать у студентов концепции, позволяющие:

- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических, продуктовых инноваций, программой организационных изменений, поэтапного контроля реализации бизнес-планов, соглашений, договоров и контрактов;
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария управленческих решений.

Задач учебной дисциплины:

- владение навыками управления проектами, его основными жизненными средами;
- владение умениями управления программой инициирования и внедрения технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений;
- выработать способность участника команды проекта поэтапного контроля реализацией бизнес-планов, соглашений, договоров и контрактов;
- сформировать умение координировать деятельность исполнителей с помощью современных технологий реализации управленческих решений;
- овладеть компетенциями ПК-6, ПК-7 на уровне научного и методического восприятия и технологического применения.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин - Б1.В.ОД.1.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория менеджмента (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5),

Управление конкурентоспособностью (ПК-3, ПК-4).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями (ПК-6),

Технология принятия управленческих решений (ПК-5),

Организационная культура и развитие персонала (ПК-2),

Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями (ПК-6).

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– современные подходы и технологии к управлению проектами, программой внедрения технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений

– основные закономерности и технологии процесса инициация проекта, планирование проекта, организации исполнения проекта, процесса контроля проекта,

процесса закрытия проекта;

- методологические и методические приемы анализа процесса управления содержанием проекта, управление проектом по временным параметрам, управление стоимостью проекта, управления рисками проекта, управление персоналом проекта;

- современные подходы и технологии анализа и контроля бизнес-планов, соглашений, договоров, контрактов;

- основные закономерности и требования осуществления координированной деятельности исполнителей проекта;

- современные подходы и технологии современного инструментария реализации управленческих решений в области финансового менеджмента.

уметь:

- координировать деятельность исполнителей проекта на различных жизненных циклах и в различных ситуациях;

- применять инновационный инструментарий реализации управленческих решений в сфере проектной деятельности;

- разрабатывать и представлять инвесторам программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений;

- обосновывать выбор оптимального варианта на основных жизненных циклах проекта (инициация, планирование, организация исполнения, контроль, закрытие проекта), исходя из критериев социально-экономической и управленческой эффективности с использованием экономико-математических моделей;

владеть:

- методологией и методикой диагностики проблем и предлагаемых решений (проектов), в конкретной ситуации с выходом на оценку результатов внедрения проекта;

- навыками формирования команды проекта, мотивации участников проекта, внедрения корпоративной системы управления проектами;

- навыками эффективного контроля реализации бизнес-планов, соглашений, договоров и контрактов на различных этапах бизнес-процесса.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы и практикоориентированные составляющие процессов управления проектами в современной организации. Проекты и управление проектами в организациях и государстве. Проект как объект управления. Участники и организация проекта. Обзор процессов управления проектами.

Раздел 2. Процессы управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта. Процессы инициации проекта. Планирование проекта. Процессы организации исполнения проекта. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта. *Раздел 3. Механизм организации и управления проектами в организации.* Управление содержанием проекта. Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта. Управление персоналом проекта. Управление материальными ресурсами проекта. Система управления проектами в организации.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель – сформировать у студентов компетенцию, заключающуюся в развитии способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Задачи:

- сформировать у студента способности демонстрировать и транслировать знания в области инновационного менеджмента и управления организационными изменениями;
- выработать умения и навыки работы в команде и управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- овладеть компетенцией:

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин - Б1.В.ОД.2.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Управленческий учет (ПК-5, ПК-8),

Управление проектами (ПК-6, ПК-7).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Технология принятия управленческих решений (ПК-5)

Организационная культура и развитие персонала (ПК-2)

Инновационный менеджмент и управление организационными изменениями (ПК-

6)

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2)

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– демонстрировать знания и понимание базовых понятий и современных подходов и технологий управления проектами, программами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программами организационных изменений;

– интерпретировать и транслировать понимание рыночных и специфических рисков при управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

уметь:

– формировать команду и организовать процесс управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

владеть:

– навыками организации проектных работ или программой организационных изменений в области внедрения технологических и продуктовых инноваций;

– методами оценки эффективности инновационных проектов и организационных изменений и приемами преодоления сопротивления со стороны коллектива при их реализации в организации.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Раздел I. Теоретические и практические основы инновационного менеджмента.
Инноватика как научная и практическая составляющая инновационного менеджмента. Характеристика инноваций и их практическая значимость для развития организации. Организационные формы осуществления инновационной деятельности предприятием. Рынок новаций и инноваций как институциональная форма передачи новшеств и нововведений. Факторы, влияющие на инновационную активность организации

Раздел II. Особенности организации и управления инновационной деятельностью на предприятии. Практические аспекты организации инновационного процесса на предприятии. Управление инновационным проектом в организации. Оценка эффективности инновационной деятельности организации, реализации инновационного проекта

Раздел III. Управление организационными изменениями при реализации инноваций.
Влияние организационных изменений на управленческие процессы и внедрение инноваций в организации. Планирование проведения изменений и инноваций и практические приемы преодоления сопротивления.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель:

– сформировать у студентов компетенцию, позволяющую проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности;

– сформировать у студентов компетенцию, позволяющую применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Задачи:

– сформировать теоретические знания сущности, принципов, методов оценки конкурентоспособности и практические навыки управления конкурентоспособностью фирмы;

– выработать умения проводить стратегический анализ и разрабатывать конкурентные стратегии;

– ознакомить студентов с навыками применения основных методов финансового менеджмента при разработке конкурентной стратегии;

– ознакомить студентов с проблемами реализации конкурентных стратегий на мировых рынках в условиях глобализации.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин - Б1.В.ОД.6.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория менеджмента (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5),

Управление проектами (ПК-6, ПК-7).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Продвижение товаров и услуг (ПКВ-1, ПКВ-2),

Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– демонстрировать знания и понимание базовых понятий и современных подходов и технологий стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

– интерпретировать и транслировать понимание методов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

– демонстрировать знания и понимание основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

– интерпретировать и транслировать понимание основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

уметь:

– проводить на основе вторичных источников информации стратегический анализ, обосновывать выбор оптимальной стратегии организации, исходя из имеющихся альтернатив и критериев эффективности, используя различные модели и методы;

– обосновывать выбор инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

владеть:

– навыками проведения исследований для целей стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

– навыками организации процесса выбора инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Раздел I. Теоретические основы конкурентоспособности. Сущность понятий конкуренция и конкурентоспособность: виды, структура, формы, теоретические модели. Конкуренция как объект теории и практики менеджмента. Теории конкурентоспособности. Иерархическая структура конкурентоспособности. Эволюция концепций конкурентных преимуществ. Методы оценки конкурентоспособности.

Раздел II. Механизм совершенствования конкурентоспособности. Конкурентные рынки и их структура. Конкурентные стратегии. Формирование конкурентной среды в регионе. Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях. Техническое регулирование как фактор конкурентоспособности.

Раздел III. Инструменты управления конкурентоспособностью. Концепции управления, влияющие на конкурентоспособность. Человеческий ресурс повышения конкурентоспособности. Маркетинговые технологии повышения конкурентоспособности. Инновационный менеджмент как фактор конкурентоспособности. Система управления качеством – фактор повышения конкурентоспособностью. Финансовые инструменты управления конкурентоспособностью.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является сформировать у студентов следующие компетенции:

- 1) способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- 2) способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о принципах приемов управленческого учета, формирования учетной политики по основным объектам бухгалтерского учета и управленческой (внутренней) отчетности;
- выработать умения подготовки управленческой информации по различным показателям деятельности и обеспечение ею участников управления операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- овладеть навыками анализа экономической информации о функциональных стратегиях организации, использовании данных при формировании управленческой (внутренней) отчетности для обеспечения принятия эффективных управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин - Б1.В.ОД.6.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория менеджмента (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Учет и налогообложение предпринимательской деятельности (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК5 – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК8 – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основные принципы оценки, группировки и анализа информации необходимой при формировании информации для принятия эффективных управленческих решений;
- методы оптимизации управленческих решений и способы оценки экономической и социальной эффективности управленческих решений;
- основные принципы оценки, группировки и анализа информации необходимой при формировании информации для принятия эффективных управленческих решений.

уметь:

- аргументировать варианты выбора управленческого решения для конкретной ситуации;

– обосновывать выбор оптимального варианта, исходя из критериев социально-экономической эффективности в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

владеть:

– методами диагностики проблем при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

– навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Сущность и практическая значимость управленческого учета. Организация управленческого учета. Учет затрат и калькулирования себестоимости в управленческом учете. Использование маржинального дохода в управленческом учете. Использование бюджетирования в управленческом учете. Ответность в управленческом учете.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является сформировать у студентов следующие компетенции:

– сформировать у студентов компетенцию, позволяющую использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

– сформировать у студентов компетенцию, позволяющую применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Задачи:

– сформировать теоретические знания и практические навыки в области анализа коммуникационного пространства;

– сформировать теоретические знания основ бизнес-коммуникаций и коммуникационных процессов;

– выработать умения определять специфику внутриорганизационных коммуникаций;

– изучить возможные варианты стратегий, технологий и инструментов реализации коммуникаций;

– ознакомить студентов с навыками определения и анализа факторов эффективности коммуникаций и менеджмента в организации;

– сформировать практические навыки разработки и осуществления коммуникационных процессов в обществе.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин - Б1.В.ОД.4.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория менеджмента (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5).

Управление проектами (ПК-6, ПК-7).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2),

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;

– интерпретировать и транслировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;

– интерпретировать и транслировать понимание процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

– демонстрировать знания и понимание основных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

– интерпретировать и транслировать понимание основных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

уметь:

– использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы;

– проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

– проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

владеть:

– навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

– навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. *Сущность коммуникационного менеджмента.* Коммуникационный менеджмент и его роль в стратегии управления организаций. Типологические модели коммуникационного менеджмента. Модели и этапы коммуникации.

Раздел 2. *Коммуникационный менеджмент как процесс.* Коммуникация как функция управления организацией. Управление внутрифирменными коммуникациями организации. Работа с персоналом. Управление внутрифирменными коммуникациями организации. Организационная (корпоративная) культура. Управление внешними коммуникациями организации. Формирование положительного общественного мнения об организации. Управление внешними коммуникациями организации. Коммуникационный менеджмент и бизнес-коммуникации. Планирование, программирование и реализация программ коммуникационного менеджмента.

Раздел 3. *Организация управления коммуникациями и оценка эффективности программ коммуникационного менеджмента.* Структура и функции отдела по коммуникациям в организации. Определение эффективности в коммуникационном менеджменте.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КРЕДИТОВАНИЕ БИЗНЕСА

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области денежно-кредитного регулирования, в получении ими совокупности знаний о характере современной финансово-кредитной системы, о деятельности коммерческих банков и небанковских кредитно-финансовых институтов как ее основного звена.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студента с законодательными и нормативными документами, регулирующими деятельность кредитных организаций в России;
- изучить основные категории и понятия кредитной деятельности в условиях существования развитых финансовых рынков и системы финансово-кредитных институтов;
- раскрыть экономическое содержание деятельности коммерческих банков, небанковских кредитно-финансовых институтов, технологию осуществления ими активных, пассивных и комиссионно-посреднических операций, принципы взаимоотношений с клиентами;
- рассмотреть организационный аспект деятельности кредитных учреждений: функциональную и управленческую структуру, полномочия основных подразделений и порядок взаимодействия между собой, процедуру принятия решений.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин - Б1.В.ДВ.1.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория менеджмента (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5).

Управление проектами (ПК-6, ПК-7).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

– Практика по получению профессиональных умений и опыта учетной деятельности (ОПК-4, ПК-15).

– Преддипломная практика (ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1, ДПК-2).

– Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ДПК-1, ДПК-2).

Требование к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПКВ-1 – способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;

– основы учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

уметь:

– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

– интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

– вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

владеть:

– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

– методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

– методологией экономического исследования;

– методами и приемами учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составления бухгалтерской отчетности.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Необходимость и сущность кредита. Субъекты кредитных отношений. Формы и виды кредита. Ссудный процент и его роль в экономике. Кредитная система и ее элементы. Центральный банк: сущность, функции и роль в экономике. Основы денежно-кредитной политики. Прямые инструменты денежно-кредитной политики. Косвенные инструменты денежно-кредитной политики. Кредитные операции коммерческого банка. Организация отдельных видов кредитов. Кредитный договор банка с клиентом. Формы обеспечения возвратности кредита. Микрофинансовые организации. Деятельность кредитных кооперативов. Деятельность ломбардов на кредитном рынке. Лизинговые компании. Деятельность страховых компаний. Организация процесса кредитования. Оценка кредитоспособности заемщиков. Кредитные риски: сущность классификация, управление. Взыскание просроченной задолженности.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЛИНГ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины. Целью освоения дисциплины является формирование компетенций обучающегося в области содержания, предмета и методов контроллинга как системы управления, построенной на механизме планирования и контроля, информационной базой которой являются управленческий и финансовый учет, а результатом применения – принятие обоснованных управленческих решений, ориентированных на достижение поставленных целей.

Задачами изучения дисциплины являются:

- целенаправленная подготовка специалистов, при принятии решений использующих современный инструментарий в области организации и ведения управленческого, бухгалтерского, налогового учета на предприятиях разных форм собственности, видов и масштабов финансово-хозяйственной деятельности;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентами в области контроллинга как современной управленческой технологии на базе учетной информации экономического субъекта;
- приобретение знаний концептуальных основ контроллинга;
- формирование навыков разработки и внедрения системы контроллинга;
- формирование умений организации и ведения контроллинга;
- формирование навыков принятия управленческих решений, используя информационную базу контроллинга.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части (Б1.В.ОД.7).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Концепция и принципы бухгалтерского учета (ПК-14),
- Бухгалтерский учет активов организации (ДПК-3),
- Бухгалтерский учет капитала и обязательств (ПК-15).
- Бухгалтерский учет расчетов по налогам и обязательным платежам (ПК-16).
- Отчетность экономических субъектов (ПК-17).
- Анализ деятельности экономических субъектов (ДПК-5).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Аудит и контроль (ДПК-4).
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков учетной деятельности (ОПК-3, ПК-14)
- Практика по получению профессиональных умений и опыта учетной деятельности (ОПК-4, ПК-15).
- Преддипломная практика (ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1, ДПК-2).
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ДПК-1, ДПК-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ДПК1 - способность формировать информацию о расходах, затратах, издержках и результатах деятельности экономических субъектов в разных аналитических разрезах.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

– особенности формирования информации о расходах, затратах, издержках и результатах деятельности экономического субъекта, предлагать наиболее оптимальные варианты организации и ведения учетной работы;

– особенности принятия решений в области финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, используя современные управленческие и учетные технологии.

уметь:

– формировать и использовать информацию в области планирования и контроля деятельности экономического субъекта, ориентированную на будущее успешное функционирование организации;

– анализировать информацию и создавать учетно-аналитические модели для организаций разных форм собственности, видов и масштабов деятельности в целях управления финансовым результатом.

владеть:

– способностью к реализации предлагаемых идей по оптимизации предпринимательской деятельности,

– навыками формирования, систематизации, обработки учетной информации и составления отчетности в системе контроллинга.

Формы контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Концепция контроллинга. Концептуальные основы контроллинга. Объекты контроллинга и их классификация. Система экономических расчетов, используемая в контроллинге. Контроллинг в рамках стратегического планирования. Контроллинг в рамках оперативного планирования.

Раздел 2. Управленческий учет в системе контроллинга. Управленческий учет - основа контроллинга. Управление затратами предприятия. Учет затрат по центрам ответственности и функциям деятельности. Ценообразование в управленческом учете. Система внутрихозяйственной отчетности.

Раздел 3. Бюджетирование в системе контроллинга. Бюджетирование как основа финансового планирования экономического субъекта. Технология разработки финансового плана. Планирование и контроль калькуляционного результата. Планирование и контроль балансового результата. Финансовое планирование в системе контроллинга.

Раздел 6. Контроллинг стратегии развития предприятия. Концептуальные основы контроллинга стратегии развития экономического субъекта. Контроллинг создания экономической стоимости при выполнении стратегии развития экономического субъекта. Инструменты управления затратами при создании стоимости. Диагностические системы в контроллинге стратегии развития экономического субъекта.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины. Целью освоения дисциплины является формирование компетенций обучающегося в области осуществления предпринимательской деятельности, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского, предпринимательского, административного и другого законодательства, регулирующего экономические отношения.

Задачами изучения дисциплины являются:

- дать студенту знания о правовых основах осуществления предпринимательской деятельности;
- изучение содержания основных направлений и сфер осуществления предпринимательской деятельности;
- развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в сфере предпринимательства;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов обеспечения безопасности предпринимательства;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав и интересов потребителей и предпринимателей.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.1.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Философия (ОК-1),
- История (ОК-2),
- Правоведение (ОПК-1)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7)
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать: основные признаки и формы государства, особенности государственного и правового развития России; основные факторы, определяющие развитие государства и права;

особенности права как регулятора экономических отношений, понятие и структуру правоотношений, особенности правомерного поведения и правонарушений, характеристику юридической ответственности и ее видов; конституционное устройство России, правовой статус личности, систему органов государственной власти и местного самоуправления; предмет и метод гражданско-правового регулирования экономических отношений; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, институт права собственности, содержание и порядок заключения гражданско-правового договора; основные принципы и содержание российского уголовного права; обстоятельства, исключающие преступность деяния, систему уголовных наказаний; содержание уголовно-наказуемых деяний, совершаемых в сфере экономики и предпринимательства;

уметь: логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и решать юридические проблемы в различных сферах экономической деятельности; анализировать состав преступления в сфере предпринимательства, давать толкование норм права и консультации по вопросам российского законодательства; уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

владеть: методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций; навыками анализа, синтеза, систематизации, толкования в процессе применения правовых норм российского законодательства в различных сферах экономической деятельности.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Юридическая природа современного предпринимательства России. Нормативно-правовая основа предпринимательства. Правовой статус субъектов предпринимательского права: особенности создания, функционирования, прекращения деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Правовое регулирование рекламной деятельности, ее роль в развитии бизнеса. Механизм государственного регулирования предпринимательской деятельности. Налогообложение. Ответственность предпринимателя: виды и особенности применения. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Собственность предпринимателя, как объект уголовно-правовой охраны. Уголовно-правовые основы обеспечения безопасности предпринимательства. Юрисдикционная форма защиты прав и законных интересов предпринимателя от неправомерных действий. Разрешение споров в сфере предпринимательской деятельности.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины:

– формирования у студентов общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту;

– формирование у будущих специалистов практических навыков в области создания, функционирования и применения информационных технологий, средств коммуникации, доступа к базам данных и базам знаний, использования современных пакетов прикладных программ, интеллектуальных технологий и систем для решения функциональных задач управления и организации системы поддержки принятия решений;

– обучение работе с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ЭВМ.

Задачами изучения дисциплины являются:

– изучение сетевых информационных технологий;

– рассмотрение основ интеграции информационных систем и применению пакетов прикладных программ и различных информационных технологий на рабочем месте конечного пользователя.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.2.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

– Информатика.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7)

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),

– Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),

– Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),

– Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

– стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

– проекты создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.

уметь:

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

– принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.

владеть:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

– способностью принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Информационные процессы в управлении организацией. Понятие информационных систем и технологий. Их классификация. Особенности информационных технологий в организациях различного типа как инструмента формирования управленческих решений.

Раздел 2. Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией. Виды технологического обеспечения ИТ. Понятие информационного обеспечения ИТ и ИС, его структура. Внемашиное и внутримашинное информационное обеспечение ИТ и ИС. Электронный документооборот.

Раздел 3. Техническое и программное обеспечение ИТ и ИС управления организацией, АРМ. Состав технического и программного обеспечения ИТ и ИС управления организацией. АРМ.

Раздел 4. Информационные технологии в системах управления. Информационные технологии и процедуры обработки экономической информации. Анализ данных и прогнозирование. Компьютерное моделирование в среде табличного процессора Excel. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.

Раздел 5. Защита информации в ИТ и ИС управления организацией. Виды угроз безопасности ИЭС. Методы и средства защиты информации в экономических и банковских системах.

Раздел 6. Методические основы создания ИТ и ИС управления организацией. Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий.

Раздел 7. Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных. Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных. Корпоративные сети. Основы сайтостроения. Особенности CMS Joomla! Настройка, работа с материалами. Разработка и публикация Web-сайта под управлением CMS Joomla! Модули, компоненты и плагины.

Раздел 8. Информационные технологии решения задач управления. Информационные технологии в области бизнес планирования предприятия. Информационные технологии менеджмента на предприятии.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РИСКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины. Цель освоения дисциплины - сформировать компетенции обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского и другого законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачами изучения дисциплины являются:

- дать студенту знания о теоретических основах защиты прав потребителей;
- изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;
- развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав потребителей, а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к группе вариативных учебных дисциплин обязательной (базовой) части (Б1.В.ДВ.5.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Философия (ОК-2),
- История (ОК-1),
- Правоведение (ОПК-1).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- понятие, предмет, метод, систему, принципы правового регулирования отношений с участием потребителей и источники правового регулирования защиты прав потребителей;

- требования законодательства в области защиты прав потребителей;
- обязанности предпринимателя в правовых отношениях с участием потребителей;
- правовые последствия нарушения прав потребителей;
- формы защиты прав потребителей;
- способы противодействия недобросовестным действиям потребителей;
- административную и судебную практику по делам о защите прав потребителей.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями в области защиты прав потребителей;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения с участием потребителей;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о защите прав потребителей;
- правильно составлять и оформлять гражданско-правовые договоры и другие документы в рамках правовых отношений с участием потребителей.

владеть:

- использования специальной терминологии защиты прав потребителей;
- работы с правовыми актами в сфере защиты прав потребителей;
- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей;
- разрешения правовых проблем и коллизий в процессе урегулирования споров с участием потребителей;
- защиты сторон потребительских правоотношений во внесудебном и судебном порядках.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей.

Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Право потребителя на информацию. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.

Раздел 2. Права потребителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.

Раздел 3. Юридическая ответственность предпринимателя в потребительских отношениях. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей. Административная и уголовная ответственность предпринимателей в потребительских отношениях. Государственная и общественная защита прав потребителей.

Раздел 4. Процессуальные аспекты разрешения споров с участием потребителей. Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде. Судебная практика по делам о защите прав потребителей.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ
С КЛИЕНТАМИ (CRM-СИСТЕМЫ)**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины. Цель освоения дисциплины - формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), понять основные принципы и сущность клиенто-ориентированного подхода, изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии, привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами).

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору обязательной (базовой) части (Б1В.ДВ.3).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Психология и конфликтология (ОК-6),
- Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Продвижение товаров и услуг (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- теоретические аспекты клиентоориентированного подхода;
- процесс разработки стратегии CRM, процесс создания ценности;
- процесс многоканальной интеграции, процесс оценки эффективности.

уметь:

- управлять информацией, определять критерии качества информационных систем;
- разрабатывать план по развитию клиентоориентированных технологий;
- разрабатывать процедуры поддержки работоспособности информационных систем, применять современные технологические методики организации функционирования информационных систем.

владеть:

- информационными технологиями управления взаимоотношениями с клиентами

– инструментальными и программными средствами организации функционирования информационных систем.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода. Процесс разработки стратегии CRM. Процесс создания ценности. Процесс многоканальной интеграции. Процесс управления информацией. Процесс оценки эффективности. Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами. Перспективы развития клиентоориентированных технологий.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ВЫХОД ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ: ВОЗМОЖНОСТИ
И БАРЬЕРЫ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,
- выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

Задачи изучения курса:

- формирование у обучающихся компетенций в области деятельности предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок,
- раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;
- рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки;
- охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;
- сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.6.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Экономическая теория (ОК-6),
- Продвижение товаров и услуг (ОК-3, ОК-4),
- Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-5).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать: сущность и содержание основных категорий, относящихся к сфере выхода предпринимателя на зарубежные рынки; основные факторы формирования возможностей их выхода и тенденции развития международной торговли на современном этапе; нормативно-правовую базу деятельности предпринимателя на внешнем рынке, в т.ч. таможенную; современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки.

уметь: анализировать барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки, формы и методы международной торговли; проводить анализ современного состояния, особенностей и перспектив развития международной торговли групп стран; определять место, конкурентные преимущества и экономические интересы российских предпринимателей в современной международной торговле.

владеть: навыками анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки; оформления внешнеторговой и таможенной документации; самостоятельного сбора и обработки экономической информации.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. *Мировое хозяйство в условиях глобализации.* Мировое хозяйство в системе международных экономических отношений. Международное разделение труда – материальная основа международных экономических отношений.

Раздел 2. *Международная торговля товарами и услугами.* Теории международной торговли. Динамика и современные тенденции развития международной торговли товарами. Формы и методы международной торговли в предпринимательской деятельности. Международная торговля услугами как вид предпринимательской деятельности.

Раздел 3. *Возможности выхода предпринимателя на зарубежные рынки.* Конкурентоспособность товаров и услуг на мировом рынке. Оценка конкурентоспособности товаров и услуг на региональных рынках. Иностранские инвестиции и совместное предпринимательство. Свободные (особые) экономические зоны и офшорный бизнес. Информационные технологии в международной деятельности предпринимателя.

Раздел 4. *Регулирование мирового рынка товаров и услуг.* Мировой товарный рынок: возможности и риски. Многостороннее регулирование международной торговли. Регулирование внешней торговли на национальном уровне.

Раздел 5. *Таможенные барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки.* Классификация товаров для таможенных целей. Страна происхождения товаров. Таможенные процедуры и их специфика в системе перемещения товаров и транспортных средств. Таможенная стоимость перемещаемых через таможенную границу товаров. Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей с предпринимателей. Организация таможенного оформления и декларирования товаров и транспортных средств предпринимателями. Таможенно-банковский контроль за перемещаемыми через границу предпринимателями товарами.

Раздел 6. *Организация международной торговли предпринимателя на мировом рынке.* Организация международных торговых операций. Международные транспортные операции. Валютно-финансовое обеспечение внешнеторговых операций.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОДВИЖЕНИЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является приобретение представлений о продвижении товаров и услуг, коммуникациях в сфере торговли; формирование необходимых теоретических и прикладных знаний, практических умений и навыков по организации и управлению продвижения товаров и услуг, формирование представлений о необходимости применения интегрированного подхода к инструментам продвижения товаров и услуг.

Задачи:

- изучить основные понятия, термины и определения сфере продвижения товаров и услуг;
- дать понятие о методологии, методах, инструментари, средствах продвижения;
- уметь оценивать эффективность продвижения и рекламы услуг;
- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной (коммерческой, логистической, маркетинговой) деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.4.1).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Управление конкурентоспособностью (ПК-3, ПК-4),
- Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-5).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

– теоретические основы продвижения товаров и услуг, основные понятия, принципы и функции продвижения;

– особенности экономического поведения организаций, сферы услуг и товаров и специфику применения инструментов продвижения в зависимости от этих особенностей;

– основы анализа, оценивания, управления рисками в продвижении товаров и услуг.

уметь:

– генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

– анализировать потребителей и определять в зависимости от типа потребителей (сегмента рынка) наиболее эффективные методы продвижения;

– взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями, партнерами, потребителями;

– выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками.

владеть:

– навыками взаимодействия с государственными органами и некоммерческими организациями, партнерами, потребителями;

– методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения;

– методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения;

– навыками анализа и оценки идей для организации, развития и масштабирования бизнеса.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы продвижения товаров и услуг. Роль и место продвижения товаров и услуг в маркетинговой деятельности организации. Процесс продвижения. Особенности продвижения услуг. Социально-психологические основы продвижения товаров и услуг.

Раздел 2. Основные инструменты продвижения товаров и услуг. Стимулирование сбыта. Сущность рекламной деятельности. Реклама как составная часть комплекса маркетинговых коммуникаций. Методы персональных продаж. Мерчандайзинг. Паблик рилейшнз как элемент продвижения. Фирменный стиль. Брендинг как элемент продвижения. Выставки и ярмарки как методы продвижения товаров и услуг. Продвижение посредством сети Интернет.

Раздел 3. Планирование и организация процесса продвижения. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг. Оценка эффективности продвижения товаров и услуг.

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛА

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Основными целями дисциплины является совершенствование общей культуры речевого поведения студентов; формирование умения пользоваться русским литературным языком в различных коммуникативных ситуациях и, в первую очередь, в сфере профессиональной деятельности; овладение правилами и приёмами публичной речи до уровня, необходимого в деловом общении.

Задачами обучения является мониторинг сформированности у обучаемых базовых речевых умений и навыков, а также их дальнейшее совершенствование: выработка умений и навыков, необходимых для различных видов получения информации, а также для продуцирования монологических и диалогических высказываний – устных и письменных в сфере делового, профессионального общения.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.2.1).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-5),
- Коммуникационный менеджмент (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Психология и конфликтология (ОК-6).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Культура профессионального самообразования (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-7),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения (ОПК-4),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационной деятельности (ПК-1, ПК-2),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

ПКВ-1 - способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

ПКВ-2 - способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и некоммерческими организациями.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- особенности общей культуры речевого поведения профессионала в сфере делового общения;
- основные языковые признаки и характеристики функциональных книжных стилей языка (официально-делового, научного, публицистического);
- особенности устной публичной речи в зависимости от жанра, словесного оформления выступления в сфере делового общения;

– нормы и правила речевого этикета в сфере делового общения и письменного общения по компьютерной связи Интернет

уметь:

– ориентироваться в различных речевых ситуациях, владея общенаучной и общепрофессиональной лексикой и фразеологией;

– соблюдать требования литературной нормы в устной и письменной ситуациях делового общения;

– выбирать и реализовывать языковые средства в соответствии со стилем, формой, жанром и условиями общения;

– пользоваться словарями и справочниками

владеть:

– навыками выявления и устранения ошибок неправильного использования грамматических форм в устной речи;

– исправления ошибок, допущенных в структуре и языковом оформлении письменного текста делового характера;

– редактирования и устранения типичных ошибок в языке деловых бумаг.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы профессиональной культуры речи менеджера (экономиста, товароведа, бухгалтера, юриста и др.). Общие вопросы культуры речи в сфере официального общения. Основные речевые нормы, характерные для делового общения. Типы речевой культуры: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, просторечие, профессионально-разговорная. Технологии совершенствования культуры устной и письменной речи в сфере делового общения.

Раздел 2. Специфика профессионального общения менеджера (экономиста, товароведа, бухгалтера, юриста и др.). Теория коммуникации: речевой и психологический аспекты, законы и основные категории теории коммуникации. Модели и виды коммуникации. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки специалиста. Письменная деловая речь.

Раздел 3. Профессиональный диалог в сфере маркетинга (экономики, товароведения, финансов, юриспруденции и др.) и его особенности. Три составляющие культуры речи в профессиональной сфере. Диалог как форма речевого общения. Профессиональный диалог – самостоятельная функционально-стилевая разновидность устной речи.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Основной целью дисциплины (модуля) «Культура профессионального самообразования» для студентов прикладного бакалавриата является овладение культурой интеллектуального труда и формирование умений и навыков в области профессионального самообразования и самосовершенствования.

Согласно данной программе задачами обучения культуре самообразования будущего профессионала является мониторинг сформированности у обучаемых умений и навыков в области самостоятельной интеллектуальной деятельности, полученных в средней школе, их дальнейшее совершенствование, а именно:

- овладение культурой интеллектуального труда, состоящего в умении сосредоточиться, разумно распределять время, физические и духовные силы;
- выработка умений и навыков, необходимых для различных видов поиска и получения информации;
- развитие умений анализировать и обобщать изучаемый материал, самостоятельно делать выводы, а также умений в области самоконтроля.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Культура профессионального самообразования» ориентирована на повышение общей культуры студентов (в том числе и речевой), воспитание чувства ответственности за собственное речевое и профессиональное поведение, овладение приемами и средствами самообразования. Изучение данной дисциплины органично входит в систему высшего образования, являясь составной частью общей профессиональной подготовки специалиста любого профиля.

Дисциплина «Культура профессионального самообразования» входит в базовую часть цикла Б.1 Дисциплины (модули) в её вариативную составляющую в качестве дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.2.2 и изучается в третьем семестре.

Для освоения курса необходимы знания русского языка и культуры речи, полученные в объеме, предусмотренном базовым уровнем федерального компонента ФГОС среднего (полного) общего образования по русскому языку и литературе, а также знания из области психологии.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания и владение умениями и навыками, формируемыми дисциплиной «Культура профессионального самообразования»: «Коммуникативная культура профессионала», «Иностранный язык» и др.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины (модуля) «Культура профессионального самообразования» направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции: способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5, ОК-7), а также профессиональных компетенций вуза:

- способность генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса (ПКВ-1);
- способность выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями (ПКВ-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- специфику самостоятельной творческой деятельности в научной, деловой и профессиональной сферах;
- методы и приемы работы с книгой – главным источником самостоятельного приобретения знаний;

–приемы управления рисками, а также взаимодействия с государственными органами и общественными организациями;

уметь:

–самостоятельно работать с текстами разных стилей и жанров (научных, деловых, профессионально значимых), включающих в себя умение быстро находить необходимую литературу по теме, умение связывать изучаемый материал с уже имеющимися знаниями, а также умение дифференцированно работать с источником в зависимости от цели чтения и характера его содержания и т.д.;

–самостоятельно ориентироваться в потоке информации, которое складывается из знания источников информации и способности быстро находить нужные данные, сведения, быстро и правильно их оценивать, оперативно определять пути и условия их использования в теоретической или практической деятельности;

–анализировать и отбирать необходимый теоретический материал, самостоятельно делать выводы, запоминать важное;

–пользоваться необходимыми словарями и справочниками;

–генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

–анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями;

владеть навыками:

–культуры интеллектуального труда;

–быстрой ориентировки в тексте источника информации (научной, деловой или профессионально значимой);

–активной, целеустремленной и систематической работы по самообразованию и самовоспитанию;

–анализа, оценки и реализации идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

–взаимодействия с государственными органами и общественными организациями.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Основные закономерности психологического развития личности. Развитие личности и становление ее свойств как закономерный и обусловленный процесс. Когнитивная сфера личности и её проявления в профессиональной сфере. Аффективная сфера и её составляющие. Деятельностная сфера и проблема формирования познавательной самостоятельности.

Раздел 2. Образование и личность: теоретический аспект. Образование как способ вхождения личности в мир науки и культуры. Образовательные системы и развитие личности. Формирование ценностных ориентаций молодых людей в учебной деятельности. Чтение как основной компонент самообразования.

Раздел 3. Личность, образование и самообразование студента кооперативного вуза. Личностные характеристики выпускника кооперативного вуза (направление, профиль). Индивидуальная траектория обучения (ИТО) и самообучения. Использование рациональных приемов работы в процессе самообразования.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины формирования знаний о сущности бизнеса, направлениях и способах приложения предпринимательской инициативы. В связи с этим, в рамках предлагаемой дисциплины с одной стороны, малый бизнес рассматривается как социальное явление (основные понятия и характеристики, история развития бизнеса); с другой - изучается процесс организации малого бизнеса (реализация проекта, бизнес-планирование, привлечение ресурсов).

При изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение методов анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации малого бизнеса;
- развитие самостоятельности мышления и интерпретации при оценке результатов финансово-экономической деятельности организации малого бизнеса;
- освоение основ управления экономической деятельностью бизнеса и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организации малого бизнеса;
- формирование предпринимательского мышления;
- развитие навыков использования ИТ-технологий для формирования и развития бизнеса.

В результате изучения данной дисциплины студенты получают практические навыки по открытию собственного дела, по решению задач текущей деятельности организации бизнеса, по поиску новых идей и ресурсов для развития бизнеса.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к разделу вариативной части обязательных дисциплин Б1.В.ДВ.1.1.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ПКВ-1 - способность комплексно анализировать операционную (производственную) деятельность предприятия на основе учета динамики экономических показателей, разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности его деятельности и принимать эффективные предпринимательские решения;

ПКВ-2 - способностью разрабатывать, оценивать и анализировать эффективность инновационно-инвестиционных проектов, модернизации производства, оценивать риски и эффективность принимаемых инвестиционных решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность основных понятий и механизма бизнеса;
- методы генерирования, анализа и реализации бизнес-идеи;
- основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;
- формы партнерства в предпринимательской деятельности;
- основы бизнес-планирования и других аспектов управления коммерческой организации;
- сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны;
- направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

уметь:

– выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;

– анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;

– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;

– принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

владеть:

– навыками организации, развития и масштабирования бизнеса;

– новейшими формами исполнения бизнеса и высокопрофессионального менеджерского подхода к ним.

Форма контроля по дисциплине: зачет с оценкой.

Содержание дисциплины.

Социально-психологическая адаптация студентов к предпринимательской деятельности. Психология бизнеса и предпринимательское мышление. Диагностика креативных и предпринимательских способностей. Навыки современного предпринимателя: искусство ведения деловых переговоров, ораторское искусство, язык жестов. Специфика формирования имиджа молодого предпринимателя в условиях современного общества. Конфликтология.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕТ И НАЛОБОБЛАЖЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» заключатся в формировании компетенций обучающегося в области содержания, предмета и методов бухгалтерского учета и налогообложения предпринимательской деятельности.

Задачами дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» являются:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентами в области учета и налогообложения предпринимательской деятельности;
- приобретение знаний концептуальных основ бухгалтерского учета;
- формирование навыков организации и ведения учета, определения налогооблагаемой базы деятельности индивидуальных предпринимателей;
- формирование умений организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на малом предприятии;
- формирование навыков разрешения налоговых споров.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» относится к вариативной части (Б1.В.ДВ.5.1).

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Знания:

- экономических основ хозяйственной деятельности организаций, занятых различными видами экономической деятельности, существующих в разных организационно-правовых формах, имеющих разные формы собственности;
- сущности бухгалтерского, налогового, статистического учета, состава и содержания соответствующих видов отчетности;
- основ менеджмента, сущности управленческих функций и содержания необходимой для их выполнения управленческой информации;
- методических приемов и способов автоматизация обработки экономической информации, включая методологию анализа.

Умения:

- учитывать особенности предпринимательской деятельности, при формировании учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета;
- составлять бухгалтерскую и налоговую, статистическую отчетность;
- уметь выражать мнение о достоверности отчетности;
- определить содержание и объем информации, необходимой для управления организацией, выполнения функций прогнозирования, планирования, организации, регулирования, контроля и экономического анализа;
- использовать знания о досудебной и судебной практики разрешения налоговых споров.

Владения навыками:

- формирования учетной политики, ведения бухгалтерского и налогового учета организаций с различными видами экономической деятельности, существующих в разных организационно-правовых формах, имеющих разные формы собственности, относящихся к малому предпринимательству;

- формирования учетной информации, необходимой для составления бухгалтерской и налоговой отчетности и выполнения управленческих функций;
- решения практических задач по разрешению налоговых споров.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПКВ-1 - способность комплексно анализировать операционную (производственную) деятельность предприятия на основе учета динамики экономических показателей, разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности его деятельности и принимать эффективные предпринимательские решения;

ПКВ-2 - способностью разрабатывать, оценивать и анализировать эффективность инновационно-инвестиционных проектов, модернизации производства, оценивать риски и эффективность принимаемых инвестиционных решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности нормативно-правового регулирования предпринимательства, учета и отчетности в РФ и генерировать, предлагать наиболее оптимальные варианты организации и ведения учетной работы;

- особенности налогообложения предпринимательской деятельности и его влияние на масштабирование бизнеса;

- особенности выявления, определения рисков предпринимательской деятельности и варианты их оценивания;

- правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации и взаимодействия с государственными органами

уметь:

- прогнозировать и оценивать возможности и выгоды экономического субъекта при различных системах налогообложения;

- анализировать информацию и создавать учетно-аналитические модели для организаций разных форм собственности, видов и масштабов деятельности;

- определять налогооблагаемую базу по соответствующим налогам и сборам, выявлять и анализировать возможные налоговые риски;

- оценивать возможные налоговые риски при разных системах налогообложения предпринимательской деятельности;

владеть:

- способностью к налоговому моделированию и управлению рисками, взаимодействию с общественными организациями;

- составлением учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета, формирования бухгалтерской, налоговой отчетности, статистической отчетности

- способностью к реализации предлагаемых идей по оптимизации налогообложения предпринимательской деятельности;

- навыками формирования, систематизации, обработки учетной информации и составления отчетности.

Форма контроля по дисциплине: зачет с оценкой.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения в РФ.
 Концептуальные основы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности,

учетная политика организации. Налоговая отчетность. Законодательное и нормативное регулирование налогообложения в Российской Федерации.

Раздел 2. Учет и налогообложение индивидуальных предпринимателей. Состав и социально-экономическое значение налогов и сборов с физических лиц. Бухгалтерский учет и отчетность индивидуальных предпринимателей. Налогообложение физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.

Раздел 3. Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Особенности налогообложения на предприятиях малого бизнеса. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.